

Protokoll extra styrelsemöte

Linköpings Koloniträdgårdar

27 augusti 2019

Närvarande

Patrik Flisbäck, ordförande
Örjan Roos, kassör (på telefon)
Humlan Svensson, sekreterare
Samir Barsom, Ullevi
Riad Salem, Ullevi
Anette Ingvarsson, Valla (suppl.)
Roger Carlsson, Valla
Eva Westerlund, Emmalund (suppl.)
Terese Johansson, Ådala
Gun-Britt Lambert, Ådala
Karolin Edoff, Emmalund

Ej närvarande

Åsa Andersson, Emmalund
Per Kustvik, Ådala (suppl.)

1. **Mötets öppnande**

Ordförande hälsade välkomna och förklarade mötet för öppnat.

2. **Godkännande av dagordning**

Styrelsen fastställde den föreslagna dagordningen.

3. **Val av protokolljusterare**

Styrelsen valde Eva Westerlund och Samir Barsom som protokolljusterare.

4. **Föregående protokoll**

Genomgång av föregående protokoll.

5. **Ekonomi**

5.1. **Ekonomisk budgetrapport**

Kassören föredrog budgetrapporten. Styrelsen tar med sig denna och punkten tas upp vid nästa möte.

5.2. **Målningen av garaget på Valla**

Två förslag finns varav det ena är att kolonisterna målar garaget och det andra är att vi tar in en målerifirma. Finns en offert på 32 000 kr (Målerihantverkarna).

Gun-Britt kollar med sin granne också som är målare.

Styrelsen röstade för att vi tar in en målerifirma för att få det ordentligt gjort.

Samtliga områden är med och betalar då garaget nyttjas av alla.

6. Arbetsutskottet (AU)

6.1. Personalens arbeten per område

Vilka tjänster behövs på varje område? Vi behöver titta på funktion. Varje område tar med sig detta tillbaka. Sammanställa en handlingsplan för varje område.

7. Årsmöte 26/9 kl. 18.30

Styrelsen beslöt att räkna upp föreningens kostnader med 3% för generella kostnadsökningar kommande år.

Diskussion kring arrendehöjning. Förslag från AU var 2,50 kr på Ullevi och 1,50 kr på de övriga områdena. Områdena tar med sig detta "hem" och vi tar upp punkten igen på nästa styrelsemöte.

8. Medlemskapet i förbundet

I årsmöteshandlingarna ska ett brev med om hur utträdet ska gå till. Årsmötet i mars har redan beslutat om att vi ska träda ur, uppdraget var att återkomma om hur det ska gå till enligt alla stadgar etc.

9. Avtal med juristföretag

Kassören informerar om LRF Konsult och det avtal som vi önskar teckna. Avtalet skickas ut till alla inför nästa styrelsemöte. Ärendet bordläggs till nästa styrelsemöte.

10. Ådala xxx

Styrelsen beslutar att brorsdottern inte får arrendera lotten pga att hon inte är skriven i Linköping.

11. Valla xxx

Då föreningen ska gå igenom alla regler för byggnation, växter och ordning i höst/vinter så enades styrelsen om att arrendatorn kan sälja lotten som den är. Dock måste köparen upplysas om att föreningen ska göra denna genomgång och att det kan komma att innebära vissa ändringar på lotten kan komma att behövas.

12. Valla kompostering

Valla har haft ett områdesmöte kring komposten. Cirka 70 lotter av 388 lotter deltog. Riskomposten kommer att öppnas upp 21-22 september. Komposterna på Valla kommer dock inte att öppnas upp (förutom riskomposten vid vissa tillfällen) utan kolonisterna får i fortsättningen kompostera på sin egen lott.

13. Biokuber

Beställningslapp kommer skickas med Årsmöteshandlingarna. Man kan antingen skicka in beställningen per post eller gå in och beställa på hemsidan. Kostnad per BioKub 1250 kr med moms. Riktpris ligger på 2200 kr med moms.

14. Nästa styrelsemöte

Mötet den 3/9 flyttas till den 10/9.

15. Mötet avslutas

Ordförande tackade för dagens möte och förklarade det för avslutat.

Protokollförare
Humlan Svensson

Ordförande
Patrik Flisbäck

Justerare
Eva Westerlund

Justerare
Samir Barsom