



Org Nr: 769612-4358

Styrelsen för Brf Braxen

Org.nr: 769612-4358

får härmed avge årsredovisning för föreningens
verksamhet under räkenskapsåret

2016-01-01 - 2016-12-31

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE FÖR BRF BRAXEN

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för föreningens verksamhet under räkenskapsåret 2016-01-01 – 2016-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening och har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens fastighet upplåta bostadslägenheter med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229).

Föreningens fastigheter

Föreningen äger fastigheten Solna Rudan 3 i Solna kommun.

I föreningens fastigheter finns:

Objekt	Antal	Kvm
Bostadsrätter	83	6 414
Lokaler	1	998
Garageplatser	89	—

Föreningens fastighet färdigställdes under 2013.

Föreningen är fullvärdesförsäkrad i Vardia Försäkring. I försäkringen ingår bostadsrättstillägg samt styrelseansvarsförsäkring.

Gemensamhetsanläggning Rudan S:1

Föreningen är delaktig i gemensamhetsanläggning som avser garaget och som ägs tillsammans med BRF Rudan och Solna stad. BRF Rudan administrerar den tekniska och ekonomiska förvaltningen och tar ut 6 % påslag på *alla* inkomna fakturor som fördelas faktureras vidare till de övriga delägarna.

Gemensamhetsanläggningen består av 240 garageplatser i ett intilliggande parkeringshus där föreningen har 89 bilplatser samt 4 MC-platser. För närvarande är endast 40 parkeringsplatser uthyrda i garaget men arbete pågår kontinuerligt att söka externa hyresgäster.

Ägarandelarna är fördelade följande; BRF Braxen 3/8, BRF Rudan 3/8 och Solna stad 2/8.

4 protokollförda möten har genomförts mellan de 3 delägarna. Bland annat pågår ett arbete med att byta ut inpasseringssystem för att de tre delägarna ska ha möjlighet att administrera detta gemensamt. Idag saknas en administratör av inpasseringssystemet.

Hösten 2015 slöts ett underhållskontrakt mellan delägarna och CEMI Entreprenad AB avseende teknisk förvaltning av garaget.

2016-01-01 trädde ett parkeringsövervakningsavtal i kraft mellan Brf Braxen och Q-park, då detta tidigare saknats.

Administrationn av parkeringsplatserna hanteras av HSB som är även föreningens ekonomiska förvaltare.

Hyreslokal

Föreningen har en lokal som hyrs ut av Solna stad där förskoleverksamhet bedrivs med namnet Rudvikens Förskola. Hyreskontraktet trädde i kraft 2013-05-01 och löper fram till 2023-04-30 med 5 års förlängning därefter.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Årsavgifter

Under året har årsavgifterna varit oförändrade.

Genomfört och planerat underhåll

Då fastigheten färdigställdes under 2013, har inget underhåll planerats eller genomförts. Dock har garantiarbete av IKANO påbörjats under oktober 2016. Arbetet omfattar tjälisolerering i marknivå runt samtliga av föreningens hus. Åtgärden syftar till att isolera mot markkylan vilket kommer ge varmare golv. Vidare har IKANO påbörjat ett arbete med att sätta om klinkerytor på väggarna i några av entréerna. Dessa arbeten förväntas avslutas under våren 2017.

Övriga väsentliga händelser

Styrelsen har under sin mandatperiod arbetat hårt med att tillgodose medlemmarnas intressen samt lyssnat på de synpunkter som presenterades på föregående stämma.

Ändring av debiteringssätt för värme/varmvatten har gett positiva reaktioner i och med att schablonbeloppet avskaffades och debitering görs på faktisk förbrukning kvartalsvis.

Föreningens lån är uppdelad i fyra hypotek med olika räntebindningsperioder. Då föreningen upptog dessa lån under en period när räntorna var högre är dagens ränteläge har detta inneburit högre räntekostnader än om lånen hade bundits idag. Räntan på ena hypoteket omförhandlades under första kvartalet 2016 med SBAB vilket medförde en kostnadsbesparing som syns tydligt i årsredovisningen. Nästa hypotek kommer att omförhandlas under andra kvartalet 2017 och styrelsen tror att ränteläget, i skrivande stund, kommer vara förmånligt även vid denna omförhandling.

En rensning av de cyklar som stått i våra cykelförråd har gjorts under hösten 2016. Samtidigt byggde delar av styrelsen hyllor i cykelförråden för att avlasta golven från småcyklar med mera. Detta gav en betydligt större yta att parkera cyklar på.

Under året har ett stort antal arbetsmöten genomförts för att kunna slutföra de restpunkter som föreningen har gentemot IKANO. Intentionen är att dessa ska kunna avslutas under 2017 i sin helhet.

Stämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2016-05-23. Vid stämman deltog 31 röstberättigade medlemmar.

Styrelse

Styrelsen har under året haft följande sammansättning:

Henrik Vidin	Ordförande
Damir Pepic	Kassör
Linda Thömqvist	Ledamot, sekreterare
Matilda Furberg	Ledamot
Katti Razavi	Ledamot
Henrik Ljunggren	Suppleant
Carl Randmaa	Suppleant

Samtliga styrelsemedlemmar är i tur att avgå vid ordinarie föreningsstämma.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firmatecknare

Samtliga styrelsemedlemmar har haft firmateckningsrätt. Teckning sker två i förening.

Revisorer

Claes Niklasson	Externrevisor ordinarie
Örjan Karlsson	Externrevisor suppleant
Holger Ronquist	Förtroendevald revisor

Valberedning

Valberedningen består av Christer Bolander och Björn Törnqvist (sammankallande).

Förvaltare

Under verksamhetsåret tecknade föreningen nya avtal både för ekonomisk- och tekniskförvaltare och där båda kontrakten gick HSB. Avtal om snöröjning är oförändrad mot föregående år med CEMI Entreprenad AB.

Underhållsplan

Föreningen har inte haft någon underhållsplan då fastigheten färdigställdes under 2013 och de årliga underhållsavsättningarna har skett enligt den ekonomiska planen. Enligt styrelsens stadgar ska avsättning göras enligt en underhållsplan vilket styrelsen upphandlade under 2016 via HSB. Planen ska till grund för styrelsen/föreningsstämmans beslut om reservering till eller i anspråkstagande av underhållsfond.

Underhållsplanens syfte är att säkerställa att medel finns för det planerade underhållet som behövs för att hålla fastigheterna i gott skick och hjälper styrelsen att uppskatta framtida renovationsbehov. Under året utfört underhåll framgår av resultaträkningen.

Medlemsinformation

Medlemmar

Föreningen hade 137 medlemmar vid utgången av verksamhetsåret 2016. Under året har 14 överlåtelser skett varav en genom arv.

Flerårsöversikt

	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	7 197	7 420	7 065	7 325
Årets resultat, tkr	-1 561	-1 577	-1 797	374
Balansomslutning	348 150	350 687	353 448	361 216
Årsavgiftsnivå, kr/m ²	638	645	635	574
Soliditet	67%	66%	66%	65%

(Nyckeltal i tkr om inte annat anges)

*Genomsnittlig årsavgift kr/kvm fördelas på kvm-ytan för bostäder och beräknas på årsavgifterna exklusive eventuellt separat debiterade konsumtionsavgifter (el, kabel-TV och liknande).

Förslag till disposition av årets resultat

Till stämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat	- 3 668 539
Årets resultat	<u>- 1 561 366</u>
	- 5 229 905

Styrelsen föreslår följande disposition:

Reservering till underhållsfond	237 000
I anspråkstagande av underhållsfond	-
Balanserat resultat	<u>- 5 466 905</u>
	- 5 229 905

Ytterligare upplysningar beträffande föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

**Brf Braxen**

Resultaträkning		2016-01-01 2016-12-31	2015-01-01 2015-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	7 197 303	7 420 024
Rörelsekostnader			
Drift och underhåll	Not 2	-2 465 757	-2 162 653
Övriga externa kostnader	Not 3	-33 799	-52 222
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-205 366	-141 000
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 496 000	-2 496 000
Summa rörelsekostnader		-5 200 921	-4 851 874
Rörelseresultat		1 996 382	2 568 150
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 5	8 601	1 315
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 6	-3 566 349	-4 146 672
Summa finansiella poster		-3 557 748	-4 145 357
Årets resultat		-1 561 366	-1 577 207

**Brf Braxen****Balansräkning** **2016-12-31** **2015-12-31****Tillgångar****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark

Not 7	<u>345 351 000</u>	<u>347 847 000</u>
	345 351 000	347 847 000

Summa anläggningstillgångar

<u>345 351 000</u>	<u>347 847 000</u>
--------------------	--------------------

Omsättningstillgångar*Kortfristiga fordringar*

Avgifts-, hyres och andra kundfordringar

	2 106	102 003
--	-------	---------

Övriga fordringar

Not 8	1 514 072	2 016 147
-------	-----------	-----------

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Not 9	<u>123 108</u>	<u>118 308</u>
-------	----------------	----------------

Kassa och bank

Not 10	1 639 286	2 236 458
	1 159 681	603 080

Summa omsättningstillgångar

<u>2 798 967</u>	<u>2 839 537</u>
------------------	------------------

Summa tillgångar

<u>348 149 967</u>	<u>350 686 537</u>
---------------------------	---------------------------

**Brf Braxen****Balansräkning****2016-12-31****2015-12-31****Eget kapital och skulder****Eget kapital**

Not 11

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

235 630 000

235 630 000

Yttre underhållsfond

668 131

431 131

236 298 131236 061 131*Ansamlad förlust*

Balanserat resultat

-3 668 539

-1 854 332

Årets resultat

-1 561 366-1 577 207-5 229 905-3 431 539

Summa eget kapital

231 068 226232 629 592**Skulder***Långfristiga skulder*

Skulder till kreditinstitut

Not 12

115 073 860115 657 636

115 073 860

115 657 636

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

Not 13

548 168

493 984

Leverantörsskulder

235 452

221 006

Skatteskulder

486 450

457 720

Övriga skulder

Not 14

159 508

278 727

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Not 15

578 303947 8732 007 8812 399 310

Summa skulder

117 081 741118 056 946**Summa eget kapital och skulder****348 149 967****350 686 537**



Brf Braxen

Kassaflödesanalys	2016-01-01 2016-12-31	2015-01-01 2015-12-31
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	-1 561 366	-1 577 207
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar	2 496 000	2 496 000
Kassaflöde från löpande verksamhet	934 634	918 793
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	145 306	482 479
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	-445 613	-695 412
Kassaflöde från löpande verksamhet	634 327	705 861
Investeringsverksamhet		
Kassaflöde från investeringsverksamhet	0	0
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) /minskning (-) av lån till kreditinstitut	-529 592	-489 232
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-529 592	-489 232
Årets kassaflöde	104 735	216 629
Likvida medel vid årets början	2 388 156	2 171 527
Likvida medel vid årets slut	2 492 891	2 388 156

I kassaflödesanalysen medräknas föreningens avräkningskonto, kortfristiga placeringar samt placeringskonto hos HSB Stockholm in i de likvida medlen.



Brf Braxen

Redovisnings- och värderingsprinciper samt övriga bokslutskommentarer

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 årsredovisning i mindre företag (K2).

Belopp anges i kronor om inget annat anges.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärdén om inte annat anges nedan.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivning fastighet

Principen för K2 är att endast ny- och tillbyggnader kan aktiveras. De tidigare aktiverade komponenter som i enlighet med god redovisningssed och tidigare normgivning aktiverats som separata avskrivningsenheter ligger fortsatt kvar med separata avskrivningsplaner.

Byggnaden skrivs av linjärt över nyttjandeperioden med 1% av anskaffningsvärdet årligen och total livslängd har bedömts till 120 år från färdigställandetiden.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition på basis av föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråkstagande från underhållsfonden beslutas av stämman.

Fastighetsskatt

För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1 % av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening, som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattning sker med 22 % för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar.

**Brf Braxen**

Noter	2016-01-01 2016-12-31	2015-01-01 2015-12-31
Not 1 Nettoomsättning		
Årsavgifter	4 091 302	4 129 939
Årsavgifter vatten	101 859	379 203
Hyror	2 475 224	2 511 093
Hysesintäkter, garage	856 650	436 967
Övriga intäkter	171 393	171 720
Bruttoomsättning	<u>7 696 428</u>	<u>7 628 922</u>
Avgifts- och hyresbortfall	-499 125	-208 898
	7 197 303	7 420 024
Not 2 Drift och underhåll		
Fastighetsskötsel och lokalvård	407 798	420 985
Reparationer	338 221	117 279
El	234 672	214 050
Uppvärmning	703 700	685 435
Vatten	94 624	118 164
Sophämtning	109 810	105 750
Fastighetsförsäkring	56 907	54 249
Kabel-TV och bredband	38 276	40 301
Fastighetsskatt och fastighetsavgift	257 590	228 860
Förvaltningsarvoden	183 982	141 431
Övriga driftkostnader	40 176	36 149
	<u>2 465 757</u>	<u>2 162 653</u>
Not 3 Övriga externa kostnader		
Bevakningskostnader	914	2 537
Förbrukningsinventarier och varuinköp	8 609	12 953
Administrationskostnader	13 338	21 441
Extern revision	10 338	6 081
Konsultkostnader	600	2 500
Medlemsavgifter	0	6 710
	<u>33 799</u>	<u>52 222</u>
Not 4 Personalkostnader och arvoden		
Arvode styrelse	150 170	108 000
Revisionsarvode	5 874	0
Sociala avgifter	49 322	33 000
	<u>205 366</u>	<u>141 000</u>
Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Ränteintäkter skattekonto	0	1 315
Övriga ränteintäkter	8 601	0
	<u>8 601</u>	<u>1 315</u>
Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter		
Räntekostnader långfristiga skulder	3 563 573	4 143 080
Övriga räntekostnader	2 776	3 592
	<u>3 566 349</u>	<u>4 146 672</u>

**Brf Braxen**

Noter	2016-12-31	2015-12-31
Not 7 Byggnader och mark		
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärde byggnader	249 600 000	249 600 000
Ingående anskaffningsvärde mark	103 239 000	103 239 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	352 839 000	352 839 000
Ingående avskrivningar	-4 992 000	-2 496 000
Årets avskrivningar	-2 496 000	-2 496 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 488 000	-4 992 000
Utgående redovisat värde	345 351 000	347 847 000
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad - bostäder	119 000 000	116 000 000
Taxeringsvärde byggnad - lokaler	19 827 000	15 200 000
Taxeringsvärde mark - bostäder	61 000 000	64 000 000
Taxeringsvärde mark - lokaler	5 932 000	2 506 000
Summa taxeringsvärde	205 759 000	197 706 000
Not 8 Övriga kortfristiga fordringar		
Skattekonto	180 862	231 071
Avräkningskonto HSB Stockholm	1 333 210	1 785 076
	1 514 072	2 016 147
Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Förutbetalda kostnader	123 108	118 308
	123 108	118 308
Ovanstående poster består av förskottsbetalda kostnader avseende kommande räkenskapsår samt intäktsfordringar för innevarande räkenskapsår.		
Not 10 Kassa och bank		
SBAB	200 803	198 131
Övriga bankkonton	958 878	404 949
	1 159 681	603 080



Brf Braxen

Noter		2016-12-31	2015-12-31			
Not 11	Förändring av eget kapital					
		Medlemsinsatser	Yttre uh	Balanserat	Årets resultat	
		Insatser	fond	resultat	Årets resultat	
	Belopp vid årets ingång	235 630 000	431 131	-1 854 332	-1 577 207	
	Resultatdisposition		237 000	-1 814 207	1 577 207	
	Årets resultat				-1 561 366	
	Belopp vid årets slut	235 630 000	668 131	-3 668 539	-1 561 366	
Not 12	Skulder till kreditinstitut					
	Låneinstitut	Låne nummer	Ränteaändr dag	Belopp	Nästa års amortering	
	SBAB	22923420	3,47%	2017-03-28	28 905 507	137 042
	SBAB	22923447	0,83%	2017-03-11	28 905 507	137 042
	SBAB	22923471	3,82%	2020-03-27	28 905 507	137 042
	SBAB	22923536	3,61%	2018-03-28	28 905 507	137 042
				115 622 028	548 168	
	Långfristiga skulder exklusive kortfristig del				115 073 860	
	Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till				112 881 188	
	Ställda säkerheter					
	Fastighetsinteckningar ställda för skulder till kreditinstitut			117 406 000	117 406 000	
Not 13	Övriga skulder till kreditinstitut					
	Kortfristig del av långfristig skuld			548 168	493 984	
				548 168	493 984	
Not 14	Övriga skulder					
	Momsskuld			136 255	278 727	
	Inre fond			0	0	
	Källskatt			23 253	0	
				159 508	278 727	
Not 15	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter					
	Upplupna räntekostnader			9 418	11 500	
	Förutbetalda hyror och avgifter			392 566	722 322	
	Övriga upplupna kostnader			176 319	214 051	
				578 303	947 873	

Ovanstående poster består av förskottsinsbetalda intäkter avseende kommande räkenskapsår samt skulder som avser innevarande räkenskapsår men betalas under nästkommande år.



Brf Braxen

Noter

2016-12-31

2015-12-31

Not 16 Väsentliga händelser efter årets slut

Inga väsentliga händelser har skett efter årets slut

Stockholm, den 2017-04-18

Damir Pepić
Damir Pepić

Henrik Vidin
Henrik Vidin

Kattis Razavi
Katayoun Razavi Tabrizi

Linda Törnqvist
Linda Törnqvist

Henrik Ljunggren
~~Henrik Ljunggren~~
Henrik Ljunggren
Ejendömsägare av styrelsesuppleant

Vår revisionsberättelse har 2.5.2017 lämnats beträffande denna årsredovisning

U. N. G.

Av föreningen vald revisor

Av HSB Riksförbund förordnad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Braxen
org. nr 769612-4358

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Braxen för år 2016.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar och stadgar
Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och har haft i uppdrag att utföra revision av styrelsens förvaltning år 2016.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

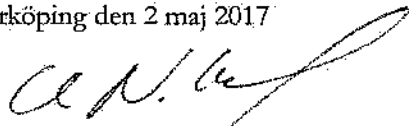
Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Norrköping den 2 maj 2017



Clas Niklasson
Auktoriserad revisor
Grant Thornton Sweden AB

**Brf Braxen**

Denna specifikation är ett stöd för styrelsen och trycks ej!

2016-01-01 **2015-01-01**
2016-12-31 **2015-12-31****Not 1 Nettomsättning****Årsavgifter**

3021	Årsavgifter bostäder	-4 091 302	-4 129 939
S:a Årsavgifter		-4 091 302	-4 129 939

Hyror

3013	Hysesintäkter garage	-805 750	-436 167
3015	Hysesintäkter lokaler, momsreg	-2 107 776	-2 107 776
3016	Hysesintäkter garage, momsreg	-50 900	-800
3019	Hysesintäkter övriga objekt	0	-5 347
3125	Vattenleveranser, momsreg	-4 295	-16 332
3203	Fakturerad fastighetsskatt, momsreg	-177 060	-354 120
3208	Övriga avg momsreg	-30 157	-27 429
3209	Övriga avg	-155 936	-89
S:a Hyror		-3 331 874	-2 948 060

Årsavgifter, vatten

3124	Vattenleveranser	-101 859	-379 203
S:a Vatten, enhetsmätning		-101 859	-379 203

Övriga intäkter

3219	Övriga avgifter	-91 800	-81 600
3514	Påminnelseavg	-950	0
3517	Överlåtelseavgift	-14 404	-3 339
3518	Pantförskrivningsavgifter	-19 959	0
3745	Öresutjämning	0	-1
3997	Försäkringsers vid skada	-41 460	0
3999	Övriga rörelseintäkter	-2 820	-86 780
S:a Övriga intäkter		-171 393	-171 720

Avgifts- och hyresbortfall

3082	Hyses- o avgiftsbortfall, p-platser/garage	462 200	118 600
3084	Hysesrabatt	36 900	19 400
3096	Hysesavdrag	25	70 898
S:a Avgifts- och hyresbortfall		499 125	208 898

Not 2 Driftskostnader**Fastighetsskötsel och lokalvård**

4012	Fastighetsskötsel byggnad	77 280	213 700
4013	Fastighetsskötsel mark	105 815	71 278
4016	Fastighetsskötsel, extra tilläggsarbeten	19 080	0
4020	Serviceavtal, övrigt	19 724	0
4021	Städ	114 861	72 442
4022	Städ, extra	0	1 309
4071	Snörenhållning	71 037	62 256
S:a Fastighetsskötsel och lokalvård		407 798	420 985

Reparationer

4111	Löp underhåll, byggnad	68 381	5 627
4115	Löp underhåll, dörrar	2 013	0

**Brf Braxen**

Denna specifikation är ett stöd för styrelsen och trycks ej!

	2016-01-01	2015-01-01
	2016-12-31	2015-12-31
4117 Löp underhåll, V A	15 706	0
4135 Löp underhåll, sop- / miljööanläggning	12 444	0
4139 Löp underhåll, gem utrymmen	0	37 982
4141 Löp underhåll, vvs sanitet	0	2 266
4143 Löp underhåll, ventilation	525	463
4144 Löp underhåll, el	34 741	4 046
4146 Löp underhåll, hiss	34 881	33 662
4154 Löp underhåll, balkong	11 700	0
4160 Löp underhåll, markytor	57 936	4 067
4163 Löp underhåll, trädgård	0	1 667
4165 Löp underhåll, garage	64 549	27 499
4190 Löp underhåll, nycklar/låssystem	1 114	0
4195 Skador och självrisker	22 100	0
4196 Vattenskador	10 379	0
4197 Skadegörelse	1 752	0
S:a Reparationer	338 221	117 279
<i>Taxebundna utgifter och uppvärmning:</i>		
El		
4311 El, fastighet	227 988	183 002
4315 El, enhetsmätning	0	19 230
4319 El, övrigt	6 684	11 818
S:a El	234 672	214 050
Uppvärmning		
4325 Fjärrvärme	703 700	685 435
S:a Uppvärmning	703 700	685 435
Vatten		
4331 Vatten	94 624	118 164
S:a Vatten	94 624	118 164
Sophämtning		
4341 Sophämtning	88 072	83 479
4343 Grovsopor	0	16 886
4344 Källsortering/Returpapper	21 738	5 385
S:a Sophämtning	109 810	105 750
Fastighetsförsäkring		
4411 Fastighetsförsäkringar	56 907	54 249
S:a Fastighetsförsäkring	56 907	54 249
Kabel-TV och bredband		
4461 Kabel-TV	34 243	40 301
4462 Datakommunikation, ex bredband	4 033	0
S:a Kabel-TV	38 276	40 301
Fastighetsskatt		
4471 Fastighetsskatt	257 590	228 860
S:a Fastighetsskatt	257 590	228 860
Förvaltningsarvoden		
4484 Ekonomiförvaltning	120 173	108 650
4486 Garageförvaltning	2 594	0

**Brf Braxen**

Denna specifikation är ett stöd för styrelsen och trycks ej!

	2016-01-01 2016-12-31	2015-01-01 2015-12-31
4489 Övriga köpta tjänster	61 215	32 782
S:a Förvaltningsarvoden	183 982	141 431

Övriga driftskostnader

6417 Overlåtelseavgift	18 024	11 126
6418 Pantavgift	22 152	25 023
S:a Övriga driftskostnader	40 176	36 149

Not 3 Övriga externa kostnader**Bevakningskostnader**

4431 Bevakningskostnader	914	2 537
S:a bevakningskostnader	914	2 537

Förbrukningsinventarier och varuinköp

5411 Förbrukningsinventarier	1 141	0
5462 Varuinköp för förbrukning	7 468	12 703
5619 Övriga bilkostnader	0	250
S:a Förbrukningsinventarier och varuinköp	8 609	12 953

Administrationskostnader

5711 Möteskostnader stämma	6 135	10 725
5751 Föreningsverksamhet	0	5 487
5999 Övriga driftskostnader	1 965	0
6071 Representation/Uppvaktning	0	3 406
6102 Trycksaker	3 634	0
6251 Post	0	642
6323 Långtidsbevakning inkasso	479	0
6324 Juristarvode	225	0
6492 Bolagsverket, avg	900	1 180
S:a Administrationskostnader	13 338	21 441

Extern revision

6421 Revision	10 338	6 081
S:a Extern revision	10 338	6 081

Konsultkostnader

6551 Konsultkostnad	0	2 500
6591 Övriga externa tjänster	600	0
S:a konsultkostnader	600	2 500

Medlemsavgifter

6989 Medlemsavgifter, övriga	0	6 710
S:a Medlemsavgifter	0	6 710

Not 4 Personalkostnader och arvoden**Personalkostnader**

7311 Arvoden förtroendevalda	150 170	108 000
7312 Arvoden revisorer	5 874	0
7511 Arbetsgivaravgifter löner/ersättningar	49 322	33 000
S:a Personalkostnader	205 366	141 000