

Protokoll styrelsemöte
Linköpings Koloniträdgårdar
31 mars 2020

Närvarande

Patrik Flisbäck, ordförande
Örjan Roos, kassör
Karoline Edoff, sekreterare
Samir Barsom, Ullevi
Riad Salem, Ullevi
Monica Svärd Ullevi (suppl)
Annette Ingvarsson, Valla
Susanne Runell, Valla
Åke Petersson, Valla (suppl)
Åsa Andersson, Emmalund
Birgitta Petri, Emmalund (suppl)
Terese Johansson, Ådala
Ulf Hallberg, Ådala
Kinna Ekman, Ådala (suppl)
Helen Ahlström, revisor - adjungerad

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade välkomna och förklarade mötet för öppnat.

2. Godkännande av dagordning

Styrelsen **fastställde** den föreslagna dagordningen.

3. Ekonomi

Budgetmöte för respektive område sker 20-04-05.
Årets fakturering är på väg ut till kolonisterna.

4. Arbetsutskott (AU)

Inget att rapportera, inte haft något möte.

5. Skrivelser

Inkommit en ansökan från kolonist på valla om dispens för högre höjd än gällande på häckar mot trafikerade gator inom området. **Beslut:** Bordlägger frågan. När respektive område gör sina syner på alla lotter observeras alla häckhöjder för att få en generell översyn hur det ser ut på områdena för att sen kunna ta ett övergripande beslut.

6. Områdesrapporter

Emmalund – Inget att rapportera

Valla - Påbörjat planering av ny områdesexpedition.

Avtal med fritidsförening – beslut att frågan tas hem till valla igen för fortsatt arbete.

Ullevi – Åverkan på bilbom vid infarten

Ådala – Investering i slungrum och slunga - tas med till kommande budgetmöte.

7. Byggtillstånd

Emmalund - E181 Pergola

Valla - V279 ny stuga med altan

Ullevi – Inget att rapportera

Ådala – Å226 växthus, Å48 tillbyggnad av hus

8. Överlåtelse

Emmalund – Inget att rapportera

Valla – V502- tkr, V563- tkr, V075 överlåtelse

Ullevi – U319- tkr

Ådala – Inget att rapportera

9. Öppningsplanering

- Kompost öppnar under vecka 15.
- Bilbommar öppnas under vecka 18, kan bli tidigare beroende på vädret.
- Container öppnas under vecka 18. Ullevi har behov av container redan v 15.
- Sommarvatten sätts på under vecka 18

10. Torkpapper vid handfat.

Beslut: Torkpapper kommer att sättas upp vid handfaten på alla områden.

11. Personal

- Rekrytering pågår av två säsongspersonal på vardera 50%.
- Sökandet av administratör fortgår.
- 14 ansökningar sommarjobben har inkommit.

12. Klippaggregat till hjullastare.

Gräsklipparen "Toro" sjunger på sista versen och inga reservdelar till maskinen finns att tillgå.

Beslut att gå vidare med inköp av klippaggregat till vår befintliga hjullastare som fungerar väl. Kostnad 118000 inklusive moms. Finansieras via leasingavtal på 36 månader.

13. Antagande av passiv medlem

Beslut: Sofie Rydén blir passiv medlem i föreningen.

Punkten förklarades omedelbart justerad.

14. Planering av olika möten

- Budgetmöte söndag 5/4, U 10.00, V 11.00 Å 12.00 E 13.00
- Områdesmöten söndag 24/5, E 11.00, Å 13.00, V 15.00 U 17.00
- Styrelsemöten 5:e maj, 2:e juni, 7:e juli, 4:e augusti, 1:a september, 6:e oktober,
3:e november, 1:a december, 2:a februari 2021
- AU Möten 26:e april, 24:e maj, 28:e juni, 26:e juli, 23:e augusti, 27:e september,
25:e oktober, 22:e november, 24:e januari 2021, 21:e februari 2021
- Årsmöte planeras 16:e februari 2021
- Styrelseutbildning så snart vi vet pandemiläget.

15. Nya frågor

Påbörjat arbete rörande motionerna 1-3

16. Mötet avslutas

Ordförande tackade för dagens möte och förklarade det för avslutat.

Protokollförare

Ordförande

Karoline Edoff

Patrik Flisbäck