

STÄDRUTIN

(Generellt lokalvårdare ansvarig, A= avdelning ansvarig)

Toaletter.	Varje dag	Torka golv Rengör handfat Rengör toalettstol Torka speglar
Matsalar.	Varje dag	Våttorka/våtmoppa
Alla rum.	2 ggr/veckan Varje dag 1 ggr/veckan	Vaska ytterhall Torr moppa golv Våtmoppa alla golv
Mattor i länken.	Minst 1ggr/dag	Dammsugning
Hallmattor.	3-5 ggr/veckan och vid behov	Dammsugning
Övriga mattor.	Varje dag	Dammsugning/piskas (A)
Soffor.	1ggr/mån Vid behov	Dammsugning Dammsugning (A)
Papperskorgar.	Varje dag	Tömma
Kontor/arbetsrum.	1 ggr/veckan	Golvvård Damning/torkning
Speglar, dörrar, lampor, fönsterbrädor, hyllor, lysknappar, handtag, dörrkarmar mm.	Minst 1 ggr/veckan och vid behov	Damning/torkning
Ventiler/don, Ventilationsrör, fjärr- värmerör.	Minst 1 ggr/år och vid behov	Rengöras
Fönster.	1 ggr/år	Putsas (storstäd)

Väggar.	1 ggr/år	Rengöras (storstäd)
Golvård storstäd.	1 ggr/år	Skuras
Högt belägna ytor, rör mm.	1 ggr/år	Damning/torkning (storstäd)
Materiallådor, leksaksförvaring mm.	Minst 2 ggr/år och vid behov	Damning/torkning (A)
Gardiner, textil inredning, leksaker.	1 ggr/år	Tvättas (A)
Diskbänkar, spisar.	Varje dag	Torkas (A)
Spis på avdelning, dra fram.	1 ggr/år	Torrmoppa, våtmoppa
Skohyllor, barnens hyllor.	Minst 2 ggr/år och vid behov	Torkas (A)
Köksskåp på avdelning. Utsida	2 ggr/år och vid behov	Damning/torkning
Insida	1 ggr/år och vid behov	Damning/torkning (A)
Bord på avdelning	Varje dag	Torkas (A)
Lös inredning i hygienutrymmen t.ex. pallar, blöjhink	Minst 1 ggr/veckan och vid behov	Torkas (A)
Skötbord	Varje dag	Torkas (A)
Dekorationer i tak	Minst 1 ggr/veckan och vid behov	Dammas/torkas

Uppföljning och kontroll av städningen gör förskolechef kontinuerligt varje månad.