

Hyreskontrakt

Gällande tillfällig hyra av lokaler i Axbergs Folketshus

Bokning

Rätt att hyra lokaler har privatpersoner eller organisation. I samband med bokning av lokal godkänns nedanstående villkor.

Den som hyr lokal skall ha fyllt 23 år och kallas i texten nedan för hyrestagare/hyresgäst. Hyresgäst ansvarar för att nedanstående villkor efterlevs.

Uthyrning av lokal för kommersiell verksamhet skall godkännas av Axbergs Folketshus ordförande. Kontaktuppgift se www.axbergsfolketshus.com

Hyresavgift

Betalas i förskott vid bokningstillfället om inte annat har överenskommit.

Avbokningsregler

Fram till 4 veckor före hyrestillfället kostnadsfri avbokning. Om avbokning sker 4 veckor innan hyrestillfället debiteras 25% av beställningens värde, 3 veckor innan hyrestillfället debiteras 50%, 2 veckor innan 75% och 1 vecka innan 100% av beställningens värde.

Antal personer

Antal besökare får ej överstiga det antal angivet i respektive lokal. Vid överträdelse kan Axbergs Folketshus eller brandmyndigheten stänga lokalen.

Nödutgångar och brand

Det är hyresgästens ansvar att se till att brandskyddsregler efterföljs. Hyresgästen skall informera sig om utrymningsplan och åtgärder vid brand så att man vet var brandsläckare och första hjälpen utrustning finns och att nödutgångar inte blockeras.

Brandrisk

Om marschaller, levande ljus eller eld i någon form används skall detta hålla under uppsikt så länge de brinner.

Iordningställande

Det åligger hyresgästen att inom bokad tid se till:

- 1) Att efter användandet iordningställa lokalen.
- 2) Detta innebär grovstädning av samtliga golv och att toaletter rengörs.
- 3) Att bord torkas av och ställs tillbaka på ursprungsplatsen.
- 4) Avfall skall källsorteras enligt anvisning som finns anslaget i köket.
- 5) Att sopsäckar och skräp samlas ihop och ställs på, av personal, anvisad plats.
- 6) Alla inventarier ställs på sina respektive platser.
- 7) Att lånat porslin är diskat och återställt på sin plats
- 8) ATT LOKALEN LÄMNAS I GOTT SKICK!

Köp tjänst av städning

Om tjänsten städning har köpts ingår punkt 2 enligt ovan. Önskas utökade tjänster enligt ovan kontakta Axbergs folketshus- se vår hemsida mer för kontaktinformation

Ljudutrustning

Hyrestagaren har fullt ansvar för hyrd ljudanläggning och ser till att denna sköts enligt anvisning. Hyrestagaren är ersättningsskyldig om utrustningen går sönder pga. felaktig eller oaktsam hantering.

Extrakostnad

Lokalerna skall vara iordningsställda och utrymda i angiven sluttiden som framgår vid bokning av lokalen. Skulle så ej vara fallet har Axbergs Folketshus personal rätt att stänga lokalen. En extra kostnad debiteras. Extra kostnadsdebitering innebär faktiska kostnader relaterade till uthyrning så som extra personalkostnader för tex. städ, ersättning för eventuell åverkan eller skadegörelse i lokalerna. Axbergs Folketshus förbehåller sig rätten att göra bedömningen av behovet.

Ansvar vid skadegörelse

Hyresgästen är ansvarig för skador på lokalen, inventarier och utrustning som uppstått i samband med uthyrning. Hyresgästen ansvarar för sin utrustning och material. Hyresvärderna ansvarar för fastighetsförsäkring. Uppkommen skada skall ovillkorligen anmälas till Axbergs Folketshus.

Ansvar vid stöld

Axbergs Folketshus tar inget ansvar för hyresgästens eller besökarnas kläder eller annan lös egendom som förvaras i lokalen.

Störande av ordning

Hyresgästen ansvarar för att inte grannar störs och att det inte blir störningar utanför Axbergs Folketshus. Tveka inte att ta hjälp av polis om det blir okontrollerade störningar i eller utanför anläggningen.

Dryck och förtäring

(Alkohol får förtäras på, av personalen och tillståndsmyndigheten, angiven serveringsyta.) För slutna sällskap gäller särskilda regler. Se alkohollagen. Endast namngivna medlemmar på lista får närvara. Inga utomstående får närvara i lokalen.

Kontraktskrivarens ansvar

Det åligger hyresgästen att vara den som lämnar lokalen sist efter hyrestidens slut, samt att vara kontaktperson gentemot Axbergs Folketshus. Om inte lokalerna är låsta och larmade åligger det hyresgästen att ta ansvar för inbrott och stölder med anledning av att man glömt att låsa och stänga.

Oklarheter

Vid oklarhet åligger det hyresgästen att själv hålla sig informerad. För upplysningar se telefonnummer på www.axbersfolketshus.com

Hyresgäster som inte respekterar ovanstående regler eller fullgör sina ekonomiska skyldigheter i samband med hyra, avstängs från vidare rätt att hyra lokal på FH.

Vid överträdelser uttages en särskild taxa

Ändamål med hyra av lokal

Genom undertecknandet av detta avtal intygar hyrestagaren att denne, samt eventuell underarrangör som avser bedriva verksamhet i den aktuella lokalen arbetar utifrån demokratiska värderingar samt respekterar och ställer sig bakom de grundläggande principerna om jämlikhet, jämställdhet och allas lika värde. Sådana arrangemang och

sammankomster som innefattar illegal verksamhet eller har inslag, föreläsare eller annan typ av information som för fram främlingsfientliga, rasistiska eller för annan grupp förnedrande/stötande/exkluderande påståenden/uttryck får ej genomföras i dessa lokaler.