

# Styrelseprotokoll för SNAPS styrelsemöte

2014-11-26

Kl. 21:00, Skype



Swedish National Association of Pharmaceutical Students

## Närvarolista:

**Mötesordförande:** Mikael Boberg

**SNAPS Styrelse:** Ordförande Mikael Boberg (MB), Sekreterare Katrina Dee (KD), Kassör Rosa Xie (RX), IPSF-delegat Emmi Inabe (EI), Ledamot Natalie Landén (NL), PR-ansvarig Emma Winberg (EW), Linn Jansson (LJ)

### §1 **Mötet öppnas**

Mötet öppnades av MB klockan 21:05.

### §2 **Formalia**

Mikael Boberg valdes till mötesordförande.

Katrina Dee valdes till mötessekreterare.

Linn Jansson valdes till justerare.

Mötesprotokoll från 14-11-18 godkändes.

Föredragningslistan godkändes.

### §3 **Praktikplatsurval**

- Sedan senaste styrelsemöte har SNAPS skickat ett svar angående hur medlemskårerna och SNAPS ställer sig till praktikplatsurvalsfrågan. KD meddelade att hon har mottagit ett svar från Lisa Klein där Lisa bland annat meddelade om en hemsidegrupp som håller på att utvärdera och utveckla hemsidan för Tillämpad Apoteksfarmaci.

### §4 **Motion från FaS**

- Till styrelsemötet har samtliga styrelsemedlemmar granskat FaS motion angående stadgandet av SNAPS- Samverkansråd. Under mötet dykte några frågetecken upp

kring ändringen av §10.2 som MB uppdras kolla upp med FaS ordförande, Gabriella Andersson. Styrelsen ställer sig annars positiva till FaS motion.

**§5 Genomgång av budgeten 2015**

- Under mötet avlägger RX en lägesrapport samt går igenom budgeten som hon har planerat för styrelsen 2015. En reviderad budget kommer skickas till medlemskåreerna efter mötet.

**§6 Fakturan från FaS**

- På grund av tidsbrist bordläggs §6. Punkten kommer istället tas upp på ett annat forum.

**§7 Övrigt**

- Inga övriga meddelanden.

**§8 Nästa möte**

- Nästa styrelsemöte bestäms via en Doodle som KD skickar till samtliga styrelsemedlemmar.

**§9 Mötet avslutande**

- Mötet avslutades av MB klockan 22:05.

---

*Ordförande, Mikael Boberg*

---

*Sekreterare, Katrina Dee*

---

*Justerare, Linn Jansson*