

ALLMÄNNA VILLKOR

1. Dessa allmänna villkor gäller mellan Juristerna Madsen & Partners AB / Juristbyrå Madsen HB eller dessa bolags anställda (nedan kallade juristen) och den uppdragsgivare som lämnar ett uppdrag till byrån (nedan kallad klienten). Genom att lämna en skriftlig eller muntlig förfrågan om rådgivning eller biträde anses klienten acceptera dessa villkor. Juristen lämnar en uppdragsbekräftelse skriftligen eller muntligen, som definierar uppdraget. Omfattningen av uppdraget kan dock komma att ändras under dess gång utan att någon ny uppdragsbekräftelse upprättas. Uppdraget gäller i normala fall tills vidare. Klienten är medveten om att juristen måste erhålla en fullmakt för att kunna utföra sitt uppdrag.
2. Juristen äger rätt att kontrollera identitet avseende klienten, detta kan ske till exempel genom kontroll av id-handlingar. Kontrollen kan även innefatta kontroll av ägandeförhållandena för juridiska personer. Byrån förbehåller sig också rätten att genomföra kreditupplysning.
3. Det är upp till juristen att avgöra hur ärendet hanteras inom ramen för uppdraget. För åtgärder som faller utanför ramen skall juristen inhämta klientens samtycke till åtgärden. Skulle sådant samtycke inte kunna inhämtas äger juristen rätt att vidtaga dessa åtgärder om de är nödvändiga för uppdragets utförande. Juristen äger vidare rätt att anlita annan att bistå hanteringen av ärendet.
4. Den rådgivning som lämnas av juristen är alltid anpassad efter de specifika förutsättningarna som föreligger i det aktuella ärendet, den information som klienten lämnat samt för var tid gällande lagstiftning. Klienten kan därför inte förlita sig på lämnat rådgivning i andra ärenden än de som omfattas av uppdraget. Juristen tillhandahåller inte ekonomisk rådgivning avseende redovisning eller liknade, för det fall detta inte omfattas av uppdraget. Juristen tillhandahåller ej heller skattemässig rådgivning om sådan ej specifikt omfattas av uppdragsbekräftelsen. Juristen tillhandahåller ej rådgivning avseende andra jurisdiktioner än den svenska om inte detta avtalats separat.
5. I uppdraget ingår det att juristen kommunicerar med klienten och andra aktörer på olika sätt. I många fall sker denna med hjälp av Internet, vilket kan innebära en viss säkerhetsrisk. Om klienten ej önskar att kommunikation skall ske via Internet skall klienten skriftligen meddela byrån detta. Juristen ansvarar ej för de risker som kommunikation via Internet medför. Virusfilter och andra säkerhetssystem kan komma att filtrera ut även icke otillbörlig epost. Om klienten sänder mycket viktig epost bör denna därför följas upp med ett telefonsamtal för att få bekräftat att informationen nått juristen.
6. Klienten skall för att juristen skall kunna utföra uppdraget på bästa sätt lämna all nödvändig information i ärendet. Om juristen bedömer det nödvändigt åligger det klienten att inhämta ytterligare information eller dokumentation i ärendet. Klienten svarar för riktigheten av den lämnade informationen och dokumentationen. Om dokumentation lämnas av tredje part lämnas även denna information på klientens risk om inte annat avtalats.
7. Juristerna följer uppsatta sekretessregler vilka innebär att lämna information ej får yppas till utomstående part. Informationen får dock lämnas till övriga jurister på byrån som biträder juristen i dennes arbete. Information får även lämnas till utomstående för att exempelvis kunna inhämta ett sakkunnigt utlåtande eller därmed jämförlig handling. Lämnad information får användas av juristen när denne agerar för egen del, till exempel i en domstolsprocess.
8. Debitering av arvode sker med skäligt belopp. Juristen äger rätt att under pågående uppdrag justera gällande taxa. Utöver arvode tillkommer debitering för utlägg och kostnader, tex. reseersättning, ansökningsavgifter, ersättning för tidspillen och liknade. Klienten äger alltid rätt att erhålla information kring upparbetade arvoden med mera i ärendet. Det är sällan möjligt att i förväg uppskatta kostnaderna i ett ärende. På klientens begäran kan dock en grov uppskattning göras. Denna uppskattning får dock ej ses som ett fast pris och uppdragets art kan komma att göra att uppskattningen måste justeras avsevärt.
9. Juristen förbehåller sig rätten att begära förskottsbetalning eller begära att säkerhet ställs för framtida kostnader. En begäran om förskott skall ej ses som en uppskattning av kostnaden i ärendet. Förskottsbetalning kan avse endast del av beräknad kostnad. För det fall uppdrag lämnats av flera klienter gemensamt svarar dessa solidariskt för betalningen av fakturerat belopp.
10. Fakturerat belopp skall vara juristen tillhanda på angivet sätt senast 13. på den förfallodag som anges på fakturan. Efter förfallodagen utgår ränta enligt lag. Juristen har också rätt att debitera påminnelseavgifter och inkassokostnader. För det fall belopp ej erhålles på förfallodagen förbehåller sig juristen rätt att ej utföra något ytterligare arbete i ärendet innan full betalning skett, dock med de begränsningar som kan innebära att klienten riskerar att lida rättsförlust om en åtgärd inte vidtas. En utebliven betalning ses ej som en begäran om avslutandet av uppdraget och juristen kan komma att utföra arbete även efter utebliven betalning, arbete som klienten är skyldig att betala för.
11. När ett ärende behandlas i domstol kan förlorande part ådömas att 14. betala den vinnande partens rättegångskostnader, inklusive arvode till jurist. I vissa fall kommer sådan ådömd ersättning ej att täcka kostnaden för allt av juristen utfört arbete. Klienten är då skyldig att betala detta belopp till juristen. Oavsett om klienten vinner eller förlorar mål i domstol är denne skyldig att till juristen betala för de tjänster juristen utfört och de kostnader som uppkommit, dock med möjlighet att i vissa fall avkräva förlorande motpart ersättning för dessa kostnader.
12. Klienten kan i vissa fall ha möjlighet att nyttja rättsskyddsförsäkring eller åtnjuta allmän rättshjälp. Trots detta kan klienten komma att bli skyldig att erlagga betalning för arvode eller kostnader som ej täcks av rättsskyddsförsäkring eller allmän rättshjälp. När arvode eller kostnader täcks av rättsskyddsförsäkring eller allmän rättshjälp, förekommer i stort sett alltid en självrisk eller en rättshjälpsavgift som klienten löpande under uppdragets gång skall betala till juristen.

13. Juristen förbehåller sig rätten att ej acceptera att ställa faktura till annan än klienten. Om sådan begäran accepteras uppkommer ej något klientförhållande mellan adressaten av fakturan och juristen. Juristen förbehåller sig rätten att göra motsvarande identitetskontroll eller kreditupplysning avseende adressat som föreligger avseende klienten. När uppdraget avslutas är klienten skyldig att betala för samtligt arbete utfört i ärendet, oavsett anledning till uppdragets avslutande.
14. På klientens begäran skall handlingar återlämnas till denne. Juristen har rätt att behålla kopior, detta på grund av skyldigheten att arkivera handlingar som inkommit eller producerats i ett ärende. Arkivering sker av större delen av allt som inkommit eller producerats i ärendet. Arkivering kan ske i elektronisk eller pappersform eller båda delarna.
15. De immateriella rättigheterna till arbetsresultat, dokument och information som genererats i ett uppdrag tillhör juristen. Klienten äger endast rätt att använda resultaten inom ramen för uppdraget. Om ej annat sägs får klienten ej använda eller sprida resultatet vidare utanför uppdragets ram.
16. Om tredje man anlitas, till exempel fackmän inom annat område, agerar dessa oberoende av juristen. Juristen ansvarar ej för dessa tredje män oavsett rekommendationer. Tredje man anlitas för klientens räkning även om det är juristen som sköter kontakterna. På klientens begäran kan offerter begäras in från tredje man. Juristen har ej något ansvar för sådana offerter.
17. Juristen äger rätt att frånträda uppdraget i enlighet med vad som anförs nedan. Detta innebär bland annat att frånträddande kan ske om betalning ej sker i tid, oriktig information lämnas från klienten eller om förtroende ej kvarstår mellan juristen och klienten. Klienten har när som helst rätt att avsluta uppdraget. På grund av intressekonflikter (jäv) kan juristen vara förhindrad att ta sig ann uppdrag. Trots jävskontroller vid uppdragets påbörjande kan situation komma att uppstå under uppdragets gång som förhindrar juristen att fortsätta sitt arbete. Det är viktigt att klienten före och under uppdraget informerar juristen om sådant som kan vara av vikt vad gäller intressekonflikter. Juristen äger till exempel ej rätt att företräda klienten i ett ärende där motpart eller annan i ärendet involverad person redan företräds av annan jurist inom byrån eller av en samarbetspartner till juristen eller byrån.
18. För det fall klienten önskar framställa klagomål avseende uppdragets utförande skall denna vända sig till juristen, alternativt till delägare i byrån. Önskar klienten framställa reklamation mot av juristen utfört arbete skall reklamation ske inom trettio (30) dagar från det att klienten observerat felaktigheter i uppdragets utförande. Allra senast får reklamation ske eller krav framställas nittio (90) dagar efter juristens sista faktura i uppdraget. Reklamation befriar inte klienten från skyldighet att betala för utfört arbete.
19. Juristen skall utföra uppdraget efter bästa förmåga. Juristen ansvarar ej för ett visst resultat eller en viss utgång av uppdraget. Juristen ansvarar ej för skada som uppkommer på grund av felaktig eller ofullständig information lämnad av klienten. Juristen ansvarar ej för skada som uppkommer på grund av att klienten använder resultatet eller givna råd i andra sammanhang än de som omfattas av uppdragsavtalet. Klienten skall hålla juristen skadelös gällande krav från tredje man. Juristens ansvar för skada är begränsat till ett belopp som motsvarar fakturerat arvode utom i de fall där skada uppkommer på grund av juristens uppsåtliga eller på grund av grov oaktsamhet lämnat felaktig rådgivning. Juristens ansvar begränsas vidare till ett belopp motsvarande vad som täcks av den av byrån tecknade ansvarsförsäkringen. Juristen ansvarar inte för skada som uppkommer på grund av sådana omständigheter som ligger utanför juristens kontroll. Juristens ansvar för skada skall nedsättas med ett belopp som motsvarar vad klienten kan erhålla genom försäkring som tecknats eller bort tecknats av klienten. Juristens ansvar för skada omfattar ej minskning eller bortfall av produktion, förlust av vinst eller inkomst eller annan indirekt skada eller följdskada. Juristen ansvarar ej för skada som uppkommer på grund av att lagstiftning följs, till exempel om juristen anmäler misstankar om penningtvätt eller annan anmälningspliktig brottslighet.
20. Tvist gällande juristens uppdrag, dessa villkor eller angående rådgivning lämnad av juristen skall avgöras av allmän domstol, med Göteborgs Tingsrätt som första instans. Svensk lag skall tillämpas.