



# HANDLINGSPLAN VID BRAND

(Gäller för all personal anställd vid förskolan Karlavagnen).

## LOKALISERA/ROPA PÅ HJÄLP

### RÄDDA

Avdelningspersonal räddar direkt hotade barn. Avdelningspersonalen tar med närvarolistan samt telefonlista. Alla barn och vuxna samlas vid återsamlingsplatsen. Allt sker utifrån de utrymningsvägar som finns. Köket ansvarar generellt för att kolla personaldelen. Återsamlingsplats, se utrymningsplan.

### SLÄCK (den lilla branden)

Försök att släcka om du kan med vattenslang eller kvävning.

### STÄNG IN BRANDEN (om möjligt)

Begränsa elden genom att stänga dörrar och fönster.

### LARMA

Den som upptäcker branden larmar.

### FÖRÄLDRA/BARNINFORMATION

Avdelningspersonalen samlar barnen för information. En personal per avdelning ringer barnens föräldrar för omgående hemtransport. En förutsättning är att aktuell telefonlista finns hos personalen.

Förskolechef informerar föräldrarna snarast om hur framtiden ska lösas. Lokaler, tidsplan mm.

# TÄNK PÅ ATT LIVET ÄR VIKTIGAST

## FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER

- Se över brandutrustningen (brandslang, brandvarnare) varje år så att den fungerar. Alla brandvarnare testas 1 ggr/termin i samband med våra planeringsdagar.
- Utbilda all personal i brandplanen varje år och aktualisera varje del.
- Träna brandövning med barnen varje år.
- Vartannat år ska all personal utbildas i att använda brandslangar.
- Prata med barnen om vad man gör vid brand. T.ex. att inte gömma sig.
- Informera barnen om utgångar och återsamlingsplatser varje höst.
- Se till att foton på barnen finns på närvarolista.