

## Dag 1 Lägga grunden för förändringen



Att skapa en förändring i en organisation är en resa som kräver både ledarskap, struktur, kunskap och långsiktighet. Förändringsledning är ett strukturerat tillvägagångssätt med metoder för att leda individer, grupper och organisationer från ett beskrivet nuläge till ett önskeläge som ligger i framtiden. Förändringsledning fokuserar främst på att åstadkomma beteendeförändringar hos medarbetare så att de själva vill vara med på förändringsresan. När förändringsresan är genomförd så har förändringen blivit det nya normläget i organisationen.

### Kursmål

Här får du gedigen genomgång av modeller för hur du kan planera förändringsresan tillsammans med dina medarbetare.

- Ta fram och analysera nuläget, framtida önskeläge, en tydlig vision för förändringen
- Skapa tydliga delmål
- Kartlägga vilka som påverkas av förändringen både inom och utom organisationen
- Kunna skapa en plan för förändringen
- Identifiera önskvärda nyckelbeteenden i organisationen
- Analysera hur tydlig riktningen, kompetensen och motivationen är i organisationen.

### Kursupplägg, kl 9-17

- Vilka påverkas av förändringen och hur?
- intressentlista
- Att arbeta med kraftfulla verktyg för analys
- Förändringskurvan
- DCOM - analys
- Ta ut riktningen -
- Skapa vision och mål för förändringen



### Kursledare

#### **Stefan Hertz**

*Har lång erfarenhet som lärare, gedigen erfarenhet av skolledning, människor, personalutveckling, certifierad förändringsledare, chefsutbildad coach, handledare och författare.*

#### **Pia Villför Larsson**

- certifierad facilitator (IAF)  
- certifiera förändringsledare  
- certifierad grupputvecklare (IMGD)  
- diplomerad coach (ICF)  
- författare av boken "Sätt fart på arbetsmötet, en handbok i facilitering"



Del av kurs i "Förändringsledning för skolledare"

utvecklat av Stefan Hertz utbildning AB i samarbete med Facilitatorhuset

# Skolutvecklingsteamet

## Dag 2 Facilitering av effektiva arbetsmöten/workshopar



Hur skapar man ett effektivt arbetsmöte? Hur får man alla deltagare att bidra och känna ansvar för resultatet? Hur skapar man ett kreativt klimat? Vilken roll har jag som leder mötet och vilken roll har deltagarna? Kursen ger dig praktisk och teoretisk grund i mötesledning med fokus på arbetsmöten och workshopar. Du får kännedom om vad det innebär att agera som en neutral mötesledare – en facilitator, checklista för möten och genomgång av olika typer av verktyg för att skapa delaktighet och engagemang.

### Kursmål

Efter kursen ska du ...

- kunna planera och leda arbetsmöten/workshopar mot överenskomna mål och hålla fokus
- förstå vilken din roll är som mötesledare och vad som är deltagarens ansvar
- kunna skapa mervärde i din organisation genom att skapa delaktighet och kreativitet och tillvarata alla deltagares kunskap på mötet
- enkla handgrepp för besvärligheter på möten

### Kursledare

#### **Pia Villför Larsson**

- certifierad facilitator (IAF)
- certifierad förändringsledare
- certifierad grupputvecklare (IMGD)
- diplomerad coach (ICF)
- författare av boken "Sätt fart på arbetsmötet, en handbok i facilitering"



### Kursupplägg, kl 9-17

Inledning och förväntan

Olika typer av grundtyper av möten & framgångsrecept

Öva att planera ett möte

Vad är facilitering?

Öva idegenerering i storgrupp

Mötesledarens roll

Hjälpmiddel (material, öppet protokoll, reflektion, tekniker, arbetsformer, lyssnartechniker, metoder, isbrytare)

Öva problemlösning i mindre grupp

Öva prioritering i grupp

Hur du kan hantera besvärligheter på mötet

*Teori varvas med övning och reflektion*

*Fika och lunch ingår*

### Kursmaterial

"Sätt fart på arbetsmötet - en handbok i facilitering", av

Pia Villför Larsson och Maria Eliasson



# Skolutvecklingsteamet

## Dag 3 Att komma över hinder



Under förändringsarbetet uppstår ofta olika hinder som försvårar eller ibland förhindrar det fortsatta förändringsarbetet. Hindren kan både vara organisatoriska, men ofta handlar de om olika former av motstånd som kan uppstå bland medarbetarna under förändringsresan. Ofta handlar motståndet om rädsla för det nya och okända. För att få medarbetarna med sig på resan krävs det att du som ledare kan analysera orsakerna till motståndet och även motivera och hjälpa dina medarbetare att ändra sitt beteende så att de blir medspelare och arbetar tillsammans med dig i förändringsarbetet.

### Kursmål

Här ger vi dig verktyg att kartlägga, analysera och överkomma hinder så att ni tillsammans kommer vidare i lösningar. Efter kursen ska du kunna:

- Kartlägga vilka hinder som behöver överkommas och vilka beteendeförändringar som är nödvändiga för att lyckas med förändringsarbetet
- Analysera förutsättningarna för att kunna arbeta med nya beteenden i organisationen
- Ha en plan för Införandet av de nya beteendena i organisationen
- Skapa motivationsplaner och kompetensplaner
- Skapa en övergripande förändringsplan

### Kursupplägg, kl 9-17

- Skapa bestående beteendeförändringar i organisationen
- OBM
- Kartlägg hindren och skapa åtgärdsplan
- Skapa engagemang och aktivera de positiva krafterna i organisationen
- Skapa ett "change-team" i organisationen
- Identifiera och etablera nyckelbeteenden

### Kursmaterial:

"Konstruktivt ledarskap i klassrummet och på skolan" av Stefan Hertz  
*Kursledare*

### Kursledare

#### Stefan Hertz

*Har lång erfarenhet som lärare, gedigen erfarenhet av skolledning, människor, personalutveckling, certifierad förändringsledare, Chefsutbildad coach, handledare*



Del av kurs i "Förändringsledning för skolledare"  
utvecklat av Stefan Hertz utbildning AB

## Dag 4

### Verktyg för att planera och genomföra förändring



Denna kursdag fokuserar på att öva hur du som ledare tillsammans med ditt arbetslag kan planera, genomföra och följa upp förändring. Vi kommer här att gå från teori till praktik och du får prova på olika verktyg kopplat till faser i förändringsarbetet. Syftet är att du ska ha en metodbank som du ska känna dig trygg att använda på din arbetsplats direkt efter kursen.

#### Kursmål

Efter kursen ska du ...

- tillsammans med din arbetsgrupp kunna planera förändringsresor på ett sätt som involverar.
- ha flera verktyg för att skapa medvetenhet och förståelse, genomföra och följa upp och korrigera. Verktyg både för hårda bitar som mål och aktiviteter men även förhållningssätt och klimat

#### Kursledare



##### **Pia Villför Larsson**

- certifierad facilitator (IAF)
- certifierad förändringsledare
- certifierad grupputvecklare (IMGD)
- diplomerad coach (ICF)
- författare av boken "Sätt fart på arbetsmötet, en handbok i facilitering"

#### Kursupplägg kl 9-16.30

Inledning och förväntan  
Repetition kring förändringsprocess  
Reflektion kring chefs roll

**Steg 1** – skapa medvetenhet och förståelse  
Öva på dialogverktyg

**Steg 2** – involvera i planering  
Öva på planeringsverktyg (nulägesbild, vision, kraftfält, planeringshorisont)

**Steg 3** – genomföra, följa upp och korrigera  
Öva på verktyg för att föra dialog i genomförande och uppföljning (uppföljningsverktyg, debrief av förhållningssätt)

*Fokus denna dag är övning, varvat med teori och reflektion Fika och lunch ingår*

#### **Kursmaterial är metodbeskrivningar för:**

- Historisk karta
- Nulägesanalys
- Vision
- Strategi och handlingsplan
- Verktyg för att vidmakthålla och korrigera
  - debrief av förhållningssätt
  - olika uppföljningsverktyg