

Protokoll SNAPS styrelsemöte 2016-11-20

Protokoll SNAPS styrelsemöte

2016-11-20

kl. 19.00

Skype



Närvarolista

Mötesordförande: Sandra Ingel

SNAPS styrelse: Ordförande, Sandra Ingel; Kassör, Josephine Ingemarsson; EPSA-LS, Josefin Jädernäs; Ledamot, Wilhelm Sjöland; Sekreterare, Lisa Johansson; PR-ansvarig, Karin Inadsson; IPSF-CP, Marian Attalla

Föredragningslista

- 1. Mötets öppnande**
- 2. Formalia**
- 3. Meddelanden**
- 4. Rapport från Nationella Rådet**
- 5. Studieråd**
- 6. Utvärdering av SNAPS-weekend 2016**
- 7. Public Health Campaigns**
- 8. Höstmötet**
 - a. Propositioner**
 - b. Budget**
 - c. Val**
- 9. SNAPS handbok**
- 10. Överlämning**
- 11. Övriga frågor**
- 12. Ordet fritt**
- 13. Nästa möte**
- 14. Mötets avslutande**

§ 145. Mötets öppnande

Mötet öppnades av Sandra Ingel kl. 17.59

§ 146. Formalia

146.1. Kallelseförfarandet godkändes

Protokoll SNAPS styrelsemöte 2016-11-20

146.2. Mötesprotokoll 2016-09-18 och 2016-10-09 godkänns. Mötesprotokoll 2016-08-17 bordläggs.

146.3. Sandra Ingel valdes till mötesordförande.

146.4. Lisa Johansson valdes till mötessekreterare.

146.5. Wilhelm Sjöland valdes till justeringsperson.

146.6. Dagens föredragningslista godkändes

§147. Meddelanden.

§148. Rapport från Nationella Rådet

Sandra redogör för vad som diskuterades under Nationella Rådet.

§149. Studieråd

Josefin (Uppsala): Ett nytt kursvärderingssystem kommer att införas, vilket kommer att vara helt elektroniskt. Förslag finns på att införa pris till den lärare som har högst svarsfrekvens på kursvärderingarna, detta för att öka antalet studenter som fyller i kursvärderingarna. Graderade betyg kommer att införas på examensarbetet och förslag på kursmål presenterades. Studenterna var mycket skeptiska till dessa då de var väldigt otydliga. Under det senaste studierådet diskuterades även revideringen av receptarieprogrammet.

Wilhelm (Göteborg): Det är problem med studenter som anmäler sig till tentamen men som sedan inte dyker upp. Det är kostsamt för universitetet och för miljön. Utbildningskommittén för farmaci vill starta studiegrupper för att ge stöttning och studiehjälp åt de studenter som har tentor att ta igen.

§150. Utvärdering av SNAPS-weekend 2016

En elektronisk utvärdering ska skickas till de studenter som inte deltog under söndagen (sista dagen) på SNAPS-weekend, så att alla åsikter samlas in. De utvärderingar som fylldes i på plats har fått övergripande bra betyg. Sandra ska sammanställa en rapport om hur SNAPS-weekend arrangerades och genomfördes. Denna ska sedan lämnas över till näst kommande styrelse.

§151. Public Health Campaign

Styrelsen diskuterade hur en Public Health Campaign kan genomföras. Eftersom detta inte genomförts tidigare ska det genomföras på enkelt sätt, ex. genom att producera en informativ film.

§152. Höstmötet

Höstmötet kommer att hållas den 22 november

152.1. a. Propositioner

Proposition angående stadgeändringar – andra läsningen kommer att läggas fram.

152.2. b. Budget

Budgeten för 2017 kommer att presenteras liksom lägesrapporten för 2016.

152.3. c. Val

Eftersom det bara finns en valberedare måste alla hjälpas åt att hitta kandidater till posterna som ska tillsättas.

§153. SNAPS handbok

Handboken innehåller tips och trix för de olika styrelseposterna. Detta ska underlätta i SNAPS arbete så att de nya styrelsemedlemmarna lättare ska lära sig sitt ämbete. Tanken är sedan att handboken ska uppdateras varje termin (då ett ämbete avslutas).

§154. Överlämning

En överlämning med efterträdaren ska alltid ske även om handboken finns. Dokument och dylikt ska överföras till usb-minne som sedan ges till efterträdaren. På detta sätt kommer inga dokument att försvinna och styrelsens arbete att underlättas.

§155. Övriga frågor

Inga övriga frågor hade anmälts.

§156. Ordet fritt

§157. Nästa möte

Bestäms via Doodle som skickas ut.

§158. Mötet avslutas

Mötet avslutas kl. 19.25 av ordförande Sandra Ingel.

Ordförande, Sandra Ingel

Sekreterare, Lisa Johansson

