

Var vänlig texta tydligt

Mötesdatum (år-mån-dag) Nämn/Styrelse.....

Namn			Personnummer									
Avresa kl.	Återkomst kl.	Mer än 50 km enkel väg	Måltider		Egen bil Antal Km	Trängsel - skatt Kvitto bifogas	Kollektivtrafik Kvitto bifogas	Utlägg P-avg. Kvitto bifogas	Resetillägg	Arvode	Förklarad arbetsinkomst antal timmar	
		Ja <input type="radio"/> Nej <input type="radio"/>	Inga betalda måltider <input type="checkbox"/> Arbetslunch <input type="checkbox"/> Regionen betalar Lunch <input type="checkbox"/> Middag <input type="checkbox"/> Annan betalar eller intern representation Lunch <input type="checkbox"/> Middag <input type="checkbox"/>							Helt <input type="radio"/> Halvt <input type="radio"/>	timmar	
Ange resans ändamål												
<input type="checkbox"/> Sammanträde med RF/nämnd/styrelse					Kostförmån	5020	5004	5006	5070	5115	1646/ 1647	1675
<input type="checkbox"/> RF:s kontaktdag.....					Kr							
<input type="checkbox"/> Annat.....					Löneart							
<input type="checkbox"/> Studiebesök, bolagsdag, kurs, konferens, VGR-dagar seminarium, temadag m.m. = halvt dagarvode					4300							
Färdväg och övriga upplysningar m.m.					Ifylls av den som granskar							
.....					Ansvaret Aktivitet.....							
.....					Granskad av							
.....					Namnförtydligande.....							
Datum					Ifylls av den som attesterar							
.....					Datum							
.....					Attesterad av							
.....					Namnförtydligande							

Se information på blankettens baksida. Ofullständigt ifyllt blankett skickas i retur för komplettering →

Information

Resetillägg	Vid endagsförrättning betalar regionen ett resetillägg motsvarande 50 kr om alla tre villkoren uppfylls: <ul style="list-style-type: none">- förrättningen överstiger 5 timmar inklusive restid- avståndet mellan bostad och förrättningsställe överstiger 50 km enkel väg- förtroendevald inte fått några betalda måltider
Måltider	Betalar regionen måltider i samband med endygnsförrättning är detta en kostförmån som ska tas upp till beskattning. Måltider i samband med representation är inte skattepliktig förmån. Representation är t.ex. kundkontakter. För samtliga förtroendevalda ska avdrag för kostförmån göras vid alla tillfällen där gemensam lunch är förbeställd och serveras. Avdraget gäller oavsett deltagande i lunchen.
Egen bil	Km-ersättning utgår för verklig resa. Det kan aldrig utgå högre ersättning än vad som skulle ha utgått mellan bostad och förrättningsställe.
Trängselskatt	Vid kostnader för trängselskatt ska du bifoga betalningsavi från Transportstyrelsen.
Övriga utlägg	Bifoga kvitto för parkeringsavgift, resa med kollektivtrafik m.m. Information om hur du tar fram kvitto finns på webbplatsen: www.vgregion.se/polwebb .
Arvode	Halvt dagarvode betalas ut om sammanträde eller förrättning inkl. resa pågår 4 timmar eller mindre. Helt dagarvode betalas ut om sammanträde eller förrättning inkl. resa pågår mer än 4 timmar.
Förlorad arbetsinkomst	Förtroendevald som tagit tjänstledigt för varje tillfälle för att fullgöra förtroendeuppdrag för Västra Götalandsregionen, har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt nedanstående bestämmelser. Grunden för rätten till ersättning är att den förtroendevalde faktiskt har förlorat arbetsinkomst. Ange förlorad inkomst i timmar. Begränsningar: Detta gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller betydande del av heltid (40 %). En förtroendevald som är helt ledig från sin tjänst och därmed inte får någon lön från sin arbetsgivare har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst, för tid då man är ledig. Det samma gäller för en förtroendevald som tagit partiell och generell tjänstledighet.
Övrigt	Lämna reseräkningen inom en månad efter det att resan avslutats. Det är viktigt att blanketten är korrekt ifylld så att du får rätt ersättning. Ofullständigt ifylld reseräkning skickas tillbaka för komplettering och du riskerar att ersättningen blir försenad.