

Protokoll SNAPS styrelsemöte
2016-05-30
kl. 19.00
Skype



Närvarolista

Mötesordförande: Sandra Ingel

SNAPS styrelse: Ordförande, Sandra Ingel; Kassör, Josephine Ingemarsson; EPSA-LS, Josefin Jädernäs; Ledamot, Wilhelm Sjöland; sekreterare, Lisa Johansson; PR-ansvarig, Karin Inadsson; IPSF-CP, Marian Attalla

Föredragningslista

- 1. Mötets öppnande**
- 2. Formalia**
- 3. Meddelanden**
- 4. Rapport från Nationella Rådet**
- 5. Styrelseupptakt**
- 6. Sommarplanering**
- 7. SNAPS-weekend**
- 8. Sponsring**
- 9. Presentation för nya farmacistudenter**
 - a. Göteborg**
 - b. Övriga lärosäten**
- 10. Övriga frågor**
- 11. Ordet fritt**
- 12. Nästa möte**
- 13. Mötets avslutande**

§ 84. Mötets öppnande

Mötet öppnades av Sandra Ingel kl. 18.59

§ 85. Formalia

- 85.1.** Kallelseförfarandet godkändes
- 85.2.** Mötesprotokoll 2016-04-12 godkändes.
- 85.3.** Sandra Ingel valdes till mötesordförande.
- 85.4.** Lisa Johansson valdes till mötessekreterare.
- 85.5.** Karin Inadsson valdes till justeringsperson.
- 85.6.** Dagens föredragningslista godkändes

§86. Meddelanden.

Josephine (Kassör)

Balansrapport och resultatrapport har nu blivit justerade utifrån det som Patrik tog upp på höstmötet.

Det jobbas fortfarande på ett kontrakt mellan Apoteket AB och SNAPS.

Deklarationen 2016 ska skickas in i juli.

Lönen till vår revisor kommer att betalas ut i juli.

Josefin (EPSA Liaison Secretary)

Anmälan till Summer University i Polen är öppen

Anmälan till EPSA Autumn Assembly i Rumänien öppnar 15 juli

Det finns fortfarande lediga poster i EPSA teamet 2016/2017

§ 87. Rapport från Nationella Rådet

Programsamordnarna var positivt inställda till idén om att göra en enkätundersökning om var farmacistudenter vill arbeta i framtiden. De finns gärna tillhands för feedback och rådgivning.

Programsamordnarna tog upp att det är för få svenska bidrag i olika vetenskapliga tävlingar och utställningar via IPSF, EPSA och liknande organisationer.

§ 88. Styrelseupptakt

För att alla ska lära känna varandra bättre och ladda upp inför kommande termin vill styrelsen anordna en upptakt i slutet av sommaren.

§ 89. Sommarplanering

Styrelsemedlemmarna ska fylla i belastningsschemat så att möten under sommaren kan planeras in.

§90. SNAPS-weekend

Datum för SNAPS-weekend måste planeras in. Förslag finns på att ha SNAPS-weekend i samband med höstmötet. Möjliga datum ska ses över och sedan skickas ut.

§91. Sponsring

SNAPS behöver fortsätta arbetet med att hitta sponsorer. Ett dokument om hur sponsring kan sökas ska läggas upp i drivern så att alla i styrelsen kan hjälpas åt med arbetet.

§91. Presentation för nya farmacistudenter

91.1. Göteborg

Göteborgs programsamordnare har bjudit in SNAPS för att föreläsa för de nya studenterna den 23 augusti. Sandra, Josefin och Wilhelm kommer att hålla i presentationen.

Tågbiljetter för Sandra och Josefin kostar 700: - tur och retur.

Mötet beslutar att ersätta Sandra med 700: - för henne och Josefins tågbiljetter tur- och retur från Göteborg.

91.2. Övriga lärosäten

På Nationella Rådet informerade programsamordnarna att SNAPS var välkomna att presentera sig för de nya studenterna på introdagarna. Eftersom det endast är Göteborg och Uppsala som är medlemmar i SNAPS är det endast dessa städer som är aktuella för tillfället.

Mötet uppdrar Karin att kontakta ansvariga för Uppsalas introdagar för att fråga om SNAPS får hålla en kort presentation för de nya studenterna.

§92. Övriga frågor

Inga övriga frågor hade anmälts.

§93. Ordet fritt

§94. Nästa möte

Nästa möte bestäms via en Doodle som skickas ut.

§95. Mötet avslutas

Mötet avslutas kl. 20.06 av ordförande Sandra Ingel.

Ordförande, Sandra Ingel

Sekreterare, Lisa Johansson

Justeringsperson, Karin Inadsson