

Styrelseprotokoll för SNAPS styrelsemöte

2014-11-03

Kl. 19:00, Skype

Swedish National Association of Pharmaceutical Students



Närvarolista:

Mötesordförande: Mikael Boberg

SNAPS Styrelse: Ordförande Mikael Boberg (MB), Sekreterare Katrina Dee (KD), Kassör Rosa Xie (RX), IPSF-delegat Emmi Inabe (EI), Ledamot Natalie Landén (NL), PR-ansvarig Emma Winberg (EW), Linn Jansson (LJ)

§1 Mötet öppnas

Mötet öppnades av MB klockan 19:08.

§2 Formalia

Mikael Boberg valdes till mötesordförande.

Katrina Dee valdes till mötessekreterare.

Emma Winberg valdes till justerare.

Mötesprotokoll från 14-10-07 godkändes.

Föredragningslistan godkändes.

§3 SNAPS styrelsemedlemmar berättar

Återkommande punkt på föredragningslistan.

- RX har bokfört, betalat tillbaka pengar samt gjort en lägesrapport som RX har lagt upp på SNAPS interna Facebooksida. Hon meddelade även att kontraktet med Vitus Apotek är nu påskrivet – SNAPS har fått in 6000 kronor för år 2014 och kommer få 12000 kronor för år 2015. Angående SNAPS revidering för verksamhetsåret 2013 så har RX varit i kontakt med föregående kassör, Asmayet Kelemeworki, ifall deras interna revisor var lovade något arvode för dess revisionsarbete. 2013:s styrelse hade en del överskottspengar som de hade tänkt ge till sin revisor för revideringsarbetet. På

grund av oavslutat arbete så har dessa överskottspengar inte betalats ut. RX meddelade även att hon har fakturerat medlemskåren för studenternas medlemskap i SNAPS och noterade att SNAPS fick ca 1000 kronor mindre i år i jämförelse med föregående verksamhetsår. Detta motsvarar ungefär ett bortfall på 167 studenter.

- NL meddelade att hon återkommer med sina meddelande under punkt 6.
- LJ meddelade att hon för tillfället håller på med IMP-placement och att hon imorgon skall lägga upp information om en praktikplats inom GlaxoSmithKline. LJ meddelade även att FaS EPSA-delegat, Jenny Inadsson, har varit i kontakt med LJ och att EPSA:s vice ordförande inom External Affairs, Lucas Besson, vill komma till Uppsala den 18/11 för att hålla ett föredrag om EPSA. EPSA har dessutom ett nytt projekt! En så kallad ”mentoring project” där EPSA skall verka för att skapa kontakt med professionella mentorer för studenter som behöver vägledning. LJ berättade även att hon och EI håller på att kolla igenom SNAPS kongressavtal och har som mål att harmonisera dessa utefter dagens behov. Till sist meddelade LJ att hon även höll på att skriva en introduktionsbok för nästa EPSA-delegat i SNAPS samt skissar på en sponsringsmall inför framtida kongresser.
- MB meddelade att han håller på att förbereda nästa möte med ordförandecirkeln och att han har haft ett förberedande möte med KD angående höstmötet. MB har skrivit en proposition om SNAPS stipendiekonto samt lämnat kommentarer på LJ:s anteckningar från Nationella Rådsmötet. SEP:s ordförande, Sabina Vedia Fuentes, har meddelat MB om att hon har hittat en apotekarstudent vid Göteborgs Universitet som är intresserad av att vara LEO (Local Exchange Officer). Sabina är också intresserad av att fortsätta sitta som SEP-ordförande för nästkommande år! MB meddelade även att han har erhållit 10 svar från studenterna samt ett svar från företagsrepresentanterna angående SNAPS-weekends utvärdering. MB har även skickat tackmail till företagsrepresentanterna som närvarande på SNAPS-weekend.
- EW har även hon skickat tackmail till Agneta Dorup, Vitus Apotek samt till facketts representant. Hon och NL har även deltagit på ett NEPSAC-möte där de bland annat hade fortsatt diskuterat kring Training Norden. Under mötet utsågs Josefine Nørgaard till NEPSAC-ordförande. Under mötet diskuterades möjligheterna att skicka två representanter från varje medlemsland till Serbien i december för att närvara på en ”Training New Trainers” event och därefter ta med sig tankar till Training Norden-kongressen. RX frågade EW ifall RX skall budgetera pengar till Training Norden inför

nästkommande verksamhetsår. EW skall ta med denna fråga till nästa NEPSAC-möte. EW har även läst LJ:s anteckningar från Nationella Rådsmötet och berömmar LJ för hennes arbete.

- EI:s meddelande bordläggs tills EI närvarar på mötet.
- KD meddelade att hon har haft ett skypemöte med MB samt börjat förbereda inför Höstmötet. Hon har även justerat protokoll och ändrat i stadgarna samt lagt upp den nya versionen på hemsidan.

§4 Höstmöte

- Styrelsen beslutade att hålla SNAPS Höstmöte söndagen den 30/11 klockan 10.00 i Göteborg, Medicinargatan 11.
- Under mötet informerade KD kring arbetet med Verksamhetsplanen 2015. Inför nästa styrelsemöte skall samtliga i styrelsen ha läst igenom nuvarande verksamhetsplan och komma med åsikter inför VP 2015. Ett exempel som skall ändras till nästkommande verksamhetsår är att ta bort Karlstads studentkår under rubriken ”Rekrytering av nya medlemskårer”, då Receptarieprogrammet i Karlstad skall avregleras.
- MB informerade kring de propositioner som skall tas upp under Höstmötet. En ny proposition inför Höstmötet kommer vara ”SNAPS stipendiekonto”. Annars skall andra läsningen av propositionen angående §9 studentrepresentanter i SNAPS stadgar samt andra läsningen av propositionen angående allmän språkbehandling av SNAPS stadgar beslutas om.
- Under mötet lyfte LJ även upp frågan kring SNAPS alumner. I dagsläget är betydelsen ”alumner” en aning oklart och kanske bör detta förtydligas och finnas med i SNAPS stadgar? Styrelsen diskuterade kring detta och kom fram till att förtydliga i verksamhetsplanen samt förordna nästkommande styrelse om att diskutera mer kring detta. Samtliga styrelsemedlemmar visade intresse för att vara alumner för nästkommande styrelse!
- Emmi Inabe närvarade under mötet klockan 20.24.
- §3.6 återupptas. EI meddelade att hon tyckte EPSA-kongressen var både bra och rolig! Hon har även skickat IPSF:s medlemsavgift till RX och meddelade stolt att IPSF-kongressen år 2016 kommer hållas i Zimbabwe!

§5 Extern Revisor

- Under denna punkt diskuterade styrelsen kring hur styrelsen skall gå tillväga för att rekrytera en extern revisor för SNAPS verksamhetsår 2014. RX informerade om en bra sida som NL hade tipsat henne om; www.advokatlistan.se. MB meddelade att han har varit i kontakt med Nordenhams Revisionsbyrå AB i Kungälv. Han skall skicka vår Resultat- och Balansrapport till dem. NL berättade att hon kände en revisor vid namn Rikard Olsson som arbetar på PwC. NL ska kontakta honom angående om han har några tips på andra revisionsbolag som reviderar organisationer. MB tar på sig att göra en exceldokument med kontaktuppgifter till olika revisionsbolag som styrelsen skall ta kontakt med.

§6 Stresskampanjen

- NL meddelade att hon har ordnat så att SNAPS kunde vara med och representera under SAKS hälsovecka på Sahlgrenska Akademin. Under onsdagen den 5/11 finns SNAPS på plats för att informera studenterna kring ohälsan vid stress. SNAPS kommer bjuda på både kaffe och godis!
- Under mötet berättade EI även mer hur upplägget var för stresskampanjen i Uppsala.

§7 Nationella Rådet

- Punkt 7 bordläggs till nästkommande styrelsemöte.

§8 EPSA-kongressen

- Punkt 8 bordläggs till nästkommande styrelsemöte.

§9 Övrigt

- EI meddelade att en student vid namn Maram Zaya hade tagit kontakt med henne angående FaS IPSF-delegat.
- Styrelsen diskuterade och spekulerade lite kring valberedningens arbete att hitta nya styrelsemedlemmar.
- KD undrade ifall hon kunde boka ett tåg som avgår från Göteborgs centralstation klockan 17.35 den 30/11.

§10 Nästa möte

- Nästa möte kommer äga rum tisdagen den 11/11 klockan 19:00 – 21:00 via Skype.

§11 Mötet avslutande

- Mötet avslutades av MB klockan 21:13.

Ordförande, Mikael Boberg

Sekreterare, Katrina Dee

Justerare, Emma Winberg