



AVSLUTNINGSSAMTAL FÖRSKOLAN KARLAVAGNEN

Förutsättningar

- När: Ingår i det sista utvecklingsamtalet med vårdnadshavare.
- Policy: Underlaget för samtalet till vårdnadshavare minst 1 vecka i förväg.
- Syfte: Att utvärdera tiden som barnet och vårdnadshavare har varit på förskolan.
- Tillbakablick. Personal tar fram de anteckningar som finns från inskolningsamtalet för att kunna följa upp de förväntningar vårdnadshavare hade på utbildningen när deras barn började.



VÄLKOMMEN TILL AVSLUTNINGSSAMTAL PÅ FÖRSKOLAN KARLAVAGNEN

(som är en del av det ordinarie utvecklingssamtalet).

Syfte: Att utvärdera tiden som har varit på förskolan.

- Tillbakablick. Hur har vi uppfyllt de förväntningar ni haft på utbildningen?
- Vad har varit bra under er tid på förskolan?
- Vad har varit mindre bra under er tid på förskolan?
- Vad kan vi förbättra i framtiden?
- Har ni kunnat framföra synpunkter på det som känts fel, och fått gehör för detta?
- Är det något annat ni vill framföra?



ÖVERFÖRINGSdokUMENT, bilaga

Plats för foto

Barnets namn:

Stödfrågor till det skriftliga överföringsdokumentet som skall finnas på varje barn. Observera att alla underrubriker **INTE** behöver besvaras. Däremot skall det finnas en kort dokumentation inom varje område.

BARNET

- Självkänsla (duga som jag är)?
- Självförtroende (tro på sig själv)?
- Hur uttrycker barnet känslor?
- Positiva sidor?

SOCIALT SAMSPEL

- Vem/vilka leker barnet med ? Inomhus/utomhus ?
- Vad leker barnet ?
- Hur leker barnet ?
- Konflikter, konfliktlösning ?
- Hur är barnets relationer till andra barn i gruppen ?
- Hur är barnets relationer till vuxna ?
- Barns inflytande ?
- Barns förmåga till inlevelse och medkänsla ?

INTRESSEN

- Vad är barnet intresserat av?

VERKSAMHET

- Exempelvis temarbeten, verksamhetsfokus, etc...

SPRÅK

- Ordförråd, ordförståelse, uttal, begreppsuppfattning, förmåga att återberätta, förmåga att använda språket? Språkobservation kan biläggas.

ÖVRIGT

- Annat som är viktigt att överföra till skolan innan skolstart.