



Protokoll Linköpings koloniträdgårdar

Styrelsemöte 2018-01-10

Närvarande

Ann Bonair
Britt Berglund
Diana Torp
Christina Nilsson
Riad Salem
Samir Barsom
Bodil Karlsson

Royne Johansson
Britt-Marie Sandström
Kenneth Svensson
Anders Lindgren
Morgan Johnsson
Per Kustvik
Anders Trygg

Frånvarande

§ 1 Öppnande

Mötet öppnas.

§ 2 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkänns och §14 och 16 stryks.

§ 3 Val av protokollsjusterare

Kenneth Svensson och Diana Torp väljs

§ 4 Jenny Wiström administratör, information

Jenny förklarar sitt sätt att lägga upp arbetet på

§ 5 Godkännande av föregående protokoll

Godkänns

§ 6 Information/meddelanden

Ordförande för årsmötet klar, L-E Johnsson har tackat ja.

P-tillstånden klara

Förbundet har beviljat anslag för miljödiplomering

23 januari kommer revisorerna för genomgång

§ 7 Planering av förberedelser inför årsmötet

Checklista går igenom. Förslag på rösträknare och justerare bör finnas innan mötet. Bodil blir mötessekreterare.

§ 8 Verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, utkast

Verksamhetsberättelsen presenteras och diskuteras. Bra utformning med berättande text.

Verksamhetsplan kommer via mail till styrelsen. Beslut fattas nästkommande styrelsemöte.

§ 9 Underhållsplan, preliminär

Beslut: Den preliminära underhållsplanen godkänns

§ 10 Kontanthantering

Britt redogör för alternativa sätt för kontanthantering utöver swish.

Beslut: Kontantfri hantering i hela föreningen ska gälla. Information om kontantfri förening på webben och anslagstavlur så fort det praktiska är ordnat.

§ 11 Föreningens inköp

Britt föreslår nya rutiner för föreningens inköp. Varje område får ett bankkort med bestämd summa pengar för 1 säsong. Dessa inköp ska redovisas med kvitto till Jenny. Inga köp/utlägg från privat konto kommer att ersättas.

Beslut: Köp ska enbart ske genom kort och inga köp/utlägg från privat konto kommer att ersättas.



Protokoll Linköpings koloniträdgårdar

Styrelsemöte 2018-01-10

Detaljer om antal kort tas senare.

§ 12 Tryckning av utskick till årsmötet

Fontänen har skickat offert på tryck, porto och kuvertering samt erbjudit sig att ordna kuvert. Senaste dag för leverans till Fontänen 12 februari med utdelning 17 februari.

Beslut: Vi accepterar offerten inkl att de även ordnar kuvert.

§ 13 Fyra motioner plus en följdmotion har inkommit

1. Översyn av föreningens stadgar och regler
2. Att få ha vatten i sin stuga
3. Att utse fyra områdesansvariga som inte ingår i styrelsen
4. Samtidigt ordförandeskap i region och lokal förening

Förslag till yttrande diskuterades.

Beslut: Styrelsen föreslår årsmötet att bifalla översynen av stadgar och regler och att avslå motioner 2-4.

§ 14 Områdesrapporter

V- 2 trasiga rutor. Anmäls till Länsförsäkringar

U- Nya bommen har inget lås. Problem med att få kontakt med leverantören

E- Inbrott i stuga, hål uppklippt i stängsel

Å- Vinterparkerare, Dukaten kontaktad

§ 15 Av styrelsen väckta frågor

Valla – Lott (181) finns inte i något register. Spekulant till tomten finns. Ann kollar med Elisabeth. Inventering av barrväxter klar. 2 områdesansvariga till i området behövs.

§ 16 Övriga ärenden

-

§ 17 Nästa styrelsemöte

7 februari kl 18.00

§ 18 Mötets avslutande

Mötet avslutas

Ann Bonair, ordförande

Kenneth Svensson, Justerare

Bodil Karlsson, sekreterare

Diana Torp, Justerare