

## **UTBILDNING FÖR STUDIEREKTORER** **KURSBESKRIVNING**

### **Övergripande målsättning**

Deltagaren ska känna sig säker på vad studierektorsuppdraget innebär samt ha verktyg för att bidra till en AT/ST av god kvalitet.

### **Kursmål**

Deltagaren ska efter genomgången kurs:

- kunna beskriva studierektorsuppdragets innehåll och förutsättningar som behövs för att kunna utföra uppdraget optimalt
- ha kunskap om hur AT/ST kan struktureras och relatera detta till den egna arbetsplatsen
- vara förberedd på att hantera svåra situationer och samtal inom ramen för studierektorsuppdraget
- kunna redogöra för och diskutera hur andra människor kan motiveras utifrån ett inlärningspsykologiskt perspektiv
- känna till grundprinciperna för att leda kvalitetsutveckling
- ha påbörjat ett utvecklingsarbete på arbetsplatsen

### **Innehåll**

- \* Välkomna och introduktion
- \* Studierektorsfunktionen – hur ser uppdraget ut?
- \* Vad är det som gäller egentligen? – regelverk och riktlinjer
- \* Att skapa välfungerande strukturer på arbetsplatsen – handledning, utbildningsprogram, utbildning etc.
- \* Bedömning av kompetens – vad kräver en god kompetensbedömning och vad är studierektorns roll?
- \* Studierektorsfunktionen – att leda utan att vara chef
- \* Att se och förmå hantera känsliga och svåra situationer och samtal
- \* Att driva förändringsprojekt – teori och implementering i egen verksamhet
- \* Kvalitetssäkring – hur vet jag att ST håller god kvalitet och får jag full potential av en SPUR-inspektion?

### **Pedagogisk metod**

Blended learning vilket innebär en blandning av webbmöte, fysisk träff och självstudier. En detaljerad beskrivning av kursens upplägg och metoder kommer att lämnas ut inför kursstart.

### **Kursmaterial**

Deltagarna kommer att få det mesta av kursmaterialet digitalt.

### **Kunskapskontroll**

Deltagarna ska genomföra ett individuellt förbättringsarbete på arbetsplatsen med återkoppling till kursledarna och gruppen där kunskaperna ska användas i praktiken.

### **Kurskostnad**

10 400 exkl moms. Avgiften inkluderar deltagande, kursmaterial samt lunch, för- och eftermiddagskaffe 15 september. Kursen faktureras före kursstart. Avbokning kan ske kostnadsfritt 30 dagar före kursstart. Efter det kan platsen överlåtas till en kollega utan extra kostnad.

### **Anmälan**

Anmälan ska vara kursarrangören tillhanda senast en månad före kursstart. Anmälan görs per e-post till [hanna@kompetensochutveckling.com](mailto:hanna@kompetensochutveckling.com). Meddela följande i din anmälan

- Namn
- Arbetsplats
- Kontaktuppgifter (telefon samt e-post)
- Fakturaadress
- Kortfattat om ditt studierektorsuppdrag; tex AT eller ST? Hur länge har du haft uppdraget? Antal AT/ST-läkare?

### **Kursledare**

Hanna Wijk (fd Frydén) är leg, psykolog, medicine doktor och har gedigen kunskap om vidareutbildningen för läkare. Genom det egna företaget leder hon idag kurser för läkare, handleder och har utredningsuppdrag inom främst ST-området. Hanna har disputerat på studierektorsrollen på Karolinska Institutet.

Sara Ingvarsson är leg, psykolog och har arbetat ett tiotal år med ledarskaps- och handledarutbildning för läkare. Hon har även jobbat som organisationskonsult inom hälso- och sjukvården i mer än tio år med fokus på verksamhetsutveckling och chefscoachning. Sara är också doktorand på Karolinska Institutet där hon forskar på de-implementation av lågvärdeinsatser inom hälso- och sjukvården.