

Protokoll fört vid 94:e ordinarie styrelsemötet för Aneby Näringsliv, ekonomisk förening.

Datum: 2019-05-08

Plats: Köpmansgatan 9.

Närvarande: Åke Berg, Lars-Erik Fälth, Emma Eriksson, Beata Allen, Ola Gustafsson, Charlotte Johansson (adjungerad).

Meddelat förhinder: Daniel Berlin, Patrik Göransson.

Frånvarande: Tomas Axelsson, Elmir Lindov.

§ 1 Mötets öppnande

Åke Berg öppnade mötet.

§ 2 Justerare

Till att justera dagens protokoll utses Emma Eriksson.

§ 3 Föregående protokoll

Protokoll från styrelsemötet 2019-04-09, samt från konstituerande styrelsemöte samma datum, redovisas och godkänns.

§ 4 Ekonomi med mera

./. Bilaga till protokollet

En grundlig genomgång görs av föreningens ekonomi, med utgångspunkt från den budgetsammanställning som arbetats fram av Daniel Berlin i samarbete med Ola Gustafsson. En diskussion förs kring kostnaderna för kopieringsmaskin, telefon och internet, vilka upplevs som mycket höga. Ett stort behov finns kring att se över hela föreningens kostnader i förhållande till de intäkter som finns.

Långsiktigt handlar det om att öka intäkterna eller minska kostnaderna.

Beslutas att...

... **Åke Berg** får i uppdrag att se över de avtal föreningen har kring de fasta kostnaderna för att vid nästa styrelsesammanträde kunna ha en fortsatt diskussion kring ekonomin.

§ 5 Information från kommunen

- Stort fokus just nu på budgetarbetet, överskuggar det mesta i övrigt.
- Avfallsfrågan är en diskussionsfråga. Nuvarande avtal går ut om ett par år och till dess finns ett par olika alternativ för nya avtal. Diskussion pågår nu med de tänkbara alternativen.
- Allmänna utskottet ska besluta om ett uppdrag att arbeta fram en näringslivsstrategi för kommunen, vilket saknas idag.
- Kommunstyrelsen ska vid två tillfällen per år ha näringslivsfokus vid sina sammanträden, där såväl lokala näringslivsfrågor som näringslivsarbete i vidare perspektiv ska belysas med hjälp av inbjudna gäster.

§ 6 Frågor kring köpmännen

Diskuteras kring köpmännens engagemang och att många ej är medlemmar i näringslivsföreningen, men samtidigt drar nytta av de aktiviteter som genomförs. Viktigt att här lyfta fram värdet som finns

med att vara medlemsföretag I ANL, samt vad ANL redan idag bidrar med och vad föreningen kan bidra med i framtiden.

Konstateras att Emma Eriksson som ny styrelseledamot blir en bra ingång till köpmännens informella samarbetsforum.

§ 7 Frågor kring Science Park

Inget nytt att rapportera i väntan på att den nya affärscoachen är på plats i juni.

§ 8 Medlemsfrågor

Oförändrat medlemsläge. 75 företag.

Det finns en stor potential att öka medlemsantalet, men då krävs att föreningen fokuserar på rätt saker och lyfter fram värdet av att vara medlem.

§ 9 Planläggning/uppföljning aktiviteter

Företagsmässan

Kort rapport om läget dan före dan. Arbetet rullar på. Ekonomiskt finns en risk för att det blir ett litet minus totalt, storleksordningen 5.000-10.000 kr.

Näringslivsgolfen

Uppdras åt Ola Gustafsson att planlägga näringslivsgolfen i augusti. Föreningen bidrar med 200 kr till varje deltagare. Resterande del betalar resp spelare.

Höstaktiviteter

18 sept kl 18.30 i Furulidskolans matsal: Inbjuda till träff med småföretagare. Medverkan av nya affärscoachen, två nya miljöhandläggare i kommunen, samt bygglovshandläggare.

24 okt kl 10.00: Träff med de gröna näringarna i fokus.

December: Jultallrik där vi vänder oss till småföretagen och erbjuder ”lagom” mycket programpunkter, men i övrigt med fokus på social samvaro.

§ 10 Personalfrågor

Inget att rapportera.

§ 11 Övriga frågor

- a. Beata Allen tar upp fråga från klimatrådet i länet som efterlyser klimatambassadörer, 1-5 personer per kommun. Emma Eriksson anmäler sig. Fler förslag på lämpliga personer efterlyses.

§ 12 Kommande styrelsemöten

Tisdag 28 maj kl 18-20.

§ 13 Avslutning

Ordförande avslutar mötet.

Justeras:

Åke Berg
mötesordförande

Emma Eriksson
justerare

Ola Gustafsson
sekreterare

Resultatbudget		2019	2020	2021
Intäkter				
Medlemsintäkter		190,100		
Hysesintäkter		54,000		
Bidrag personal		102,500		
Intäkter aktiviteter ??				
Summa intäkter		346,600		

Rörliga kostnader/aktiviteter	Kostnad per st	Antal			
Frukostmöten, antal ?? 5 st endast exemp	3,500	5	17,500		
Golf	10,000	1	10,000		
Årsmöte	6000	1	6,000		
Företagsmessa ??					
Summa rörliga kostnader			33,500		

Övriga/fasta kostnader					
Hyra för lokaler			54,000		
Städ lokaler			7,200		
El hyrd lokal			7,000		
Telefon			13,000		
Kopieringsmaskin			15,000		
Kostnader för Internet			20,000		
Programvaror			6,000		
Företagsförsäkringar ??					
Revisionskostnader ??					
Övriga kostnader ??					
Summa övriga/fasta kostnader			122,200		

Kostnader för personal					
Lönekostnad			156,000		
Arbetsgivaravgift % på lön	31.42%		49,015		
Arbetsmarknadsförsäkringar % på lön	4.00%		6,240		
Summa kostnader för personal			211,255		

Resultat före skatt			-20,355		
Bolagsskatt (22 %)			0		
Resultat efter skatt			-20,355		