

Protokoll föräldrarföreningsmöte 2014-11-13

Närvarande

Johanna Arling(rep. klass 2)
Claes (rep FK)
Peter Svärd
Jenny Svärd (rep. Klass 3)

Ej närvarande:

Jeanette Bergqvist (rep. klass 4)
Staffan Hugemark (rep. klass 5)
Therese Larsson (rep. klass 3)
Merrick Tabor (rep. Klass 1)
Åsa Trouin (kassör)

Ordförande hälsade välkomna, särskilt till klassrepresentanter för förskoleklass som är med för första gången.

1. Uppföljning av föregående protokoll

Det ska finnas en pärm med information till de som ska ordna skolavslutarfesten. *Staffan* hör med Veronika om var den är och ser till att den kommer till fyrens klassrepresentanter. – Johanna hör om Staffan fått tag i pärmen – i annat fall kan Johanna ta på sig att ta fram en ny som kan förvaras på skolan.

Hemsidan ligger just nu nere – *Peter* kollar med Åsa Trouin (kassör) om hemsidan är betald.
Hemsidan fungerar igen.

Jenny tar fram en sida med kort info om föreningen och kontonummer m m som skickas till klassrepresentanterna som sedan printar ut och lägger i barnens lådor eller delar ut. Sidan har delats ut i flera klasser och har förhoppningsvis gett fler medlemmar och spridit info om föräldrarföreningens arbete.

Valberedning: Vakant (samtliga poster i styrelsen vakanta efter årsmötet)

Förslag från gruppen var att samtliga klassrepresentanter agerar valberedning. Arbetet utgörs av 5-6 möten per år och däremellan ett fåtal aktiviteter.

ALLA FRÅGAR I SINA KLASSER efter de som vill engagera sig!! Förslag till nästa möte.

Hemsidesansvarig behövs. *Staffan* kollar upp möjlighet och *Johanna* kollar om hennes man kan ta detta ansvar.

Bokdisco hölls som planerat den 17:e oktober. Stort tack Johanna för bra ordnat! Ca 160 nya böcker fick skolan in, discot var mycket uppskattat bland eleverna.

Rommeresan – *Staffan* kan ansvara för resan. Medhjälpare behövs – klassrepresentanterna mailar ut till klasserna för att fråga om frivillig finns.

2. Senaste mötet med rektorn

Mötet skollans ledning, med Eva, Emma och Matilda, hölls den 2 oktober 2014, följande information framkom utifrån de frågor som föreningen velat ta upp:

- Uppföljning av skolinspektionens granskning

Svar: Skolinspektionen besökte skolan 28 januari 2014. Inspektionsresultatet kom i februari men har inte skickats ut till föräldrarna. Åtgärder har genomförts efter synpunkter och föreläggande av skolinspektionen. Skolan har svarat skriftlig av vilka åtgärder de har gjort. Bl.a. annat har en kvalitetsplan tagit fram, klassavstämning görs månadsvis av alla målen görs av varje lärare, reviderat åtgärdsplanens utformning och lagt in uppföljning var 8:e vecka, disciplinerade åtgärder har skrivits ner i en mall. Skolinspektionen har efter svaret godkänt Rydbo skolan. Emma ser till att det läggs ut på skolans hemsida.

- Strategi för information till föräldrar, bland annat om resultat nationella prov

Svar: SCB behandlar resultatet och statistik redovisas först i november/december, skolan lägger in länken på hemsidan. Elevernas resultat ska vara redovisade för de elever och föräldrarna där eleven inte klarat proven, då görs ett åtgärdsprogram för eleven. Skolans resultat analyseras när lärarna rättat alla prov och justerar upplägget av undervisningen och åtgärdsprogram därefter. Nationella proven samrättas så att mentorsläraren ej rättar sina elever. Emma lägger information om detta och hur de jobbar med uppföljning av provet på skolans hemsida.

- Skärmtak på gården (hur komma vidare med detta?)

Svar: Armada behöver godkänna det samt företaget som gör det. Lärarna ser en nytta av ett tak men ser inte att de kan lägga skolpengar på det.

- Skyddsombud och kontroll av skolgården (t ex steg till taket)

Svar: Stegen är en brandstege från personalrummet som inte får tas bort. Problemet är att barn klättrar på kvällar, sker det under skoltid vill Eva bli underrättade. Den är kontrollerad så att den går att dra upp. Fastighetsägaren Armana är ansvariga, inspektion en gång om året, skolan felanmäler vid problem.

- Har kostnaden för skolmaten ändrats/minskat?

Svar: Rörigt med personal i köket pga operation av fot. Just nu lagas det bara en rätt pga av att andra skolor behöver laga mat till Söraskolan som stängt ner sitt kök för ombyggnad, tyvärr på obestämd tid. Kommunalt beslut, kostchef Ann-Charlotte Andersson.

- Ventilationen i skolan – när gjordes senaste kontroll och vad var resultatet? Vilka ev åtgärder har eller kommer att vidtas?

Svar: För förskolan har luftmängden mätts och det finns rekommendationer på hur många barn som får vistas i respektive rum. OVK för skolan gjordes 2014-01-31.

- Planer på uppfräschning av lokalerna?

Svar: Armada inspekterar skolorna och bestämmer vad som ska göras och upprustas. Samarbete mellan dem och en lokalansvarig som bestämmer men kommunen tycker att Armada som hyresvärd ska stå för uppfräschning av lokalerna de hyr ut. Armada äger alla kommunala skolbyggnader. Kontaktperson Petronella Kirschner på Armada. Armada har en underhållsplan som skolan fått se. Får ofta kort framförhållning och det mesta sker under december. Barnen vill ha fler gungor, fattig utemiljö från Armada. Skolan planerar att byta ut hallinredningen i början av 2015.

-Avloppslukten har kommit tillbaka. Vad görs?

Svar: För tre år sedan gjordes hela avloppssystemet om. Nu har lukten kommit tillbaka och de olika experter som kommit och letat säger att det inte finns något fel. Filmat ledningar, men det har varit avloppsvatten som översvämmats i källaren vid ett flertal tillfällen. Armada har nu kallat in OKAB för att göra en besiktning och bedömning 3 oktober 2014.

- Datum studiedag i januari? (Rommeresan)

Svar: 30 januari 2015

- Önskemål om typ av böcker till bokdiscot

Svar: Gärna kapitelböcker. Barn som har bytt skola till läsåret 2014 får komma på bokdiscot, förfrågningar har kommit när barnen hälsar på i "gamla" skolan.

-Datorer

Svar: Dataleveratören letar efter tillräckligt med begagnade datorer. Nu beställs nya datorer till lärarna så får barnen ta lärarnas äldre datorer. Beställning skickat men skolan har ej fått svar på när dessa datorer kommer.

-Övrigt från Eva

Likabehandlingsplanen har uppdaterats och Eva önskar få föräldraföreningens synpunkter. Möte med Eva blir 25 november kl 16.30, 10 mars kl 16.30, 28 maj kl 16.30.

3. Att ta upp på nästa möte med rektorn:

1. Kan skolan hjälpa till mer med att sprida information om och från föräldraföreningen i t ex veckobreven? Vore bra om även skolan sprider med övergripande skolinformation via veckobreven.
2. Hur kan anslagstavlan lyftas fram så att det kan användas bättre för information? (placering, ljus)
3. Ev synpunkter på förslag om att lägga bokdiscot på 3:orna.
4. Öppet hus/informationskväll om skolan – plan och upplägg, föräldraföreningen med??

4. Övriga frågor:

Johanna vill gärna följa med till Armada, Jenny kontaktar Petronella om tid för möte.

Jenny var med på samverkansmöte med övriga föräldraföreningar den 11 nov. Skolansvariga politiker är ännu inte utsedda så möte hålls troligen först i januari. Frågor som ska lyftas då är bl a:

- Hur ska utökningen av förstelärare från 13 till 60 i kommunen genomföras
- Ansvarsfördelning mellan Armada och kommunen gällande lokaler, underhåll m m. Peng för underhåll har inte höjts på länge, plan?
- Varje skola kan välja eget program för skolportal – hur tillses då att alla föräldrar får samma typ av information?
- Hur sker den löpande planeringen av skolplatser och lokalbehov – finns någon som har övergripande ansvar för detta?
- Kommer skolpengen att förändras framöver? Höjas?
- Uppföljning skolinspektionens granskning av skolor i Österåker – vilka åtgärder har vidtagits?
- Tillgång till kuratorer och skolpsykologer på skolorna?

Förslag att klass 3 kan ordna bokdiscot framöver, tas upp på årsmötet.

Utskick av protokoll från senaste mötet inkl anteckningar från möte med rektorn

Till nästa möte fixar Johanna kakor, Jenny kaffe, te

6. Kommande möten:

15/1 kl 18.30

5/3 kl 18.30 (årsmöte)

21/5 kl 18.30

Vid pennan, Jenny Svärd