

# Word för skola

Många lärare använder dagligen Word och behärskar flera funktioner i detta program. Ibland vill man dock göra något extra och denna kurs tar upp några av de saker som faller utanför varje-dag-användning. Det lilla extra som gör användandet smidigare, snabbare och förhoppningsvis roligare. Vi kommer att gå igenom delar såsom insticksprogram till Word och funktionen kopplade utskick där du på ett smidigt och enkelt sätt kan få ut individuella dokument till många samtidigt.



## Förutsättningar för deltagare

Dator med Office 2013

Grundläggande kunskaper i Excel

## Omfattning

3 h inkl 30 min paus

Max 15 deltagare/pass

## Kursmoment

- Introduktion
- Jobba med design
- Innehållsförteckning o rubriker
- Insticksprogram
- Kopplade utskick