



Protokoll SNAPS styrelsemöte

2015-01-27

kl. 18.00

Skype + BMC

Närvarolista

Mötesordförande: Adam Andrén

SNAPS styrelse: Ordförande Adam Andrén (AA), sekreterare Lina Dahlin (LD), kassör Patrik Kagebeck (PK), ledamot Maria Antonsson (MA), EPSA-delegat Gabriella Andersson (GA), IPSF-delegat Maram Zaya (MZ)

§ 1. Mötets öppnande

Mötets öppnades av AA kl. 18.14

§ 2. Formaila

- 2.1. Adam Andrén valdes till mötesordförande.
- 2.2. Lina Dahlin valdes till mötessekreterare.
- 2.3. Gabriella Andersson valdes till justerare.
- 2.4. Mötesprotokoll från 14-12-14 godkändes.
- 2.5. Dagens föredragningslista godkändes.

§ 3. SNAPS styrelsemedlemmar berättar

- 3.1 AA berättar att han har uppdaterat hemsidan med ny information samt kontaktat ordförande i respektive studentkår angående SNAPS nya styrelse för 2015.
- 3.2. PK berättar att han har kontaktat Apoteket AB angående sponsorsamarbete.
- 3.3. LD har närvarat på AUR-möte.

3.4. MA har kontaktat AUR angående att närvara på framtida möten via Skype, även FaS och NTK skall kontaktas. MA berättade även om en nordisk grupp, NEP, som verkar som SNAPS men för hela Norden.

3.5. GA meddelar att hon uppdaterat hemsidan med EPSA-info.

3.6. MZ har träffat tidigare IPSF-delegat och pratat om hur det har fungerat tidigare. MZ meddelar att hon ska sätta ihop en annons angående IPSF-sommarkongress.

§ 4. Verksamhet 2015

Styrelsen diskuterade hur verksamheten 2015 ska läggas upp. Stadgarna skall ses över. Det är viktigt att kårerna vår vara med och säga vad de vill få ut av SNAPS. Styrelsen beslutade att detta skulle tänkas på och tas upp igen på ett senare möte.

§ 5. PR-ansvarig

PR-posten är för närvarande vakant, vilket betyder att ingen gör detta arbete. AA har haft kontakt med eventuell kandidat.

Styrelsen beslutade att AA håller fortsatt kontakt med personen som är intresserad av PR-posten, samt att AA tills vidare täcker upp PR-arbetet och GA hjälper till att uppdatera hemsidan.

§ 6. Kommunikation

AA har skapat ett twitterkonto åt SNAPS. Styrelsen är positiv till detta och under mötet diskuterades hur plattformen kan användas för att dela information.

SNAPS har ett instagramkonto men lösenord saknas. Om detta inte går att finna beslutades att ett nytt bör startas.

§ 7. Kommande arrangemang

7.1. Samverkansråd

Under mötet diskuterades om det finns intresse att övriga styrelsemedlemmar, utöver ordförande, är med på samverkansråd. Det diskuterades även om detta

ska vara ett sorts förmöte till SNAPS vår- och höstmöte. Detta skall tas upp med kårerna innan beslut tas.

Alla som vill får delta på mötet. Gäller mötet ens ämbete förväntas man närvara.

7.2. Nationella studierådet

Under mötet diskuterades vilken roll Nationella studierådet bör ha. Det beslutades att styrelsen ska ta fram förslag till nästa styrelsemöte för att sedan presentera detta för kårerna i samverkansrådet.

§ 8. Projekt 2015

Punkten behandlades i tidigare punkter.

§ 9. Firmatecknare

Styrelsen beslutar att utse ordförande Adam Andrén(XXXXXX-XXXX) samt kassör Patrik Kagebeck (XXXXXX-XXXX) att företräda föreningen i följande angelägenheter enligt nedan i Swedbank och samtliga dotterbolag i Swedbankkoncernen samt underteckna erforderliga handlingar.

Banktjänster som företräddaren får ingå avtal om

Att teckna avtal om Föreningspaket och dari ingående tjänster och produkter.

Att ingå avtal om följande tillägstjänster

- E-bokföring
- Automatisk prickning av inbetalningar
- Fakturering
- Bankkort MasterCard
- Deponering i servicebox

Att öppna konton och disponera föreningens alla konton (Privatkonto: 8105-9 , 974 776 339-0; Företagskonto: 8105-9, 983 932 001-8; Placeringskonto fgt: 8381-6, 924 297 972-3) i Swedbank och dess dotterbolag för insättningar och uttag via Internetbank, giro, bankkort eller Telefonbanken

Att öppna konto för bankgiro

Att för föreningens räkning ingå avtal om Internet, giro, bankkort och Telefonbank.

Att ta emot bankkort , internetdosa och kod till Telefonbanken för att disponera av föreningens konton.

Att lösa in plus- och bankgiroavier samt andra anvisningar ställda till föreningen.

Att lösa in checkar och postväxlar till föreningen

Att omplacera föreningens medel i Swedbank och dess dotterbolag

~~Att köpa och sälja samtliga finansiella instrument~~

~~Att ta emot likvid vid överlåtelse av finansiella instrument~~

~~Att uppta lån samt pantsätta föreningens fastighet som säkerhet för lån/krediter i Swedbank och dess dotterbolag~~

~~Att förlänga och omsätta krediter~~

Att i alla övriga angelägenheter i banken företräda föreningen och underteckna erforderliga handlingar.

Att säga upp och avsluta föreningens konton och lån i Swedbank och dess dotterbolag

§ 10. Officiella delegater EPSA Annual Congress

Styrelsen diskuterade vem som utöver GA bör åka som UD. Frågan bordlades då vissa frågetecken behöver utredas.

Två officiella delegater till IPSF-kongressen kan söka sponsring från Apotekarsocieteten. Styrelsen beslutade att MZ och MA åker som officiella delegater från SNAPS.

§ 11. EPSA strategi för att söka sponsring i Sverige

Den franska motsvarigheten till SNAPS vill söka sponsorer i Sverige till Annual Congress. SNAPS styrelse beslutade att FRSC får följande:

“Sharing list with LSes in advance, asking which company can the FRSC can contact without damaging current or planned situation with members”

Med tillägg: detta beslut gäller endast denna gång och är ej giltigt i framtiden.

§ 12. Nästa möte

Preliminära datum för våren:

16 februari 18.30

16 mars 18.30

8 april 18.30

Vårmöte 22 april 17.00

13 maj 18.30

10 juni 18.30

§ 13. Mötet avslutas

Mötet avslutades av AA kl. 20.02

Ordförande, Adam Andrén

Sekreterare, Lina Dahlin

Justerare, Gabriella Andersson