



Asige förskolas plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen
Förskoleverksamhet

Läsår
2016/2017

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

Ansvariga för planen

Elisabeth Salo Olsson, förskolechef tillsammans med all personal på förskolan.

Vår vision

Asige Förskola ska vara en förskola där alla barn, föräldrar och personal ska känna sig trygga!

- Alla ska våga vara sig själva och bli respekterade för den de är
- Alla ska känna sig välkomna och ha förtroende för de som arbetar på förskolan
- Alla ska känna sig sedda och bekräftade
- Alla ska känna att de saker man vill förmedla tas på allvar
- Alla ska våga lyckas och "misslyckas"
- Det är hög prioritet på att motverka fördomar, lösa konflikter, förhindra kränkningar, mobbning och utanförskap.
- Vi vill att barnen ska få en trygg & minnesrik barndom att leva vidare på och med glädje minnas sin tid på förskolan
- Alla ska mötas med respekt oavsett religion, etnisk tillhörighet, kön, funktionsnedsättning eller sexuell läggning

Planen gäller från

2016-08-01

Planen gäller till

2017-12-31

Läsår

2016/2017

Barnens delaktighet

Vi arbetar aktivt med att belysa olika dilemman och problem som barnen kan stöta på. Hur vi behandlar varandra samt hur barnen ska agera om de ser att någon far illa. Vi låter inte alla barn göra allt alltid då det är viktigt att belysa och prata om känslan att det är "orättvist" och hur man kan agera då. Vi jobbar mycket med våra känslor, hur det känns när man behandlar någon illa. Hur det känns att bli behandlad illa samt hur det känns för den som ser/hör att någon far illa.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Likabehandlingsplanen tas upp varje år på föräldramötet samt på årsmötena på våren. Där diskuteras det om hur vi alla gemensamt kan förebygga kränkande behandlingar i våra vardagar och i arbetet med barnen.

Personalens delaktighet

Likabehandlingsplanen skriver vi tillsammans. Förskolechefen är ansvarig för att det blir av. Vi diskuterar hela tiden i arbetslaget om hur vi ska agera om vi hör att det förekommer trakasserier av något slag bland barnen, personalen eller föräldrar. Vi har likabehandlingsplanen som en återkommande punkt på våra arbetsplatsträffar där vi går igenom och diskuterar hur vi hela tiden håller den levande och hur vi tar ställning till olika dilemman.

Förankring av planen

Då vi hela tiden jobbar aktivt med planen så blir den en naturlig del hos oss alla. Barn, personal och vårdnadshavare får höra nästan dagligen om hur vi arbetar med att allas lika värde ska vara en röd tråd i vårt arbete samt genomsyra hela verksamheten. Vi gör det väldigt tydligt för alla att vi inte tolererar någon form av kränkning, varken verbal, fysisk eller psykosocial.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Fjolårets plan har inte utvärderats då det inte funnits någon relevant likabehandlingsplan för det året.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Årets plan ska utvärderas senast

2017-12-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Vi kommer ställa oss frågorna Hur? Vad? Varför? och för vem? Vi kommer reflektera över vårt arbete samt vilka åtgärder som vi har behövt vidta. Vi kommer diskutera och reflektera över hur vi kommer gå vidare samt vilka utvecklingsområden av planen och vårt arbete det finns.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Elisabeth Salo Olsson, förskolechef

Främjande insatser

Namn

Hur vi arbetar med att främja likabehandling oavsett religion, tro eller etnisk tillhörighet.

Områden som berörs av insatsen

Religion eller annan trosuppfattning

Mål och uppföljning

- Alla barn ska få chans och utrymme att vid intresse utveckla kunskap om olika religioner och trosuppfattningar utan att stoppas eller bli vinklade i olika riktningar av personal på förskolan. - Förskolan ska uppmuntra alla barn till att känna sig stolta över deras tillhörighet och bakgrund. Annan religion och flerspråkighet ska uppmuntras som något positivt och alla ska få utrymme att känna sig fri i sin etnicitet.
- Förskolan ska jobba med att ge kunskap och utbildning till det lika och olika mellan religioner. Detta kan ske genom samtal kring olika högtider och dess innebörder. Uppföljning sker genom att personalen diskuterar på arbetsplatsträffar vilka samtal och aktiviteter som har förts med barnen och hur det har gått.
- Alla föräldrar ska känna sig trygga att deras barn blir behandlat lika oavsett religion och tro. Önskemål och behov från föräldrar och familjer ska respekteras av förskolan. Det är också förskolans uppgift att följa upp och höra av med föräldrar att alla känner att deras önskemål blir sedda.

Insats

- Personalen på förskolan öppnar för samtal kring religioner, språk och traditioner med barnen. I dessa samtal lyssnar vi på alla och tar reda på information så att vi kan besvara barnen tankar och funderingar.
- Vi uppmärksammar större högtider inom olika världsreligioner för att ge kunskap och för att låta barnen få friheten att utforska och lära sig om olika religioner och trosuppfattningar.
- Om vi har en familj som praktiserar en religion så kan vi fråga om de kanske kan berätta, förklara eller visa vilka traditioner och högtider de firar.

Ansvarig

All personal på förskolan ansvarar för att insatserna genomförs och för att införskaffa sig den kunskap som krävs. Insatserna dokumenteras av närvarande personal med hjälp av skrift och bilder.

Datum när det ska vara klart

2017-06-30

Namn

Hur vi arbetar med att främja likabehandling oavsett kön eller könsidentitet.

Områden som berörs av insatsen

Kön och Könsidentitet eller könsuttryck

Mål och uppföljning

- Alla barn ska få utrymme att utvecklas utan att stereotypera bilder eller roller begränsar det.
- Alla barn ska känna att det får lika stort utrymme och inflytande oavsett vilket kön barnet har.
- Det ska inte finnas tjejgrupper eller killgrupper på förskolan som sätter stämplatser och bidrar till stereotyper för barnen.
- Föräldrar ska känna sig trygga i att förskolan behandlar och välkomnar barn med transföräldrar likadant som alla andra.
- Personalen ska aktivt utveckla kunskap kring hur man arbetar med genuspedagogik och hur man arbetar på ett sätt som inte bidrar till könsstereotyper.
- Under arbetsplatsträffar diskuterar personalen sina tankar och idéer kring hur det fungerar på förskolan med att jobba mot de ovanstående målen. Personalen ska bland annat diskuteras hur könsuppdelning i aktiviteter och språk kan påverka barnen, hur man bemöter könsfunderingar eller frågor från barnen och hur man på ett tryggt och professionellt sätt kan bemöta alla familjer lika.

Insats

- Personalen på förskolan skapar inga aktiviteter som bidrar till stereotyper eller uppdelning av killar och tjejer utan att idén diskuteras mellan all personal först. Alla konsekvenser av uppdelningen ska finnas med i åtanke innan aktiviteten genomförs.
- Det ska skapas en miljö där barnen känner sig trygga i att vara sig själva och diskutera
- Genom att på ett bra sätt bemöta och föra öppna diskussioner med alla föräldrar ska alla kunna känna sig trygga att lämna och hämta sina barn på förskolan.

Ansvarig

Personalen ansvarar för att målen och insatserna genomförs och följs upp. Diskussioner ska löpande ske kring hur man arbetar med genuspedagogik.

Datum när det ska vara klart

17.06-30

Namn

Hur vi arbetar med att främja likabehandling oavsett ålder, funktionsnedsättning eller sexuell läggning

Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

- Barn, personal och föräldrar ska ha god kännedom om att på vår förskola har alla lika rätt till att synas och respekteras oavsett ålder sexuell läggning samt funktionsnedsättning.- Barnen på förskolan ska få kännedom om att vi människor kan och har rätt till att vara annorlunda.- Alla ska ha kännedom om att det finns olika sexuella läggningar och familjekonstellationer. Personalen på förskolan ska prata om och förklara att en familj kan se olika ut beroende på vilka som ingår i familjen. - Ingen ska särbehandlas på grund av ålder utan alla ska ha lika förutsättningar till en bra och gynnsam förskoletid.

Insats

- Vi uppmärksammar Pridefestivalen och pratar om flaggans betydelse. Vi pratar med barnen om att det finns olika sexuella läggningar och som en aktivitet skapar vi egna pride-flaggor. - Vi personal belyser alla olika ålder och synliggör att barnens föräldrar kan vara i olika åldersspann. Vi pratar även om personalens ålder och att det inte spelar någon roll hur gammal eller ung man är, alla är lika värda.- Vi diskuterar med barnen olika funktionsnedsättningar och vad det kan innebära att ha en funktionsnedsättning. Vi förklarar att det finns olika former av funktionsnedsättningar och alla människor har lika värde oavsett vad för sorts funktionsnedsättning personen har.- Vi tolererar inte nedvärderande kommentarer som grundar i barnens, personalens eller föräldrars kön, sexuella läggning eller funktionsnedsättning. Om detta skulle ske tar vi god tid att förklara innebörden och konsekvenserna av kommentaren.

Ansvarig

Förskolechef tillsammans med personal

Datum när det ska vara klart

2017-06-30

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Vi kartlägger genom återkommande samtal på våra arbetsplatsträffar. Vi skriver rapporter om det inträffar något som vi behöver utreda och utvärdera. Vi ser ständigt över vår miljö så den inte inbjuder till kränkande behandling. Vi går ständigt över våra rutiner och regler så de inte bidrar till indirekt diskriminering eller är kränkande.

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Vi har ständigt samtal med barnen om alla dessa viktiga punkter i vår plan. Barnen får komma med synpunkter och kommentarer och vi lyssnar aktivt på vad de säger och tar det till oss i vår kartläggning.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Då all personal hela tiden diskuterar och arbetar aktivt med handlingsplanen så är all personal med i kartläggningen. Personalen är med på stängningsdagar och arbetsplatsträffar där vi diskuterar, analyserar och kartlägger vår verksamhet.

Resultat och analys

* "Starka barn" får oftast mer utrymme i aktiviteter och i samlagen då de tar för sig mer. Barn som är lite tystare eller blygare får inte samma "plats".* Det är oftast de äldre barnen som kommer först ut och tar därmed först de leksaker de vill leka med. Det ger inte de yngre barnen samma möjligheter till att välja utomhusaktivitet.

Förebyggande åtgärder

Namn

Alla syns

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön och Ålder

Mål och uppföljning

Alla barn oavsett ålder, kön eller personlighet ska få lika stor plats i samlingen och i våra aktiviteter. Alla har rätt att synas och höras samt att bli bekräftad. Alla barn på vår förskola har lika rättigheter till alla leksaker och allt material som vi erbjuder barnen. Vi kommer styra aktiviteterna och samlingarna mer så alla får samma yta. Vi kommer även låta de yngre barnen gå ut före de äldre så de har samma möjlighet till att välja vilka leksaker de vill leka med. Vi kommer utvärdera resultatet av förändringarna på våra arbetsplatsträffar.

Åtgärd

Vi kommer tilltala de tysta barnen mer och oftare. Vi kommer börja använda en talarpinne vilket innebär att bara den person som håller i pinnen får tala. Dock måste vi hålla i tanke att inte alla barn vill och är bekväma med att tala i grupp så där är det viktigt för oss i personalen att läsa av och lyssna på barnet och vad det vill. Vi kommer låta de yngre barnen gå ut före de äldre. Vi kommer låta en i personalen observera och anteckna i samlingarna och vid utevistelsen för att se resultatet på våra förändringar.

Motivera åtgärd

Vi har sett att de starka barnen som tar mycket plats och gärna pratar i aktiviteter och samlingar inte lämnar så mycket utrymme för de andra barnen att delta. Vi har även sett att de äldre barnen alltid kommer ut först och hindrar därmed de yngre barnen från att använda samma sort leksaker vid utelek.

Ansvarig

All personal på förskolan ansvarar för att insatsema genomförs och för att man ska införskaffa sig den kunskap som krävs. Insatsema dokumenteras av närvarande personal med hjälp av skrift och bilder.

Datum när det ska vara klart

2017-02-01

Rutiner för akuta situationer

Policy

Vi har nolltolerans när det gäller hot och våld, vi jobbar aktivt med hur vi behandlar och bemöter varandra. Polisanmälan görs vid behov.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Då vi är en liten förskola ha vi fördelen att ha hög personaltäthet. Det gör att vi nästan alltid är en personal i varje rum under dagen. Vi har lagt schemat för personalen så det är anpassat efter barnens tider så personal inte behöver vara ensam med mer än tre barn.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Barn och föräldrar har rätt att vända sig till den i personalen som de känner sig mest trygg med. Den i personalen som barnet eller föräldern vänder sig till ska sedan vidarebefordra informationen till förskolechefen samt övriga kollegor.

Elisabeth Salo Olsson, förskolechef.forskolechefasige@gmail.com.0735-055716

Emilie Friman, förskollärare.0739-916489

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Vi pratar med alla inblandade barn angående vad som hänt. Det är viktigt att alla får säga sin mening av det inträffade. I de fall där det behövs så kopplas föräldrarna till den som utsatt för kränkning in samt föräldrarna den som utsatts. I de fall där det behövs upprättas (tillsammans med föräldrarna) en åtgärdsplan med uppföljning. Personalen på förskolan analyserar om deras placeringar eller miljön hade kunnat motverka händelsen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Vi har absolut noll tolerans för personal som kränker barn. Förskolechefen agerar direkt och för samtal med den anställde. Kränkande behandling av barn som förkommer av personal kan leda till uppsägning. Det startas en utredning om varför personalen kränkt barnet samt vad förskolan, personal och chef kan göra för att undvika eller förhindra att det inträffar igen.

Rutiner för uppföljning

I de fall där barn kränker barn så är det personalen på förskolan som ansvarar för att utreda händelsen. Personalen har ansvaret för att följa upp och utvärdera allt som inträffat samt hur åtgärderna givit resultat. Åtgärderna ska utvärderas och följas upp inom en månad. I de fall där personal kränker barn är det förskolechefen som har ansvaret för att följa upp och utvärdera åtgärderna. En första uppföljning och utvärdering ska vara gjort inom en månad.

Rutiner för dokumentation

Åtgärderna ska dokumenteras skriftligt med datumdatering. Det är personalen på förskolan samt förskolechefen som är ansvarig för dokumentationen. Dokumentationen kan även innehålla intervjuer.

Ansvarsförhållande

Alla på hela förskolan är ansvarig för det åtgärdande arbetet.