



**Plats: Teamsmöte**  
**§§ 261 - 310**

**Beslutande:**

Maria Esbjörnsson Lakatos, *Ordförande*  
Helena Svensson, *Vice ordförande & Sekreterare*  
Karin Friberg, *Avelsansvarig & FB-R kontakt*  
Geir Ove Andersen, *Exteriöransvarig*  
Christer Harmsund, *Jaktansvarig*  
Hanna Driscoll, *Informations- och webbansvarig*  
Anette Kjellqvist, *1:e suppleant Utbildningsansvarig § 261 – 310*

**Suppleant**

Lena Rösio, *2:e suppleant § 261 - 306*

**Meddelat förhinder:**

Viktoria Collén, *Kassör*

**§ 261 Mötets öppnande**

Ordförande Maria Esbjörnsson Lakatos hälsar alla välkomna och förklarar mötet öppnat kl. 13.07

**§ 262 Val av justerare**

**Mötet beslutar** att utse Karin Friberg att justera protokollet jämte ordförande.

**§ 263 Fastställande av dagordning**

Föreligger upprättat förslag till dagordning.

**Mötet beslutar** att fastställa dagordningen

**§ 264 Föregående FRK HS protokoll 2020-10-06**

Sekreteraren föredrar huvudstyrelsens protokoll från styrelsemöte 2020-10-06.

**Mötet beslutar** att godkänna protokollet och lägga det till handlingarna

**§ 265 In- och utgående skrivelser/post**

Sekreteraren föredrar förteckningen över in- och utgående skrivelser/post för perioden

2020-10-11 – 2020-11-06. **Mötet beslutar** att lägga förteckningen till handlingarna.

**§ 266 AU beslut**

Inga AU beslut tagna

**§ 267 Beslut per capsulam**

Inga beslut per capsulam tagna

**§ 268 Uppdragslista**

Sekreteraren föredrar listan över aktuella uppdrag 2020-05-24 – 2020-10-14. Listan uppdateras.

Mötet konstaterar att vi ligger i fas med alla våra uppdrag.

**Mötet beslutar** att lägga den uppdaterade uppdragslistan till handlingarna

**§ 269 Charmören och Apportören**

Sekreteraren föredrar ärendet gällande kommande manusstopp för tidningarna. Mötet diskuterar kommande innehåll till Charmören nr 4 med deadline 8 november.

**Mötet tackar** för informationen

**§ 270 Protokoll och anteckningar från kommittéer och arbetsgrupper**

Sekreteraren föredrar ärendet.

**Mötet beslutar** att godkänna och fastställa avelsrådets protokoll nr 4 2020-10-28 (§ 59 lyft i dagordning)

**Mötet tackar för** anteckningar från mötet med den grafiska profilen 2020-10-14

**§ 271 Ordförande – Motion till fullmäktige**

Ordförande föredrar ärendet kring den motion som har inkommit gällande återbördande av vandringspriset Årets Flat till Akzo Nobel samt instiftande av nytt vandringspris. Föreligger även ett förslag på motionssvar från ordförande. Mötet diskuterar svar på motion.

**Mötet beslutar** att godkänna förslag på motionssvar att ordförande får i uppdrag att informera om vandringspriser generellt på fullmäktige.

**§ 272 Ordförande – Rapport från samtal med sektionernas ordförande**

Ordförande informerar om samtalen med sektionernas ordförande som i stort var mycket positiva. Diskussion följer med många synpunkter för vidare arbete inom HS och för sektionerna.

**Mötet tackar** för informationen

**§ 273 Ordförande – Offerter tryck av Charmören 2021**

Ordförande föredrar ärendet kring två nya offerter för tryck av Charmören 2021. Samarbetet med Pipeline har fungerat utmärkt och de erbjuder bra kvalitet till ett bra pris. Offerten för 2020 har samma prisbild som 2019 och är jämförelsevis bättre än den som inkommit från annan aktör.

**Mötet beslutar** att godkänna offerten från nuvarande tryckeri och ge ordförande i uppdrag att meddela detta till Pipeline.

**§ 274 Ordförande – Övrigt**

**a) Allmänna regler/policydokument för FRK:s förtroendevalda**

Ordförande efterfrågar allmänna regler, eller ett policydokument, för FRK:s förtroendevalda. Mötet diskuterar frågan.

**Mötet beslutar** att ordförande skriver ett förslag på ett policydokument för vidare diskussion inom HS

**b) Nytt samarbetsavtal med Royal Canin**

Ordförande informerar om avtalet med Royal Canin som ska omförhandlas.

**Mötet beslutar** att ge ordförande och informationsansvarig i uppdrag att upprätta en aktivitetsplan för 2021 som underlag till omförhandling samt omförhandla avtal som löper ut 2020-12-31

**§ 275 Sekreterare – Medlemsanalys 2020-11-01**

Sekreteraren informerar om medlemsutvecklingen per den siste oktober som är fortsatt god. Nya listor från SKK är överfört till sektionerna, tillsammans med av SKK framtagen historisk data från 2013 gällande klubbens medlemskap. Sekreteraren informerar om inkommen skrivelse från Mittsvenska gällande deras och Gävle Dalas upptagningsområde och postnummerindelning.

**Mötet beslutar** att ordförande och sekreterare får i uppdrag att kontakta berörda sektioner för vidare samtal kring sektionsindelningen för Mittsvenska och Gävle Dala

**§ 276 Sekreterare – Vandringspriser 2020**

Sekreteraren informerar om vilka vandringspriser som går att ansöka om under 2020 samt vilka som utgår på grund av Covid-19 och inställda utställningar. De vandringspriser som går att ansöka om för 2020 är:

Årets Jaktflat, Årets Lydnadflat, Årets Bruksflat, Lady-Trofén, I Buffs Spår samt Winstons VP (utställningsmerit kan inte tillgodoräknas för 2020). De vandringspriser som utgår för 2020 är: Årets Flat, Frida Nalles VP, Bonnies VP samt Mardis Minne. Information har gått ut till medlemmarna via hemsida och FB samt till sektionerna.

Fullständig information om vandringspriserna står i kommande Charmören.

**Mötet tackar** för informationen

**§ 277 Sekreterare – Arbetsbeskrivningar**

Sekreteraren föredrar ärendet gällande reviderade arbetsbeskrivningar för styrelsemedlemmar.

**Mötet beslutar** att bordlägga arbetet kring arbetsbeskrivningar till ett separat arbetsmöte

**§ 278 Sekreterare – Fullmäktige 2021**

Sekreteraren informerar om bokningen på Scandic Upplands Väsby och vilka avbokningsregler som gäller. Information gällande mötesform kommer från SKK inom kort. HS följer upp SKK:s rekommendationer om mötesform och inkluderar sektionerna i de förslag som erbjuds

**Mötet beslutar** att bokningen på Scandic kvarstår men att HS förbereder sig för ett digitalt möte, beroende på vad som händer med Covid-19 restriktioner framöver  
att ordförande kontaktar valberedningen gällande mötesordförande för fullmäktige

#### **§ 279 Sekreterare – Ansökan viltspårdomare**

Sekreteraren föredrar ärendet gällande två remisser från SSRK gällande ansökan för utbildning till viltspårdomare. Mötet har synpunkter kring grundkraven samt ansökningsblankettens brister för att den sökande ska kunna ange korrekt information. Mötet kan inte ta ställning till de sökandes grundkrav då ansökningarna inte är kompletta.

#### **Mötet beslutar**

att jaktansvarig får i uppdrag att sammanställa de brister mötet har uppmärksammat i ansökningsblanketten  
att jaktansvarige skickar förslag på svar till HS innan sekreteraren skickar in svar till SSRK HS

#### **§ 280 Sekreterare – Övrigt**

##### **a) Fullmäktigehandlingar**

Sekreteraren uppmanar alla att påbörja arbetet med verksamhetsbeskrivning, verksamhetsplan och budget.  
Datum för inlämnandet av ovan dokument diskuterades

**Mötet tackar** för informationen och ger sekreteraren i uppgift att återkomma med sista datum för inlämning.

##### **b) Funktionärsträff**

Avelsansvarig föredrar ärendet. Föreligger en plan för framtida funktionärsträffar. Mötet diskuterar olika alternativ för både fysiska och digitala möten samt att från ekonomin avsätta pengar för detta för framtida bruk

**Mötet beslutar** att använda sig av Zoom för framtida digitala möten  
att utbildningsansvarig kontaktar utbildare av Zoom för en genomgång med HS

#### **§ 281 Ekonomi – Utfall oktober**

Sekreteraren föredrar utfall för oktober 2020.

**Mötet tackar** för informationen

#### **§ 282 Ekonomi – Preliminär budget 2021**

Sekreteraren föredrar ärendet. En preliminär budget för 2021 diskuteras

**Mötet beslutar** att ge sekreteraren i uppdrag att sammanställa inkomna synpunkter och önskemål för vidare genomgång med kassören

#### **§ 283 Ekonomi – FRK Mittsvenska Covid-19 bidrag**

Sekreteraren föredrar Covid-19 bidrag från FRK Mittsvenska.

**Mötet beslutar** att godkänna Covid-19 bidrag till FRK Mittsvenska samt att ge kassören i uppdrag att utbetala bidraget

#### **§ 284 Ekonomi – Övrigt**

Inget övrigt att rapportera

#### **§ 285 Jakt – Dialog med SSRK retrieverjakt**

Jaktansvarige föredrar ärendet. Föreligger en inbjudan från SSRK retrieverjakt om ett fysiskt samordningsmöte med rasklubbar och avdelningar. Mötet diskuterar vilka som bör delta på mötet samt att mötet bör vara digitalt med tanke på gällande restriktioner.

**Mötet beslutar** att jaktansvarig meddelar SSRK retrieverjakt att FRK medverkar om mötet blir digitalt

#### **§ 286 Jakt – Nordic Åben A**

Jaktansvarig föredrar ärendet kring ett framtida deltagande i Nordic Åben A i Danmark. Årets Åben A får ställas in p g a Covid-19. Mötet diskuterar frågan ingående. Klubben bör fokusera på fler jaktliga aktiviteter som skapar förutsättningar till att fler FCR-ekipage kommer till start på A-prov och är väl förberedda för uppgiften.

**Mötet beslutar** att avstå ett deltagande i samarrangemang gällande Åben A, men ser gärna att jaktkommittén fortsätter dialogen kring ett nordiskt samarbete i en annan form.  
att jaktansvarig svarar dansk flatklubb om vårt beslut

**§ 287 Jakt – Arbetsplan jaktkommittén**

Jaktansvarige föredrar ärenden. Mötet informeras om innehållet i arbetsplanen. Jaktansvarige tar med aktivitetskostnader i budgeten för nästa år.

**Mötet tackar** för informationen

**§ 288 Jakt – Övrigt**

**a) SSRK WT Provledarutbildning**

Jaktansvarig informerar om att SSRK:s WT provledarutbildning i november är inställd p g a för få anmälda.

**Mötet tackar** för informationen

**b) Nordiska mästerskapet NCFCR**

Jaktansvarige informerar om det nordiska mästerskapet som avgörs i Danmark nästa år.

**Mötet tackar** för informationen

**c) Rasmästerskapet RasM**

Jaktansvarige rapporterar om Rasmästerskapet den 12 oktober utanför Falkenberg. Provet var mycket väl arrangerat och genomfört av samtliga inblandade.

Vinnare av RasM 2020 med Cert blev Jan-Erik Eriksson med Svartalwens Zaia Zonja från Åland (FI).

Tvåa med 3:e pris Barbro Nordborg med Sweet Licorice Boyse's Pheasant och Gun's Choice tilldelades Skeppartorps Enjoy the Freedom och Linda Vågberg. Stort grattis till vinnare och pristagare!

Utförligt reportage kommer i Charmören.

**Mötet tackar** för informationen

*(Mötet ajourneras kl. 17.30 den 7 november och återupptas kl. 9.10 den 8 november)*

**§ 289 Avel – Information arbetsgrupper**

Avelsansvarig informerar från avelsrådet där de har en skrivelse klar till SSRK:AK/SKK:AK angående en sänkning av lägsta rekommendation för planerad parning gällande HD-index. Avelsrådet driver även frågan kring att få till en varningstriangel i avelsdata/rasdata för de hundar som är föräldrar till avkomma med konstaterad Renal Dysplasi s.k RD. Utskicken till uppfödare angående 2012-projektet saknade länkar till både enkäten och dödsfallsrapporteringen. Nytt brev är nu utskickat som är rätt.

**Mötet beslutar**

att avelsansvarig informerar berörda att avelsrådet i fortsättningen ska läsa officiella brev innan de skickas ut från delegerade projektansvariga

att officiella brev ska vara adresserade från en officiell frk-adress

att det tydligt ska framgå vem som är avsändare

**§ 290 Avel – Inloggning till Createsurvey** (lyft från § 59 avelsrådets protokoll nr 4 2020-10-28)

Avelsansvarig informerar om § 59 från avelsrådets protokoll gällande inloggningsuppgifter till Createsurvey som innehåller enkätsvar för 2012-projektet samt dödsfallrapportering.

Mötet diskuterar frågan.

**Mötet beslutar**

att ordförande får i uppdrag att tillskriva ansvariga för 2012-projektet gällande att FRK avelsansvarig och ansvarig för dödsfallsrapporteringen ska ha tillgång till inloggningsuppgifter samt att kontot snarast överförs från privat abonnemang till klubben.

**att § 290 anses omedelbart justerad**

**§ 291 Avel – Uppfödarträffar**

Avelsansvarig informerar om de planerade uppfödarträffarna ute i sektionerna. Vid uteblivna fysiska möten kan webinar/digitala möten användas istället. Datum att skicka in plan för uppfödarträff var 1 november.

**Mötet tackar** för informationen och att avelsansvarig informerar sektionerna att de får dispens under vecka 46 att inkomma med sina planeringar.

**§ 292 Avel – Övrigt**

Avelsansvarig informerar om sammanställningen kring samarbetsavtalet och hälsoenkäterna vilket är mycket positivt. Hela 74% av de som blivit medlemmar genom samarbetsavtalet idag är fullbetalande medlemmar. Mötet får också information om hur arbetet i det nordiska samarbetet fortskrider. Uppfödarstipendiaten ska skriva i kommande nummer av Charmören

**Mötet tackar** för informationen

**§ 293 FB-R – Skrivelse viltmoment**

FB-R ansvarig informerar om status kring skrivelser gällande viltmomentet. Samtliga retrieverklubbars ordförande står bakom skrivelsen via HS beslut, nu återstår att samtliga ordförande ska skriva under innan den skickas in till SSRK.

**Mötet tackar** för informationen och ger avelsansvarig i uppgift att sammanställa skrivelsen att ordförande får i uppdrag att skicka in skrivelsen via sekreteraren till SSRK när denna är sammanställd av avelsansvarig

**§ 294 FB-R - Filmbibliotek**

FB-R ansvarig och webbansvarig informerar om det filmbibliotek som ska finnas på frk.nu under FB-R.

**Mötet beslutat** om att webbansvarig skaffar ett klubbkonto på youtube för enklare hantering av framtida filmer på hemsidan.

**§ 295 FB-R - Övrigt**

FB-R ansvarig hade några frågor kring sektionernas protokoll och utbildning av FB-R funktionärer.

**Mötet tackar** för informationen och ger utbildningsansvarig och FB-R ansvarig att följa upp de frågetecken som fanns i protokollen.

**§ 296 Utbildning – Flattlägret 2021**

Utbildningsansvarig föredrar ärendet. Föreligger en skrivelse från FRK Västra om att få ställa in Flattlägret 2021. Mötet diskuterar alternativa träningsdagar istället för ett läger.

**Mötet beslutar** att Flattlägret 2021 ställs in och att utbildningsansvarig meddelar FRK Västra beslutet att jaktansvarig och utbildningsansvarig tar frågan vidare kring en alternativ träningsdag att webbansvarig lägger ut information på hemsidan när protokollet är justerat

**§ 297 Utbildning – Övrigt**

Utbildningsansvarig tittar på en utbildning för nya styrelsemedlemmar, för både HS och sektionsstyrelse

**Mötet tackar** för informationen

**§ 298 Webb – Övrigt**

Inget att rapportera

**§ 299 Information – Grafisk profil**

Informationsansvarig redogör för arbetet med den grafiska profilen. Ett underlag för att kunna begära in offerter på en teknisk lösning är på gång. Förslag på ny grafisk profil är delegerat och under arbete.

**Mötet tackar** för informationen

**§ 300 Information – Övrigt**

Inget övrigt att rapportera

**§ 301 Exteriör – Charmören digitalt till nordiska domare**

Exteriöransvarig har pratat med Lätta Bergstrand hur utskicken till domarna ska gå till. Jaktansvarig och exteriöransvarig arbetar vidare med att få fram epost-adresser till nordiska domare.

**Mötet tackar** för informationen

**§ 302 Exteriör – Exteriörbedömning inom rasklubb under Covid-19**

Exteriöransvarig kontaktar sektionerna om att de under Covid-19 perioden kan arrangera stambokförda exteriörbedömningar genom HS.

**Mötet tackar** för informationen

**§ 303 Exteriör – Club show 2021**

Exteriöransvarig informerar om Club Show 2021 i Bergslagen och det faktum att domare från England kan behöva lämna återbud p g a Covid-19. Mötet diskuterade alternativ med svenska rasdomare.

**Mötet beslutar** att exteriöransvarig får i uppdrag att undersöka reservdomare till Club Show om engelska rasdomare inte kan komma

**§ 304 Exteriör – Club show 2023 Småland**

Exteriöransvarig informerar om en förfrågan från Småland om att samarrangera Club Show med annan sektion. Mötet menar att det finns regler kring Club Show som bör följas och att sektionens styrelse kan utse andra personer utanför styrelsen att genomföra arrangemanget.

**Mötet beslutar** att exteriöransvarig får i uppdrag att förmedla reglerna för Club Show till Småland.

**§ 305 Exteriör – Club Show Östergötland och Norr i listan över arrangörer**

Exteriöransvarig informerar om befintlig turordning kring Club Show

**Mötet tackar** för informationen och ger exteriöransvarig i uppgift att lägga in Norr i listan över arrangörer samt informera webbansvarig som uppdaterar hemsidan

**§ 306 Exteriör – Övrigt**

Exteriöransvarig informerar om att sektionerna fortsatt använder officiella färger på rosetter och officiella kritikklappar på sina inofficiella utställningar.

**Mötet tackar** för informationen och ger exteriöransvarig i uppgift att påminna sektionerna igen om de regler som gäller för inofficiella utställningar.

*Lena Rösiö avviker från mötet*

**§ 307 Övrigt – Förslag till nya diplom JAP/JUP (bordlagt ärende § 256 2020-10-06)**

Avelsansvarige föredrar ärendet. Mötet diskuterar frågan och anser att det bör förankras bland uppfödarna innan beslut i frågan tas.

**Mötet beslutar** att avelsansvarig förankrar förslaget bland uppfödarna i FB gruppen för samarbetsavtalet

**§ 308 Övrigt – Championattavlor**

Avelsansvarige föredrar ärendet. Föreligger ett förslag om egna championattavlor som påvisar vilket slags championat man uppnått. Mötet anser att förslaget är bra men att vi ska avvakta färdigställandet av den grafiska profilen.

**Mötet beslutar** att frågan tas upp igen när den grafiska profilen är klar

**§ 309 Nästa möte**

Nästa HS möte den 17 december kl 19

Arbetsmöte kring arbetsbeskrivningar den 19 november kl 19

Ordförande och sekreterare kallar till sektionsmöte den 8 december kl 19

**§ 310 Mötet avslutas**

Ordförande tackar alla för två effektiva halvdagar och förklarar mötet avslutat.

Vid protokollet

---

Helena Svensson  
Sekreterare

Justeras:

---

Maria Esbjörnsson Lakatos  
Ordförande

---

Karin Friberg  
Justerare