

Protokoll SNAPS styrelsemöte
2016-03-17
kl.19.00
Skype



Närvarolista

Mötesordförande: Sandra Ingel

SNAPS styrelse: Ordförande, Sandra Ingel; Kassör, Josephine Ingemarsson; EPSA-LS, Josefin Jädernäs; Ledamot, Wilhelm Sjöland; sekreterare, Lisa Johansson; IPSF-Contact Person, Marian Attalla; PR-ansvarig, Karin Inadsson

Föredragningslista

- 1. Mötets öppnande**
- 2. Formalia**
- 3. Meddelanden**
- 4. SNAPS åsiktsprogram**
- 5. Revidering av SNAPS stadgar**
- 6. Rapport från ALARM och Pharmada**
- 7. Rapport från EPSA AR 2016**
- 8. Ekonomisk ersättning för EPSA AR 2016**
- 9. EPSA AC 2016 – ändringar i TORSO**
- 10. EPSA AC 2016 – val av officiella delegater**
- 11. Övriga frågor**
- 12. Ordet fritt**
- 13. Nästa möte**
- 14. Mötets avslutande**

§ 49. Mötets öppnande

Mötet öppnades av Sandra Ingel kl. 19.39

§ 50. Formalia

- 50.1.** Kallelseförfarandet godkändes
- 50.2.** Mötesprotokoll 2016-01-19 och 2016-03-07 bordlades.
- 50.3.** Sandra Ingel valdes till mötesordförande.
- 50.4.** Lisa Johansson valdes till mötessekreterare.
- 50.5.** Marian Attalla valdes till justeringsperson.
- 50.6.** Dagens föredragningslista godkändes

§51. Meddelanden

Sandra

Belastningsschemat finns tillgängligt att fylla i.

Josephine

Budgeten för marknadsföring ligger på 6000:-, vi har gjort av med 5700:-. Pengarna har gått till flyers, tröjor, tävlingar, godis, hemisda och domänen vilka är bra saker.

Josefin

LS rapporten till EPSA ska vara inskickad senast 1 april. Medlemsavgiften till EPSA är mottagen och de tackar för att vi var så snabba. Handlingarna inför kongressen kommer att skickas ut den 4 april, det finns fortfarande platser kvar och senaste anmälan är 31 mars. EPSA:s PR-ansvarige tycker SNAPS är väldigt aktiva på sociala medier och samarbetar gärna.

Wilhelm

Inga meddelanden

Lisa

Inga meddelanden

Marian

Anmälan till IPSF är öppen, den första registreringsperioden stänger 31 mars. Apotekarsocieteten har en ny omgång för ansökan om stipendier med deadline 31 mars. IPSF och EPSA planerar en kampanj om psykisk ohälsa med fokus på depression.

Karin

Inga meddelanden

§ 52. SNAPS åsiktsprogram

52.1 För att kunna göra ett utkast till ett åsiktsprogram skall åsiktsdokument för andra organisationer (bl.a. FaS, EPSA, IPSF) läsas igenom. Likheter och olikheter jämförs innan ett förslag på åsiktsdokument för SNAPS tas fram. SNAPS dokument kommer att rikta sig mot yrket och utbildningen eftersom SNAPS inte bedriver studiesocial verksamhet. Eventuellt passar det bättre att jobba med ”position papers”.

§ 53. Revidering av SNAPS stadgar 2016

53.1. Arbetet med revideringen fortsätter. SNAPS styrelse 2015 har skickat en lista på de avsnitt i stadgan som de anser behöver revideras. Sandra, Josefin och Lisa fortsätter sitt arbete utifrån denna lista.

§ 54. Rapport från ALARM och Pharmada

54.1. Besöken på ALARM och Pharmada gav positiv respons. Möjligheten att kunna åka på kongresser verkade vara det som attraherade de allra flesta studenter. Det var många studenter som inte hade hört talas om SNAPS och inte kände till organisationen. Det som behövs är att fortsätta informera om SNAPS så att fler känner till organisationen och dess

syfte. Under ALARM och Pharmada skapade SNAPS representanter även kontakt med företag som visade intresse för SNAPS och framtida samarbeten.

§ 55. Rapport från EPSA AR 2016

55.1. Josefin Jädernäs föredrar.

Josefin flög ner till Bryssel på söndagen tillsammans med Linn och Gabriella som var EPSA LS för SNAPS 2014 och 2015.

LS-mötet hölls på tisdagsförmiddagen. Där diskuterades stadgerevideringsförslag angående external affairs department samt nya regler kring röstningsförfarande vid online möten. Kommunikationen och informationsflödet mellan EPSAs styrelse och LS diskuterades. På eftermiddagen hölls annual reception. En panel av 5 experter från industri, öppenvårdsapotek, generikaföretag och ideella organisationer deltog i diskussionen kring "Will reducing prices of medicines ensure sustainability of healthcare systems in Europe?"

§ 56. Ekonomisk ersättning för EPSA AR 2016

56.1. EPSA AR pågår under tre dagar. Således är det rimligt att EPSA LS får ekonomisk ersättning för att täcka flygresor samt boende för två nätter.

Flygresor: 915:- Boende 2 nätter: 974:- Totalt: 1890:-

Tidigare år har ersättning för 80% av utgifterna betalats ut.

Mötet beslutar att ersätta Josefin för flyg och 2 natters boende i samband med EPSA AR 2016 med den totala summan 1512:-

§ 57. EPSA AC 2016 – ändringar i TORSO

57.1. Terms of Reference and Standing Orders (TORSO) är EPSAs stadgar.

Tyskland föreslår en ändring i TORSO vad beträffar Honorary Life Members i EPSA. I dagsläget sker dessa val på mötet, delegaterna får ingen tid att ta del av "caset" innan röstning utan en presentation sker under sittande möte och sedan ska röstningen ske. Detta tycker då Tyskland är fel eftersom risken är att det då blir den OD som sitter på mötets personliga åsikter som reflekteras och inte farmacistudenterna som man representerar. Således föreslår de en ändring att vi ska få information om kandidaten minst 24 timmar innan beslut.

Torso 3.5.4: „Properly completed and signed HLM nomination forms must be submitted to the PC by the notified deadline. Between the deadline and the voting in the GA must be a minimum of one day/24h.

option: the LS`s must be informed about the person in question at least 24h before the voting.

Frågan är nu om Sverige är beredda att vara Tysklands second för detta förslag.

Mötet beslutar att bifalla Tysklands förslag och därmed bli deras second på GA i Helsingfors.

§58. EPSA AC 2016 – val av officiella delegater

58.1. Punkten bordläggs tills nästa möte. Utredning om vad som ska gälla för den andra OD måste göras innan ett beslut kan tas.

§59. Övriga frågor

59.1. Det har kommit fram ett förslag på att det borde göras en enkätundersökning som frågar farmacistuder i Sverige var de vill jobba i framtiden. Det är akut brist på farmaceuter till apoteken och Sveriges Apoteksförening vill få universiteten att öka antalet utbildningsplatser. Med en enkät kan man få en uppfattning om det verkar vara för få utbildningsplatser eller om det är så att de utbildade farmaceuterna hellre söker sig till andra områden inom branschen än apotek.

Styrelsen ställde sig positiva till förslaget och Sandra, Karin och Marian ska ta fram förslag på relevanta frågor och svaralternativ.

§60. Ordet fritt

§61. Nästa möte

En doodle kommer att skickas ut med föreslagna tider.

§62. Mötet avslutas

Mötet avslutas kl. 21.13 av ordförande Sandra Ingel.

Ordförande, Sandra Ingel

Sekreterare, Lisa Johansson

Justeringsperson, Marian Attalla