



Etelhems
Fiberförening

Medlemsansökan Etelhem Fiber Ekonomisk Förening

Jag ansöker härmed om medlemskap i Etelhem Fiber Ekonomisk förening.

Inträdesavgiften är **300 kr**, betalas till nedanstående bankgironummer.

Endast en medlemsansökan per fastighet.

Läs igenom bifogade stadgar för Etelhem Fiber Ekonomisk Förening och godkänn.

Jag har tagit del av föreningens stadgar och godkänner.

Fastighetsbeteckning: _____

Personnummer: _____

Namn: _____

Adress: _____

Postadress: _____

e-postadress: _____

Telefon hem/arb: _____

Mobiltelefon: _____

Vice värd/ombud: _____

Ovanstående uppgifter kommer att registreras, lagras och användas enlighet med lagen om användning och lagring av personuppgifter (GDPR).

Ort: _____ Datum: _____

Fastighetsägares underskrift: _____

Blanketten ges eller skickas till områdesansvarig se lista nedan.

Etelhem Fiber ek. för.
c/o Ola Eriksson
Etelhem Nygårds 516
623 74 STÅNGA

www.etelhem.nu
e-post: olaer@telia.com

Org.nr. 769624-1392
Bankgiro 846-7656

Lista över områdesansvariga för ditt område

Ola Ericsson Område: **Nygårds, Norrgårds, Uglause**
olaer@telia.com Mobil:073-701 38 77

Lars Körkander Område: **Hageby, Botes**
korkander@telia.com Mobil:070-628 83 44

Hilbert Karlqvist Område: **Annexen**
Hilbert.karlqvist@telia.com Mobil:070-829 15 64

Marcus Gardelin Område: **Kyrkeby**
marcus.gardelin@svenskaspel.se Mobil:070-222 85 98

Anette Baggieri Område: **Sigvalde, Bare, Bjärby**
anette@tallashantverk.se Mobil:0733-62 75 23

Tommy Nygren Område: **Annexen**
tommy_nygren@telia.com Mobil:070-828 00 71

Linda Anderberg Gustafson Område: **Kyrkeby**
anderberggustafson@gmail.com Mobil:0707-79 53 49

Bo Melin Område: **Levide, Västringe**
levide231@gmail.com Mobil:070-401 86 27

Kristoffer Larsson Område: **Tänglings, Hemängen**
stoffenl@hotmail.com Mobil:070-727 05 88

Till abonnenter i Etelhems Fiber ekonomisk förening

Vi anlitar Pay Ex för att hjälpa oss med för fakturering av föreningens månadsavgift. 350 kr per månad.

Observera att ni kommer få en egen faktura från Telia för deras tjänster enligt era tilläggsval.

Nedan ser ni olika betalningsalternativ och ni **måste** välja **ett**.

Vid Autogiro måste vi också ha in ett undertecknat medgivande. Se bifogad blankett.

Vi ser helst att ni väljer autogiro eller e-faktura på 3 månader. Då står föreningen för faktureringsavgiften. Om ni väljer att betala med pappersfaktura/e-faktura eller autogiro månadsvis eller pappersfaktura kvartalsvis kommer föreningen att ta ut en faktureringsavgift på 25 kr per faktura för att täcka utskrifter och porto.

Betalningsalternativ, endast ett alternativ är möjligt, sätt ett kryss i rutan för ditt val

1 månad 350 kr

Pappersfaktura+25 kr

E-faktura+25 kr

Autogiro+25 kr

3 månader 350 kr x 3 månader = 1050 kr

Pappersfaktura+25 kr

E-faktura

Autogiro

Personnummer och namn	
Adress	
Postnummer	Postort
E-post adress	
Namnteckning	

Återsändes snarast möjligt med brev eller e-post till

vår kassör Hilbert Karlqvist

Etelhems Annex 472, 623 74 Stånga / E-post: hk.redovisning@telia.com

eller din områdesansvariga.

Stadgar för Etelhem Fiber

§ 1. FIRMA

Föreningens namn är Etelhem Fiber ekonomisk förening.

§ 2. ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHET

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att tillhandahålla medlemmarna nätanslutning genom högkvalitativt bredband för bland annat data- och telekommunikation och tjänster för deras nyttjande av anslutningen samt genom annan därmed sammanhängande och förenlig verksamhet. Medlemmarna skall delta i verksamheten genom åtnyttja föreningens tjänster.

§ 3. FÖRENINGENS SÄTE

Föreningen har sitt säte i region Gotland.

§ 4. MEDLEMSKAP

Till medlem kan antas en sökande som äger fastighet inom föreningens verksamhetsområde som utgörs av Etelhem med omnejd, och som kan väntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligande av föreningens ändamål. Om en fastighet har flera delägare kan endast en av delägarna vara formell medlem. Ansökan om medlemskap görs skriftligt till föreningen på av föreningen tillhandahållet formulär. Ansökan om inträde prövas av styrelsen.

§ 5. MEDLEMS ÅLIGGANDE

Varje medlem är skyldig att betala stadgeenliga och av föreningsstämman fastställda insatser och avgifter samt följa föreningens stadgar och beslut. Medlem är skyldig att aktivt söka information om utvecklingen i föreningen.

§ 6. MEDLEMSINSATS

Varje medlem skall delta i föreningen med ett insatsbelopp. Insatsen skall betalas kontant när medlemskap har beviljats. Med avsteg från huvudregeln i 4 kapitlet 1 § lag (1987.667) om ekonomiska föreningar återbetalas en insats inte.

§ 7. ÅRSavgift

Varje medlem skall årligen till föreningen betala medlemsavgift som beslutas av föreningsstämman, dock högst 300 SEK. Medlemsavgiften betalas på det sätt och inom den tid som styrelsen bestämmer.

§ 8. ÖVRIGA avgifter

För utnyttjande av föreningens tjänster skall avgift utgå. Avgiften för de olika tjänster föreningen tillhandahåller fastställs av styrelsen och regleras i avtal som upprättas mellan den som utnyttjar tjänsten och föreningen.

§ 9. UTESLUTNING

En medlem som bryter mot stadgarna eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. En utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till föreningsstämman genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det att meddelande om uteslutning skickats till medlemmen.

§ 10. AVGÅNG

Utom i de fall som är bestämda på ett särskilt sätt i lagen om ekonomiska föreningar sker en avgång ur föreningen vid räkenskapsårets slut. Ansökan om utträde ur föreningen skall ställas till styrelsen och skall ske skriftligen minst 3 månader före räkenskapsårets slut.

§ 11. STYRELSE

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst nio ledamöter. Ordförande väljs av föreningsstämman på ett (1) år, styrelseledamöter väljs av föreningsstämman på två (2) år men växelvis så att ungefär halva styrelsen väljs varje år. Förutom ordföranden konstituerar styrelsen sig själv.

§ 12. FIRMATECKNING

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av dem styrelsen utser.

§ 13. REVISORER

På ordinarie föreningsstämma skall årligen väljas lägst en och högst två revisorer och högst en revisorssuppleant till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

§ 14. RÄKENSKAPSÅR

Föreningens räkenskapsår är lika med kalenderår.

§ 15. ÅRSREDOVISNING

Styrelsen skall lämna årsredovisningshandlingarna till revisorerna senast en månads före ordinarie föreningsstämma.

§ 16. ORDINARIE FÖRENINGSSTÄMMA

Ordinarie föreningsstämma skall hållas före juni månads utgång. Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande samt sekreterare vid stämman.
2. Godkännande av röstlängden.
3. Val av två justeringspersoner.
4. Fråga om stämman blivit behörigen utlyst.
5. Fastställande av dagordningen.
6. Styrelsens årsredovisningshandlingar och revisionsberättelsen.
7. Beslut om fastställande av balansräkningen och resultaträkningen samt om disposition av årets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
8. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
9. Frågan om arvoden till styrelseledamöterna och revisorerna.
10. Budget.
11. Medlemsavgifter och andra avgifter.
12. Val av ordförande.
13. Val av styrelseledamöter.
14. Val av revisor(er) och revisorssuppleant.
15. Val av valberedning, tre personer, varav en skall vara sammankallande.
16. Övriga ärenden.

§ 17. RÖSTRÄTT

Vid föreningsstämman har varje medlem en röst per inbetald insats enligt § 6, dock maximalt 10 röster.

§ 18. KALLELSE OCH ANDRA MEDDELANDEN

Kallelse till föreningsstämma skall ske skriftligen via e-post eller brev. Kallelse skall ske tidigast fyra veckor före föreningsstämman och senast två veckor före ordinarie föreningsstämma samt senast en vecka före extra föreningsstämma. Kallelse skall även gå till revisorerna.

Andra meddelanden från styrelsen distribueras med e-post eller sms samt anslås på föreningens hemsida. I den mån enskild medlem inte kan nås via digitala media kan ordinarie postgång användas.

§ 19. VINSTFÖRDELNING

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning skall, sedan i Lag 1987:667 (10kap, 6 §) föreskriven avsättning till reservfonden har skett, enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning eller fonderas.

§ 20. UPPLÖSNING

Vid föreningens upplösning skall föreningens behållna tillgångar fördelas mellan medlemmarna i förhållanden till inbetalda medlemsinsatser enligt § 6.

§ 21. STADGEÄNDRING

Stadgeändring sker enligt lagen om ekonomiska föreningar.

§ 22. EXTRA FÖRENINGSSTÄMMA

Vid extra föreningsstämma får inte fattas beslut i andra ärenden än de som angivits i kallelsen. Extra föreningsstämma kan utlysas, förutom av styrelsen, då det av behandling av uppgivet ärende skriftligen påfordras av revisor eller minst 10 % av föreningens medlemmar.

§ 23. ÖVRIGT

Frågor som ej särskilt berörs i stadgarna enligt tovan skall behandlas i enlighet med Lag (1987:667) om ekonomiska föreningar eller senare lag om ekonomiska föreningar om sådan föreligger.

Stadgarna antogs vid konstituerande sammanträde 2011.12.05