

Guide Upplägg

Dinafastigheter 3

2019-05-15

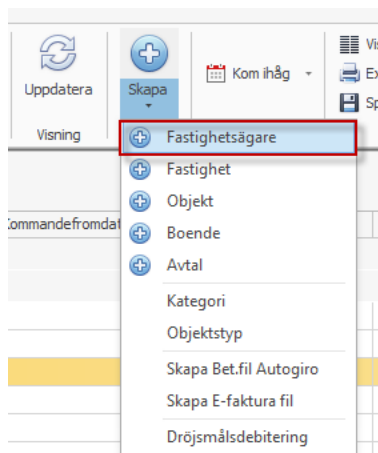
Innehåll

Skapa fastighetetsägare, fastighet, objekt och avtal.	2
Skapa fastighetsägare.....	2
Skapa fastighet	3
Skapa objekt	3
Skapa Avtal	5

Skapa fastighetetsägare, fastighet, objekt och avtal.

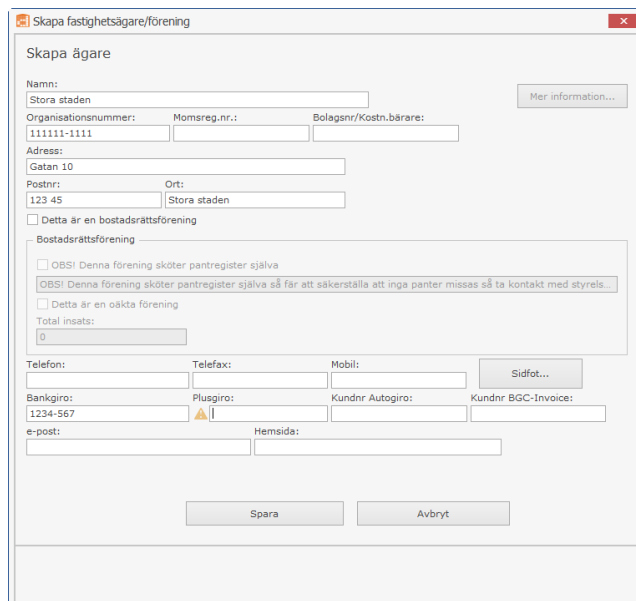
Skapa fastighetsägare

Klicka på 'Skapa' och välj 'Fastighetsägare' i listan.

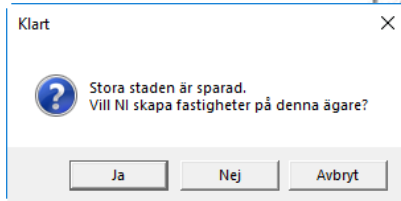


Fyll i uppgifter om fastighetsägaren.

Klicka på 'Sidfot' för att fyll i kontaktuppgifter som kommer visas på avin'.



Välj om Fastighet skall skapas på denna ägaren.



Skapa fastighet

Fyll i uppgifter om fastigheten. Klicka 'OK'.

Form for creating a property. Fields include:

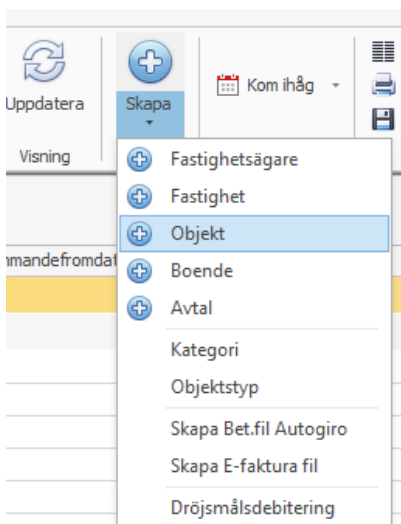
- Nummer: 1002
- Beteckning: Trumman 1:1
- Kostnadsställe: [empty]
- Bankgiro: 1234-567
- Plusgiro: [empty]
- Område: Valj område [dropdown]
- Fastighetsägare: Stora staden [dropdown]
- Taxering ()
- Taxeringsvärden... [dropdown]
- varav byggnad: 0
- varav mark: 0
- varav bostäder: 0
- varav lokaler: 0
- varav övrigt: 0
- Adresser / Anteckningar table:

Adress:	Postnr:	Ort:	Kommun:	Hiss:	
Gatan 10	123 45	Stora Staden		Nej	Lägg till
					Ändra
					Ta bort

Buttons: OK, Avbryt

Skapa objekt

Klicka på 'Skapa' och välj 'Objekt' i listan.



Fyll i uppgifter om objektet.

Finns inte önskad kategori eller typ klicka på + (plustecknet) och skapa ny.

Ange antal kopior, dessa editeras i nästa dialogruta.

Fastighet:
Trumman 1:1

Adress:
Gatan 10

Objektnr: 2001 Lghnr: Lghnr (Ek.plan): Extra fält för adress: Mätarnummer:

Kategori: Lägenhet Typ: 2 ROK

Storlek: 57,00 Våning: Årshyra: 35000 Objekt gäller fr.o.m.: 2019-09-13 T.o.m.:

Bostadsrättsinformation

Ursprunglig insats: 0 Andelstal: 0,0000 Total insats är: 0 kr

Beräkna andelstal på föreningens totala insats.

har balkong har altan Odisponibelt

Skapa kopior: Om Ni skapar kopior så kommer ett nytt fönster öppnas där Ni kan editera respektive objekt på ett mycket enkelt sätt.

OK Avbryt

Här editerar man varje enskilt objekt.

Glöm ej att markera de objekt som skall sparas.

Skapa flera objekt

Skapa flera objekt

Redigera respektive objekt och kryssa för de Ni vill spara.

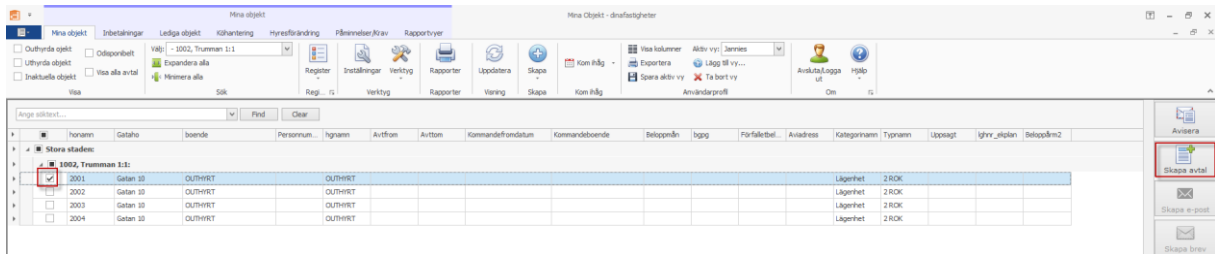
Objektnr...	Kategori	Typ	Storlek	Våning	Adress	Hyra	Lghnr	Extra adr...	Mätarnr	Altan	Balkong
<input checked="" type="checkbox"/>	2001	Lägenhet	2 ROK	57	Gatan 10	35000				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2002	Lägenhet	2 ROK	57	Gatan 10	35000				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2003	Lägenhet	2 ROK	57	Gatan 10	35000				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2004	Lägenhet	2 ROK	57	Gatan 10	35000				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

228,00 140.000,00 kr

Spara Avbryt

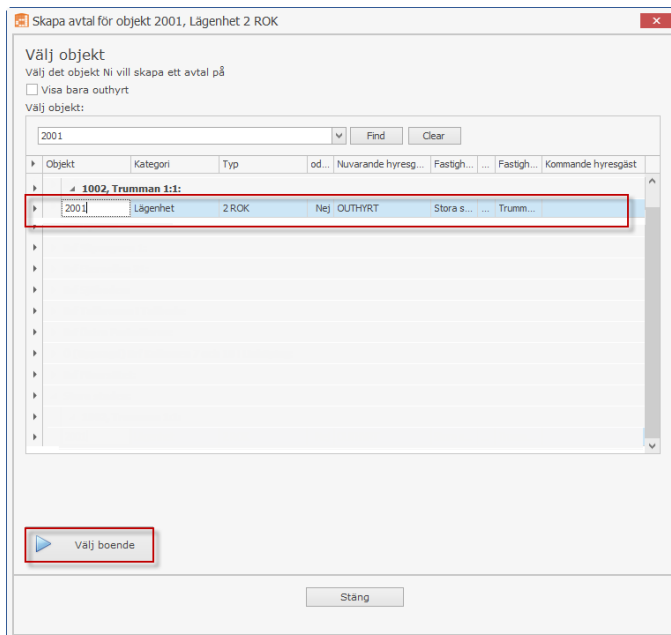
Skapa Avtal

Markera önskat objekt, klicka på 'Skapa avtal'.



Objekt	Kategori	Typ	od...	Nuvarande hyresg...	Fastigh...	Fastigh...	Kommande hyresgäst
2001	Lägenhet	2 ROK	Nej	OUTHYRT	Stora s...	Trumm...	
2002	Gatan 10	OUTHYRT					
2003	Gatan 10	OUTHYRT					
2004	Gatan 10	OUTHYRT					

Markera objektet och klicka på 'Välj boende'.



Välj objekt
välj det objekt Ni vill skapa ett avtal på
 Visa bara outhyrt
Välj objekt:

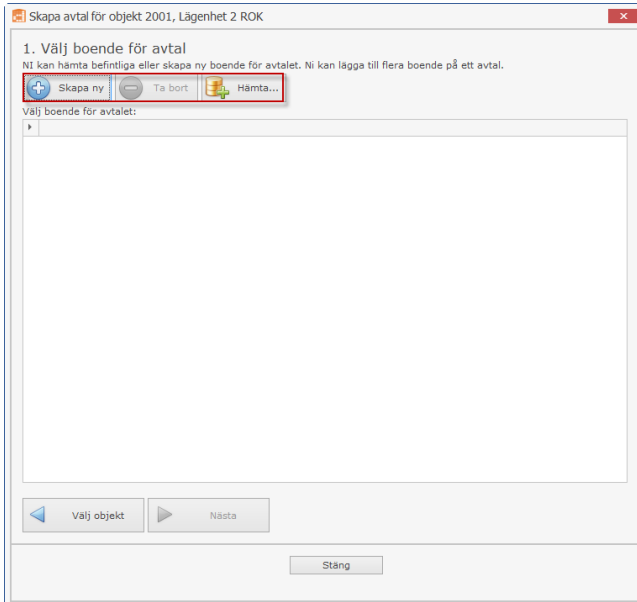
2001 Find Clear

Objekt	Kategori	Typ	od...	Nuvarande hyresg...	Fastigh...	Fastigh...	Kommande hyresgäst
2001	Lägenhet	2 ROK	Nej	OUTHYRT	Stora s...	Trumm...	

Välj boende

Stäng

Välj 'Skapa ny' eller 'Hämta befintlig'



Skapa avtal för objekt 2001, Lägenhet 2 ROK

1. Välj boende för avtal
Ni kan hämta befintliga eller skapa ny boende för avtalet. Ni kan lägga till flera boende på ett avtal.

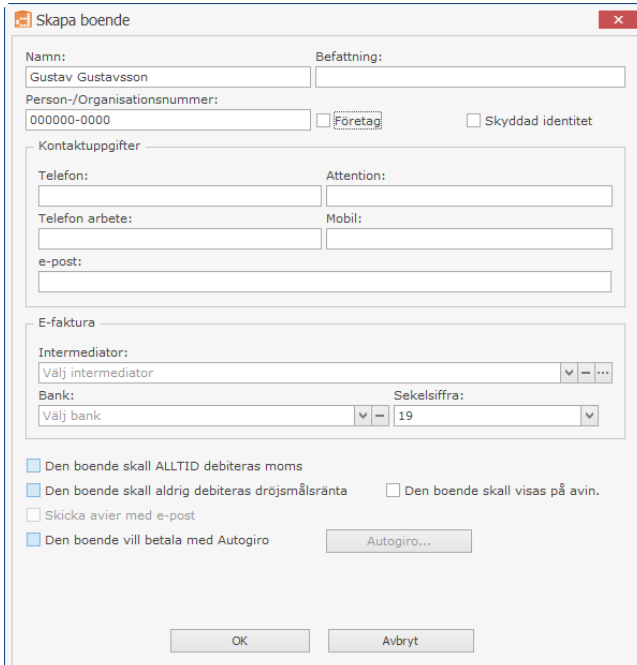
Skapa ny Ta bort Hämta...

Välj boende för avtalet:

Välj objekt Nästa

Stäng

Fyll i uppgifter om den boende.



Skapa boende

Namn: Gustav Gustavsson Befattning:

Person-/Organisationsnummer: 000000-0000 Företag Skyddad identitet

Kontaktuppgifter

Telefon: Attention:

Telefon arbete: Mobil:

e-post:

E-faktura

Intermediator: Välj intermediator

Bank: Välj bank Sekelsiffra: 19

Den boende skall ALLTID debiteras moms
 Den boende skall aldrig debiteras dröjsmålsränta Den boende skall visas på avin.
 Skicka avier med e-post
 Den boende vill betala med Autogiro

OK Avbryt

Klicka på 'Nästa'.

Skapa avtal för objekt 2001, Lägenhet 2 ROK

1. Välj boende för avtal
Ni kan hämta befintliga eller skapa ny boende för avtalet. Ni kan lägga till flera boende på ett avtal.

Skapa ny Ta bort Hämta...

Välj boende för avtalet:

Namn	Pers./Org.nr	Har autogiro	Autogirobetalare	Har e-fakturaident...	e-fakturabetalare	Vill ha e
Gustav Gustavsson	000000-0000	Nej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nej

Välj objekt **Nästa** Stäng

Fyll i uppgifter om avtalet, klicka på 'Välj tillägg'.

Skapa avtal för objekt 2001, Lägenhet 2 ROK

2. Ange avtalsuppgifter
Ange uppgifter som gäller för detta avtal.

Avtalsnr: 2001-1

Fr.o.m.: 2019-10-01 T.o.m.: 9998-12-31 Tillsvidare

Text på avti:
Lägenhet

Årshyra: 35000 Hyra avser antal månader: 12

Moms skall alltid tas ut på detta avtal Momssats: 25

Uppsägningstid: 3 månader Förlängningstid: Tillsvidare Betalare: Gustav Gustavsson

Aviseringsintervall: Månadsvis Betalningsätt: Bankgiro OCR (1234-567) Avityp: 1 sida med 3 inbetalningskort + f

Avtalet skall aviseras fr.o.m.: 2019-10-01

Automatisk uppräknig: [Ingen uppräknig]

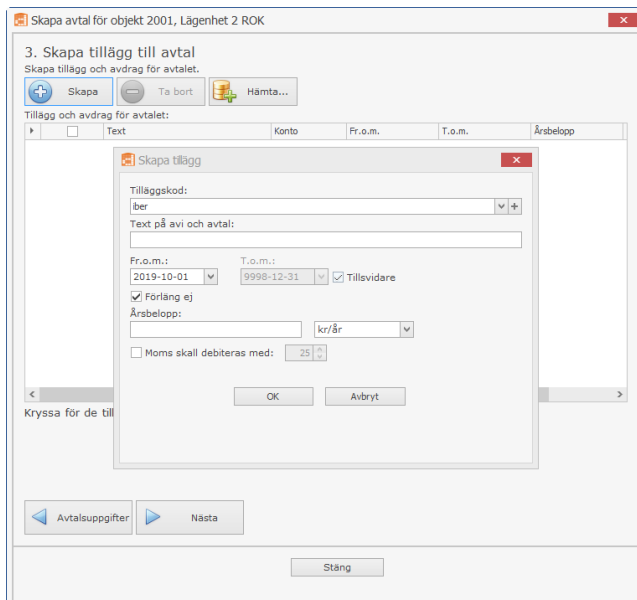
Fastighetsskatt
 Skall debiteras fastighetsskatt % på taxeringsvärde

Välj boende **Välj tillägg** Stäng

Klicka på 'Skapa' för att skapa nytt tillägg.

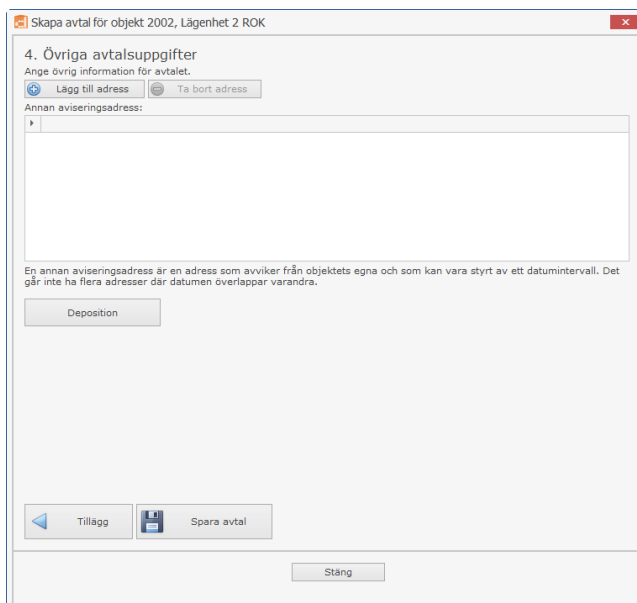
Finns ej tilläggs-koden klicka på + (plustecknet) för att lägga in ny tilläggs-kod.

Klicka på 'Nästa'.



The screenshot shows a software window titled "Skapa avtal för objekt 2001, Lägenhet 2 ROK". The main area is titled "3. Skapa tillägg till avtal" and contains a table with columns for "Text", "Konto", "Fr.o.m.", "T.o.m.", and "Årsbelopp". A modal dialog box titled "Skapa tillägg" is open over the table. This dialog has a "Tilläggs-kod:" dropdown menu with "1er" selected. Below it is a "Text på avi och avtal:" text field. There are two date pickers: "Fr.o.m.:" set to "2019-10-01" and "T.o.m.:" set to "9999-12-31". A checkbox "Tillsvidare" is checked. There is a "Förläng ej" checkbox which is checked. The "Årsbelopp:" field is empty, and the unit is set to "kr/år". A "Moms skall debiteras med:" field is set to "25". At the bottom of the dialog are "OK" and "Avbryt" buttons. In the background window, there are "Skapa", "Ta bort", and "Hämta..." buttons at the top, and "Avtalsuppgifter" and "Nästa" buttons at the bottom.

Klicka på 'Spara avtal'



The screenshot shows the same software window, now titled "4. Övriga avtalsuppgifter". The main area is titled "Ange övrig information för avtalet." and contains a "Lägg till adress" button and a "Ta bort adress" button. Below these is a large empty text area for "Annan aviseringsadress:". A "Deposition" button is located below the text area. At the bottom of the window are "Tillägg" and "Spara avtal" buttons, and a "Stäng" button at the very bottom.