

Dagordningsförslag

1. Mötets öppnande och fastställande av dagordning.
2. Fastställande av röstlängd.
3. Val av mötesordförande.
4. Val av protokollförare.
5. Val av två justerare.
6. Val av två rösträknare.
7. Fråga om kallelse skett i behörig ordning.
8. Styrelsens förvaltningsberättelse.
9. Revisorernas berättelse.
10. Fastställande av balansräkning och resultaträkning.
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
12. Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner.
13. Beslut om ersättning till den nya styrelsen och revisionen.
14. Fastställande av budget och avgifter.
15. Val av ordförande, kassör, övriga styrelseledamöter och suppleanter enligt §6.1 och 6.2.
16. Val av revisorer och suppleanter enligt §7.2.
17. Val av representanter och ombud.
18. Val av valberedning.
19. Övriga ärenden.
20. Mötets avslutande.

§6.2 Styrelsens sammansättning.

- a) I styrelsen ingår två ordinarie ledamöter och en suppleant från varje område.
- b) Ordförande och kassör väljs särskilt. Ordförande och/eller kassör får utses antingen bland områdesrepresentanterna eller utöver dessa.
- c) Ordinarie ledamöter väljs på två år och suppleanter på ett.
- d) Ordförande och kassör väljs så att de avgår växelvis. Detta ska även eftersträvas för övriga ordinarie ledamöter på deras respektive områden.
- e) Ordförande får inte vara vicekassör och kassören inte vice ordförande.

§7.2 Föreningens räkenskaper och förvaltning skall fortlöpande granskas av två revisorer, vilka väljs av ordinarie årsmöte. Revisorerna väljs för en tid av två år med växelvis avgång. Minst en revisors-suppleant väljs för en tid av ett år. Valbar till revisor/revisorssuppleant är varje medlem enligt §4.