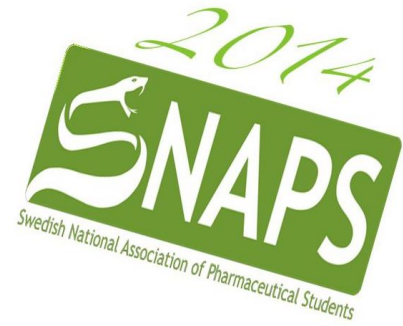


Styrelseprotokoll för SNAPS styrelsemöte

2014-08-26

Kl. 19:00, Plats: Skype

Swedish National Association of Pharmaceutical Students



Närvarolista:

Mötesordförande: Mikael Boberg

SNAPS Styrelse: Ordförande Mikael Boberg (MB), Sekreterare Katrina Dee (KD), Kassör Rosa Xie (RX), IPSF-delegat Emmi Inabe (EI), EPSA-delegat Linn Jansson (LJ), Ledamot Natalie Landén (NL), PR-ansvarig Emma Winberg (EW)

§1 **Mötet öppnas**

Mötet öppnades av MB klockan 19:02.

§2 **Formalia**

Mikael Boberg valdes till mötesordförande.

Katrina Dee valdes till mötessekreterare.

Emma Winberg valdes till justerare.

Föregående mötesprotokoll bordlades till nästkommande möte.

Föredragningslistan godkändes.

§3 **SNAPS styrelsemedlemmar berättar** (kort redogörelse)

Återkommande punkt på föredragningslistan.

- MB meddelade att sommaren har varit bra och att han under sommaren har funderat mycket på hösten och kring SNAPS-weekend.
- KD meddelade att hennes gamla dator slutade fungera under sommaren och därför haft oturen att inte kunna slutföra mötesprotokollet från vårens sista styrelsemöte.
- EI berättade att hon oturligt nog bröt foten precis innan IPSF-kongressen i augusti. Hon närvarade tyvärr inte på IPSF-kongressen i Portugal. Innan kongressen gjordes dock en del förberedelser som hela gruppen utförde tillsammans.

- LJ berättade att hon hade riktigt roligt under IPSF-kongressen i Portugal! Då EI inte kunde närvara under kongressen var LJ ensam Official delegate för Sverige. LJ har även närvarat via skype under EPSA:s möte då den gamla styrelsen ersattes med nya styrelsemedlemmar. LJ har även funderat och kikat mer på potentiella sponsorer under sommaren.
- NL meddelade att introdagarna för de nya farmacistudenterna i Umeå är den 1/9. NL har fått tid för att hålla en presentation om SNAPS verksamhet under denna introdagen. NL meddelade även att hon har varit i kontakt med Göta studentkårs nya ordförande angående medlemskap i SNAPS.
- RX hade ett möte med Erik Sinervo i början av sommaren där de bland annat gick igenom alla siffror. Erik tipsade bland annat om att skriva ut alla fakturor och spara dessa i en pärm samt att se till att hyresavtalet finns på papper. RX har även fakturerat Apoteket AB och deklarerat. För tillfället håller RX även på att skriva ihop en verksamhetsberättelse till Apoteket AB.
- EW berättade att hon har försökt få tag i Kim under sommaren för att bolla nya tankar kring nya affischer inför SNAPS-weekend. Hon meddelade även att hon skall hålla en presentation inför de nya farmacistudenterna i Göteborg samt att hon har utfört SNAPS-weekend mindmap tillsammans med MB. Många tankar kring SNAPS-weekend!

§4 SNAPS-weekend

- Under denna punkt diskuterades många frågor kring SNAPS-weekend. Flera beslut togs under mötet.
 - SNAPS-weekend kommer hållas 10-12 oktober 2014.
 - Anmälningssperioden kommer hållas mellan 1-28 september. Efteranmälningar sker mellan 29/9-5/10.
 - Studenter som är medlemmar i SNAPS (via medlemskårerna) är välkomna att delta vid SNAPS-weekend.
 - Priset för att delta på SNAPS-weekend bestämdes till 400 kronor exklusive bostad.
 - Information om SNAPS-weekend skall spridas under vecka 36-37 i Göteborg och vecka 37-38 i Uppsala. Styrelsen skall ta hjälp av den lokala SNAPS-gruppen i Uppsala för att sprida informationen. Information till studenterna i Umeå ger NL i

samband med presentationen på introdagarna. Ett mailutskick skall göras senast 7/9 till studenterna i Umeå.

- Styrelsen bestämde att anmälningarna skall skickas till SNAPS kassör. Efter att RX har tagit emot anmälningarna så skall betalningsinformation ges till studenten. Då betalningen har gått igenom får studenten en anmälningsbekräftelse. Uppgifter i anmälan till SNAPS-weekend: Namn, universitet, bostadsmöjligheter, mat- och dryckespreferenser samt scannad bild på studentkort som visar att studenten är medlem i våra medlemskårer.
- Styrelsen diskuterade kring ett maximalt antal deltagare som kan delta under SNAPS-weekend. Styrelsen predikterar att deltagarantalet kommer uppgå mot 30 stycken studenter, exklusive styrelsemedlemmarna. En budget skall utformas utefter denna predikterade siffra.
- Middag (fredag), frukost/lunch/middag(lördag) och frukost(söndag) samt en massa fika skall ordnas under helgen. MB skall kolla över mat- samt cateringmöjligheterna.
- Föregående SNAPS styrelse budgeterade SNAPS-weekend 2014 till 25 000 kronor. RX får i uppgift att hålla koll på ekonomin.
- Under SNAPS-weekend kan bostäder eventuellt behövas. NL kollar upp kostnader för SGS veckobostäder och EW ska kolla upp hur mycket Slottskogens vandrarhem tar för två nätter.
- Under mötet diskuterar styrelsen temat för SNAPS-weekend. Samtliga medlemmar är eniga om att årets SNAPS-weekend skall handla om farmaceutens framtid. Titel samt förslag på föreläsare skall diskuteras vidare.

§5 Övrigt

- Under fredagen den 29/8 skall EW hålla en presentation om SNAPS för de nya farmacistudenterna. MB, LJ och NL anmälde intresse för att även delta under presentationen.
- EW lyfte även frågan angående en kick-off med styrelsen. EW tar på dig att göra en doodle angående kick-off. Frågan kommer lyftas i facebookgruppen.

§6 Nästa möte

Nästa möte bestämdes till onsdagen den 3/9 klockan 19:00-20:30. Plats: Medicinareberget + skype.

§7 Mötet avslutas

Mötet avslutades av MB klockan 20:41.

Ordförande, Mikael Boberg

Sekreterare, Katrina Dee

Justerare, Emma Winberg