

Guide för anslutning till Årsstämma i Zoom

För Windows

Innehållsförteckning

Innan vi börjar	2
Ladda ner Zoom-appen	2
<i>Testa ljudet medan du väntar på att ansluta</i>	<i>4</i>
Funktioner i mötesrummet	5
<i>Ljud och Bild</i>	<i>5</i>
<i>Använd chatten och Participants</i>	<i>6</i>
<i>Lämna mötet</i>	<i>6</i>

Innan vi börjar

För att delta på mötet behöver du länk till mötet i Zoom: <https://zoom.us/my/lyckebo> alt <https://zoom.us/j/6604183333> Mötes ID är: 660 418 3333

Vill du ladda ner Zoom och testa innan du fått inbjudan till mötet kan du använda följande länk: <https://zoom.us/test> → Välja "Join" och du bör sedan kunna följa nedan guide.

Notera att du kommer endast behöva ladda ner Zoom en gång.

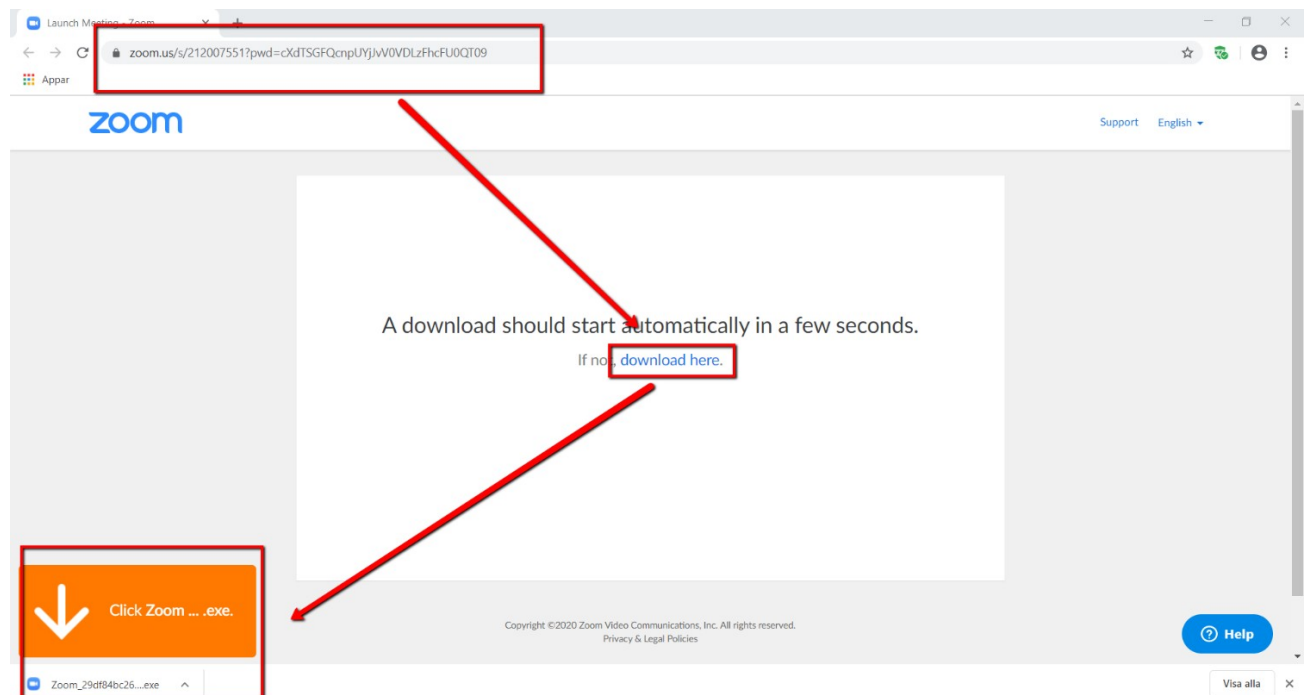
Ladda ner Zoom-appen

Steg 1 – Tryck på Zoom-länken du fått i inbjudan på din mail

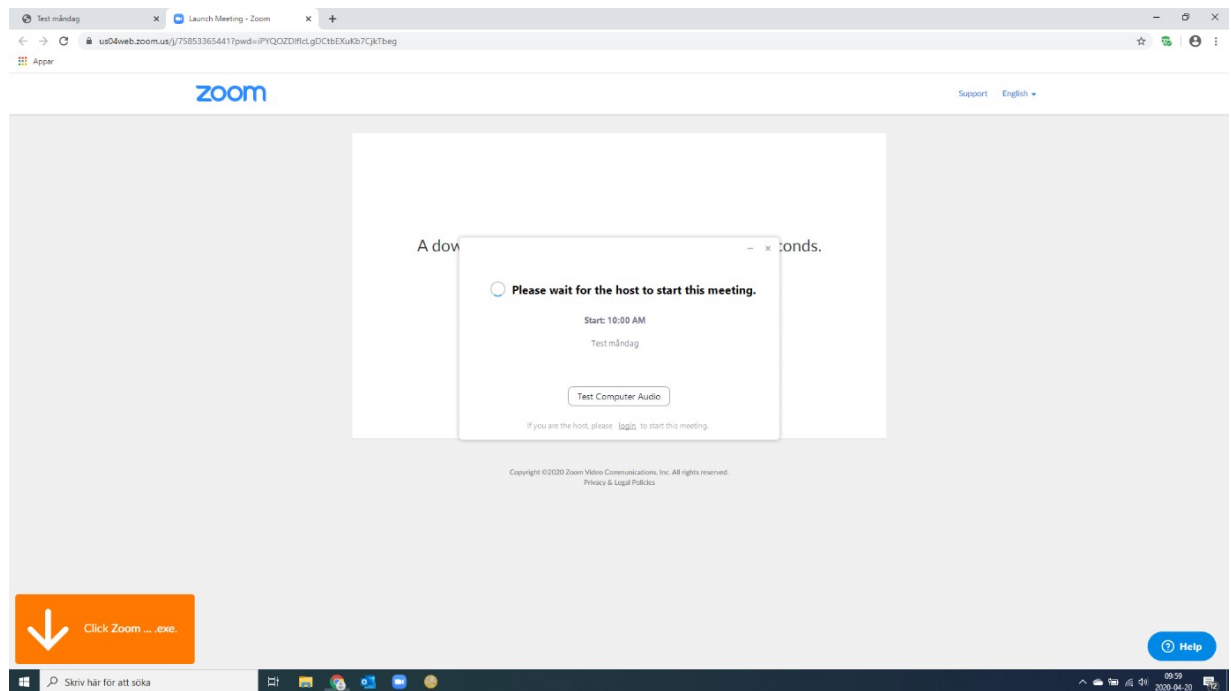
Steg 2 – Den kommer då öppnas i din browser (vi använder Chrome i denna guide)

Steg 3 – Välj "download & run Zoom"

Steg 4 – Öppna filen som laddades ner genom att dubbelklicka på den

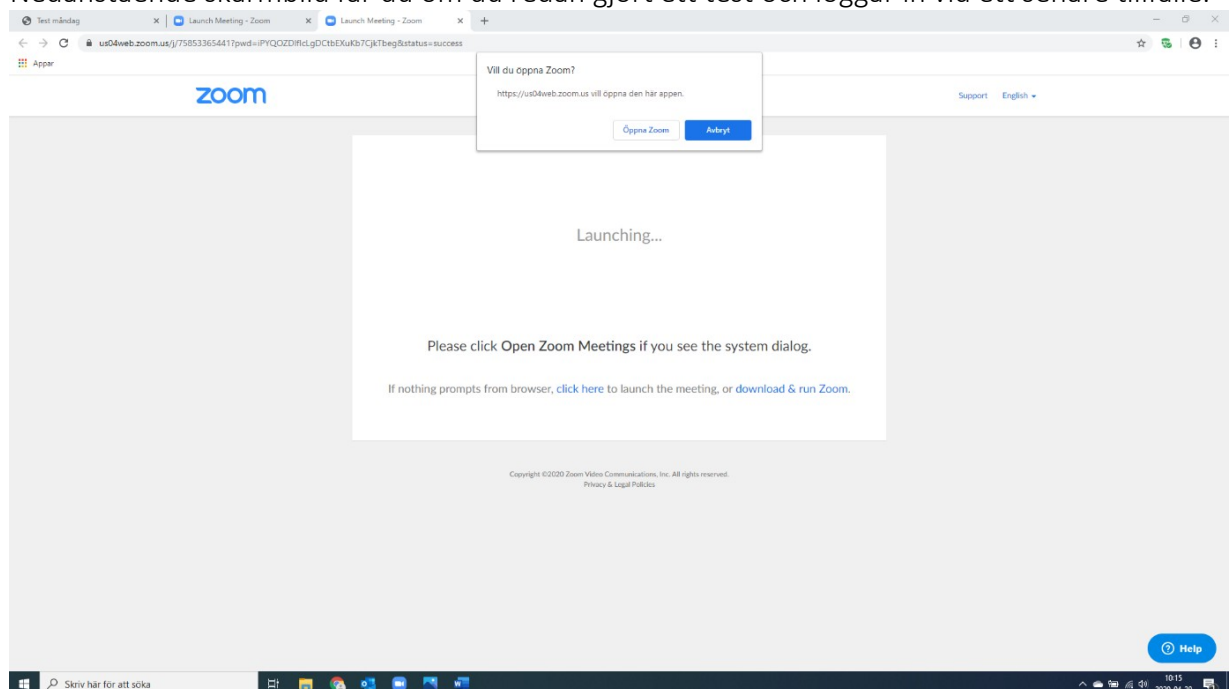


Efter att du klickat på filen ovan installeras programmet och du får följande skärm :



Skärmbilden ovan får man om man startar och organisatören ännu inte loggat in. Gör inget, bara avvakta.

Nedanstående skärmbild får du om du redan gjort ett test och loggar in vid ett senare tillfälle.

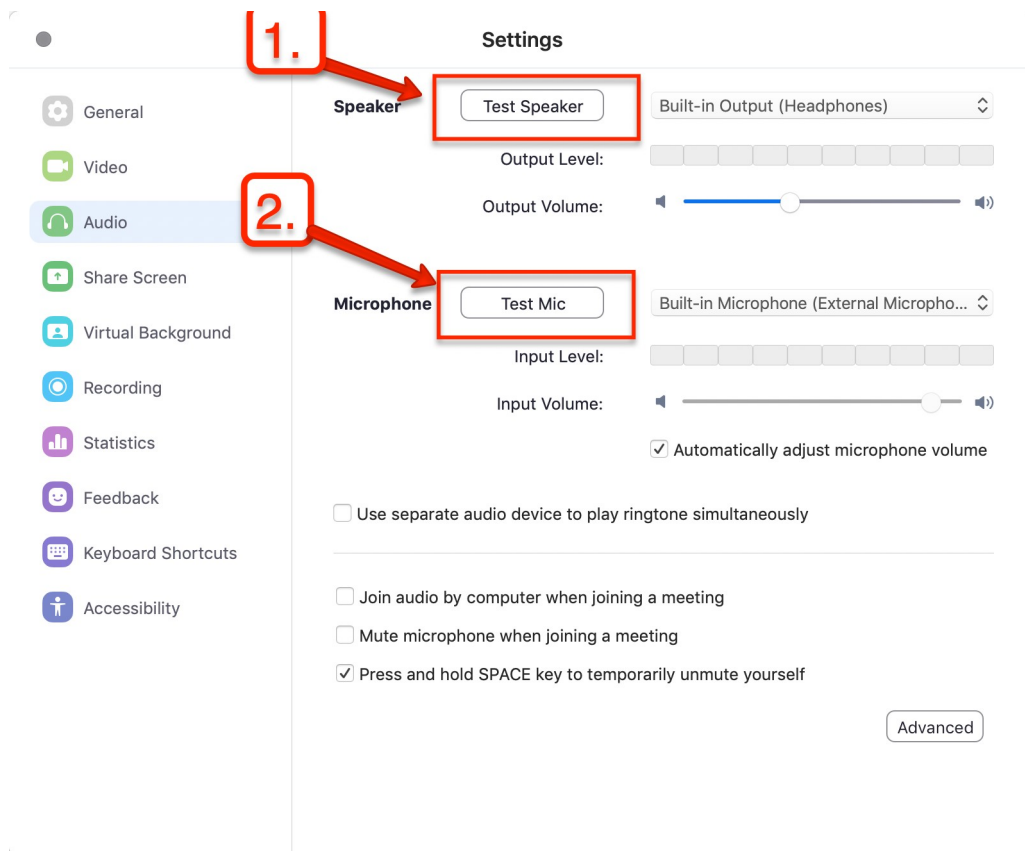


I det här fallet följer du återigen instruktionen och klickar på "Öppna Zoom"

Testa ljudet medan du väntar på att ansluta

Årsstämman kommer att startas av mötesansvarig först när mötestiden börjar, eftersom du anslutit till mötet i god tid innan och väntar på att det ska starta kan du ta denna tid till att testa ljud och bild. Välj "test computer audio"

1. Tryck här för att testa att du hör ljudet från datorn, om du inte hör något ljud när du trycker här testa att byta speaker i listan höger om knappen
2. Testa mikrofonen, tryck på knappen och den kommer börja spela in, testa säga några ord och vänta på att dessa återupprepas till dig. Om ljudet är dåligt, kontrollera att rätt mikrofon är vald i meny-listan höger om knappen.



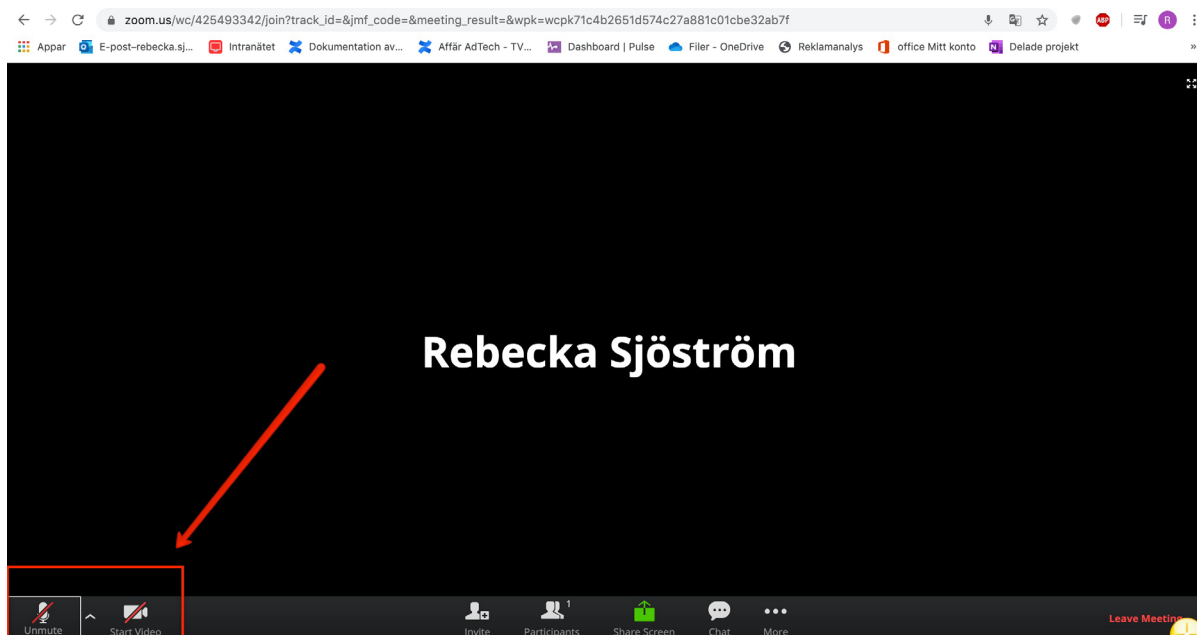
Funktioner i mötesrummet

Du är nu med i mötet, kul! Här kommer en sammanfattning om viktiga funktionerna som finns i mötesrummet.

Ljud och Bild

För att höras och synas används nedan reglage:

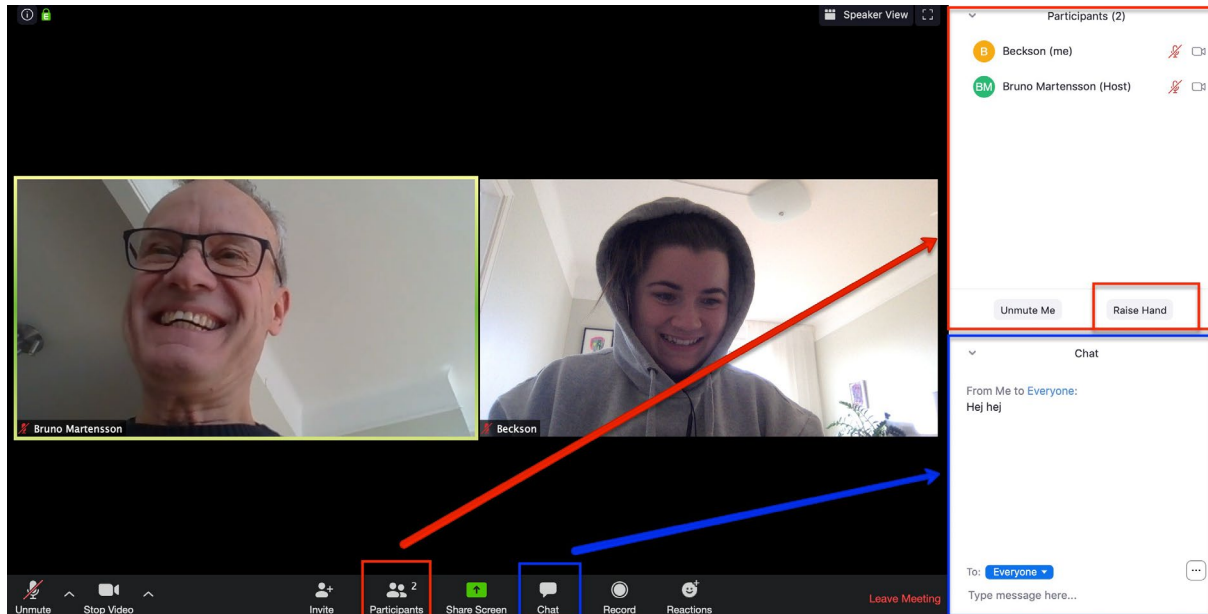
- Unmute – slår på/av din mikrofon i mötet
- Start video – startar video om du har det tillgängligt på din dator eller telefon



Använd chatten och Participants

Aktivera chatten och deltagarlista genom att trycka på nedan markerade many-val. Då kan du skriva i chatten till alla som är med i mötet samt räkka upp handen vid frågor genom att trycka på "raise hand", du ser även om andra deltagare räckt upp handen för att ställa en fråga. Om din fråga redan bli besvarad tycker du på samma knapp igen för att ta ner handen.

Se nedan exempel på när vi i styrelsen testar Zoom-mötet inför årsstämman.



Lämna mötet

När mötet är slut lämnar du det genom att trycka på "leave meeting" enligt nedan:

