

Styrgruppens möte den 19 september 2018

Tid: kl. 10.00 – 15.45

Plats: Erkenlaboratoriet

Kallade:

Barbara Ekblom, ordförande
Hanna Silvennoinen
Johan Bergh
Mikkel P. Tamstorf
Sebastian Diehl

Övriga deltagare:

Stefan Bertilsson, föreståndare
Boel Åström, sekreterare

Förhinder:

Anders Hedenström
Mari Källersjö

§ 29 Mötets öppnande. Formalia**Beslut:**

att fastställa dagordningen, samt

att utse Hanna Silvennoinen att tillsammans med ordföranden justera protokollet.

§ 30 Föregående mötes protokoll

Underlag: Protokoll från möten 180601 resp. 180809 samt uppdaterad ärendelista

Till handlingarna

§ 31 Mötesplan för styrgruppen 2019 och 2020

Beslut. Föredragande: Boel Åström

Underlag: Förslag till mötesplan

Styrgruppen tillstyrkte förslaget och är införstådd med att ordningsföljden för stationsbesöken eventuellt kan behöva ändras beroende på hur stationernas planering ser ut.

Beslut:

att uppdra till sekreteraren att efter kontakt med stationerna fastställa planen samt att snarast möjligt skicka ut en doodle om mötesdatum under 2019.

§ 32 Verksamhetsplan och budget för 2019

Diskussion. Föredragande: Stefan Bertilsson

Underlag: VP och budget för 2018

Enligt SITES Ägardirektiv ska ett förslag till budget skickas till huvudmännen 30 dagar i förväg.

Stefan rekommenderar att budgetförslaget baseras på 2018 års budget med oförändrad fördelning mellan stationer, men med vissa förenklingar och markeringar av extra viktiga uppgifter. Han föreslår att styrgruppen redan nu börjar diskutera principer för möjliga justeringar mellan stationer under 2020, så att förändringar kan förankras med huvudmännen i förväg och stationerna hinner förbereda sig.

Inga specifika äskanden har hittills kommit in från stationerna men Stefan ska ställa frågan i samband med att budgetförslaget skickas ut till dem.

Styrgruppen framförde att det ska framgå i VP 2019 att den tidigare gjorda utvärderingen inte ger någon grund för omfördelning mellan stationer.

Stefan gick igenom ett förslag till revidering av VP-texten och justeringar av budgetposterna under de olika modulerna:

1. Ledning och administration: Verksamheten ryms inom ramen men viss omfördelning görs, bl.a. med en särskild lönepost för internationellt arbete. Kommunikationsplanen för 2019 integreras i VP. Planen på en forskarkonferens under 2019 gäller fortfarande (samordning med SLUs plattform Odlingsystem diskuteras).

Styrgruppen vill se ett förtydligande av hur det beräknade överskottet under 2018 är tänkt att användas. Vidare bör Stämman få en prognos för överskottets storlek. En kalkyl bör göras över styrgruppens resekostnader med tanke på stationsbesöken. Diskuterades om en särskild post bör läggas till för associering av nya stationer.

2. Datahantering: Portalen är klar men uppladdningen av data går långsammare än beräknat. För att länken mellan stationer och portal ska fungera behövs ytterligare arbete med metadatastandards etc. En ny person med operativt ansvar ska utses vid sekretariatet. Driftsposten bör ökas för att rymma Interact-GIS.

Styrgruppen ansåg att budgeten ska avspegla att dataarbetet är strategiskt viktigt och högprioriterat under 2019. För att säkra att datahanteringen klaras bör lönepotten ökas genom att den del av sekretariatets lönekostnader som rör dataarbete flyttas hit. Vidare bör en viss andel av posten ”Datahantering & QC/QA” i modul 4 flyttas till modul 2 för att möjliggöra arvodering av stationspersonal eller extern resurs i arbete som rör SITES övergripande datahantering och dataöverföring till portalen.

3 Användarstöd: Styrgruppen stöder förslaget att medel för ”Stöd till PI:s (ansökningsbedömning)” läggs över på datahantering (modul 2). Påpekades att den procentuella fördelningen mellan stationer i posten ”Stöd till PIs” måste bibehållas för att inte påverka underlaget för fördelning av gemensamma kostnader (jfr tabell 9). I listan över föreståndarnas ansvar ska datahantering läggas till. Texten om jämställdhet etc. bör stå på överordnad nivå så att den omfattar alla moduler.

4 Mätprogram och datainsamling: Det ska tydliggöras att stationerna ansvarar för att leverera in data till dataportalen. Posten ”Stöd till AquaNET” flyttas till modul 3. Innebörden av posten ”Driftkostnader” behöver förklaras.

5 Tematiska program: Det ska tydliggöras att leverans till dataportalen ingår i ”Datahantering och QC/QA” och att budget för datahantering inom SITES AquaNet ligger inom ansvarsområdet för SITES Water. Total budget per station med avseende på insatser i de tematiska programmen förändras inte.

Stefan kommer att skicka en uppdaterad version av det dokumentet som styrgruppen diskuterat till både styrgrupp och stationsföreståndare. En PM som beskriver principerna för budgeten ska skickas till huvudmännen. Inför Stämman den 24 oktober ska ett detaljerat budgetförslag skickas ut. I tidsplanen för budgetprocessen bör framgå att det reviderade budgetförslaget även ska skickas till styrgruppen innan Stämman hålls.

Vid nästa möte ska styrgruppen få en presentation av dataportalen.

§ 33 Möte med SITES huvudmän (”Stämman”) den 24 oktober

Information, Diskussion. Föredragande: Barbara Ekbohm

Underlag: Ägardirektiv för SITES

Huvudfrågan för mötet är budget för 2019, där Stämman ska avge sin mening innan styrgruppen fastställer verksamhetsplan och budget. Ordföranden föreslår att associering av nya stationer tas upp för att diskutera processen och klargöra Stämmans roll i relation till styrgruppen. En annan fråga som bör tas upp är datahantering, med hänvisning till den Strategiska planen.

§ 34 Nyckeltal för uppföljning och rapportering

Diskussion. Föredragande: Stefan Bertilsson

Underlag: Kommentarer till nyckeltalsrapporteringen

VR har begärt en dialog under hösten om nyckeltal, så att dessa kan fastställas i god tid före rapporteringen. VRs förslag till instruktioner och definitioner av nyckeltal har diskuterats vid ett möte med stationsföreståndarna. Ett underlag med SITES kommentarer ska skickas till VR.

VR har klargjort att man vill att varje station utgör en ”funktion”, dvs. särredovisas. Stefan visade ett förslag på hur SITES definition av VRs nyckeltal kan se ut. ”Projekt” delas upp i två kategorier, ”forskningsprojekt” respektive ”kompetensuppbyggnad” (dvs. kurser, samverkan, utbildning). Den senare kan vara av intresse speciellt för huvudmännen. När det gäller ”Typ av tillgång” bör kategorin ”prover” breddas till ”tillgång som kräver dedikerat personalstöd”. Stefan bedömer att stationerna har möjlighet att rapportera alla de begärda nyckeltalen, men SITES ska poängtera för VR att all dataanvändning inte kan spåras.

Kommentarerna till nyckeltalen kommer att cirkuleras till styrgruppen innan det skickas till VR.

Från styrgruppen föreslogs att ”Antal uppladdningar av data” sätts som nyckeltal för SITES interna uppföljning.

§ 35 Principer för användning och ansökningsportal

Beslut. Föredragande: Stefan Bertilsson

Underlag: Demonstration av ”Interact-GIS”

a) Ansökningsportal

Systemet Interact-GIS baseras på Nord-GIS, som utvecklats vid SLU för Interact-nätverket och används vid Abisko och Tarfala. Fr.o.m. 2018 förvaltas systemet av IT-avdelningen vid Umeå universitet. Interact-GIS är mer flexibelt och bedöms passa bättre för SITES behov. Ansökningsförfarandet är anpassat för reservation av boende och labbplats, etc. men går att skraddarsy för de individuella stationerna. Bakgrundsinformation om alla SITES-stationer är redan inlagd i systemet.

Interact-GIS fungerar både som ansökningsformulär och projektdatabas och ger därmed uppgifter för nyckeltalsrapporteringen. Genom att pågående forskning visas är det även ett skyltfönster utåt. Stefan bedömer att systemet är mycket intressant för SITES. Förslaget är att SITES använder samma system som Interact och betalar för nödvändiga modifieringar. Vissa personalresurser kan behöva avsättas i inledningsskedet.

Styrgruppen uppfattar förslaget som en god lösning förutsatt att systemet uppfyller VRs rapporteringskrav. Det bedöms vara kostnadseffektivt eftersom kostnaden delas med de 68 Interact-stationerna. En ytterligare fördel är att SITES kan få viss nytta av de medel man tidigare satsat på NordGIS.

Beslut:

att uppdra till föreståndaren att begära in ett kostnadsförslag för årlig drift av Interact-GIS samt, förutsatt att kostnaden inte överstiger 50 000 per år kr, att teckna avtal med Umeå universitet.

b) Principer för användning

Enligt VRs bidragsvillkor ska alla nationella infrastrukturer ha en transparent process för prioritering av ansökningar som baseras på vetenskaplig excellens. SITES har hittills inte haft problem med översöknad men bör kunna redovisa för VR på vilka grunder projekt kan avvisas.

Diskuterades om kravet innebär extern sakkunnigbedömning och om sökande som fått avslag ska kunna överklaga till styrgruppen. Generella kriterier kan vara svåra att sätta eftersom förutsättningarna varierar beroende på både stationens resurser och projektens karaktär.

I nuläget gäller ”first come, first served”. Om det blir stor efterfrågan finns möjligheten att införa samlade ansökningstillfällen och samtidigt bedömning av alla ansökningar. Påpekades att VRs krav på bedömning av vetenskaplig excellens (vilket i praktiken innebär extern sakkunnigbedömning) är orimligt och inte lämpar sig för en infrastruktur som SITES.

Stefan anser att stationsföreståndarna bör ansvara för bedömningen av ansökningar. Om de nekar någon bör de ta hänsyn till vetenskaplig kvalitet relativt andra ansökningar, ge en tydlig motivering samt informera SITES ledning. Styrgruppen menar att detta bör göras via föreståndaren, som rådfrågar styrgruppen vid behov. Transparenta kriterier bör finnas.

Diskussionen utmynnade i att en beskrivning behöver göras av nuvarande praxis och vilken process som ska gälla i det fall antalet ansökningar blir fler än stationerna kan ta emot. Uppdrogs till sekretariatet att göra ett förslag.

§ 36 Internationell samverkan: LTER Sweden, AnaEE, ICOS

Information. Föredragande: Stefan Bertilsson

Initiativet eLTER har meddelat att man nu ingår i ESFRIs road map, vilket kan innebära framtida finansieringsmöjligheter. Nästa steg är utarbetande av en agenda. SB föreslår att inkludera Ulf Grandin

och LTER Sweden i detta arbete för att underlätta samordning och samarbete gentemot Europeiska samarbetspartners.

AnaEEs EU-ansökan ”EXPERINET”, i vilken SITES medverkade, har fått avslag. Stefan bedömer att samverkan med AnaEE är strategiskt viktig även fortsättningsvis. AnaEE-nätverket har föreslagit en workshop tillsammans med SITES för informationsutbyte och diskussion. Eventuellt görs ett besök vid någon SITES-station (preliminärt Skogaryd under våren 2019).

LTAR-US, ett nytt nätverk för jordbruksstationer: Stefan har bjudits in att presentera SITES vid Annual meeting 2019. Möjligheter till framtida samarbete finns fr.a. för SITES jordbruksstationer.

RFIs behovsinventering 2017: Förslaget att koppla SITES till AnaEE och eLTER har fått prioritetsgrad A3 (nationell relevans men inte redo för utlysning), vilket innebär en god chans att komma med i senare RFI - utlysningar. SITES bör därför lämna in ett vidareutvecklat förslag vid nästa behovsinventering (2019). Stefan ska undersöka om RFI har formulerat en motivering som kan ge stöd för arbetet.

Pågående VR-utlysning om samarbete med Sydkorea: SITES medverkar i en ansökan rörande transnationell access.

§ 37 Lägesrapport från sekretariatet

Information. Föredragande: Stefan Bertilsson

a) Datahantering

En ny sammankallande söks för SITES arbetsgrupp för utveckling av metadatastandards. Vidare behöver en ny datasamordnare rekryteras som ersättare för Magnus Mossberg.

b) Uppföljning av de tematiska programmen

Ansvaret för AquaNets datahantering ska läggas på SITES Water (se § 32 ovan). Inom SITES Spectral varierar aktiviteten hos stationerna. Lars Eklund följer noga upp detta. Inga direkta nyheter rapporteras inom SITES Water. Programmets ambitionsnivå behöver bevakas eftersom budgeten är begränsad.

c) Föreståndarmöte 6 september

Vid mötet avtackades Ida Taberman som lämnat uppdraget som biträdande föreståndare. Johannes Albertsson är ny föreståndare för Lönnstorp. Utöver budget, nyckeltal och dataportal, diskuterades bl a frågor om datahantering inom Spectral. En del av Idas ansvar för kommunikation har övertagits av Trossa.

Föreslogs att korta statusrapporter ska begäras in från koordinatörerna ett par ggr per år. Föreståndaren kan samla in underlag och göra en sammanställning till styrgruppen. Vidare föreslogs att styrgruppen ges tillfälle att få en utförlig rapport och dialog med SITES Water vid mötet på Skogaryd och att SITES Spectral får samma möjlighet vid senare tillfälle. Sekreteraren ska lägga upp de ursprungliga projektförslagen och hittillsvarande lägesrapporter i Styrgruppens OneDrive-mapp.

d) Rekrytering av biträdande föreståndare

Stefan har formulerat en annons som nu publicerats. Betoningen ligger på datahantering och intern kommunikation. Erfarenhet av arbete med infrastruktur och doktorsexamen inom relevant område är starkt meriterande. Uppdraget omfattar 60-100% och gäller 2 år med eventuell möjlighet till förlängning. Deadline är 10 oktober. Styrgruppen ombeds att hjälpa till att sprida annonsen. Den ska även distribueras via Oikos-listan.

e) Övrigt

ICOS har kontaktat SITES inför ansökan om fortsatt VR-stöd 2019. VR har gett vissa propåer om att samverkan mellan infrastrukturerna är önskvärd. SITES har ansökt om att 13 fluxstationer vid Svartberget, Skogaryd, Erken och Asa ska tas upp i ICOS som s.k. klass 2-stationer (SITES står för sina egna kostnader men får ökad synlighet). ICOS styrelse beslutar i september 2018.

§ 38 Nästa möte

Mötet hålls på Arlanda den 13 november kl. 9.00 – 12.00 följt av gemensam lunch.

Ulf Grandin ska bjudas in för att informera om LTER Sweden och beskriva hur samarbetet mellan SITES och LTER Sweden skulle kunna utvecklas.

§ 39 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 40 Avslutning

I samband med mötet gav Silke Langenheder, stationsföreståndare för Erken, en uppskattad presentation av Erkenlaboratoriet och demonstration av de mesokosmer som byggts upp inom SITES AquaNet.

Boel Åström
Sekreterare

Barbara Ekbom
Ordförande

Hanna Silvennoinen
Justeringsperson