



Farsta Strandskolan

Arbetsplan

2019-2020

Innehållsförteckning

1. Skolans förutsättningar	3
1.1. Skolans styrdokument	3
2. Vision, affärsidé och värdegrund	4
3. Viktiga värden på Farsta Strandskolan	4
4. Skolans organisation	5
Arbetslag	6
Elevunderlag	6
5. Utveckling av verksamheten/systematiskt kvalitetsarbete	7
5.1 Skolans arbete med trygghet och trivsel (Normer och värden)	7
5.2. Farsta strandskolans arbete med kunskaper	8
5.3. Farsta Strandskolans arbete med elevernas ansvar och inflytande	9
5.4. Farsta strandskolans arbete kring samarbete med hemmet	9
5.5. Samarbete mellan Vätterosens verksamheter (förskola, fritidshem och skola)	10
5.6. Farsta strandskolans arbete med omvärlden	10
5.7. Farsta strandskolans arbete med bedömning och betyg	11
5.7.1. Farsta strandskolans olika bedömningsunderlag och kunskapsuppföljningar	11
5.8. Farsta strandskolans arbete med elevhälsa	12
6. Farsta strandskolans mål och åtaganden för utveckling, uppföljning och utvärdering 2019–2020.	13
6.1. Normer och värden	14
6.2. Kunskaper	15
6.3. Elevernas ansvar och inflytande	16
6.4. Samarbete med hemmet	17
6.5. Övergång och samverkan (Samarbete mellan Vätterosens verksamheter - förskola, fritidshem och skola)	18
6.6. Skolans arbete med omvärlden	18
6.7. Farsta strandskolans arbete med bedömning och betyg	18
6.8. Farsta Strandskolans arbete med elevhälsa	18
7. Systematiskt kvalitetsarbete, uppföljning och utvärdering	19

1. Skolans förutsättningar

Farsta Strandskolan är en del av Förskolan MA Vätterosen AB och är sedan 1998 en fristående skola med klasser från F-3. Det går 126 elever på skolan med cirka 20 elever i varje klass. Förskolan MA Vätterosen och Farsta Strandskolan grundades av Marie Ericsson och Anita Sandberg, men är sedan oktober 2017 ett dotterbolag till Atvexa AB.

Skolan ligger på gångavstånd från Farsta Strands tunnelbana och pendeltåg. Lokalerna för årskurs 1-3 ligger på Nordmarksvägen 6A och är vackert belägna i ett grönområde på en sluttning mot sjön Magelungen. Skolan delar skolgård med förskolan som också tillhör företaget och som ligger i samma hus som årskurs 1-3. Eleverna i förskoleklass har sina lokaler på Nordmarksvägen 6, som är markplanet i ett bostadshus med tillhörande uteområde.

Farsta Strandskolan har två klasser i förskoleklass och årskurs 1, och i övriga årskurser är det en-parallellt. I årskurs 2 går idag 30 elever som vi har valt att slå ihop till en mentorsgrupp, men den stora gruppen delas alltid upp i mindre grupper vid undervisning. Farsta Strandskolan har ett fritidshem för eleverna i förskoleklass – årskurs 3.

Urval till Farsta Strandskolan sker genom anmälningsdatum. Om det är fler elever än det finns plats för kommer de sökande som redan har plats på förskolan Vätterosen att placeras i första hand. Elever som redan har syskon i någon av våra verksamheter har förtur.

Arbetsplanen bygger på vårt systematiska kvalitetsarbete från föregående läsår 2018–2019 samt utifrån de riktlinjerna/mål från Lgr 11 rev 2019. Nya mål/åtaganden för 2019–2020 finns i arbetsplanen fr.o.m. s.14.

1.1. Skolans styrdokument

Internationella styrdokument

FN:s deklaration om mänskliga rättigheter
FN:s barnkonvention
Agenda 21 & Agenda 2030

Nationella styrdokument

Skollagen (2010:800)
Skolförordningen (2011:185)
Diskrimineringslagen (2008:567)
Läroplan för förskolan (Lpfö 98/19)
Läroplan för grundskolan, förskoleklassen och fritidshemmet (Lgr 11, reviderad 2019)
Allmänna råd som är aktuella för verksamheten, www.skolverket.se

Kommunala styrdokument

Skolprogram för Stockholms stads förskolor och skolor (2018)

Lokala styrdokument

MA Vätterosens vision, affärsidé och mål
Likabehandlingsplan
Arbetsplan för Farsta Strandskolan

2. Vision, affärsidé och värdegrund

All personal på Farsta strandskolan arbetar efter företagets mål som bygger på Lgr 11 och andra styrdokument.

Företagets vision

- Vätterosen ska vara familjens naturliga och självklara förstahandsval för barn mellan 1-10år.

Detta strävar vi mot genom att:

- alltid ha ett professionellt bemötande och ett positivt förhållningssätt mot barn och vårdnadshavare
- ha engagerade och närvarande pedagoger som alltid har barnet i fokus
- undervisningen och dess miljö är både inspirerande och kreativ
- göra barnen språkligt trygga och utveckla deras olika förmågor

Allt detta skapar ett tryggt och trivsamt klimat i verksamheten som gör det möjligt att fokusera på barnens kunskapsutveckling.

Företagets affärsidé

- Kreativt lärande för barn mellan 1 och 10 år.
- En liten enhet som genom korta beslutsvägar skapar en nära relation till familjen.
- En god arbetsmiljö för barn och vuxna, där miljön stimulerar leken och främjar inlärning.

Företagets mål

- Social och emotionell medvetenhet.
- Språklig kompetens.
- Inspirerande arbetsmiljö.
- Gemensamt ansvar för individuellt lärande.

3. Viktiga värden på Farsta Strandskolan

Farsta Strandskolan ska vara en skola som ser alla elevers unika möjligheter. Vi ska tillsammans i vår skolvardag sträva efter/utgå från synsättet – en skola med särskilda möjligheter och en skola med elever med särskilda möjligheter.

Farsta Strandskolan arbetar med inspiration från Nya Zeeland och det "Whole language" inspirerande läsandet, skrivandet och kommunicerandet, där ett positivt förhållningssätt och en hög tilltro till elevernas olika förmågor är vägledande i arbetet.

"Don't do what children can do themselves"

En mycket viktig del i vårt arbete är att alla elever ska bli språkligt trygga, därför arbetar alla elever dagligen med någon av de fyra hörnstenarna i Kiwimetoden, gemensam-, vägled - , självständig- eller högläsning. I Lgr 11 betonas att alla ämnen ska vara

språkutvecklande och det tar vi fasta på i den dagliga planeringen. Vi skriver mycket gemensamt och individuellt, helt självständigt eller väglett. Farsta Strandskolan tillämpar olika arbetssätt och metoder för att utveckla och utmana elevernas alla förmågor.

Det är eleverna som är huvudpersoner i sina liv där skolans pedagoger har den stora förmånen att vara elevernas reskamrater i skolan. Eleverna i skolan ska möta vuxna som ser varje elevs möjlighet och som engagerar sig i samspelet med både den enskilda eleven och gruppen. Skolan är en plats som har att göra med elevernas rättigheter, där vi tillsammans samspekar, lär, utvecklas, utforskar och förundras. Vi har gemensamma elevråd från förskoleklass t.o.m. årskurs 3 och veckovisa klassråd där eleverna möts för att tillsammans komma med förslag, önskemål och idéer samt påverka skolans innehåll och diskutera likabehandling utifrån diskrimineringsgrunderna. En oerhört viktig del i skolan är att varje elev ges möjlighet att *"... utvecklas, känna växandets glädje och få erfara den tillfredsställelse som det ger att göra framsteg och övervinna svårigheter."* (Lgr 11 s.10)

Ett tematiskt/ämnesövergripande arbetssätt genomsyrar verksamheten där elevernas arbeten dokumenteras och synliggörs. Arbetsmiljön i skolan är och ska vara kreativ och anpassad efter elevernas olika möjligheter. Lärarna samarbetar kring olika temaområden som ska läsas, där teoretiska ämnen såväl som praktiskt estetiska ämnen tar plats. Temaarbetet planeras utifrån Lgr 11 och elevinflytande där elevernas egna frågeställningar/intressen tas tillvara på. Vi har även gemensamma temadagar, äventyrsdagar, friluftsdagar och idrottsdagar m.m. där vi arbetar tillsammans från förskoleklass t.o.m. årskurs 3 i våra åldersintegrerade grupper.

Alla klasser på Farsta strandskolan samarbetar med fritidshemmet och förskolans hemvister, där det språkliga arbetet, ett gemensamt ansvar för vår miljö och det främjande och förebyggande arbetet för att skapa goda sociala relationer mellan barn/elev och personal är i fokus.

Vi inleder höstterminen med två samlingsveckor, där syftet bl.a. är att skapa gemenskap och goda sociala relationer. Under dessa veckor arbetas också skolans och fritidshemmets trivselrutiner fram.

Lust och nyfikenhet ska prägla skolans undervisning. Det ska vara spännande, tryggt, lärorikt och utmanande att komma till skolan.

4. Skolans organisation

Farsta Strandskolan har en mycket engagerad och motiverad personal som hela tiden strävar efter att uppnå goda resultat på alla nivåer. Lärarna är pedagogiska ledare och arbetar aktivt med att leda och utveckla undervisningen - lärarna på Farsta Strandskolan är elevernas viktigaste resurs.

Ingen annan faktor är så viktig för skolans kvalitet som en kompetent och engagerad lärarkår. Farsta Strandskolan tillsvidareanställer endast legitimerade lärare. En hög kompetens bland skolans alla lärare i så väl teoretiska som praktisk estetiska ämnen är av stor betydelse för skolans kvalitet.

I varje årskurs arbetar minst en ansvarig mentor som också är undervisande lärare i de ämnen som läraren är behörig i. Respektive mentor för varje årskurs har det övergripande ansvaret för elevernas trygghet, trivsel och kunskapsmässiga utveckling. Farsta Strandskolan har en utsedd arbetslagledare för F-3.

- Antal anställda legitimerade grundskollärare: 9st
- Antal anställda förskollärare: 1
- Antal anställda specialpedagoger: 1
- Antal anställda barnskötare: 4
- Antal anställda med annan utbildning: 1
- Antal visstidsanställda medpedagoger: 4
- Beroende på elevgruppernas möjligheter visstidsanställer vi också resurspedagoger.

Arbetslag

Farsta Strandskolan är indelad i tre arbetslag som träffas varje vecka för att planera, följa upp, utvärdera och utveckla den pedagogiska verksamheten.

- F-3 skola (mentorer och undervisande lärare, skola)
- Fritids 1–3 (Fritidshem åk1-3)
- F-klass (Förskoleklass, fritidshem och skola)

Utöver de tre arbetslagen träffas personalen även i andra konstellationer för att planera, följa upp och utvärdera.

Exempel på andra konstellationer är:

- Farsta Strandskolan (F-5 och fritidshem)
- Vätterosen (skola, fritidshem och förskola)

Elevunderlag

Förskoleklass A+B: 37 elever

Elever med fritidshemsplats: 37

Årskurs 1 A+B: 40 elever

Elever med fritidshemsplats: 40

Årskurs 2AB: 30 elever

Elever med fritidshemsplats: 30

Årskurs 3: 19 elever

Elever med fritidshemsplats: 18

Totalt 126 elever varav ca 37 % med annat modersmål än svenska.

På skolan talas det 23 olika språk: arabiska, baskiska, bosniska, dari, engelska, finska, fulani, grekiska, italienska, mandinka, mongoliska, norska, polska, portugisiska, rumänska, ryska, sorani, spanska, svenska, swahili, turkiska, tyska och vietnamesiska.

Skolan har modersmålsundervisning i arabiska, dari, engelska, finska och ryska under läsåret 2019/2020. Farsta Strandskolan använder sig av företaget Omniglot för modersmålsundervisning.

5. Utveckling av verksamheten/systematiskt kvalitetsarbete

Farsta Strandskolans arbete med att följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten.

Farsta Strandskolans arbetsplan bygger på de mål/riktlinjer som är fastställda i ovan beskrivna styrdokument.(se sid.3- 4) Arbetsplanens åtaganden och mål för 2019-2020 bygger på Farsta Strandskolans systematiska kvalitetsarbete från läsåret 2018-2019. I det systematiska kvalitetsarbetet deltar elever, pedagoger, personal och vårdnadshavare/föräldrar.

Mål och åtaganden i arbetsplanen följs upp, utvärderas och utvecklas

- på skolmöten där skolan har en utarbetad dagordning,
- på rektorns möten med skolans lärare/pedagoger,
- på pedagogiska möten för Vätterosens olika verksamheter,
- på gemensamma planeringsdagar, studiedagar och utvärderingsdagar,
- på den arbetsplatsförlagda arbetstiden,
- på medarbetarsamtal,
- på klassråd, elevråd, vid elevintervjuer/kartläggningar och i den dagliga verksamheten med eleverna,
- på föräldramöten, vid utvecklingssamtal och i brukarundersökningar, och
- i vardagliga kontakter med vårdnadshavare/föräldrar.

Farsta Strandskolan har pedagogiska möten en gång i månaden tillsammans med fritidshemmet och förskolans pedagoger. Dessa är förlagda mellan kl. 16.00 till 19.00. Lärarna har 35 timmar i veckan arbetsplatsförlagd arbetstid och 10 timmars förtroendetid, vid 100 % tjänstgöring. Lärarna i skolan träffar rektor minst en gång i veckan för uppföljning, utvärdering och utveckling av verksamheten.

Vätterosen har gemensam kompetensfortbildning, enskild fortbildning och fortbildning för företagets alla verksamheter d.v.s. förskola, fritidshem och skola.

5.1 Skolans arbete med trygghet och trivsel (Normer och värden)

- Skolan har en likabehandlingsplan för att främja likabehandling och för att motverka diskriminering samt annan kränkande behandling.
- Likabehandlingsplanen följs upp och utvärderas vid olika mötestillfällen samt revideras en gång per läsår.
- Likabehandlingsplanen finns utlagd på hemsidan (www.mavatterosen.se) samt Schoolsoft. Vårdnadshavare har även fått en komprimerad version i form av en folder. Foldern finns tillgänglig i alla klassrum.
- Vätterosen har en trygghetsgrupp som träffas ca: 2-3ggr/termin och när olika behov uppstår.
- Skolan har ansvarspedagoger som ingår i trygghetsgruppen.
- Skolan har mentorer för respektive årskurs.

- Skolan har utarbetade rutinerna i form av en "trygghetstrappa" som används vid diskriminering eller annan kränkande behandling.
- Skolan har en åtgärdstrappa med utarbetad arbetsgång som används när elever bryter mot bestämda trivselrutiner.
- Skolan har som stående punkt, trygghet och trivsel vid skolans olika mötestillfällen, med pedagoger och elever.
- Skolan har rastisar i samband med elevernas raster.
- Skolan har elevråd en gång i månaden och klassråd en gång i veckan, där det finns en utarbetad dagordning. Eleverna får möjlighet att ge synpunkter och samtala om sin situation i skolan. Elevrådets och klassrådets synpunkter, önskemål och förslag till förbättringar följs upp/genomförs.
- Skolan har personal i omklädningsrummen innan/efter lektion i idrott och hälsa i Farsta hallen.
- Skolan har rutiner för att transporter till och från olika platser tillsammans med elever ska ske på ett tryggt sätt.
- Skolan har utformat "toalett-vett" för att öka tryggheten för eleverna kring toalettbesök.
- Skolan och fritidshemmet utarbetar nya trivselrutiner tillsammans med eleverna vid höstterminens början.
- Skolan och fritidshemmet inleder höstterminen med två samarbetsveckor.
- Skolan har utarbetade "akuta" handlingsplaner som finns väl synliga och tillgängliga i alla klassrum.
- Skolan skickar, tillsammans med fritidshemmet, ut en enkät till vårdnadshavare som brukarundersökning.
- Brukarundersökningens resultat utvärderas, följs upp och analyseras och kommande läsårs arbetsplan, bygger bland annat på resultaten från den undersökningen.

5. 2. Farsta strandskolans arbete med kunskaper

Förskoleklass

- Förskoleklassens arbete präglas av en helhetssyn med ett utforskande och tematiskt arbetssätt.
- Förskoleklassens arbete är varierande där lek, skapande och språkutveckling är väsentliga delar i lärandet.
- Förskoleklassens pedagoger utgår i sin planering av verksamheten från Lgr 11 del 1 och 2, samt förskoleklassens egna kapitel (del 3).

Årskurs 1-3

- Lärarna utgår i sin planering från Lgr 11, del 1-5.
- Farsta Strandskolan utarbetar LPP (lokala pedagogiska planeringar). Detta för att tydliggöra mål, kunskapskrav och förväntningar för elever och vårdnadshavare/föräldrar.
- Farsta Strandskolan har utsedda ämnesansvariga i samtliga ämnen som ska inspirera och delge kollegor utifrån beprövad erfarenhet och vetenskaplig grund.
- Eleverna i åk. 2 får simundervisning 10 ggr/läsår.

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

- *Jag vill, jag kan och jag vågar*, är utgångspunkten i arbetet tillsammans med eleverna.
- Farsta Strandskolan gör extra anpassningar för de elever som har behov och riskerar att inte uppnå kunskapskraven. Om pedagogisk utredning visar ytterligare behov kan ett åtgärdsprogram upprättas med stödinsatser för att hjälpa eleven mot kunskapskraven.
- Farsta Strandskolan arbetar ämnesövergripande där alla elever får möjlighet att uppleva olika uttryck för kunskap, olika arbetssätt och arbetsformer.
- Lektionerna och ämnesområdena har, en tydlig uppstart där en presentation kring lektionens/områdets syfte och mål presenteras för eleverna, samt ett tydligt avslut med fokus på om förväntningarna uppnåddes.
- Lärarna ger återkoppling och gensvar till eleverna som syftar till att de ska få möjlighet att utveckla olika kunskapsformer. (fakta, förståelse, färdighet och förtrogenhet)
- Farsta Strandskolan har ett skolbibliotek som alla elever besöker.
- Farsta Strandskolan erbjuder modersmålsundervisning i enlighet med skollag och skolförordning.
- Farsta Strandskolan och fritidshemmet genomför ett utvecklingssamtal tillsammans.
- Eleverna använder sig av olika digitala verktyg/hjälpmedel, ex lärplatta och interaktiva tavlor.
- Farsta Strandskolan använder sig av lärplattformen SchoolSoft.

5.3. Farsta Strandskolans arbete med elevernas ansvar och inflytande

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

- Farsta Strandskolan har elevråd en gång i månaden där det finns en utarbetad dagordning. Eleverna får möjlighet att ge synpunkter och samtala om sin situation i skolan. Elevrådets synpunkter, önskemål och förslag till förbättringar följs upp/genomförs.
- Farsta strandskolan har klassråd en gång/vecka där elevinflytande är en stående punkt.
- Eleverna är med och utformar skolans trivselrutiner som följs upp på klass- och elevråd.
- Förskoleklassens elever får komma med önskingar och förväntningar om innehåll i förskoleklassens verksamhet.
- Åk 1-3:s elever ges möjlighet att vara med och påverka och ha inflytande över olika ämnesområden/temaområden, redovisningsformer, planering och upplägg.
- Mentorerna sammanställer, utifrån klassrådsprotokoll, vad eleverna upplever att de har haft inflytande i/över, i slutet av varje termin och skickar till rektor.

5.4. Farsta strandskolans arbete kring samarbete med hemmet

Förskoleklass

- Förskoleklassen erbjuder vårdnadshavarna ett förväntanssamtal under höstterminen och ett utvecklingssamtal under vårterminen samt ytterligare samtal vid behov.
- Förskoleklassen har "Hälsa på dagar" för nya förskoleklass elever på vårterminen.
- Förskoleklassen har öppet hus i januari-februari inför skolvalet.
- Överlämningssamtal sker med personal från respektive förskola som eleverna kommer ifrån.

Årskurs 1-3

- Årskurs 1 t.o.m. årskurs 3 erbjuder vårdnadshavarna två utvecklingssamtal under läsåret och ytterligare samtal vid behov.

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

- Farsta Strandskolans pedagoger arbetar för att det utvecklas en tillitsfull relation mellan skola och hem och för fortlöpande samtal om elevernas trivsel, trygghet, utveckling och lärande.
- Skolan har en hemsida som i första hand vänder sig till nya familjer.
- Skolan använder läroplattformen Schoolsoft som informationskanal.
- Alla lärare lägger ut aktuell information i kalendern på SchoolSoft.
- Lärarna lägger ut planeringar för elever och vårdnadshavare att ta del av på SchoolSoft.
- Farsta strandskolan bjuder in till olika former av föräldrasamverkan, t.ex. föräldramöten, frukost – drop-in-, knytkalas, redovisningar av eleverna m.m.
- Vårdnadshavare är alltid välkomna att delta i skolan verksamhet.
- På SchoolSoft (filer/länkar) samt hemsidan finns information för vårdnadshavare om klagomålshantering.
- Farsta Strandskolan har ett dokument för hur vi på bästa sätt tar emot nya elever.
- Farsta Strandskolan skickar ut en egen enkät till vårdnadshavarna.

5.5. Samarbete mellan Vätterosens verksamheter (förskola, fritidshem och skola)

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

- Farsta strandskolan har ett samarbete med fritidshem och förskola under hela läsåret.
- Pedagogerna på Vätterosen ges tid på pedagogiska möten för planering av samarbete.
- Vätterosens verksamheter kommer att utbyta kunskaper och erfarenheter samt inspirera varandra på ett pedagogiskt möte.
- Övergången från förskola till förskoleklass följer de utarbetade rutinerna som finns.
- Överlämningssamtal sker mellan olika verksamheter inför nytt läsår. Viktigt vid dessa samtal att uppmärksamma elever med särskilda möjligheter/i behov av särskilt stöd.

5.6. Farsta strandskolans arbete med omvärlden

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

- Eleverna får ta del av världen utanför skolan, som på olika sätt kan berika skolan som en lärande miljö.
- Vi använder närområdet för olika undervisningssituationer och olika aktiviteter, t.ex. äventyrsdagar, en del av skolans idrottsundervisning m.m. sker i närområdet.
- Eleverna får under ett läsår ta del av olika kulturella aktiviteter för att på detta sätt tillföra fler dimensioner i undervisningen t.ex. studiebesök på olika museer, författarbesök på skolan, låna böcker och genomföra utställningar på folkbiblioteket i Farsta.
- Vi följer vår plan för studie- och yrkesvägledning och reviderar den varje läsår.

5.7. Farsta strandskolans arbete med bedömning och betyg

Förskoleklass t.om. årskurs 3

- Farsta Strandskolan har en gemensam utarbetad struktur på sina lokala pedagogiska planeringar (LPP).
- Farsta Strandskolans LPP utgår från syfte, förmågor, centralt innehåll och kunskapskrav utifrån Lgr 11.
- Farsta Strandskolan formulerar minst en gång per läsår, tillsammans med elev och vårdnadshavare en framåtsyftande skriftlig individuell utvecklingsplan som utgår från de skriftliga omdömena. Detta genomförs på SchoolSoft.
- Alla undervisande lärare har en bedömningskonferens inför elevernas skriftliga omdöme och utvecklingssamtal på vårterminen.
- Rektor och lärarna för kontinuerliga samtal kring didaktiska/pedagogiska frågor kring bedömning, lärande och kunskapernas olika former för att utveckla en god bedömaröverensstämmelse kring elevernas kunskapsutveckling, omdömen och kunskapskrav.
- Ansvarig mentor sammanställer alla elevers resultat på de nationella proven i åk3. Sammanställningen analyseras av rektor, specialpedagog och mentor för att se vilka eventuella områden skolan behöver utveckla.
- Rektor sammanställer elevernas skriftliga omdömen i samtliga ämnen och årskurser. Sammanställningen analyseras för att se vilka eventuella områden skolan behöver utveckla.

5.7.1. Farsta strandskolans olika bedömningsunderlag och kunskapsuppföljningar

Förskoleklass

- Olika främjande språkliga aktiviteter, t.ex. Trulle som har inspiration från Bornholmsmodellen.
- Olika främjande matematiska aktiviteter.
- Olika tematiska aktiviteter som främjar elevernas alla "100" språk.
- Vårdnadshavarna bjuds in till ett förväntanssamtal på hösten och ett utvecklingssamtal på våren, tillsammans med eleven.
- Didaktiska/pedagogiska frågor kring elevernas utveckling och lärande.
- Förskoleklassens undervisande förskollärare planerar, följer upp, kartlägger och dokumenterar elevernas förmågor, utveckling och lärande.

- Förskoleklassen genomför Skolverkets kartläggningar i språklig medvetenhet (Hitta språket) och matematiskt tänkande (Hitta matematiken).
- Förskoleklassen genomför "läskoll" utifrån Skolverkets bedömningsstöd i svenska/svenska som andraspråk, under vårterminen inför årskurs 1.
- Kartläggningen och dokumentationen analyseras av mentor och lämnas därefter till rektor för sammanställning och vidare analys tillsammans med specialpedagog, för att se vilka områden skolan eventuellt behöver utveckla samt vilka insatser som behöver vidtas inför årskurs 1.

Årskurs 1-3

- Nationella prov i årskurs 3 (svenska, svenska som andraspråk och matematik) De nationella proven rättas och bedöms av ej undervisande lärare. Aidentifiering görs för rättvis bedömning.
- Vårdnadshavarna bjuds in tillsammans med eleverna på utvecklingssamtal under höst och vår.
- Inför vårens utvecklingssamtal ges ett skriftligt omdöme på SchoolSoft om elevens kunskapsutveckling i förhållande till kunskapskraven i de ämnen eller ämnesområden som eleven har fått undervisning i. En skriftlig individuell utvecklingsplan upprättas där även elevens sociala kunskaper och utveckling i övrigt belyses.
- På höstens utvecklingssamtal följs utvärderingen av tidigare individuell utvecklingsplan upp samt eventuella nya utvecklingsområden dokumenteras på SchoolSoft.
- Lärarna gör formativa och summativa bedömningar av elevernas kunskapsutveckling.
- Skolan använder Skolverkets bedömningsstöd, framförallt i SV, SVA samt matematik som ett gemensamt underlag för kunskapsuppföljningar samt bedömning.
- Eleverna får i förväg veta vad som kommer att bedömas och på vilket sätt.
- Undervisande lärare använder sig av det gemensamt utarbetade LPP underlaget vid planering av sitt/sina ämnen/områden.

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

- Extra anpassningar görs för de elever som är i behov av detta.
- Om extra anpassningar inte räcker, genomförs en pedagogisk utredning (PU) för att ta reda på om eleven är i behov av särskilt stöd.
- Åtgärdsprogram (ÅP) upprättas när utredningar visar att elever är i behov av särskilt stöd.
- Eleverna får kontinuerligt återkoppling/gensvar på sin kunskapsutveckling och tränas i självvärdering och kamratbedömning.

5.8. Farsta strandskolans arbete med elevhälsa

En viktig del i skolans arbete är det förebyggande och främjande arbetet kring elevernas välbefinnande. I det förebyggande och främjande arbetet ingår noggranna kartläggningar och uppföljningar samt dokumenterade rutiner. På Farsta strandskolan finns ett elevhälsoteam (EHT) bestående av rektor, specialpedagog, kurator, skolsköterska, arbetslagsledare och vid behov skolläkare, psykolog och annan extern kompetens. Farsta Strandskolans trygghetsgrupp är också en viktig del i

elevhälsoarbetet. Farsta Strandskolan använder sig av företaget Skolpool som ansvarar för skolhälsovården på skolan och även har vårdgivaransvaret.

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

- Klasskonferens minst 1 ggr/läsår, i oktober/november.
- Elevhälsoteam (EHT) har möte varannan vecka, där skolläkare eller psykolog deltar vid behov.
- Elevhälsokonferenser (EHK) vid behov kallar rektor till EHK där vårdnadshavarna, elev, skolans elevhälsoteam, mentor och eventuellt annan berörd personal deltar.
- Rektor och specialpedagog träffas cirka 1ggr/v för uppföljning och utvärdering samt kartläggning av skolans organisation på individ- grupp- och organisationsnivå.
- Farsta Strandskolan har ett dokument (Arbetsgång för EA, SS och ÅP) som visar arbetsgången för extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.
- Mentor/ansvarig ämneslärare ansvarar för att en elev får extra anpassningar vid behov.
- Mentor och specialpedagog ansvarar för att pedagogiska utredningar görs vid behov samt inför utarbetandet av ett eventuellt åtgärdsprogram (ÅP).
- Mentor/ansvarig ämneslärare och specialpedagog ansvarar för att ett åtgärdsprogram upprättas om utredning visar behovet.
- Mentor/ansvarig ämneslärare och specialpedagog ansvarar för att kontinuerliga uppföljningar och utvärderingar görs av elevers åtgärdsprogram (ÅP).
- Specialpedagogen ansvarar för att i förebyggande och främjande syfte identifiera och undanröja utvecklingshinder för elever.
- Specialpedagogens ansvarar för kontinuerliga utvärderingar/uppföljningar och kartläggningar i samarbete med klassens mentor.
- Mentor och/eller specialpedagog ansvarar för information till rektor i elevhälsofrågor.
- Mentor/ansvarig ämneslärare ansvarar för att ÅP och pedagogiska utredningar lämnas i original till specialpedagog.
- All personal är ansvarig att ta kontakt med rektor om man misstänker att en elev far illa.
- Skolan samverkar med andra elevhälsofrämjande kompetenser, t ex skolläkare och skolpsykolog.
- Vid behov ger specialpedagog/kurator handledning till lärare och övrig personal.

6. Farsta strandskolans mål och åtaganden för utveckling, uppföljning och utvärdering 2019–2020.

Farsta Strandskolans mål och åtaganden för 2019–2020 bygger på 2018-2019 års uppföljningar och utvärderingar, där pedagoger, vårdnadshavare och elever har varit delaktiga.

Åtgärd för utveckling/Utvecklingsinsatser: Inom vilka målområden i läroplanerna finns utvecklingsmöjligheter?

Förväntade effekter av utvecklingsinsatserna: Vilka är de konkreta och förväntade följderna av utvecklingsinsatserna på kort och lång sikt?

Hur ska vi nå våra mål och åtaganden? Vilka insatser ska genomföras för att uppnå förväntade effekter och förbättra måluppfyllelsen i relation till nationella mål

Uppföljning och utvärdering av insatserna: På vilka olika sätt/hur ska vi följa upp och utvärdera våra mål/åtaganden?

6.1. Normer och värden

Förskoleklass t.o.m. åk 3

Åtgärd för utveckling/Utvecklingsinsatser

Diskriminering och kränkande behandling

Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

(Lgr 11 s. 7)

Förväntade effekter av utvecklingsinsatsen

Skolans kortsiktiga mål är:

- att varje elev känner sig trygg och trivs i skolan.
- att elevernas raster (åk1-3) blir mer aktiva och meningsfulla för ökad trygghet och trivsel
- att vi får en högre måluppfyllelse angående trygghet och trivsel på verksamhetens enkäter 2019/2020 från både elev och vårdnadshavare.

2018/2019 (svarsalternativen uppges i parentes)

Elev: 92% (4-5) 8% (3) 0% (1-2)

VH: 77% (4-5) 15% (3) 8% (1-2)

Skolans långsiktiga mål är att varje elev:

- kan göra och uttrycka medvetna etiska ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter,
- respekterar andra människors egenvärde,
- tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling, samt medverkar till att hjälpa andra människor,

- *kan leva sig in i och förstå andra människors situation och utvecklar en vilja att handla också med deras bästa för ögonen, och*
- *visar respekt för och omsorg om såväl närmiljön som miljön i ett vidare perspektiv.*

(Lgr 11 s. 12)

Hur ska vi nå våra mål och åtaganden?

- All personal på Farsta Strandskolan visar ett genuint intresse samt är lyhörda och medvetna om elevernas oro eller andra signaler kring diskriminering eller annan kränkande behandling och/eller elevernas trygghet.
Ansvarig: all personal på Farsta Strandskolan
- Att vi fortsätter ha nolltolerans mot kränkningar och visar det genom att agera direkt om en sådan situation uppstår, utifrån våra bestämda rutiner i exempelvis trygghetsstappa samt åtgärdstappa för trivselrutiner.
Ansvarig: all personal på Farsta Strandskolan
- Att vi fortbildar oss internt i hur vi ökar tryggheten genom att bemöta elever på olika sätt. Detta sker genom litteraturstudier och diskussioner på gemensamma möten.
Ansvarig: rektor och arbetslagsledare för skola
- Skolan organiserar om rastverksamheten genom att införa ett "lekotek".
Ansvarig: rektor och ansvarig personal för rastverksamhet
- Skolan planerar rastverksamheten med aktiviteter och material, följer upp och utvärderar under året. Rastisar är strategiskt placerade och stöttar eleverna att komma igång med olika aktiviteter/lekar.
Ansvarig: ansvarig personal för rastverksamhet tillsammans med övrig personal

Uppföljning och utvärdering av insatserna

Elev

Uppföljning: klassråd och vid olika uppkomna situationer

Utvärdering: klassråd, trivsel- och trygghetsundersökningar höst och vår

Vårdnadshavare

Uppföljning: utvecklingssamtal

Utvärdering: utvecklingssamtal höst och vår, Farsta Strandskolans föräldraenkät.

Pedagoger

Uppföljning: skolmöten och pedagogiska möten

Utvärdering: december 2019 och juni 2020

6.2. Kunskaper

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

Åtgärd för utveckling/utvecklingsinsatser

Utforskande, nyfikenhet och lust att lära ska utgöra en grund för skolans verksamhet.

Skolan ska erbjuda eleverna strukturerad undervisning under lärares ledning, såväl i helklass som enskilt. Lärarna ska sträva efter att i undervisningen balansera och integrera kunskaper i sina olika former.

(Lgr 11 s. 11)

Förväntade effekter av utvecklingsinsatsen

Skolans kortsiktiga mål är att:

- utveckla lärarnas kunskaper inom undervisning i matematik.
- fortsätta utveckla arbetet med digitala verktyg i undervisningen.
- skapa tydliga rutiner för arbetet med elever som behöver mer stöd att utveckla sin läs-, skriv- och/eller matematiska förmåga
- att vi får en högre måluppfyllelse på elevernas nationella prov i åk3 i ämnet matematik

Skolans långsiktiga mål är att:

- *Varje elev kan använda sig av matematiskt tänkande för vidare studier och i vardagslivet,*
- *Varje elev kan använda det svenska språket i tal och skrift på ett rikt och nyanserat sätt*
- *Varje elev kan lära, utforska och arbeta både självständigt och tillsammans med andra och känna tillit till sin egen förmåga.*
- *Varje elev, utefter sin förmåga, kan använda såväl digitala som andra verktyg och medier för kunskapssökande, kommunikation, problemlösning, skapande och lärande.*

Hur ska vi nå våra mål och åtaganden?

- a. Vi deltar under läsåret 2019/2020 i Skolverkets matematik lyftet – matematikdidaktik och specialpedagogik.
Ansvarig: förstelärare och rektor
- b. Vi fortsätter utveckla vårt arbete med digitala verktyg i undervisningen genom att följa samt vidareutveckla vår IKT-plan.
Ansvarig: arbetslagsledare och rektor
- c. Vi utformar olika ”paket”, som ska säkerställa att elever som behöver mer stöd inom området får det, för läsning, skrivning samt matematik.
Ansvarig: specialpedagog och rektor

Uppföljning och utvärdering av insatserna

Elev

Uppföljning I samband med lektionerna.

Utvärdering: Utvecklingssamtal, Klassråd

Vårdnadshavare

Uppföljning: Vardaglig kontakt

Utvärdering: utvecklingssamtal höst och vår, enkät *Samverkan med hemmet*,

Pedagoger

Uppföljning: skolmöten, studiedagar och vid enskild/gemensam planering.

Utvärdering: december 2019 och juni 2020

6.3. Elevernas ansvar och inflytande

Förskoleklass t.o.m. åk 3

Åtgärd för utveckling/utvecklingsinsatser

Elevernas arbetsro och arbetsmiljö

Förväntade effekter av utvecklingsinsatsen

Skolans kortsiktiga mål är att varje elev:

- utvecklar och blir mer medveten om sitt personliga ansvar för sin arbetsro och sin arbetsmiljö.
- att vi får ett högre resultat i våra enkäter 2019/2020 för elever och vårdnadshavare inom arbetsro
2018/2019 (svarsalternativen uppges i parentes)
Elev: 53%(4-5)44%(3)3%(1-2)
VH: 68%(4-5)13%(3)13%(1-2)6%(Vet ej)

Skolans långsiktiga mål är att varje elev:

- tar ett personligt ansvar för sina studier och sin arbetsmiljö,

Hur ska vi nå våra mål och åtaganden?

- a. Varje klass arbetar aktivt med att utveckla elevernas medvetenhet om deras personliga ansvar för arbetsro och deras arbetsmiljö.
Ansvarig: mentor och undervisande lärare
- b. Vi informerar vårdnadshavare om vårt arbete med elevernas arbetsro genom SchoolSoft och under utvecklingssamtal.
Ansvarig: mentor och undervisande lärare

Uppföljning och utvärdering av insatserna

Elev

Uppföljning: I undervisningen/vid lektionstillfällena, klassråd

Utvärdering: utvecklingssamtal, enkäter

Vårdnadshavare

Uppföljning: föräldramöten, vardaglig kontakt

Utvärdering: utvecklingssamtal höst och vår, Farsta Strandskolans föräldraenkät

Pedagoger

Uppföljning: klasskonferenser, skolmöten

Utvärdering: december 2019 och juni 2020

6.4. Samarbete med hemmet

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

Åtgärder för utveckling/utvecklingsinsatser

Skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar för elevernas skolgång ska skapa de bästa möjliga förutsättningarna för barns och ungdomars utveckling och lärande.

(Lgr11, s.16)

Förväntade effekter av utvecklingsinsatsen

Skolans kortsiktiga- och långsiktiga mål är att:

- Farsta Strandskolan får en högre måluppfyllelse på föräldraenkäten 2020 än föregående år, gällande information till vårdnadshavare om barnens utveckling.
2018/2019 (svarsalternativen uppges i parentes)

VH: 79%(4-5) 13%(3) 8%(1-2)

Hur ska vi nå våra mål och åtaganden?

- a. Lärarna lägger ut information och planeringar på SchoolSoft. Även verksamhetslogg skrivs varje vecka och viktiga händelser/information läggs ut i kalendern.
- b. Farsta Strandskolan använder funktionen "Uppgifter" regelbundet under läsåret på SchoolSoft för att förmedla individuell information om elevernas kunskapsutveckling.

Uppföljning och utvärdering av insatserna

Vårdnadshavare

Uppföljning: föräldramöten, vardaglig kontakt

Utvärdering: utvecklingssamtal höst och vår, Farsta Strandskolans föräldraenkät

Pedagoger

Uppföljning: skolmöten och pedagogiska möten

Utvärdering: december 2019 och juni 2020

6.5. Övergång och samverkan (Samarbete mellan Vätterosens verksamheter - förskola, fritidshem och skola)

Inga utvecklingsområden inom detta område för läsåret 2019–2020

6.6. Skolans arbete med omvärlden

Förskoleklass t.o.m. årskurs 3

Inga utvecklingsområden inom detta område för läsåret 2019–2020

6.7. Farsta strandskolans arbete med bedömning och betyg

Inga utvecklingsområden inom detta område för läsåret 2019 – 2020

6.8. Farsta Strandskolans arbete med elevhälsa

Förskoleklass t.o.m. åk3

Åtgärder för utveckling/utvecklingsinsatser

För eleverna i förskoleklassen, grundskolan, ... ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser.

Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

(Skollagen, 2kap, 25§)

Förväntade effekter av utvecklingsinsatsen

Skolans kortsiktiga- och långsiktiga mål är att:

- Farsta Strandskolan får ett starkare elevhälsoteam med ytterligare kompetens och erfarenhet, som träffas regelbundet.

Hur ska vi nå våra mål och åtaganden?

- a. Farsta Strandskolan förstärker det dagliga elevhälsoteamet med en anställd skolkurator.
- b. Farsta Strandskolan förstärker det dagliga elevhälsoteamet med skolans arbetslagsledare.

Uppföljning och utvärdering av insatserna

Pedagoger

Uppföljning: EHT-möten

Utvärdering: december 2019 och juni 2020

7. Systematiskt kvalitetsarbete, uppföljning och utvärdering

”Som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att verksamheten som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven.”

(Lgr 11s.18)

Alla ovanstående utvecklingsområden följs upp under läsåret och utvärderas samt analyseras skriftligt i december 2019 och i juni 2020. Det skriftliga underlaget lämnas till rektor för sammanställning och vidare analys. Analysen leder fram till nya utvecklingsområdena och olika åtagande utifrån de nationella målen. Dessa utvecklingsområden och åtaganden förs in i kommande arbetsplan.

Andreas Jälmestål
Rektor
Farsta Strandskolan
September 2019