



## **Protokoll SNAPS styrelsemöte**

**2015-02-16**

**kl. 18.30**

**Skype**

### **Närvarolista**

**Mötesordförande:** Adam Andrén

**SNAPS styrelse:** Ordförande Adam Andrén (AA), sekreterare Lina Dahlin (LD), kassör Patrik Kagebeck (PK), ledamot Maria Antonsson (MA), EPSA-delegat Gabriella Andersson (GA), IPSF-delegat Maram Zaya (MZ)

### **§ 1. Mötets öppnande**

Mötet öppnades av AA kl. 18.38

### **§ 2. Formaila**

- 2.1. Adam Andrén valdes till mötesordförande.
- 2.2. Lina Dahlin valdes till mötessekreterare.
- 2.3. Patrik Kagebeck valdes till justeringsperson.
- 2.4. Mötesprotokoll nr.1 från 15-01-27 godkändes.
- 2.5. Dagens föredragningslista godkändes, med tillägg av punkt 9. IPSF-verksamheter och följande punktnummer justerades därefter.

### **§ 3. SNAPS styrelsemedlemmar berättar**

- 3.1. AA meddelade att situationen kring ALARM är löst och SNAPS kommer att vara representerat. Ett möte är bokad med studentansvarig för Sveriges Farmaceuter samt en ordförandecirkel har börjat planerats. Fortsatt jobb för att rekrytera PR-ansvarig.
- 3.2. PK berättade att han har haft kontakt med sponsorer och nya avtal skall skrivas.

3.3. LD berättade att hon pratat med föregående kassör Rosa Xie som erbjudit sig att betala ev. brådskande räkningar då kontot inte är flyttat än. LD har även sökt ett underskrivet höstprotokoll från hösten 2014 vilket nu ska vara på gång.

3.4. MA meddelade att hon mailat med de olika lärosätena och har bland annat tagit del av ett programrådsprotokoll från Umeå Universitet, vars Apotekarutbildning tidigare inte blivit godkänt av UKÄ men enligt MA jobbar Umeå Universitet på detta.

3.5. GA har haft möte med kontaktpersoner i Europa där de bland annat pratat om kongresser. GA meddelade även att hemsidan är uppdaterad med ny design bland annat.

3.6. MZ berättade att IPSF har haft problem med registreringsavgiften i samband med byte till ett nytt system, det gamla systemet används nu istället. MZ berättade även om frågan angående valutan på avgifter till IPSF World Congress, där SNAPS röstade för att avgiften skall betalas i landets valuta istället för att räknas om till euro däremellan, vilket även blev utfallet i omröstningen. MZ har haft möte med andra kontaktpersoner, där det diskuterades sådant som rör organisationen och framförallt World Congress. MZ har även skrivit kallelser till IPSF World Congress, Afrika Pharmaceutical Symposium och Mike How Travel Award, samt haft kontakt med IPSF-delegat i Internationella Utskottet i Farmaceutiska Studentkåren i Uppsala.

#### **§ 4. PR-ansvarig**

AA presenterade kandidaten till PR-posten.

##### **Styrelsen beslutar:**

- att tillförordna Bodil Qvarfordt som PR-ansvarig till och med SNAPS vårmöte.

#### **§ 5. Vårmetet**

Styrelsen diskuterade SNAPS vårmöte och kommer fram till att detta framförallt kommer att planeras under styrelsens möte i mars. Styrelsen uppmanas att tänka på om de har något att ta upp till dess.

## § 6. Kongressavtal

Styrelsen är överens om att kongressavtalet behöver uppdateras för att bli tydligare, samt att det eventuellt bör användas som ett policydokument för kongressdeltagare. GA har tagit fram ett mer kortfattat förslag innehållandes hur Officiell delegat väljs samt hur pengar fördelas. Förslag om att detta bör gälla för EPSA- och IPSF-kongresser.

### **Styrelsen beslutar:**

- att uppdra Adam Andrén att lyfta kongressavtalen till diskussion i ordförandecirkeln
- att lyfta de reviderade kongressavtalen som proposition under SNAPS vårmöte.

## § 7. Äskan EPSA Annual Reception

GA: ”EPSA Annual Reception (AR) arrangeras den 12 mars i Bryssel. Temat i år är Healthcare Workforce, deltar gör både studenter och representanter från farmacobranschen och EPSA centralt. Under AR arrangeras även ett möte för medlemsorganisationernas EPSA-kontaktpersoner samt en presentation om EPSAs verksamhet de senaste året. Företrädare beskriver deltagandet under AR som värdefullt då det skapar bra förutsättningar för ett gott samarbete med EPSA och dess medlemsorganisationer under det fortsatta året.

Tidigare två år har SNAPS styrelse beviljat ersättning för EPSA-kontaktperson under EPSA Annual Reception. Resan till Bryssel kostar ca 2500 kr och boende beräknas kosta ca 1500 kr.”

Styrelsen tycker att det är viktigt att SNAPS finns representerade på Annual Reception.

### **Styrelsen beslutar:**

- att ersätta Gabriella Andersson med resa och boende i samband med EPSA Annual Reception till ett maxbelopp på 4000 SEK.

## § 8. Officiella delegater EPSA Annual Congress

### **Styrelsen beslutar:**

- att MZ och GA åker som Officiella delegater till EPSA Annual Congress 2015.

## **§ 9. IPSF-verksamheter**

MZ lyfte diskussion om hur SNAPS bäst kan nå ut med information till medlemskåreerna. Det diskuterades hur SNAPS ska nå ut till medlemskåreerna med relevant information om vår verksamhet utan att det varken sker för sällan eller för ofta. Styrelsens diskussion landade i att vi ska skicka ut information i form av månadsmail i fortsättningen.

GA lyfte att det är viktigt att SNAPS i samband med kongresser och dylikt går ut med information om att SNAPS ej har ansvar för enskilda personer.

### **Styrelsen beslutar:**

- att tillsammans med utskicket av konfirmationsbrevet, som skickas ut i samband med antagning till kongress, bifoga information om att resenären bör se över vad utrikesdepartementet skriver om resmålet i fråga.

## **§ 10. Nationella studierådet**

Ingen ordförandecirkel har ännu ägt rum och Adam Andrén föreslår därför ett bordläggande av punkten.

### **Styrelsen beslutar:**

- att bordlägga punkten Nationella studierådet till dess att en ordförandecirkel har ägt rum.

## **§ 11. Nästa möte**

16 mars klockan 18:30

## **§ 12. Mötet avslutas**

AA avslutar mötet klockan 19.30

---

*Ordförande, Adam Andrén*

---

*Sekreterare, Lina Dahlin*

---

*Justerare, Patrik Kagebeck*