

BRYGGFÖRORDNING

MARGRETELUNDS VILLAÄGAREFÖRENING

Organisationsnummer 716400-0627

Antagen av styrelsen 2019-02-14

INLEDNING

Margretelunds Villaägareförening, nedan kallad MVF, är en ekonomisk förening som drivs ideellt av medlemmarna.

MVF äger sju bryggor i Sätterfjärden med sammanlagt ca 201 båtplatser.

Målsättningen är att föreningens medlemmar ska kunna hyra båtplats.

1. BRYGGOR INOM MVF

1.1 BRYGGOR OCH BRYGGPLATSER

MVF förfogar över följande bryggor

- Rödbosundsbyggnaden
- Spjutvägsbyggnaden
- Fiskartorpsbyggnaden
- Sundetbyggnaden
- Sättraängsbyggnaden
- Inre- och Yttre Slottskanalbyggnaderna

1.2 RÄTT TILL BÅTPLATS

Medlem ska uppfylla följande krav för att få rätt att hyra båtplats inom MVFs område:

- Äga fastighet belägen inom Margretelunds Villaägareförenings område
- Vara medlem i MVF (betalat medlemsavgift)
- Fastighetsägare skall äga lämplig båt som är försäkrad i fastighetsägarens namn

Båt som inte är försäkrad får inte förtöjas vid MVFs bryggor!

1.3 UTHYRNING OCH FÖRDELNING AV BÅTPLATSER

MVFs styrelse fördelar och hyr ut båtplatser inom MVFs ansvarsområde. Båtplatsens storlek ska överensstämma med båtens bredd avrundat uppåt mot närmaste jämna 0,5 m. Styrelsen äger rätt att omfördela båtplatser när båtplatsinnehavare byter båt. Omfördelningen ska ske utan dröjsmål med hänsyn till båtplatskön.

MVFs styrelse utser hamnkapten som ansvarar för frågor om bryggorna.

MVFs styrelse har rätt att besluta om en båtplatsinnehavare som inte följer gällande regler ska sägas upp från båtplatsen med avflyttning senast efter en månad. Båtplatsinnehavare meddelas genom rekommenderat brev. Före styrelsen fattar beslut om avflyttning har båtplatsinnehavare möjlighet framföra sina synpunkter.

1.4 BRYGGANSVARIG / BRYGGFOGDE

Inom MVF finns:

- Hamnkapten, har till uppgift att fördela och hyra ut samtliga båtplatser. Ansvarar för investerings- och underhållsbudget för bryggor.
- Bryggansvarig ansvarar för underhåll på alla bryggor
- Bryggfogde finns för varje brygga och har till uppgift att vara kontaktperson mellan båtplatsinnehavaren och bryggansvarig.

Vid skadegörelse på brygga eller grind, kontakta bryggfogde.

Namn och telefonnummer till bryggfogden finns anslaget på respektive brygga, samt på hemsidan www.mvf.se.

1.5 BEVAKNING

Styrelsen avtalar med vaktbolag om bevakning av MVFs bryggor mellan 1/3 och 1/12.

1.6 BRYGG- OCH BÅTVETT

För allas trevnad och då båtplatserna ligger i direkt anslutning till bostadshus ska området runt bryggorna skötas och störande ljud minimeras.

Detta innebär att:

- Jollar, båtar eller annat får ej förvaras på brygga.
- Fall, stag och linor får inte ligga an mot masten på segelbåt.
- Då båtar är förtöjda får motorerna inte startas annat än omedelbart före avfärd.
- Båt ska vara avfendrad för att undvika skador när man angör eller lägger ut från bryggor.
- Tågvirke och bojsten ska anpassas till båtens vikt och storlek.
- Grindarna ska alltid vara stängda och låsta.
- Landförtöjningar ska förses med dämpare för att minimera oljud
- Båtägare har skyldighet att själv sörja för omhändertagandet av sopor, uttjänt material och spillolja etc.
- Minderåriga får inte vistas ensamma på brygga.
- Fiske från bryggor är inte tillåtet.
- 5 knop gäller i hela Sätterfjärden och i Sundet
- 2 knop gäller i Slottskanalen.

- **OBS !**
 - **Vid ev snöfall kommer inte vinterhållning av parkering, väg och bryggor att tillhandahållas.**
 - **Det är inte tillåtet att ha båtar förankrade vid bryggor under vinterperioden. Oavsett isbildning !**
 - **BÅTÄGARE ANSVARAR FÖR ATT UPPTAGNING AV BÅT GÖRS INNAN IS BILDAS PÅ SÄTTERFJÄRDEN.**
 - **EJ TILLÅTET ATT HA BÅTAR FÖRTÖJDA VID FÖRENINGENS BRYGGOR MELLAN 15 DEC – 1 MARS.**

1.7 EL

De flesta bryggor har en till 2 stycken eluttag. Dessa uttag är utformade för elhandske. Vanliga kontakter kan inte användas.

Följande regler gäller:

- El finns tillgängligt på bryggor 1/3 – 1/12 (stängs av 1/12)
- Tillgängligheten i strömförsörjningen vid eluttag är relativt hög men avbrott kan förekomma, även längre sådana. MVF kan **inte garantera** obruten leverans
- Kablage och utrustning ska ha skyddsjord. För den privata säkerheten bör detta kompletteras med jordfelsbrytare.
- Endast godkända och felfria elapparater och handverktyg får användas.
- Endast godkänd anslutningskabel för utomhusbruk får användas. Kabel ska vara så kort som möjligt och utan skarvar (rekommenderad maxlängd 25 m).
- Upptäcker eller misstänker du något fel på installationen – markera med ett varningsanslag och kontakta bryggansvarig eller bryggfogde.
- Det är **inte tillåtet** att under vinterhalvåret använda **strömbildare**.
- Det är **inte tillåtet** att använda el för **uppvärmning** av båt.
- El till bryggor stängs av 1/12 – 1/3.
 - **MVF ansvarar för den fasta installationen på bryggorna fram till fasta uttag på belysningsstolpar och vid elcentraler.**
 - **Båtägare ansvarar för anslutning mellan det fasta uttaget och anslutning i båt.**

1.8 GÄSTBRYGGA

MVF erbjuder 3 gästplatser vid iläggingsrampen vid Spjutvägsbryggan.

Liggtiden är max 3 dygn. Telefonnummer samt vilken medlem båtägaren gästar anslås på båten. Följ anvisningarna på bryggan.

2. BÅTPLATSER OCH BÅTPLATSSPECIFIKATION

2.1 BÅTPLATSBREDD

Båtplatserna delas in i följande breddkategorier inklusive fendor.

- <2,0 meter
- <2,5 meter
- <3,0 meter
- <3,5 meter
- <4,0 meter

2.2 BEGRÄNSNING AV BÅTSTORLEK

För att begränsa belastningen på bryggorna och deras förankringar gäller följande maxmått för båt och gästande båt:

Max längd: 11 meter

Max bredd: 4,0 m inkl. fendor

Max djupgående: 2 meter

Max vikt: 5000 kg

Undantag från dessa regler gäller Sätträngsbryggan : Max vikt 7.500 kg.

3. BÅTPLATS

3.1 ANSÖKAN OM BÅTPLATS

Medlem som uppfyller punkt 1.2 "Rätt till båtplats" kan ansöka om båtplats i MVF.

Ansökan görs via formulär på MVFs hemsida (www.mvf.se) under fliken Anläggningar/bryggor.

Försäkringsbolag samt försäkringsnummer ska vara ifyllt på ansökan.

3.2 KÖ TILL BÅTPLATS

MVF för register över samtliga båtplatsinnehavare samt medlemmar som står i båtplatskön.

Hamnkaptens ansvarar för båtplatskön.

3.2.1 PRIORITESORDNING FÖR UTHYRNING AV BÅTPLATS

Prioriteringsordning:

- 1: MVF medlem som har servitutsrätt
- 2: MVF medlem utan servitutsrätt
- 3: MVF medlem som önskar extra båtplats (hyrs ut årsvis med automatisk uppsägning). Prislista för "medlem"
- 4: Extern (ej medlem MVF). Hyrs ut årsvis med automatisk uppsägning. Prissättning enligt prislista "extern".

3.3 FÖRDELNING AV BÅTPLATSER

Vid fördelning av båtplats tas den första medlemmen i kön om dennes båt stämmer med de för båtplatsen definierade måtten.

Vid brist på båtplatser kommer föreningsmedlem med servitut i första hand att tilldelas ledig plats.

3.4 NYCKLAR

Båtplatsinnehavare kvitterar ut en originalnyckel av båtplatsansvarig (hamnkaptens) och kopierar nyckel på eget ansvar.

3.5 BÅTPLATSAVGIFT

Båtplats enligt hamnkaptens anvisningar hyrs ut tills vidare till medlem mot avgift som fastställs av MVFs årsmöte.

Båtplatsavgift ska vara betald innan den tas i bruk.

Båtplatsavgift enligt aktuell prislista.

3.6 UTHYRNING I ANDRA / NYTTJANDE AV BÅTPLATS / Y-BOMMAR

All uthyrning i andra hand ska administreras av MVF. Båtplatsinnehavaren ska utnyttja båtplatsen och får inte hyra eller låna ut i andra hand. Om båtplatsinnehavare inte utnyttjar båtplats ska den sägas upp.

Vid uthyrning i andra hand debiteras både båtplatsinnehavaren och den som hyr i andra hand full avgift. Båtplatsinnehavaren behåller sin rätt till båtplatsen under uthyrningstiden. Den som hyr i andra hand har inte rätt till förlängning av hyresperioden.

Hamnkaptens kontaktas om båtplatsen av någon anledning inte behöver utnyttjas under säsongen.

Se vidare under punkt 8.

3.6.1 Y-BOM - AVSKRIVNING OCH ÅTERKÖP TILL MVF

MVF köper in och administrerar Y-bommar.

Ska en Y-bom återköpas beräknas återköpsvärdet med en nedskrivningstakt av 10 % per år tills det nedskrivna värdet är 50% av införskaffat värde (efter fem år). MVF köper tillbaka Y-bom till nedskrivet värde.

Återköp av Y-bom görs endast när båtplats sägs upp.

3.7 ÅTERBETALNING AV BÅTPLATSAVGIFT

Då båtplatsinnehavare säger upp sin båtplats under innevarande säsong återbetalas hela båtplatsavgiften (ej medlemsavgift MVF) om uppsägning är hamnkaptens tillhanda **senast 1 maj**. Efter detta datum sker ingen återbetalning.

Vid återbetalning av båtplatsavgift mister man omedelbart rätten att använda båtplatsen. Flyttar man så sent på året att återbetalning av båtplatsavgift inte ska ske får man använda båtplatsen säsongen ut.

4. UTDEBITERING

4.1 BETALNING

Båtplatsen ska vara betald senast den 1 mars.

4.2 UTEBLIVEN BETALNING

Har inte medlemsavgift och båtplatsavgift betalats till den 15 mars innevarande år sägs båtplats upp med automatik.

5 FÖRANKRING / FÖRTÖJNING

5.1 FÖRANKRING OCH FÖRTÖJNING AV BÅT

Båtplatsinnehavaren är ansvarig för eventuella skador som han/hon förorsakar föreningens eller annans egendom.

Båt ska vara ordentligt förtöjd. Som minimum gäller försäkringsbolagens anvisningar. Båt ska vara försedd med fendrar.

MVF tar inte ansvar för sak eller personskada som kan uppkomma till följd av att båt är bristfälligt förtöjd.

5.2 BOJ OCH BOJSTEN

MVF tar inget ansvar för bojstenar och bojar. Detta är ett personligt ansvar som båtplatsinnehavaren har.

Båtplatsinnehavaren ansvarar själv för att lämplig bojsten och boj införskaffas och läggs ut. Bojen märks med bryggplatsnummer.

Avståndet mellan brygga och obelastad boj bör vara ca två gånger båtens längd.

Boj kan ligga kvar under vintersäsongen, men ska justeras vid behov.

6. BOJFLOTTE

6.1 REGLER

MVF äger en bojflotte som ligger förtöjd och fastlåst vid Sätträängsbryggan. Den är försedd med en utombordsmotor för att lätt kunna flyttas mellan bryggorna. Bryggansvarig ansvarar för bojflotten.

MVFs MEDLEMMAR får kostnadsfritt låna bojflotten.
Nycklar till flotten finns hos bryggfogde och hos bryggansvarig.
Bojflotte återlämnas fulltankad med 95-oktanig bensin.

6.2 UTHYRNING AV BOJFLOTTE TILL ICKE MEDLEMMAR I MVF

Uthyrning av bojflotte kan göras till icke medlemmar i MVF till en kostnad av 500 kr per dag.

Max hyrtid : en dag

Uthyrning av bojflotte administreras av bryggansvarig. Debitering av avgift gör hamnkaptén.

7. ARBETE MED BRYGGORNA

För att upprätthålla en god standard måste bryggor kontinuerligt underhållas. Bryggansvarig och bryggfogde ansvarar för att detta arbete planeras och att material införskaffas.

Respektive bryggfogde på den aktuella bryggan ansvarar för att årligt underhåll genomförs, och övriga åtgärder vid behov.

Båtplatsinnehavare är skyldig att medverka

8. UPPSÄGNING AV BÅTPLATS

Utnyttjas båtplatsen inte under två säsonger eller hyrs ut i andra hand under motsvarande tid, sägs båtplatsen upp.

Har inte båtplatsinnehavaren meddelat att han/hon avser att utnyttja platsen för eget bruk nästkommande säsong, sägs platsen upp 31 oktober det andra året. . Båtplatsen återgår därmed till MVF.

Om bestämmelserna i gällande bryggförfordning inte följs, kommer platsen att sägas upp och båtplatsen återgår till MVF 30 dagar efter uppsägningen.

Vid uppsägning av båtplats ska, om inte annat överenskommes med nästkommande båtplatsinnehavare, boj och bojsten avlägsnas av den före detta båtplatsinnehavaren.

Skulle inte detta ske äger MVF rätt att ta bort boj och bojsten när båtplatsen återgår till MVF.

Margretelunds Villaägareförening.