

Krishanteringsplan Guldstaden shotokan karateklubb

Inledning/ syfte

Föreningar har ett stort ansvar för andra människor, särskilt när det finns barn och ungdomar i verksamheten. Kriser inom en förening kan handla om alltifrån olyckor till andra situationer som kan ge konsekvenser för föreningen. Syftet med krishanteringsplanen är att skapa en krismedvetenhet inom klubben och vara vägledande vid händelser som kan drabba klubben.

Uppgifter

Styrelsens ansvar

Inventera olycksrisker och kontrollera skyddsanordningar i den löpande verksamheten och vid arrangemang. Exempelvis brandutrustning och utrymningsplaner.

Informera ledare, aktiva och vid behov publik om säkerhetsföreskrifter och säkerhetsanordningar.

Ledares ansvar

Reserutiner och inkvartering vid tävlingar/läger både borta och hemma.

Krisgrupp

Vid en kris beslutar ordförande och/eller sensei om en krisgrupp skall samordnas. Om situationen kräver en krisgrupp är förhållningssättet att det är krisgruppen som är operativt ansvarig gentemot de drabbade. Vid kriser som får medial uppmärksamhet är det viktigt att det är en person som sköter den officiella informationen och att klubben skyddar de direkt drabbade från alltför närgående uppmärksamhet från media. När ordförande och/eller sensei bedömt att ingen krisgrupp ska bildas, är det ordförande och/eller sensei som har ansvar att ta initiativet och också sköta informationen.

Krisgruppen består av:

Ansvariga i klubben (sambandscentral med helikopterperspektiv)

- Ordförande: Ewa Andersson: 070-570 06 68

- Sensei: Jan Viklund:

Resurspersoner (2-4 personer som är bekväma med uppgiften)

- Robert Koss: 070-601 08 83

- Madelene Davidsson Karlsson: 0730-26 00 07

Ansvarsfördelning

Ordförande och/eller senseis ansvar

Ha ett helikopterperspektiv på situationen.

Sammankalla krisgruppen och utse samordnare i gruppen.

Kontakta polis/räddningstjänst/sjukhus för förstahandsinformation om olyckans omfattning.

Hålla kontakt med media och ansvara för informationsförmedlingen till övriga berörda.

Vid behov sammankalla styrelsen.

Bedöma vidare åtgärder inom föreningen.

Krisgrupp/resurspersoners ansvar

Bedöma situationens allvar och eventuellt genom ordförande och/eller sensei kalla in extra resurser.

Se till att de anhöriga blir underrättade och sedan hålla kontakt med anhöriga.

Hålla kontakt med räddningspersonal/sjukhus.

Ledares ansvar

Bedöma situationen och ta kontakt med ordförande och/eller sensei.

Styrelsens ansvar

Efter en händelse som någon i klubben uppfattar som kris meddelas styrelsen som sedan har i uppgift att utvärdera händelsen, uppdatera och förbättra krisberedskapen.

Handlingsplan

Ordförande och/eller senseis ansvar

Bedömer om krisgrupp är nödvändig.

Samlar krisgrupp.

Tillsammans med krisgrupp gör en plan för resten av dagen.

Om ordförande eller sensei inte är tillgänglig utser krisgruppen en pressansvarig.

Krisgrupp/resurspersoners ansvar

Krisgruppen upprättar samband med berörda myndigheter (ex. Polisen, POSOM).

Samlar den personal som kan bli aktuell att sätta in i olika åtgärder.

Kallar till storsamling med hjälp av ordförande och/eller sensei och meddelar vad som hänt.

Gör tillsammans med ordförande och/eller sensei en plan för resten av dagen och kommande dagar.

Genomför krisintervention omgående och planerar debriefing inom 72 tim.

Utformar skriftlig information som komplement till muntlig information.

Informerar om olyckan (vid dödsfall krävs tillstånd av polis).

Ledares ansvar

Samlar de som tränar och informerar om vad som hänt.

Erbjuder samtal och stöd.

Bedömer vidare åtgärder.

Verktyglåda vid krissituation

Ett gott omhändertagande

Några enkla kom-ihåg regler att tänka på i mötet med en människa i sorg eller kris.

Det krävs inga övermänniskor för att följa dessa punkter, endast medmänniskor.

- tänk på att sorgearbetet är en normal och nödvändig process.
- var tillsammans med de sörjande - lös inte deras problem.
- erkänn andras smärta, gå in i den och avlägsna den inte.
- lyssna till vad den sörjande berättar, låt dem upprepa sig, gång på gång.
- tala så lite som möjligt och undvik varje försök till tröst som innebär ett förringande av förlusten.
- acceptera att alla har sitt eget sätt att sörja och att ingen sorg är riktig eller felaktig. Ingen är tvungen att rättfärdiga sina känslor.
- uppmuntra dem som har en gemensam sorg att dela den med varandra om de kan.
- erkänn att de sörjande har lidit en förlust.
- hindra inte någon att uttrycka skuld-känslor eller vrede om den behöver det.
- hjälp de sörjande att inse att den döde aldrig kommer tillbaka, ge efterlämnade tid att sörja.
- tillåt de sörjande att ha verkliga minnen från ett verkligt förhållande till den döde.
- erkänn de sörjandes behov av att tala om den de har förlorat.
- uppmuntra de sörjande att bearbeta smärtan och visa alla sina känslor - utan att fördöma.
- ge barn tillfälle att delta i sorgprocessen tillsammans med de vuxna.
- kom ihåg att många som erbjuder omedelbart stöd ofta försvinner efter ett tag.

- uppmuntra de sörjande att leva och älska igen – men inte förrän de känner sig redo för det.

Stödsamtal/ kamratstöd

Försök inte att trösta

Ord som ”det är inte så farligt” blir till hån i den här situationen. Det är det farligaste och hemskaste som kunde hända. Hjälp den drabbade att sörja istället för att trösta.

Var nära och närvarande

Visa att ni ställer upp, att ni finns, att ni deltar. Våga visa er egen sorg.

Lyssna aktivt

Det finns inga välmenande råd som hjälper. Men lyssna, ta in, bekräfta känslan. Var delaktig.

Sök gärna kroppskontakt

När man inte kan prata om saken räcker det långt med att hårt hålla en hand eller ge en kram.

Var inte rädd för gråten

Det är kroppens eget sätt att uttrycka en stark känsla. Håller man tillbaka den stoppar man också känslan. Och då dyker den upp senare, ibland efter många år.

Ge hjälp med orden

Fråga försiktigt hur det var, vad som hände, hur det kändes. Ett sätt att få ur sig något av sorgen är att klä den i ord. Samtidigt är det första steget av en bearbetning som senare kan hjälpa vidare.

Ge det tid

När den sörjande för tolfte gången frågar samma sak hjälper det inte honom att få höra: ”Det har jag redan hört”. En del av bearbetningen består i just att ”älta” det som skett. När det är klart upphör upprepningarna av sig själva.

Var dig själv

Försök inte vara någon annan än dig själv. Vi gömmer oss ofta bakom våra yrkesroller. Här är det bara medmänsklighet, medkänsla och medlidande som gäller.

Övrigt

Krishanteringsplanen ska uppdateras i samband med varje årsmöte.

Krishanteringsplanen ska finnas i sjukvårdsväskan som varje ledare har.

Hur kommuniceras krishanteringsplanen inom föreningen

Årsmötet

Hemsidan

Ledarmöten, särskilt viktigt när en ny ledare kommer in i klubben.

Ledarna informerar de aktiva vid terminsstart.

Checklista vid olycksfall på träning

Vid svårare olycka

En ledare ansvarar för arbetsfördelningen och delegerar vid behov ansvar till närvarande vuxna:

- Ta hand om den skadade (den med mest vårdkunskap). Lämna inte den skadade ensam!
- Larma 112 (vem är du som ringer, vad har hänt, var har det hänt, antal skadade).
- Informera snarast den skadades vårdnadshavare.
- Följ med till sjukhus.
- Ta hand om gruppen, informera kortfattad fakta om vad som hänt, informera även föräldrar.
- Kontakta ordförande/sensei som bedömer om krisgrupp ska tillkallas.

Adresser där träning sker:

Skellefteå Budokan, Bockholmsvägen 23, 931 62 Skellefteå
Kågeskolans idrottshall, Skolgatan 3, 934 32 Kåge

Vid övriga olyckor

En ledare ansvarar för arbetsfördelningen och delegerar vid behov ansvar till närvarande vuxna:

- Ta hand om den skadade (den med mest vårdkunskap). Lämna inte den skadade ensam!
- Kontakta snarast den skadades vårdnadshavare och stanna med den skadade till vårdnadshavare anländer.
- Berätta för övriga i gruppen vad som hänt.