



Planeringskalender för FRK:s sektioner

Datum	Att göra
Januari	<ul style="list-style-type: none">❖ Manusstopp för Charmören är 17/1. Utkommer ca 21/2.❖ Bokslut, verksamhetsberättelse och protokoll skall lämnas till revisorerna senast 4 veckor före årsmötet.❖ Revisorsberättelsen skall vara sektionens styrelse tillhanda senast 2 veckor före årsmötet.❖ Kallelse till årsmötet skall vara annonserat minst 21 dagar innan mötet.❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna.❖ Vårens ordinarie jaktprov skall vara inlagda på SSRK prov senast 31/1.❖ Skriva ner styrelsens förslag till svar på ev. inkomna motioner.❖ Skatteverket vill ha in sina uppgifter.
Februari	<ul style="list-style-type: none">❖ Sektionens årsmöte skall genomföras innan februari månads utgång. Årsmötesmanual finns i SKK:s Föreningspaket.❖ Glöm inte att beställa ett medlemsregister för sektionen.❖ Viktigt: Utse fullmäktigedeleger och suppleanter, samt deltagare till sektionsdagarna på det konstituerande mötet namnen måste rapporteras till huvudstyrelsen senast 4 veckor innan fullmäktige. I början av februari kommer inbjudan till sektionsdagen.❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna.
Mars	<p>Ordinarie fullmäktigemöte med sektionsdag.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna. I våra stadgar står det att:❖ Huvudstyrelsen skall få verksamhetsberättelse med balans och resultaträkning samt verksamhetsplan och budget senast <i>tre veckor</i> efter ordinarie årsmöte samt lämna uppgift om sektionens styrelsens sammansättning och om viktigare funktioner utanför sektionens styrelsen.❖ Till Charmören och HS skall skickas uppgifter om kontaktpersoner.❖ Reseräkningar till resepoolen skall skickas in senast 2 veckor efter fullmäktige.

April	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna. ❖ Hösten ordinarie prov skall vara inlagda på SSRK prov senast 31/4
Maj	<p>Club Show.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Manusstopp för Charmören är 17/5. Utkommer ca 22/6. ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna.
Juni	<ul style="list-style-type: none"> ❖ 1/6 Nu kan ni anmäla särskilda prov. ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna.
Juli	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Ha en underbar sommar!
Augusti	<p>Flat Mästerskapet.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Manusstopp för Charmören är 17/8. Utkommer ca 22/9. ❖ Påminn på hemsida och ev. Facebooksida att senaste datum för att lämna in motioner till fullmäktige är 1 oktober. ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna.
September	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna. ❖ 1 oktober är sista datum för att lämna in motioner till kommande års fullmäktige.
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna. ❖ Dags att bestämma datum för årsmötet och även boka lokal informationen skall ut i Charmören nr 4. ❖ Påminn på Facebook och hemsida om att motion, som medlem önskar få behandlad vid årsmötet, skall skriftligen lämnas till styrelsen senast den 1 december.
November	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Manusstopp för Charmören 8/11, 1/11 för julannonser. Utkommer ca 13/12. Informera om datum, tid och plats för sektionens årsmöte i Charmören. ❖ Motion, som medlem önskar få behandlad vid årsmötet, skall skriftligen lämnas till styrelsen senast den 1 december.

	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna. ❖ Planera årets budget och verksamhetsplan i god tid före årsmötet. ❖ Kontrollera att alla papper till Studieförbundet har skickats in och följ upp så att kassören kan göra ett avslut.
December	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Sektionens medlemsantal per den 31 december året innan fullmäktigemötet, bestämmer antalet delegater till fullmäktige. ❖ Glöm inte informera om datum, tid och plats för sektionens årsmöte på sektionens hemsida och ev. Facebooksida. ❖ Förbered för sektionens ev. Vandringspris eller andra utmärkelser under årsmötet. ❖ Planera årets budget och verksamhetsplan i god tid före årsmötet. ❖ Skicka mötesprotokoll till HS och valberedningen samt revisorerna.

ClubShow

Boka CUA och utställningsplats 3 år innan.

Ni hittar information på www.frk.nu, under Aktiviteter och Club Show.

Flatmästerskap

Boka plats i mycket god tid absolut senast 1,5 år innan, provvänliga platser är ofta eftertraktade.

Arbetsgruppen för FM, finns att tillgå för arrangören.

Ni hittar mycket tydlig och bra information på:

www.FRK.nu, under Aktiviteter, Flatmästerskap.