

Årsredovisning för

# Culmen Plus Strängnäs Ekonomisk förening

769622-6336

Räkenskapsåret  
**2017-01-01 - 2017-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Noter till resultaträkning	7
Noter till balansräkning	7
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	8
Noter	8
Noter till balansräkning	8
Underskrifter	9

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Culmen Plus Ekonomisk förening får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2017-01-01 - 2017-12-31. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK)

### VERKSAMHETEN

#### Allmänt

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas intressen genom att tillhandahålla service, aktiviteter och gemensamma lokaler kopplat till boendet i enlighet med stadgar och boendebeskrivning. Föreningens ledord är Gemenskap - Service - Trygghet.

Styrelsen har under året bestått av:

Håkan Andersson, ordf. Solveig Persson, sekr. Bengt Judén, ledamot Ove Forsberg ledamot t.o.m. 29 maj Hans Erkers, vice ordf. Raymond Hedman, kassör. Lena Kilander, ledamot Ingrid Tunhammar Hallström fr.o.m. 29 maj

Styrelsens mål för verksamheten har under året varit, och är fortsatt, att Culmen Plus-visionen skall utvecklas vidare och då, där så är möjligt, främst inom områdena Service och Trygghet. Området Gemenskap ansetts vara förhållandevis väl utvecklat.

Då den tredje medlemmen i föreningen. Brf Villa Culmen Strängnäs 2, under året har likviderats har styrelsen arbetat för att finna en ny tredje medlem eftersom tre medlemmar krävs för att föreningen skall kunna leva vidare. Detta har lösts genom att en ny förening, Culmen Plus Support Ideell förening, bildats och invalts som medlem. Initiativet till bildandet av supportföreningen har tagits av Culmen Plus styrelse.

Under 2017 har två föreningsstämmor genomförts. Dels den ordinarie stämman och dels en extra stämma för att välja in den nya medlemmen Culmen Plus Support.

Styrelsen har haft 11 protokollförda styrelsemöten samt därutöver ett antal arbetsmöten från vilka det gjorts minnesanteckningar.

Information till de boende har skett med hjälp av veckobladet Culmen Plus NEWS samt föreningens hemsida vilken löpande uppdaterats. NEWS har distribuerats via e-post och lagts i brevlådorna till de som inte har e-post samt satts upp på husens anslagstavlor. Dessutom har tre välbesökta informationsmöten hållits i form av Culmen Plus Café där informationen kompletterats med enkel förtäring.

Därutöver finns en sluten Facebookgrupp där de boende kan utbyta information och tankar men där har aktiviteten varit låg.

#### Gemenskap

Med undantag för jul- och sommaruppehåll har schemalagda veckoaktiviteter genomförts. Aktiviteterna har innefattat Qigong, Canasta, Bridge, Bowling, Boule, Dart, Boksack samt träffpunkterna Tisdagslunch, Tre-fika på onsdagar och After Walk/Work samt V75 fredagar och lördagar. Alla aktiviteterna förutom boule har genomförts i föreningens egna lokaler och angränsande restaurang. I princip har det funnits en aktivitet varje vardag.

I lokalerna, företrädesvis Vardagsrummet, har föreningen genomfört 20-talet arrangemang. Bland dessa kan nämnas informationsträffar om vårdcentralens verksamhet, krishantering, läkemedelsråd, hjärt- och lungråddning, kultur- och konstföredrag, reseberättelser, temamåltider, firande av föreningens 5-årsjubileum m.m.

#### Utflykter

15-talet utflykter har arrangerats. Merparten har varit dagsutflykter. Som exempel kan nämnas Hälleskogsbrännan och Hedins sågverk i Karbenning, besök hos Räddningstjänsten i Strängnäs, Överselö kyrka och hembygdsförening, konst på Jägeråsen i Floda, Åkers Styckebruk, Strängnäs domkyrka, Enköpings parker, Äppelmarknad vid Grönsöö, Ålandskryssningar, några museibesök m.m.

### **Service och Trygghet**

Vår Butler, Hasse, som under året funnits hos oss 7 timmar i veckan, har förutom att sköta föreningens lokaler, också på s.k. Resttid utan kostnad kunnat hjälpa de boende med enklare sysslor som den boende inte kunnat klara själv. Då Resttid inte varit tillgänglig har de boende kunnat anlita hjälp från Baz Hemservice till ett reducerat pris genom föreningens avtal med Baz.

Styrelsens arbete inom området Trygghet har tidigare innefattat introduktion av aktiviteten Grannsamverkan vilken sedan övertagits och nu drivs av de två bostadsrättsföreningarna. Detsamma gäller inköp av hjärtstartare med HLR-utbildning av boende. Den senare har under 2017 kompletterats med en ytterligare utbildning i HLR. Därutöver kan nämnas löpande uppdatering av anhörigregistret och information om trygghetsappen Trygve Studiebesök hos gjorts hos vårdcentralen Unicare för att skapa kontakt samt få information om dess verksamhet. Apotekare Patrik Gustavsson har besökt oss och pratat om läkemedel och ålderssjukdomar.

I mitten av september bytte restaurangen ägare vilket gett oss förhoppningar om en framtida väl fungerande restaurangverksamhet. Eftersom hösten varit en inkörningsperiod får vi avvakta och se hur verksamheten utvecklas. Vi har hittills kunnat notera att lunchservering införts och att maten så här långt fått bra betyg.

### **Lokaler**

Utnyttjandet av gästlägenheten som föreningen hyr av Brf 1 (Seminariet) har för 2017 varit 91 gäsnätter att jämföra med 2016 som hade 97 gäsnätter.

Vardagsrummet och Vinkällaren har mestadels endast använts av föreningen och dess medlemmar. Utnyttjandegraden för Vardagsrummet är hög genom att det i stort sett dagligen förekommer någon form av aktiviteter under vardagar med undantag för jul- och sommaruppehåll. Loungen används i första hand för informella möten och träffar samt TV-tittande.

Bostadsrättsföreningarna i Seminariet och Norrstacken har använt lokalerna för sina styrelse- och medlemsmöten.

Styrelsen har tidigare (år 2016) gjort en utvärdering av möjligheten att marknadsföra uthyrning av Vardagsrummet till föreningar och andra utomstående och funnit att det inte är ekonomiskt motiverat. De som tidigare hyrt lokalerna och som vi haft goda erfarenheter har dock fortfarande fått hyra vilket skett vid 8 tillfällen under 2017.

Utrustningen i Vardagsrummet har under året kompletterats med en förhållandevis avancerad projektoranläggning inklusive visningsduk. Samtidigt har högtalaranläggningen uppgraderats så att det nu finns en bild- och ljudanläggning av god kvalitet. Vinkällaren har kompletterats med ett biljardbord samtidigt som vissa layoutförändringar skett

Av förråden har merparten varit uthyrda under året.

Under året har säkerheten i pluslokalerna gått igenom vilket resulterat i förbättringar av evakueringsvägar och säkerhetsinstruktioner genomförts.

### **Ekonomi**

Under hela 2107 har medlemsavgiften varit 300 kr per boende och månad, en avgiftsnivå som inte fullt ut täcker driftskostnaderna och som därför inte kan kvarstå i längden. Föreningsstämman har därför delegerat till styrelsen att löpande följa föreningens likviditet och kvartalsvis besluta om medlemsavgiftens storlek, dock max.450 kr per boende och månad.

I slutet av året erbjöd Culmen Strängnäs 2 AB ett 50 procentigt ackord på den kvarvarande skulden till bolaget, uppgående till 155 000 kr. Styrelsen beslutade att anta erbjudandet, vilket innebär att hela lånet nu är återbetalt. Redovisningsmässigt innebär det att i resultaträkningen har bokförts ett bidrag från Culmen på 77 500 kr medan den andra halvan av lånet amoterades, vilket minskade kassabehållningen med motsvarande belopp. Ackordet innebär att föreningen redovisar ett positivt resultat för 2017 trots att omkostnaderna varit högre än de faktiska intäkterna.

### Flerårsöversikt

	2017	2016	2015	Belopp i kr 2014
Nettoomsättning	558 798	662 300	843 236	622 250
Resultat efter finansiella poster	39 750	119 390	66 346	-14 593
Soliditet, %	86	43	14	-3

### Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	105 712
årets resultat	23 128
Totalt	128 840
disponeras för	
balanseras i ny räkning	128 840
Summa	128 840

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

### Not Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	-	-	105 712
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			23 128
<b>Vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>128 840</b>

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-01-01- 2017-12-31</i>	<i>2016-01-01- 2016-12-31</i>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning	1	558 798	662 300
Övriga rörelseintäkter		19 290	2 000
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>578 088</b>	<b>664 300</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter	2	-482 651	-407 344
Övriga externa kostnader		-55 485	-84 861
Personalkostnader		-	-148
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-	-52 500
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-538 136</b>	<b>-544 853</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>39 952</b>	<b>119 447</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-202	-57
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-202</b>	<b>-57</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>39 750</b>	<b>119 390</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfonder		-10 000	-6 279
Förändring av överavskrivningar		-	-94 500
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>-10 000</b>	<b>-100 779</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>29 750</b>	<b>18 611</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-6 622	-4 142
<b>Årets resultat</b>		<b>23 128</b>	<b>14 469</b>

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b><i>Materiella anläggningstillgångar</i></b>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	-	-
Summa materiella anläggningstillgångar		-	-
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		-	-
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b><i>Kortfristiga fordringar</i></b>			
Kundfordringar		2 900	-
Övriga fordringar		-	1
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		86 096	54 584
Summa kortfristiga fordringar		88 996	54 585
<b><i>Kassa och bank</i></b>			
Kassa och bank		109 463	271 875
Summa kassa och bank		109 463	271 875
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		198 459	326 460
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		198 459	326 460

## Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2017-12-31</i>	<i>2016-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		105 712	91 242
Årets resultat		23 128	14 469
Summa fritt eget kapital		128 840	105 711
<b>Summa eget kapital</b>		<b>128 840</b>	<b>105 711</b>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Periodiseringsfonder		52 856	42 856
Summa obeskattade reserver		52 856	42 856
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Övriga skulder	3	-	155 000
Summa långfristiga skulder		-	155 000
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		6 000	-
Skatteskulder		10 764	22 892
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		-1	1
Summa kortfristiga skulder		16 763	22 893
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>198 459</b>	<b>326 460</b>

## Not 1 Nettoomsättning

### Nettoomsättning

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Avgifter från boende	412 700	519 600
Vinkällare		-
Vardagsrum	11 200	7 600
Förråd	34 500	34 700
Gästlägenhet	22 900	22 900
Bidrag från Culmen AB	77 500	
Övriga sidointäkter		77 500
Övriga ersättningar		2 000
<b>Summa</b>	<b>558 800</b>	<b>664 300</b>

## Not 2 Verksamhetskostnader

	2017-01-01- 2017-12-31	2016-01-01- 2016-12-31
Hyreskostnad Gästlägenheter	36 000	36 000
Hyreskostnader Pluslokaler	278 249	225 000
Gemenskap	17 784	5 120
Möbler, utrustning etc.	16 700	10 381
Butler/värdinna	121 486	113 545
Lic TV etc	12 432	17 298
<b>Summa</b>	<b>482 651</b>	<b>407 344</b>

## Not 3 Övriga skulder

	2017-12-31	2016-12-31
Amortering av möbler inom 5 år		155 000
	-	<b>155 000</b>

## Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

### Ställda säkerheter

	2017-12-31	2016-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
<i>Övriga ställda panter och därmed jämförliga säkerheter</i>	_____	_____
<b>Summa ställda säkerheter</b>	-	-

### Ansvarsförbindelser

<b>Summa ansvarsförbindelser</b>	_____	_____
	-	-

## Noter

### Not 4 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre ekonomiska föreningar.

### **Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar**

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	3,3

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

### Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2017-12-31	2016-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	525 000	525 000
Vid årets slut	525 000	525 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-525 000	-472 500
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-	-52 500
Vid årets slut	-525 000	-525 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	-	-

## **Underskrifter**

Strängnäs 2018-04-03

Håkan Andersson  
Ordförande

Raymond Hedman  
Kassör

Hans Erkers  
Ledamot

Ingrid Tunhammar Hallström.  
Ledamot

Bengt Judén  
Ledamot

Lena Kilander  
Ledamot

Solveig Persson  
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den

Nils- Göran Karlsson internrevisor