



Information om behandling av personuppgifter för elever inom Söderby friskola

Den 25 maj 2018 träder det nya EU-direktivet GDPR (Dataskyddsförordningen) i kraft. Du behöver inte göra något med anledning av att du fått det här brevet, det är endast för information.

Dataskyddsförordningen innebär att du får bättre kontroll över vilka personuppgifter företag och organisationer har om dig och hur dessa får användas.

Som elev har du alltid rätt att få information om varför Söderby friskola behöver behandla dina personuppgifter, vem som ansvarar för att de förvaras på ett säkert sätt, hur länge de ska förvaras och vad de ska användas till. Du har också rätt att få information om vilken rättslig grund som finns för att din arbetsgivare ska få behandla dina personuppgifter.

Vi skyddar dina personuppgifter

Vi vidtar åtgärder för att säkerställa att dina personuppgifter alltid är skyddade hos oss och att behandlingen sker i enlighet med gällande dataskyddsregler och våra interna riktlinjer och rutiner. Du har rätt att få information om vilka av dina personuppgifter som hanteras på skolan. Därför beskriver vi i denna informationstext hur och varför Söderby friskola behandlar personuppgifter inom ramen för din skolgång här. Villkoren finns också på skolans hemsida.

Varifrån samlar vi in personuppgifter?

Dig själv och från din vårdnadshavare

Vi registrerar och behandlar de uppgifter som du själv lämnar till oss t ex i samband med att du blir inskriven på skolan. Övriga uppgifter är sådana som uppkommer under din skolgång och som ska dokumenteras enligt Skollagen.

Din hemkommun

Vissa uppgifter om din skolgång får vi, och förmedlar vi, till din hemkommun. Detta gör vi enligt lagar som Skollagen, Socialtjänstlagen och Patientjournallagen.

Dina vårdnadshavare

Dina vårdnadshavare lämnar information till oss som de tycker att skolan behöver. Såsom dina kontaktuppgifter.

Vilka personuppgifter behandlar vi och varför?

Elevkö

För att få plats på skolan har du en gång ställts i skolans elevkö. Där står du kvar till dess att du får en plats på skolan. Uppgifterna registreras med allmänt intresse som grund, eftersom det finns ett grundläggande allmänt intresse i Sverige av att elever ska erbjudas skolgång.

Medlemsregistret

Enligt lagen om ekonomiska föreningar ska en medlemsförteckning upprättas med namn och personnummer på medlem. Om du är inskriven i Söderby friskola så är du medlem i den ekonomiska föreningen och ditt namn och personnummer läggs upp i medlemsförteckningen. Denna förvaras på skolans expedition. Om du slutar på skolan tas dessa uppgifter bort.

Infomentor

I Infomentor lagras en mängd uppgifter om din skolgång. Där står ditt namn och dina kontaktuppgifter, men också all information om dina studier såsom betyg, omdömen och IUP. Skolan lagrar dessa uppgifter enligt Skollagen, med rättslig förpliktelse som grund.

Inom skolan har vi regler för vad man får skriva om dig och hur man ska skriva det. Det som skrivs där ska präglas av respekt och ska beskriva vad du gör och lär dig i skolan, av dina förmågor och inte hur du är. Det ska också stå på ett enkelt sätt så att du lätt kan förstå vad som menas med texten. Du har alltid rätt att läsa allt som finns om dig i Infomentor om du vill. Det kan du göra med hjälp av ditt egna inloggningskonto. Men ingen annan än du, dina vårdnadshavare och dina lärare kan och får läsa informationen i Infomentor.

I Infomentor har skolan också uppgifter för att se till att du är trygg under skoltiden, såsom under brandövningar och utrymningar. Skolan använder också uppgifter där för att se till att din utbildning blir så bra som möjligt, inom sk systematiskt kvalitetsarbete.

Matsalen - allergier

Om du är allergisk eller har någon kostavvikelse så finns det uppgifter om det i skolans matbespisning. Det är bara husmor som har de uppgifterna och de har hon för att se till att du får den mat du mår bra av. Det är skolan också skyldiga att tillse enligt Skollagen.

Om du går i någon av de lägre klasserna så kan det hända att ditt namn finns på en placeringslista i matsalen. Så gör skolan av grunden Intresseavvägning eftersom skolan vill skapa en så lugn och inkluderande miljö som möjligt i matsalen. När du blir äldre väljer du plats själv och då tas listorna ner.

Foto på hemsidan eller i veckobrev

Ett foto av dig på skolans hemsida lagras alltid av ditt samtycke. Du har därför rätt att både avstå från att ha ett foto av dig på hemsidan samt att dra tillbaka ditt samtycke. En blankett om ditt samtycke som dina vårdnadshavare har fyllt i, finns på skolans expedition.

Vaktmästeriet

Om du har ett elevskåp i skolan så har vaktmästaren uppgift om vilket skåp som är ditt. Det gäller också om du har en Chromebook eller en iPad i undervisningen. Då finns en lista hos vaktmästaren på vilken utrustning som är din. Så gör skolan för att upprätthålla skollagen av rättslig förpliktelse, samt för att se till att du har en bekväm och modern skolgång. När du har slutat på skolan så raderas dessa uppgifter.

Klasslistor

Du finns på din klass klasslista. De används av lärare för att bli kontrollera närvaro och för att bocka av klassen i olika sammanhang. Klasslistorna lämnas aldrig ut till någon utanför skolan. Du står bara med där så länge du går kvar på skolan.

Kontaktuppgifter till vårdnadshavare

Skolan har kontaktuppgifter till dina vårdnadshavare för att skolan ska kunna upprätthålla rättslig förpliktelse enligt skollagen. Dessa uppgifter lämnar skolan inte ut till någon annan, inte ens till dina kamrater. Skolan behåller uppgifterna så länge du går kvar på skolan.

Elevhälsa

Enligt Skollagen ska varje skola ha en elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Inom detta arbete har skolan en grupp som kallas EHT – Elevhälsoteamet, bestående av kurator, skolsköterska, speciallärare och rektor. EHT möten hålls varje vecka under läsåret. Under mötena behandlas elevhälsoärenden muntligt.

Skolhälsovården

Enligt skollagen ska skolan också driva en skolhälsovårdsverksamhet. Här registrerar skolan dina uppgifter av rättslig förpliktelse enligt skollagen, patientjournalen samt under hälso- och sjukvårdslagen. Det är endast skolsköterskan och skolläkaren som har tillgång till dina uppgifter inom skolhälsovården. När du slutar på skolan så kan du få med din journal till gymnasium eller till annan skola.

Socialtjänstlagen

Personal i grundskoleverksamhet är skyldiga att genast anmäla till socialnämnden om de i sin verksamhet får kännedom om eller misstänker att ett barn far illa. Syftet med hantering av personuppgifter inom detta område är att upprätthålla skolans förpliktelse inom socialtjänstlagen och dess regler kring orosanmälan vid oro om elevs hemförhållanden. Här råder hög sekretess. Det är bara rektor och EHT som kan få ta upp ärenden av det här slaget.

Tilläggsbelopp

Skollagen 2:8 reglerar kommuners fördelning av resurser till skolan enligt elevernas behov. Söderby friskola hanterar ansökningar av tilläggsbelopp med denna rättsliga förpliktelse som grund. Syftet är att kunna ansöka om utökade resurser, så som tilläggsbelopp, för elever som har behov av extra resurser. Hanteringen sker enligt Salems kommuns regler.

Skolfotografering

En skola har rätt att behandla de personuppgifter som skolfotograferingen innebär med stöd av GDPRs regler om allmänt intresse, eftersom bilderna används i skolans kärnverksamhet. Detta för bland annat identifiering av elever och som ett arbetsredskap för skolpersonal och lärare.

För att kunna genomföra fotograferingen behöver skolfotoföretaget ha tillgång till en klasslista med namn på dem som ska vara med på fotograferingen. Skolfotoföretaget behandlar klasslistan i syfte att inhämta samtycke från elevens vårdnadshavare, för att dessa ska få ta del av skolfotobilderna via skolfotoföretagets webbplats. Om ett sådant samtycke inte lämnas av vårdnadshavare så behandlar skolfotoföretaget inte bilder eller personuppgifter för eleven, utan tillhandahåller endast skolan en bild på eleven. Det innebär alltså att skolfotoföretaget inte kommer att behandla din bild om dina vårdnadshavare inte vill det.

Medlemsregister

Söderby friskola är en ekonomisk förening. Enligt lagen om ekonomiska föreningar ska medlemmarna i föreningen ingå i ett register. Där ska medlemmens namn och personnummer stå. Du blir medlem i den ekonomiska föreningen när du blir inskriven i Söderby friskola. Därför står ditt namn och ditt personnummer i medlemsregistret, av rättslig förpliktelse. Medlemsregistret förvaras på skolans expedition.

Enligt lagen om ekonomiska föreningar ska medlemsregistret innehålla uppgift om namn, adress och personnummer. Medlemsregistret förvaras på skolans expedition. Uppgiften hanteras så länge eleven är inskriven i verksamheten eller så länge den anställda är anställd i skolan. Då inget medlemskap längre föreligger, raderas uppgiften i registret.

Likabehandlingsarbete

Skolan är skyldig att ha en likabehandlingsplan och att följa den i verksamheten. Där står hur skolan ska hantera kränkningar mellan elever eller mellan elever och lärare. Skolan är skyldiga att dokumentera kränkningar inom skolan och där finns inblandade elevers personuppgifter med i dokumentationen. Det är skolans rektor som ansvarar för dokumentationen.

Modersmålsundervisning

Om du har modersmålsundervisning så har skolan en kopia av den ansökningsblankett som dina vårdnadshavare har fyllt i för att du ska få det. Den kopian finns på skolans expedition så länge du går kvar i skolan.

Ledigheter

Ansökan om ledigheter sparas på expeditionen inom det läsår då ansökan gjordes. Därefter finns ledigheten registrerad i Infomentor, om den blev beviljad. Skolan är skyldiga att administrera ledigheter enligt Skollagen, av rättslig förpliktelse.

Hur länge sparas dina uppgifter?

Beroende av vilka uppgifter det gäller så sparas dina uppgifter olika lång tid. Men det vanligaste är att informationen sparas så länge du går kvar i skolan. Vissa uppgifter sparas så länge du har skolplikt och därför går kvar i grundskolan. En del uppgifter sparas bara så länge du vill det.

Mottagare som vi kan dela information med

Skolan lämnar aldrig ut dina uppgifter till någon som frågar oss, såsom ditt telefonnummer eller din adress. Men vissa myndigheter är vi skyldiga att informera att du går hos oss. Kommunen ska bevaka skolplikten för de invånare som bor i kommunen. Vi kommer därför att meddela din hemkommun att du går hos oss. Vi lämnar också dina betyg till Statistiska centralbyrån och till Gymnasieintagningen.

Det är vi skyldiga att göra. Eftersom vi lämnar dina uppgifter till Infomentor, har vi ett avtal med dem som reglerar hur de använder uppgifterna. Det gäller också skolans skolfotoföretag och skolans matleverantör.

Dina rättigheter

Tillgång till dina personuppgifter

Du har rätt att begära att få en bekräftelse från oss om vi behandlar personuppgifter som rör dig, samt i sådant fall begära tillgång till de personuppgifter som vi behandlar om dig, ett s k registerutdrag.

Begära rättelse

Vidare har du rätt, om du anser att en uppgift om dig är felaktig eller ofullständig, rätt att begära att uppgiften ska rättas.

Återkalla samtycke

I den utsträckning vi behandlar dina personuppgifter med stöd av ditt samtycke har du rätt att, när som helst, återkalla ditt samtycke till behandlingen med omedelbar verkan.

Motsätta dig en behandling som stödjer sig på en intresseavvägning

Du har rätt att motsätta dig behandlingar som stödjer sig på en intresseavvägning som du har personliga skäl som rör situationen. Vi får dock fortsätta att behandla dina uppgifter, trots att du har motsatt dig behandlingen, om vi har tvingande berättigade skäl för behandlingen som överväger integritetsintresset.

Radering

Under vissa omständigheter har du rätt att få dina personuppgifter raderade, t ex om behandlingen stödjer sig på ett samtycke och du återkallar detta samtycke. Detta gäller dock inte om vi exempelvis är skyldiga enligt lag att bevara uppgifterna.

Begränsning av behandling

Du har även rätt att begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Om du begär att behandlingen av dina uppgifter ska begränsas kan det dock medför att vi inte kan uppfylla våra eventuella skyldigheter gentemot dig under den period behandlingen begränsats. Vi kan heller inte begränsa behandling av uppgifter som vi är skyldiga att bevara enligt lag.

Dataportabilitet

Slutligen har du rätt att få en kopia på de personuppgifter som rör dig i ett strukturerat format (dataportabilitet). Rätten till dataportabilitet, till skillnad från rätten till registerutdrag, omfattar således endast uppgifter som du själv har tillhandahållit till oss och som vi behandlar med stöd av vissa lagliga grunder, t ex ett avtal med dig.

Vem kontaktar jag vid frågor

Om du har några frågor om vår behandling av dina personuppgifter är du välkommen att kontakta oss. Du vänder dig som elev till skolans rektor med dina frågor.

Kontaktuppgifter

Elena Alge

08-534 740 32

elena.alge@soderbyfriskola.se