



# **Farsta Strandskolans och fritidshemmets plan mot kränkande behandling och för likabehandling 2020/2021**

**Plan för att främja likabehandling och för att motverka  
diskriminering, trakasserier samt annan kränkande  
behandling  
2020/2021**

## Vi på Vätterosen (förskola, fritidshem och skola)

- medverkar till att utveckla barnens och elevernas känsla för samhörighet
- verkar i demokratiska arbetsformer där barn och elever, personal och vårdnadshavare har inflytande och är delaktiga
- förankrar grundläggande demokratiska värden i syfte att utveckla demokratiska samhällsmedborgare
- arbetar aktivt med att motverka alla former av trakasserier och annan kränkande behandling av individer eller grupper
- visar respekt för den enskilde individen
- utgår från ett demokratiskt förhållningssätt i det vardagliga arbetet
- har ett sådant förhållningssätt till varandra att klimatet är positivt, så att alla trivs och känner sig trygga
- accepterar under inga omständigheter att barn, elever och personal utsätts för diskriminering eller annan kränkande behandling
- är skyldiga att iaktta, vara lyhörd och ingripa då någon utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. Alla barn och elever är all personals ansvar.

### **Trygghetsgrupp:**

Andreas Jällestål (rektor Farsta Strandskolan)

Anna Peterson Jällestål (rektor Förskolan Vätterosen)

Eliza Reinholdz (specialpedagog – MA Vätterosen)

Therese Rehnström (kurator – MA Vätterosen)

John Sjögren (fritidspedagog/musiklärare – fritidshemmet/skolan)

Magdalena Strong (arbetslagledare – skolan)

Malin Eriksson (förskollärare – förskolan)

Carina Hansen (förskollärare – förskolan)

## Innehåll

<b>Inledning</b> .....	4
<b>Fritidshemmets och skolans författningar</b> .....	4
<b>Definition av diskriminering och annan kränkande behandling</b> .....	4
<b>Förankring av planen mot kränkande behandling och för likabehandling</b> .....	6
Förankring hos elever .....	6
Förankring hos personalen .....	6
Förankring hos vårdnadshavarna .....	6
<b>Skolans främjande insatser</b> .....	8
<b>Fritidshemmets främjande insatser</b> .....	11
<b>Uppföljning och utvärdering av Likabehandlingsplanen 2020/2021</b> .....	13
<b>Farsta Strandskolans och fritidshemmets sammanfattande resultat och utvärdering av likabehandlingsplanen 19/20</b> .....	13
<b>Skolan och fritidshemmets sammanfattande resultat och analys av trygghetsenkäter 19/20</b> .....	14
<b>Enkät till vårdnadshavare – samverkan med hemmet</b> .....	17
<b>Sammanfattande analys av både elev- samt vårdnadshavarenkäter 2019/2020</b> .....	19
<b>Skolans förebyggande åtgärder för uppföljning, utvärdering och utveckling 2020/2021</b>	20
<b>Fritidshemmets förebyggande åtgärder för uppföljning, utvärdering och utveckling 2020/2021</b> .....	22
<b>Bilaga I</b> .....	24
<b>Samtalsmall</b> .....	24
<b>Bilaga II</b> .....	25
<b>Uppföljningssamtalsmall</b> .....	25
<b>Bilaga III</b> .....	26
<b>Förväntansdokument Farsta Strandskolan</b> .....	26
<b>Farsta Strandskolans och fritidshemmets trivselrutiner 2020–2021</b> .....	27
<b>Bilaga IV</b> .....	29
<b>Åtgärdstrappa när elev bryter mot Farsta Strandskolans trivselrutiner</b> .....	29
<b>Bilaga V</b> .....	30
<b>Hur upptäcker vi diskriminering och annan kränkande behandling?</b> .....	30
<b>Hur åtgärdar vi diskriminering och annan kränkande behandling?</b> .....	30
<b>Hur anmäler du som elev kränkande behandling?</b> .....	30
<b>Bilaga VI</b> .....	31
<b>Trygghetstrappa 2020/2021</b> .....	31
<b>Hur utreder vi diskriminering och annan kränkande behandling?</b> .....	31
<b>Bilaga VII</b> .....	33
<b>Händelserapport – skola och fritidshem</b> .....	33
<b>Bilaga VIII</b> .....	34
<b>Avslut av trygghetsärende</b> .....	34

## **Inledning**

Likabehandling handlar till stor del om värderingar, medvetenhet och förhållningssätt där fritidshemmet och skolan arbetar kortsiktigt genom att årligen utvärdera och utveckla likabehandlingsplanen. På lång sikt handlar vårt arbete om att bygga en god miljö där ingen elev utsätts för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling. I vårt likabehandlingsarbete är Barnkonventionen en viktig utgångspunkt där barnens bästa ska alltid ska komma i första hand.

De grundläggande demokratiska värderingarna ska genomsyra fritidshemmets och skolans verksamhet.

I Lgr 11 fastslås de värden som fritidshemmet och skolan ska gestalta och förmedla:

*”Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta...”*  
(Lgr 11)

## **Fritidshemmets och skolans författningar**

I Skollagens sjätte kapitel 6 kap. Skollagen (2010:800) *Åtgärder mot kränkande behandling* finns beskrivet vilka skyldigheter fritidshemmet och skolan har för att motverka kränkande behandling av barn och elever.

I diskrimineringslagen (2008:567) finns beskrivet vilka skyldigheter fritidshemmet och skolan har för att motverka diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Lagarna handlar om alla elever inom fritidshemmet och skolan. De ska främja och ta tillvara på allas lika rättigheter och motverka diskriminering samt trakasserier oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etniskt tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. Lagarna ska också motverka kränkande behandling.

*”Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser”. (Lgr 11)*

## **Definition av diskriminering och annan kränkande behandling**

### **Definitioner och begrepp**

En person är skyddad mot diskriminering utifrån de i diskrimineringslagen angivna diskrimineringsgrunderna. De sju diskrimineringsgrunderna är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning och ålder.

Direkt diskriminering innebär att någon missgynnas genom att behandlas sämre än

någon annan. För att det ska röra sig om diskriminering ska missgynnandet ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Man kan också i vissa fall diskriminera genom att behandla alla lika, så kallad indirekt diskriminering. Med detta menas att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse eller ett förfaringssätt som framstår som neutralt men som i praktiken missgynnar ett barn eller en elev av skäl som har samband med en viss diskrimineringsgrund, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringssättet har ett berättigat syfte.

Med begreppet likabehandling menas att alla barn eller elever ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon diskrimineringsgrunderna. Det innebär dock inte alltid att alla barn och elever ska behandlas lika, se indirekt diskriminering.

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver inte ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna. För att underlätta läsningen inryms i den här skriften begreppet sexuella trakasserier i begreppet trakasserier.

Med diskrimineringsgrunden könsöverskridande identitet eller uttryck menas att någon inte identifierar sig med sin biologiska könstillhörighet som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Med diskrimineringsgrunden etnisk tillhörighet menas nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Med funktionshinder menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.

Med sexuell läggning menas homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning.

Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker ett barns eller en elevs värdighet.

*Skolverkets allmänna råd, 2012 s. 47*

Bristande tillgänglighet - en form av diskriminering. Detta är när en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäliga tillgänglighetsåtgärder för att personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning.

*Diskrimineringsombudsmannen (www.do.se)*

## **Förankring av planen mot kränkande behandling och för likabehandling**

- Planen delges elever och vårdnadshavare via SchoolSoft under september/oktober månad.
- Broschyren kring likabehandling delas ut på höstens föräldramöte.
- Planen och utvärderingar från föregående läsår går igenom med all personal i samband med läsårsstarten.

### **Förankring hos elever**

- Eleverna ges möjlighet att tillsammans med mentorn gå igenom planen, komma med synpunkter och förslag till ändringar, delta i att förbättra/utveckla planen.
- Planen och broschyren kring likabehandling finns i varje klassrum och i de lokaler där fritidshemmets har sina samlingsstunder.

**Ansvariga:** mentorerna

### **Förankring hos personalen**

- All personal får en genomgång av planen vid läsårsstart.
- Planen, genom "trygghet och trivsel", finns med som en punkt på dagordningen vid olika mötestillfällen.
- All personal har tillgång till och kännedom om Skolverket allmänna råd kring *Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling*.
- All personal läser in sig på planens innehåll.
- På olika möten arbetar all personal med frågor/ärenden kring planens innehåll.

### **Förankring hos vårdnadshavarna**

- På första föräldramötet på hösten informeras det om planen och Vätterosens broschyr kring arbetet mot diskriminering och annan kränkande behandling delas ut.
- Vätterosen bjuder in till olika gemensamma aktiviteter.
- Vätterosens bjuder in till utvecklingssamtal och andra samtal vid behov.
- All personal på Vätterosen visar ett genuint intresse samt är lyhörda och medvetna om föräldrars/vårdnadshavares oro eller andra signaler kring diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Farsta Strandskolan skickar ut en föräldraenkät på våren till samtliga vårdnadshavare.
- Vätterosens personal har en kontinuerlig kontakt med vårdnadshavarna.
- Vätterosens planer finns tillgängliga på hemsidan och på SchoolSoft.
- Vätterosens planer finns tillgängliga och väl synliga i respektive verksamhet/grupp.
- Vätterosens broschyrer kring likabehandling finns tillgängliga och väl synliga i varje verksamhet/grupp.

*Vårdnadshavare till elever får ta del av en utarbetad broschyr av Vätterosens arbete kring likabehandling vid varje läsårsstart i samband med höstens första föräldramöte. Mentorerna i skolan/på fritidshemmet informerar om syftet och innehållet. Alla vårdnadshavare lämnar in en bekräftelse på att man tagit del av och medverkar för att trivselrutinerna, som finns i planen, ska följas. Bekräftelsen av trivselrutinerna undertecknas av både vårdnadshavare och elev, därefter skickas bekräftelsen tillbaka till Farsta Strandskolan för arkivering.*

**All personal på Vätterosen tar uttryckligen avstånd från alla tendenser till diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.**

## Skolans främjande insatser

Främjande arbete:

- Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten.
- Utgår från skolans uppdrag att arbeta för demokratiska värderingar och för respekt för de mänskliga rättigheterna.
- Riktas till alla elever och bedrivs kontinuerligt utan förekommen anledning. Genomförs oavsett om det finns något aktuellt problem eller inte och riktar sig till alla elever.

<b>Diskrimineringsgrunderna och kränkande behandling</b>	<b>Främjande arbete</b>
<b>Kön</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi för diskussioner kring köns lika värde</li> <li>• Vi utmanar eleverna utifrån deras intressen förmågor.</li> <li>• Vi hälsar på och tilltalar alltid eleverna med deras namn, alternativt "kompisar".</li> <li>• Vi bemöter alltid negativa/stereotypa kommentarer kring olika kön.</li> <li>• Vid information till föräldrar använder vi alltid ordet vårdnadshavare/förälder.</li> </ul>
<b>Könsidentitet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi uppmärksammar individen och lyfter fram olika egenskaper/hur vi är mot varandra vid olika tillfällen med eleverna.</li> <li>• Vi för samtal med eleverna kring könsidentitet och olika normer kring kön.</li> </ul>
<b>Etnisk tillhörighet</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi stödjer elevernas flerspråkighet genom att uppmuntra föräldrarna att tala sitt modersmål med barnen.</li> <li>• Vi erbjuder modersmålsundervisning enligt de riktlinjer som gäller utifrån Skollagen.</li> <li>• Vi använder oss av en mångkulturell almanacka för att uppmärksamma olika högtider/nationaldagar m.m.</li> <li>• Vi uppmärksammar FN-dagen tillsammans med eleverna.</li> <li>• Vi är lyhörda och lyssnar in elevernas egna önskemål.</li> <li>• Vid olika händelser i omvärlden för vi samtal med eleverna utifrån skolans demokratiska uppdrag.</li> </ul>
<b>Religion eller annan trosuppfattning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi tar hänsyn till föräldrarnas önskemål kring kosten.</li> <li>• Vi uppmärksammar olika högtider/traditioner och använder oss av en Mångkulturell almanacka.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi uppmuntrar alla elever att berätta om sitt sätt att tänka eller tro på olika saker.</li> <li>• Vi bemöter elevernas frågor med full respekt och utifrån ett vetenskapligt förhållningsätt.</li> </ul>
<b>Funktionsnedsättning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi planerar och organiserar så att alla elever ges förutsättningar att delta i skolans undervisning/olika aktiviteter.</li> <li>• Vi lyfter var och ens olika förmågor som styrkor.</li> <li>• Vi visar förståelse och respekt för olika funktionsnedsättningar genom att svara på elevernas frågor på ett rakt och ärligt sätt.</li> <li>• Vi utgår från den enskilda elevens möjligheter och stöttar var och en utifrån elevens förutsättningar.</li> </ul>
<b>Sexuell läggning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi utgår tillsammans med eleverna från att alla får vara tillsammans med den man själv vill – det viktigaste är att man tycker om varandra.</li> <li>• Vi väljer litteratur och undervisar om människor olika sexuella läggningar.</li> <li>• Vi är uppmärksamma och agerar om någon elev uttrycker homofobiska åsikter.</li> </ul>
<b>Ålder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har vid olika tillfällen åldersindelade grupper – vår utgångspunkt är då att bättre kunna utmana eleverna utifrån olika kunskapskrav.</li> <li>• Vi delar upp elever i olika åldersintegrerade grupper - vår utgångspunkt är då att utmana eleverna utifrån deras individuella förmågor.</li> <li>• Vi har åldersintegrerade grupper vid skolans olika friluftsdagar/aktivitetsdagar.</li> <li>• Vi uppmuntrar eleverna att alltid vara goda förebilder för varandra.</li> <li>• Vi har åldersindelade grupper p.g.a. organisatoriska skäl.</li> </ul>
<b>Kränkande behandling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi startar höstterminen med två samarbetsveckor där eleverna arbetar fram läsårets trivselrutiner.</li> <li>• Vi har alltid rastisar som är tillsammans med eleverna på rasterna.</li> <li>• Vi återkommer alltid till våra trivselrutiner vid olika uppkomna situationer.</li> <li>• Vi agerar alltid och har nolltolerans då någon utsätts för trakasserier eller kränkande behandling.</li> <li>• Vi samtalar och stöttar eleverna att komma med lösningar när någon har utsatts för trakasserier eller kränkande behandling.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har en trygghetstrappa som vi följer vid olika uppkomna situationer.</li> <li>• Vi har en åtgärdstrappa som vi följer om en elev bryter mot våra trivselrutiner.</li> <li>• Vi har en trygghetsgrupp med representanter från skolan.</li> <li>• Vi har klassråd där en punkt är "trygghet och trivsel".</li> <li>• Alla klasser har "gå-kompisar" som eleverna går med på led när de rör sig utanför skolans område.</li> <li>• Mentorn för klassen följer med på läsårets första lektioner i idrott och hälsa i Farsta hallen.</li> <li>• Medföljande och närvarande pedagog vid lektioner i idrott och hälsa återkopplar till mentor vid behov.</li> <li>• Vi har elevråd där en av punkterna är "trygghet och trivsel".</li> <li>• Vi genomför två trygghets- och trivselenkäter (höst &amp; vår) med eleverna.</li> <li>• Vi skickar ut en föräldraenkät under våren till vårdnadshavarna.</li> </ul>
<p><b>Kompetensutveckling</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi kompetensutvecklas på bl.a. pedagogiska möten och vid andra mötestillfällen.</li> <li>• Trygghetsgruppens representanter fortbildar sig vid behov inom aktuella områden.</li> <li>• All personal har tillgång Skolverkets allmänna råd mot diskriminering och kränkande behandling.</li> </ul>

## Fritidshemmets främjande insatser

Främjande arbete:

- Det främjande arbetet handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten.
- Utgår från skolans/fritidshemmets uppdrag att arbeta för demokratiska värderingar och för respekt för de mänskliga rättigheterna.
- Riktas till alla elever och bedrivs kontinuerligt utan förekommen anledning. Genomförs oavsett om det finns något aktuellt problem eller inte och riktar sig till alla elever.

<b>Diskrimineringsgrunderna och kränkande behandling</b>	<b>Främjande arbete</b>
<b>Kön</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vi utmanar eleverna utifrån deras intressen förmågor.</li><li>• Vi hälsar på och tilltalar alltid eleverna med deras namn, alternativt "kompisar".</li><li>• Vi bemöter alltid negativa/stereotypa kommentarer kring olika kön.</li><li>• Vid information till föräldrar använder vi alltid ordet vårdnadshavare/förälder.</li></ul>
<b>Könsidentitet</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vi uppmärksammar individen och lyfter fram olika egenskaper/hur vi är mot varandra vid olika tillfällen med eleverna.</li></ul>
<b>Etnisk tillhörighet</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vi stödjer elevernas flerspråkighet genom att uppmuntra föräldrarna att tala sitt modersmål med eleverna.</li><li>• Vi erbjuder modersmålsundervisning enligt de riktlinjer som gäller utifrån Skollagen.</li><li>• Vi uppmärksammar FN-dagen tillsammans med skolan.</li><li>• Vi är lyhörda och lyssnar in elevernas egna önskemål om vad de vill berätta om.</li><li>• Vid olika händelser i omvärlden för vi samtal med eleverna utifrån fritidshemmets demokratiska uppdrag.</li><li>• Vi bjuder in föräldrar och elever till "Världens mat".</li></ul>
<b>Religion eller annan trosuppfattning</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vi tar hänsyn till föräldrarnas önskemål kring kosten.</li><li>• Vi uppmärksammar olika högtider/traditioner och använder oss av en mångkulturell almanacka.</li><li>• Vi uppmuntrar alla elever att berätta om sitt sätt att tänka eller tro på olika saker.</li><li>• Vi bemöter elevernas frågor med full respekt och utifrån ett vetenskapligt förhållningsätt.</li></ul>

<b>Funktionsnedsättning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi planerar och organiserar så att alla elever ges förutsättningar att delta i fritidshemmets olika aktiviteter.</li> <li>• Vi lyfter var och ens olika förmågor som styrkor.</li> <li>• Vi visar förståelse och respekt för olika funktionsnedsättningar genom att svara på elevernas frågor på ett rakt och ärligt sätt.</li> <li>• Vi utgår från den enskilda elevens möjligheter och stöttar var och en utifrån elevens förutsättningar.</li> </ul>
<b>Sexuell läggning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi utgår tillsammans med eleverna från att alla får vara tillsammans med den man själv vill – det viktigaste är att man tycker om varandra.</li> <li>• Vi är uppmärksamma och agerar om någon elev uttrycker homofobiska åsikter.</li> <li>• Vi använder ordet "familj" vid elevernas familjelek.</li> </ul>
<b>Ålder</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi har oftast åldersintegrerade grupper – vår utgångspunkt är då att bättre kunna utmana och anpassa fritidshemmets olika aktiviteter till elevernas möjligheter.</li> <li>• Vi uppmuntrar eleverna att alltid vara goda förebilder för varandra oavsett ålder.</li> </ul>
<b>Kränkande behandling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi startar höstterminen med två samarbetsveckor där eleverna arbetar fram läsårets trivselrutiner.</li> <li>• Vi återkommer alltid till våra trivselrutiner vid olika uppkomna situationer.</li> <li>• Vi agerar alltid och har nolltolerans då någon utsätts för trakasserier eller kränkande behandling.</li> <li>• Vi samtalar och stöttar eleverna att komma med lösningar när någon har utsatts för trakasserier eller kränkande behandling.</li> <li>• Vi stöttar eleverna genom att på olika sätt "visa" på olika lösningar.</li> <li>• Alla elever har "gå-kompisar" som vi använder oss när vi rör oss utanför fritidshemmets område.</li> <li>• Vi har en trygghetstrappa som vi följer vid olika uppkomna situationer.</li> <li>• Vi har en åtgärdstrappa som vi följer om en elev bryter mot våra trivselrutiner.</li> <li>• Vi har en trygghetsgrupp med representant från fritidshemmet.</li> <li>• Vi har fritidsråd och olika samlingar där en punkt är "trygghet och trivsel"</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi genomför två trygghets- och trivselenkäter (höst &amp; vår) med eleverna.</li> <li>• Vi skickar ut en enkät under våren till vårdnadshavarna.</li> </ul>
<b>Kompetensutveckling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vi kompetensutvecklas på bl.a. pedagogiska möten och vid andra mötestillfällen.</li> <li>• Trygghetsgruppens representanter fortbildar sig vid behov inom aktuella områden.</li> <li>• All personal har tillgång Skolverkets allmänna råd mot diskriminering och kränkande behandling.</li> </ul>

### **Uppföljning och utvärdering av Likabehandlingsplanen 2020/2021**

Alla utvecklingsområden följs upp under läsåret och utvärderas skriftligt i december och i maj/juni. Det skriftliga underlaget lämnas till rektor för sammanställning och analys. Analysen leder fram till nya utvecklingsområdena och olika åtagande utifrån de nationella målen och andra gällande styrdokument för skolan och fritidshemmet. Dessa utvecklingsområden och åtaganden förs in i kommande likabehandlingsplan. Uppföljningen och utvärderingen genomförs av respektive arbetslag, samt Trygghetsgruppen.

### **Farsta Strandskolans och fritidshemmets sammanfattande resultat och utvärdering av likabehandlingsplanen 19/20**

#### **Bedömning och analys av måluppfyllelsen**

Under läsåret 2019/2020 genomförde Farsta Strandskolans och fritidshemmets personal diskussioner kring likabehandling, diskriminering, trakasserier och kränkande behandling under olika möten. Exempel på olika fall togs upp och förslag på åtgärder diskuterades. Vi diskuterade framförallt kring vårt främjande arbete och hur viktigt det är att det pågår under hela läsåret. Vi arbetade bland annat utifrån litteratur kring lågaffektivt bemötande på våra APT. Valda delar diskuterades sedan i olika tvärgrupper bland personalen från skola och fritidshem.

Trygghetsgruppen genomförde en planerad trygghetsvandring i början av läsåret, där information om trygghetsgruppens arbete delades med eleverna. Vid behov har trygghetsgruppens medlemmar även fortbildat övrig personal under läsåret.

Trygghetsgruppen har träffats mer regelbundet under detta läsår än tidigare (ca 1gång/månad). Vi kände inför året ett behov av att diskutera mer främjande arbete än "bara" att släcka bränder.

Trygghetsgruppen har gått igenom planen för att säkerhetsställa att den lever upp till olika lagar och författningskrav. Planen mot kränkande behandling och för likabehandling kommer att revideras inför 2020/2021.

# Skolan och fritidshemmets sammanfattande resultat och analys av trygghetsenkäter 19/20

## Bedömning och analys av måluppfyllelsen

### Kartläggning

För att skaffa en överblick av klimatet på skolan och på fritidshemmet genomförs två trygghets- och trivselenkäter riktade till skolans/fritidshemmets alla elever. Till vårdnadshavarna skickas det ut en föräldraenkät under våren i samband med utvecklingssamtalen. En sammanställning görs på "trygghetsärenden" under året. En analys görs av dessa underlag för att bedöma den aktuella situationen i skolan och på fritidshemmet.

## Trygghets- och trivselenkät elever från förskoleklass t.o.m. åk 3

På grund av pandemin kring viruset covid-19 lyckades vi inte genomföra våra trygghetsenkäter med eleverna under vårterminen 2020. Resultatet nedan är taget från enkäterna HT19.

### *Trygghet och trivselundersökning, HT19* *Förskoleklass, åk 1-3*

Resultatet från läsåret 18/19 anges i parentes

#### **Skolan**

Alla elever utom en känner sig trygga i våra olika klassrum, även bild/slöjd, musik och idrottshall.

De flesta eleverna uppger goda kamrater och närvarande pedagoger som anledningar till varför de är trygga i skolan.

#### **Raster (95%)**

Förskoleklass t.o.m. åk 5

#### **Cirka 95 % av eleverna känner sig trygga på rasten**

- Bra för att jag kan leka med många kompisar.
- Det finns massor med rastisar, som jag känner.
- Jag är trygg för att mina kompisar är där.
- Ibland kan jag känna mig utanför.
- Kan bli otrygg när vi leker lekar som kan leda till bråk.

#### **Analys**

Eleverna fortsätter att känna sig trygga på skolgården under deras raster. Vi har liknande måluppfyllelse som förra året. Att det är viktigt att rastisar är ute och syns blir tydligt av elevernas svar. Vi startade upp ett arbete med aktivare raster, för att kunna erbjuda eleverna fler aktiviteter att välja mellan. Detta ska vi arbeta vidare på under nästa läsår.

### **Transporter till och från (97%)**

Åk1 t.o.m. åk 5

**Ca 94 %** känner sig trygga vid transporter till och från exempelvis Farsta hallen. Exempel på trygghetsfaktorer är att det är bra led och att eleverna har samma gå-kompis varje gång de går iväg. Just gå-kompisar och hur ledet fungerar är tydligt att det är viktigt för eleverna. En del kommenterar att det kan vara rörigt i ledet vid vissa tillfällen, men att de ändå känner sig trygga. Någon kommentar kring att det kan komma en läskig person och ta eleven. Flera som upplever sig trygga, men vill byta gå-kompis.

#### **Analys**

Fortfarande ett bra resultat gällande transporter till och från exempelvis idrottshallen. Hårt arbete med att medföljande personal ska kunna leda eleverna i ett tryggt led, samt att medvetandegöra eleverna om deras ansvar ligger bakom.

### **Toaletter (85%)**

**Förskoleklass t.o.m. åk 2 (vita huset)**

**Cirka 86 %** av eleverna i skolan upplever sig trygga i samband med toalettbesök. Att en inte får vara i fred, att det är vatten på golvet osv ligger som grund för viss otrygghet.

En del upplever att arbetet med toalett-vett inte har följts.

#### **Analys**

Vi får liknande resultat som förra året på tryggheten på toaletterna. Vi har fortsatt att arbeta med trivseln och tryggheten. Vi behöver dock göra ett större arbete med det igen. Nästa år behöver vi starta med arbetet kring toaletterna direkt vid våra samarbetsveckor. Vi behöver se till att personalen fortlöpande under dagarna kontrollerar toaletterna för att kunna åtgärda om det exempelvis är vatten på golvet.

### **Omklädningsrum (92% Åk1 t.o.m. åk 5)**

**Ca 84%** av eleverna känner sig trygga i omklädningsrummet vid lektion i idrott och hälsa.

Orsaker till otryggt är hög ljudvolym hos vissa elever, att de är rädda att någon obehörig ska komma in, att man inte vill visa sin kropp för andra.

#### **Analys**

Lite sämre resultat än förra året. Vi brukar få bättre resultat på vårterminens kartläggning och denna genomfördes som bekant inte detta läsår.

Vi kommer fortsätta att behöva följa upp klimatet i omklädningsrummet efter lektioner och att det sker med mentorerna i elevernas klassrum. Eventuellt blir det inte något ombyte under höstterminen 2020 pga covid-19.

### **Hallar (87% förskoleklass t.om. åk5)**

**Ca 95 %** av eleverna känner sig trygga i hallarna.

Att det finns vuxna i hallen är en trygghetsfaktor. Om det uppstår trängsel i hallen kan det bli en känsla av otrygghet hos vissa elever.

## **Analys**

Vi ändrade schemat detta läsår för att eleverna i åk1-3 skulle ha raster överlappande och olika tider. Detta underlättade trängseln som annars har uppstått i hallarna. På lunchrasten blir det automatiskt att eleverna går ut vid olika tider eftersom de har olika mattider, men en årskurs lunchrast slutade tidigare än de övriga. Att vara noggrann med att även någon personal finns i hallen vid in- samt utgång är viktigt för tryggheten och ordning.

## **Arbetsro**

- 53% Stämmer alltid/ofta (53%)
- 44% Stämmer ibland (44%)
- 3% Stämmer sällan/aldrig (3%)

## **Analys**

Bra resultat gällande elevernas syn på arbetsro, då det är likadant som förra året. Nästa steg för oss blir att få de elever som upplever god arbetsro ibland, att uppleva det oftare. Elevrådet har tidigare arbetat med RO på olika sätt och kommer att fortsätta göra detta i framtiden. Under detta läsår var det paus och vi uppmärksammade arbetsro på andra sätt i respektive klassrum.

## **Jag känner mig trygg i skolan**

- 91% Stämmer alltid/ofta (92%)
- 9% Stämmer ibland (8%)
- 0% Stämmer sällan/aldrig(0%)

## **Analys**

91% av elever känner sig trygga i skolan i stort sett hela tiden. Här vill vi självklart ha 100% och det är något vi kommer att kämpa hårt för under kommande läsår. Ingen elev uppger vid tillfällena för enkäterna att de aldrig känner sig trygga.

## **Jag får den hjälp som jag behöver i skolan** (Inget tidigare resultat då frågan är ny)

- 95% Stämmer alltid/ofta
- 5% Stämmer ibland
- 0% Stämmer sällan/aldrig

## **Analys**

95% av elever anser att de alltid/ofta får den hjälp de behöver är ett bra resultat. Det är första gången vi har den frågan, så det ska bli intressant att kunna jämföra kommande år. Det viktigaste är att vi har 0% på sista alternativet och vi kommer att fortsätta vara närvarande, aktiva lärare i klassrummen. Att eleverna får hjälp på plats, att få med sig alla i undervisningen är viktigt för att inte ansvaret ska hamna på hemmet då vi vet att förutsättningarna där ser väldigt olika ut.

## **Trygghets- och trivselenkät elever på fritidshemmet från förskoleklass t.o.m. åk 3**

### ***Trygghet och trivselundersökning under höstterminen 2019***

#### **Fritidshemmet, Rosen & Klubb 10**



Vuxna och kamrater är viktiga trygghetsfaktorer.

### **F-klass – åk3: 100 % av eleverna känner sig trygga på fritidshemmet. (100%)**

Bra kompisar, snäll personal, roliga aktiviteter och att de får vara med och bestämma är några kommentarer från eleverna.

#### **Analys**

Vi fortsätter att ha maximal måluppfyllnad gällande tryggheten på fritidshemmet. Pedagogernas medvetna arbete om trygghet och trivsel ligger till grund. Eleverna upplever aktiviteterna som erbjuds som roliga, samtidigt som de får vara med och bestämma. Vi behöver fundera på varför det skiljer sig mellan skola och fritidshem. En tanke är att skolan är mer styrd och att eleverna har större valmöjligheter under tiden på fritids.

#### **Lek inomhus**

**99 %** av eleverna i f-klass – åk3 känner sig trygga vid lek inomhus. (100%)

#### **Lek utomhus**

**96 %** av eleverna i f-klass – åk3 känner sig trygga vid lek utomhus på gården. (93%)

Aktiva och synliga pedagoger uppger eleverna som trygghetsfaktorer.

#### **Lekro**

- **81% Stämmer alltid/ofta (68%)**
- **17% Stämmer ibland (24%)**
- **2% Stämmer sällan/aldrig (7%)**

#### **Analys**

Här har vi lyckats öka vårt resultat från förra året, vilket är fantastiskt kul att arbetet lönar sig. Fritidshemmets arbete med lekro, betydelsen och att vi upplever ro på olika sätt har varit viktigt. Hela 98% av eleverna upplever att det alltid/oftast/ibland är god lekro. Det är ett bra resultat och vi kommer att arbeta för att få minst lika bra under nästa läsår.

#### **Jag får den hjälp som jag behöver på fritids!** (Inget tidigare resultat då frågan är ny)

- **96% Stämmer alltid/ofta**
- **3% Stämmer ibland**
- **1% Stämmer sällan/aldrig**

### **Enkät till vårdnadshavare – samverkan med hemmet**

#### **Förskoleklass t.o.m. åk 3 – sammanställning inom utvalda frågor**

*Siffran inom parentes är från förra året. Total svarsfrekvens 55% (69%).*

Svarsalternativen för vårdnadshavare var 1: stämmer inte alls och 5:stämmer helt. De fick därefter klicka i en siffra mellan 1-5. Vi tolkar svarsalternativen 4-5 som positiva och alternativ 3 som neutralt eller ett okej.

Alternativen **4-5 redovisas med grön färg**, **3 med gul färg** och **alternativ 1-2 med röd färg**.

Tyvärr en låg svarsfrekvens som blir svåranalyserad. Vi kommer att fortsätta sträva mot 100% och fortsätta att publicera enkäten i samband med elevernas utvecklingssamtal på vårterminen. Läsåret 2019/2020 publicerades enkäten mitt under rådande pandemi vilket självklart har en inverkan på svarsfrekvensen.

Jag som förälder känner mig alltid välkommen till skolan.

- 90% (88%)
- 7% (8%)
- 3% (0%)
- 0% Vet ej (4%)

Jag upplever att mitt barn trivs och känner sig trygg i skolan.

- 84% (77%)
- 10% (15%)
- 6% (8%)

Jag upplever att mitt barn har arbetsro under lektionerna.

- 69% (68%)
- 13% (13%)
- 13% (13%)
- 5% Vet ej (6%)

Jag upplever att mitt barn får hjälp av sin lärare när hen behöver det.

- 81% (79%)
- 7% (11%)
- 11% (2%)
- 1% Vet ej (8%)

Jag som förälder kan rekommendera mitt barns skola.

- 81% (84 %)
- 15% (14%)
- 3% (2 %)
- 1% Vet ej (0%)

### **Fritidshemmet, förskoleklass tom åk 3**

Svarsfrekvens 55% (72%)

Tyvärr en låg svarsfrekvens som blir svåranalyserad. Vi kommer att fortsätta sträva mot 100% och fortsätta att publicera enkäten i samband med elevernas utvecklingssamtal på vårterminen. Läsåret 2019/2020 publicerades enkäten mitt under rådande pandemi vilket självklart har en inverkan på svarsfrekvensen.

Jag som förälder känner mig välkommen till fritidshemmet.

- 82% (90%)
- 17% (9,5%)
- 1% (0,5 %)
- 0 % vet ej (0%)

Jag upplever att mitt barn trivs och känner sig trygg på fritidshemmet.

- 78% (84%)
- 19% (9,5%)
- 3% (6,5%)
- 0 % Vet inte

Jag upplever att mitt barn har lekro på fritidshemmet.

- 76% (73%)
- 13% (16%)
- 9,5% (10%)
- 1,5% Vet inte (1%)

Jag upplever att mitt barn får hjälp av sin fritidslärare när hen behöver det.

- 72% (80%)
- 17% (9%)
- 8% (6%)
- 3% Vet ej (5%)

## **Sammanfattande analys av både elev- samt vårdnadshavarenkäter 2019/2020**

Vi publicerade enkäterna till vårdnadshavare i samband med utvecklingssamtalen på vårterminen (april-maj) och erbjöd som förra året att vårdnadshavarna kunde genomföra enkäten efter utvecklingssamtalet med hjälp av digitalt verktyg från verksamheten. Skillnaden detta år jämfört med tidigare var pandemin som bidrog till att en del utvecklingssamtal inte genomfördes, samt att flera genomfördes digitalt. Stor frånvaro pga sjukdom under vårterminen och att tankarna fanns kring situationen i omvärlden tror vi är bidragande orsaker till den låga svarsfrekvensen på 55%. Den låga svarsfrekvensen gör det svårt att analysera svaren från vårdnadshavarna.

### **Skolan**

Sett till året innan fick vi liknande resultat, om än något högre på enkäterna från vårdnadshavarna. Det var enbart på frågan om att rekommendera skolan där resultatet blev någon procent lägre.

Arbetsro är något som vi alltid diskuterar i skolan och fortfarande är det inte alltid att lärarna delar elevernas samt vårdnadshavarnas upplevelse. Skolan upplever som helhet att det oftast är arbetsro på lektionerna, men det är viktigt att arbetet med samsyn om vad detta är fortsätter. En ny fråga som vi ställde eleverna i vår elevenkät, som har störst fokus på tryggheten, var om de upplever att de får den hjälp de behöver. Denna fråga ställs även till vårdnadshavarna. På elevsvaren anser 95% att de får den hjälp de behöver medan endast 81% av vårdnadshavarna upplever detta. Detta ska bli intressant att följa upp under kommande år. Vi tror även här att pandemin kan ha en betydande påverkan då den ovanliga och påfrestande situationen gjorde att vi inte hade möjlighet att genomföra våra rutiner med verksamhetsloggar och även lektioner på samma sätt som innan pandemin.

Elevernas trygghetsenkäter gav godkänt resultat, även om de enbart genomfördes under höstterminen. De stora områdena som vi kunde se ett utvecklingsbehov kring var toaletter och omklädningsrum. Detta är dessvärre inget nytt fenomen och vi fortsatta under året med vårt arbete för att göra eleverna tryggare vid dessa situationer.

Elevrådet kommer under nästa läsår att på nytt göra ett arbete kring skolans rutiner med toalett-vett. Kul att se att tryggheten i hallarna blev markant bättre eftersom vi införde att eleverna har raster vid olika tider. Detta för att minska trycket och trängsel, som ofta kan orsaka otrygghet, i hallarna.

## **Fritids**

Fritidshemmets resultat på höstens trygghetsenkät med eleverna gav som vanligt ett väldigt bra resultat. Vi har aktiva och närvarande pedagoger som erbjuder eleverna ett flertal aktiviteter varje dag vilket är en viktig trygghetsfaktor enligt kommentarer. Resultatet från vårdnadshavarenkäten blev något lägre på flera frågor än tidigare år. En rörig vårtermin, när enkäten genomfördes, med många frånvarande både personal och elever kan vara en anledning. I övrigt ser inte vi från fritidshemmets sida någon annan skillnad i vårt arbetssätt på golvet mot tidigare år. Även på fritidshemmets enkät ställde vi den nya frågan om de får den hjälp de behöver av fritidslärarna. Precis som på resultatet för skolan skilde sig elevernas och vårdnadshavarnas resultat markant. 96% av eleverna på fritidshemmet upplever att de får den hjälp de behöver medan enbart 72% av de svarande vårdnadshavarna upplever det. Vi funderar över varför resultaten skiljer så markant. En orsak som dock inte kan vara den enda förklaringen kan vara att vårdnadshavarna under våren vid enkättillfället inte var välkomna in i lokalerna pga rådande pandemi. Mindre kommunikation mellan personal och vårdnadshavare som det resultatet blev, kan såklart ge en annan bild av verksamheten än om personalen har möjlighet att ta emot och samtala med vårdnadshavare i samband med hämtning/lämning.

## **Trygghetsärenden under året 2019/2020**

Under läsåret har trygghetsgruppen varit inkopplade på ett "ärende". Ärendet gällde flera elever i en klass. Åtgärder sattes in, följdes upp och vi kunde se en positiv utveckling. Vi hade inte möjlighet att göra ett officiellt avslut under vårterminen pga hög frånvaro hos flera av eleverna, men kommunikation med iblandade elever och vårdnadshavare fortlöpte hela tiden.

## **Skolans förebyggande åtgärder för uppföljning, utvärdering och utveckling 2020/2021**

### **1. Åtgärd för utveckling/Utvecklingsinsatser**

#### **Diskriminering och kränkande behandling**

*Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.*

(Lgr 11 s. 7)

#### **Förväntade effekter av utvecklingsinsatsen**

### Skolans kortsiktiga mål är:

- att varje elev känner sig trygg och trivs i skolan.
- att elevernas raster blir mer aktiva och meningsfulla för ökad trygghet och trivsel
- att vi får en högre måluppfyllelse angående trygghet och trivsel på verksamhetens enkäter 2020/2021 från både elev och vårdnadshavare.  
2019/2020 (svarsalternativen uppges i parentes)  
*Elev: 91% (4-5) 9% (3) 0% (1-2)*  
*VH: 84% (4-5) 10% (3) 6% (1-2)*

### Skolans långsiktiga mål är att varje elev:

- *kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter,*
- *respekterar andra människors egenvärde,*
- *tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor,*
- *kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen, och*
- *visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön som miljön i ett vidare perspektiv.*

(Lgr 11 s. 12)

### Hur ska vi nå våra mål och åtaganden?

- a. All personal på Farsta Strandskolan visar ett genuint intresse samt är lyhörda och medvetna om elevernas oro eller andra signaler kring diskriminering eller annan kränkande behandling och/eller elevernas trygghet.  
**Ansvarig:** all personal på Farsta Strandskolan
- b. Att vi fortsätter ha nolltolerans mot kränkningar och visar det genom att agera direkt om en sådan situation uppstår, utifrån våra bestämda rutiner i exempelvis trygghetstrappa samt åtgärdstrappa för trivselrutiner.  
**Ansvarig:** all personal på Farsta Strandskolan
- c. Att vi avslutar vår interna fortbildning i hur vi ökar tryggheten genom att bemöta elever på olika sätt. Detta sker genom litteraturstudier och diskussioner på gemensamma möten under oktober och november.  
**Ansvarig:** rektor och arbetslagsledare för skola
- d. Skolan fortsätter använda "lekoteket" under raster och arbetar in fungerande rutiner.  
**Ansvarig:** arbetslagledare med ansvariga rastisar
- e. Skolan planerar rastverksamheten med aktiviteter och material, följer upp och utvärderar under året. Rastisar är strategiskt placerade och stöttar eleverna att komma igång med olika aktiviteter/lekar.

**Ansvarig:** ansvarig personal för rastaktiviteter tillsammans med ansvariga rastisar.

## **Uppföljning och utvärdering av insatserna**

### **Elev**

Uppföljning: klassråd, elevråd och vid olika uppkomna situationer

Utvärdering: klassråd, trivsel- och trygghetsundersökningar höst och vår

### **Vårdnadshavare**

Uppföljning: utvecklingssamtal

Utvärdering: utvecklingssamtal höst och vår, Farsta Strandskolans föräldraenkät.

### **Pedagoger**

Uppföljning: skolmöten och APT

Utvärdering: december 2020 och juni 2021

## **Fritidshemmets förebyggande åtgärder för uppföljning, utvärdering och utveckling 2020/2021**

### **1. Åtgärd för utveckling**

#### **Diskriminering och kränkande behandling**

*Fritidshemmet (Skolan) ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska på fritidshemmet utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.*

(Lgr 11 s. 7)

#### **Förväntade effekter av utvecklingsinsatsen**

##### **Fritidshemmets kortsiktiga mål är:**

- att varje elev upplever en fortsatt trygghet och trivsel i verksamheten.
- att vi får en högre (eller likvärdig på redan goda områden från förra året) måluppfyllelse angående trygghet och trivsel på verksamhetens enkäter 2020/2021 från både elev och vårdnadshavare.  
*2019/2020 (svarsalternativen uppges i parentes)*  
*Elev som känner sig trygga på fritidshemmet: F-klass-åk3: 100%*  
*VH: 78% (4-5) 19% (3) 3% (1-2)*

##### **Fritidshemmets långsiktiga mål är att varje elev:**

- respekterar andra människors egenvärde,
- tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor,
- kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen,

##### **Hur ska vi nå våra mål och åtaganden?**

- a. All personal på Farsta Strandskolan visar ett genuint intresse samt är lyhörda och medvetna om elevernas oro eller andra signaler kring diskriminering eller annan kränkande behandling och/eller elevernas trygghet.

**Ansvarig:** all personal på Farsta Strandskolan

- b. Att vi fortsätter ha nolltolerans mot kränkningar och visar det genom att agera direkt om en sådan situation uppstår, utifrån våra bestämda rutiner i exempelvis trygghetstrappa samt åtgärdstrappa för trivselrutiner.  
**Ansvarig:** all personal på Farsta Strandskolan
- c. Trygghetsenkäterna genomförs under höstterminen och vårterminen med fritidshemmets alla elever.  
**Ansvarig:** rektor och trygghetsgrupp
- d. Att vi avslutar vår interna fortbildning i hur vi ökar tryggheten genom att bemöta elever på olika sätt. Detta sker genom litteraturstudier och diskussioner på gemensamma möten under oktober och november.  
**Ansvarig:** rektor och arbetslagsledare för skola

### **Uppföljning och utvärdering av insatserna**

#### **Elev**

Uppföljning: fritidsråd, samlingsstunder, vid olika uppkomna situationer

Utvärdering: trivsel- och trygghetsundersökningar höst och vår

#### **Vårdnadshavare**

Uppföljning: föräldramöten, utvecklingssamtal och daglig kontakt.

Utvärdering: utvecklingssamtal höst och vår, Farsta Strandskolans föräldraenkät.

#### **Pedagoger**

Uppföljning: fritidsmöten, APT, studiedag

Utvärdering: december 2020 och juni 2021

Andreas Jälmestål  
Rektor  
Farsta Strandskolan  
augusti 2020

## Bilaga I

### Samtalsmall

Datum: \_\_\_\_\_

Elev: \_\_\_\_\_

Personal: \_\_\_\_\_

Vet du varför vi träffas?

---

---

---

Har du några förslag på hur du kan göra annorlunda nästa gång du blir...

---

---

---

Hur kan vi i skolan hjälpa dig med detta?

---

---

---

Hur kan dina föräldrar hjälpa dig?

---

---

---

*Pedagogen ska få eleven/personalen att förstå att dennes handling är otillåten och måste upphöra omedelbart. Den berörda eleven/personalen ska uppmuntras med att komma med egna förslag om hur hen kan förändra uppkommen situation. Eleven skall också berätta för vårdnadshavaren om samtalet och fortsätta att bearbeta eventuell handlingsplan i hemmet. De berörda vuxna, både hemifrån och skolan, tar kontakt med varandra samma dag.*

*Om pedagogen så bedömer kan det hända att första samtalet inte leder till utformningen av en handlingsplan. De berörda eleverna uppmuntras då att komma med egna förslag om hur hen kan förändra situationen, högst inom ett par dagar. Både elevens och skolans förslag på åtgärder dokumenteras därefter i en handlingsplan. Tiden för uppföljningssamtal bestäms efter att handlingsplanen är upprättad, dock inom en vecka.*

*Rektor ansvarar för eventuella åtgärder där personal är involverade i ärendet.*



## Bilaga II

### Uppföljningssamtalsmall

Datum \_\_\_\_\_

Plats \_\_\_\_\_

Närvarande \_\_\_\_\_

Hej, hur mår du?

---

---

---

På vilket/vilka sätt har du kunnat följa dina förslag? Berätta! Nya förslag?

---

---

---

På vilka sätt kan vi i skolan stötta och hjälpa dig? Berätta!

---

---

---

På vilka sätt kan du få stöd och hjälp hemifrån? Berätta!

---

---

---

Tid för nästa uppföljningssamtal \_\_\_\_\_

Underskrift av alla närvarande

---

## Bilaga III

### Förväntansdokument Farsta Strandskolan

Det är skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar att tillsammans skapa de bästa möjliga förutsättningarna för barns lärande och utveckling. I arbetet med att skapa en samsyn och ett gott samarbete mellan hemmet och skolan, har vi summerat dessa förväntningar i ett dokument.

Vänligen ta del av informationen tillsammans med ditt barn och skriv sedan under bifogad blankett som återlämnas till skolan.

#### Detta kan ni som elev och vårdnadshavare förvänta er av oss

- Vi bemöter alla elever och vårdnadshavare med vänlighet, respekt och omtanke.
- Vi gör vårt yttersta för att alla ge alla elever det stöd de behöver för att nå sina kunskapsmål i skolan.
- Vi arbetar förebyggande och griper alltid in vid misstanke om mobbning, kränkande behandling och diskriminering.
- Vi strävar efter en trygg, positiv och trivsamt skolmiljö som uppmuntrar till lärande och utforskande såväl inne som ute.
- Vi bemöter alla som jämlikar och arbetar för jämställdhet oavsett kön och könstillhörighet.
- Vi uppmuntrar eleverna att vara rädda om vår miljö och natur samt att tänka hållbart utifrån ett klimatperspektiv.
- Vi eftersträvar en god dialog mellan hem och skola så att du som vårdnadshavare alltid ska få den information du behöver om ditt barns skolgång. Vi erbjuder utvecklingssamtal, föräldramöten och vid behov enskilda möten.

#### Detta förväntar vi oss av dig som elev

- Att du bemöter både dina kamrater och personal i skolan med respekt och vänlighet.
- Att du följer skolans trivselrutiner (dessa kan du läsa i slutet av detta häfte).
- Att du lyssnar på andra och väntar på din tur när ni samsas om uppmärksamheten.
- Att du respekterar dina kamrater och bidrar till en god arbetsro i klassrummet.
- Att du är rädd om vår skola och skolans material.

#### Detta förväntar vi oss av dig som vårdnadshavare

- Att du bemöter skolans personal med respekt och vänlighet.
- Att ditt barn är i tid till skolan, är utvilad samt har ätit frukost. (Om ditt barn kommer tidigt till skolan och inte kan äta frukost hemma, vänligen kontakta fritidspersonalen så att ditt barn kan äta medhavd frukost på morgonfritidstiden).

- Är ditt barn i behov av specialkost, vänligen fyll i blankett om specialkost och lämna denna till Fredrik i köket.
- Att du stöttar ditt barn att välja kläder efter väder, samt ta med idrottskläder och läxor till skolan.
- Att du sjukanmäler ditt barn på morgonen senast kl. 07.45 via Schoolsoft.

Ditt engagemang som vårdnadshavare har stor betydelse för ditt barns skolgång. Att visa intresse för barnets skolarbete, ha positiva förväntningar och förtroende för lärare och pedagoger är ett bra sätt att förmedla till ditt barn att skolan är viktig.

### **Farsta Strandskolans och fritidshemmets trivselrutiner 2020–2021**

- Vi är snälla, trevliga och goda förebilder mot varandra i skolan/ på fritids och mot dem vi möter både på nätet och utanför skolan/fritids.
- Vi respekterar varandras kroppar, känslor och gränser.
- Vi gör och säger bra saker till varandra samt ger varandra uppåtpuffar.
- Vi löser konflikter genom att prata med varandra och göra förlåt.
- Vi är med och skapar god stämning och vi samarbetar som ett lag.
- Vi visar att vi tar avstånd från dumheter och tar ansvar för våra egna handlingar.
- Vi fokuserar på uppgiften och ser till att lära oss mycket när vi har lektion, rast och fritids.
- Vi ger varandra arbetsro, matro och lekro.
- Vi visar varandra respekt genom att lyssna, vara ärliga och tänka på vårt kroppsspråk.
- Vi tar hand om våra saker, städar efter oss, både inomhus och utomhus.
- Vi har roligt tillsammans, skrattar med varandra och bjuder in varandra i leken.
- Vi går tillsammans på led med våra gåkompisar när vi rör oss utanför skolans och fritids område.
- Vi följer toalett-vett vid toalettbesök.

*Trivselrutinerna är utarbetade av alla elever och personal på Farsta Strandskolan och fritidshemmet.*

## Till vårdnadshavare

1. Vi har kännedom om att alla parter, förälder/vårdnadshavare, elever och personal arbetar efter skolans och fritidshemmets utarbetade trivselrutiner.
2. Vi vet att diskriminering och annan kränkande behandling är en olaglig handling.
3. Vi vet att ingen på Farsta Strandskolan ska tolerera någon form av diskriminering eller annan kränkande behandling.

## Till elev

1. Jag har läst igenom trivselrutinerna tillsammans med min/mina vårdnadshavare och kommer att göra mitt bästa för att följa dessa.
2. Kontakt kommer att tas med din/dina vårdnadshavare om du av någon anledning har svårigheter att följa skolans och fritidshemmets trivselrutiner.

Elevens namnteckning.....

Namnförtydligande.....

Årskurs .....

Vårdnadshavares namnteckning.....

Namnförtydligande.....

Vårdnadshavares namnteckning.....

Namnförtydligande.....

Ort och datum.....

*Denna sida signeras av elev och vårdnadshavare innan den lämnas tillbaka till skolan.  
Blanketten förvaras under läsåret hos rektor.*

*Denna bekräftelse förvaras hos rektor*

## Bilaga IV

### Åtgärdsstrappa när elev bryter mot Farsta Strandskolans trivselrutiner

Om en elev bryter mot Farsta Strandskolans trivselrutiner agerar vi på följande sätt: vid upprepande tillfällen mot en och samma elev (systematiskt) agerar vi utefter vår trygghetsstrappa (se bil VII i likabehandlingsplanen)

#### **Steg 1**

En elev bryter mot trivselrutin (ex fysiskt, verbalt) vid ett tillfälle.

Åtgärd: individuellt samtal med elev och vårdnadshavare informeras om händelse samt hur skolan arbetar.

#### **Steg 2**

Om en elev vid upprepande tillfällen utför liknande händelser och bryter mot trivselrutin/er.

Åtgärd: individuellt samtal med elev, vårdnadshavare informeras och kallas till möte med mentor.

*Samtal om hur skolan arbetar och information att beteende behöver upphöra. Samråd med VH om hur skola-hem kan samarbeta.*

#### **Steg 3**

Om en elev fortsätter utföra liknande händelser och bryter trivselrutin/er.

Åtgärd: samtal med elev, vårdnadshavare informeras och kallas till möte med mentor och representant från elevhälsoteam/trygghetsgrupp (beroende på aktuellt för ärende).

#### **Steg 4**

Eleven fortsätter i samma mönster och utför liknande händelser.

Åtgärd: samtal med elev, vårdnadshavare kallas på möte tillsammans med mentor och rektor. Närvarar gör även representant från EHT/trygghetsgrupp (beroende på aktuellt för ärende).

Alla samtal dokumenteras och lagras på Vätterosens Sharepoint i enlighet med GDPR.

*Rektor kommer vid behov att starta en utredning utifrån skollagen (Skoll kap5. 9§) för att se till att eventuella åtgärder som kan behövas, sätts in för att få eleven att ändra på sitt beteende. Eventuell utredning ska ske i samråd med vårdnadshavare.*

## Bilaga V

### Hur upptäcker vi diskriminering och annan kränkande behandling?

#### *Genom att*

- informera nyanställda och vikarier kring diskriminering och annan kränkande behandling,
- nyanställda och vikarier får Vätterosens broschyr kring likabehandling,
- ha en god uppsikt och utarbetade rutiner över utrymmen och platser där elever befinner sig,
- all personal på Vätterosen visar ett genuint intresse samt är lyhörda och medvetna om elevernas oro eller andra signaler kring diskriminering eller annan kränkande behandling,
- all personal fortbildas i arbetet kring likabehandling,
- genomföra trygghets- och trivselundersökningar och
- observera/kartlägga verksamheterna utifrån diskrimineringsgrunderna och kränkande behandling.

### Hur åtgärdar vi diskriminering och annan kränkande behandling?

#### *Genom att*

- vid varje enskilt fall av diskriminering eller annan kränkande behandling avhjälpa den akuta situationen samt finna mer långsiktiga lösningar.
- vid varje enskilt fall av diskriminering eller kränkande behandling göra en bedömning om handlingsplan ska upprättas.
- se över verksamheterna på individ-, grupp-, och verksamhetsnivå.
- i de fall vi inte förfogar över nödvändig kompetens ta hjälp utifrån, t.ex. genom handledning.

### Hur anmäler du som elev kränkande behandling?

*Denna information får du som elev vid terminstart samt fortlöpande under läsåret.*

#### **Kränkande behandling från en annan elev.**

- Du och/eller dina vårdnadshavare kan berätta för rektor, en representant från Trygghetsgruppen, mentor på skola/fritids eller annan personal som du känner dig trygg med.
- Personalen som får informationen agerar utefter Farsta Strandskolans rutiner (bilaga VI).

#### **Diskriminering och/eller annan kränkande behandling från en vuxen/personal.**

- Du och/eller dina vårdnadshavare kan berätta för rektor eller annan personal som du känner dig trygg med.
- Personalen som får informationen agerar utefter Farsta Strandskolans rutiner (bilaga VI).

## Bilaga VI

### Trygghetstrappa 2020/2021

I Vätterosens trygghetsgrupp ingår: Carina, Malin, Eliza, John, Magdalena, Therese, Andreas och Anna.

I Farsta Strandskolans och fritidshemmets trygghetsgrupp ingår: Eliza, John, Magdalena, Therese, Andreas och Anna.

#### **Hur utreder vi diskriminering och annan kränkande behandling?**

(Skola och fritidshem)

1. Varje vuxen inom Vätterosen som får kännedom/har misstankar om diskriminering eller annan kränkande behandling av elev skriver en händelserapport (bilaga VII) och ger till eleven/elevernas mentor/er. All personal på Vätterosen som får kännedom/har misstankar om att en vuxen utsätter elever för diskriminering eller annan kränkande behandling tar kontakt med rektor som då startar en utredning.
2. Mentor ansvarar för att samtalet med berörda elever dokumenteras på händelserapporten. Mentorn gör sedan en bedömning om ärendet ska gå vidare till Trygghetsgruppen.
3. Om aktuellt, anmäler mentorn ärendet till Magdalena via rapporten. Rektor informeras. Rapporten lämnas, oavsett ärende, i Magdalenas fack för arkivering.
4. Rektor bedömer om ett ärende ska öppnas, i samråd med Trygghetsgruppen. En representant från Trygghetsgruppen ger återkoppling till mentor, efter rektors beslut. Om ett ärende öppnas sker samtal, enligt samtalsmallen (bilaga I), tillsammans med berörda elever.
5. En representant från trygghetsgruppen, tillsammans med mentor, inleder ett samtal enskilt med de inblandade utefter samtalsmallen (bilaga I). Samtalet dokumenteras. Vem som leder samtalet och vem som dokumenterar bestäms inför varje samtal.
6. Efter varje uppföljningssamtal (bilaga II) informeras rektor samt vårdnadshavare per telefon eller kallas till ett möte. Uppföljningssamtalen dokumenteras.
7. I fall där allvarigare diskrimineringar eller annan kränkande behandling uppstår gör rektor en anmälan till andra myndigheter.
8. All dokumentation arkiveras i ett godkänt arkivskåp hos rektor. Se rutiner för dokumentation på nästa sida.

*Varje fall av diskriminering eller annan kränkande behandling tas upp på elevhälsokonferenser/klasskonferenser/fritidshemskonferenser.*

*Rektor ansvarar för att rapportera till huvudman.*

## Trygghetstrappa – fortsättning

### **Ansvarsfördelning vid diskriminering och annan kränkande behandling**

1. Mentor är ansvarig för uppföljning med vårdnadshavare.
2. Uppföljningen bestäms i samråd mellan mentor, representant från trygghetsgruppen och rektor.
3. Ett "ärende" avslutas i samråd med elev, vårdnadshavare, mentor, representant från trygghetsgruppen och rektor.
4. Mentor ansvarar för att vårdnadshavare muntligt och skriftligt får fortlöpande information och att vårdnadshavarna skriver under "ärendet" då det avslutas.

### **Trygghetstrappa- (rutiner och dokumentation)**

Viktigt är att uppföljning, åtgärder och beslut skriftligen dokumenteras av mentor. "Ärendets" avslut skrivs under av elev(i vissa fall), vårdnadshavare, mentor, representant för trygghetsgruppen och rektor. Använd blanketten Avslut av trygghetsärende (bilaga VIII).

- Lämna till representant från trygghetsgruppen att läsa igenom.
- Lämna till rektor för genomläsning.
- Lämna till vårdnadshavare för genomläsning och påskrift.
- Mentor, representant från trygghetsgruppen och rektor skriver på.
- Mentor ger, vid efterfrågan, en kopia till vårdnadshavare.
- Originallet lämnas till rektor för arkivering.

Mentor ansvarar för att alla originaldokument lämnas till rektor.

Mentor ansvarar för att ärendet dokumenteras och skrivs under av vårdnadshavare, elev (i vissa fall), representant från trygghetsgruppen samt rektor.



## Bilaga VII



### Händelserapport – skola och fritidshem

<u>Datum:</u>	<u>Elever:</u>	<u>Personal:</u>
<u>Beskrivning av händelsen (var, när, vem/vilka)</u>		
<u>Anteckningar från samtal med inblandade elever</u>		
Vårdnadshavare har fått information om händelsen	JA	NEJ
Om nej – varför?		
Mentor anmäler ärendet till Trygghetsgruppen	JA	NEJ

*Mentor sparar kopia av rapporten och originalet ges till Magdalena för arkivering.*



## Bilaga VIII

## Avslut av trygghetsärende

<u>Elevers/elevernas namn</u>		<u>Klass/er</u>
<u>Mentor</u>	<u>Representant från trygghetsgrupp</u>	
<u>Tidsperiod (till-från) för ärendet</u>	<u>Datum för avslut av ärende</u>	
<u>Beskriv kortfattat ärendets gång, dvs vilka åtgärder och beslut som har genomförts.</u>		
<u>Beskriv kortfattat vilka resultat som har uppnåtts.</u>		
<u>Beskriv kortfattat på vilka grunder ärendet avslutats. (Lgr11, Likabehandlingsplan)</u>		

Underskrifter


---

 Elev (datum)

---

 Vårdnadshavare (datum)

---

 Mentor (datum)

---

 Vårdnadshavare (datum)

---

 Representant trygghetsgrupp (datum)

---

 Rektor (datum)

*Dokumentet sparas i original i arkivskåp hos rektor.*