
Stadtgar

PG  **POSITHIVA
GRUPPEN**



Antagna av årsmötet 1998-02-17 samt av det extra årsmötet 1998-04-21.

Redaktionell ändring gjord efter årsmötesbeslut 2000-02-22.

Ändring antagen av extra årsmöte 2002-05-21 samt vid ordinarie årsmöte 2003-02-26.

Ändring antagen av ordinarie årsmöte 2004-02-24 samt vid extra årsmöte 2004-05-04.

Ändringar antagna av extra årsmöte 2007-05-23 samt av ordinarie årsmöte 2008-02-26.

Ändringar antagna av extra årsmöte 2010-11-24 samt av ordinarie årsmöte 2011-02-23.

Ändringar antagna på ordinarie årsmötet 2012-02-22 samt vid extra årsmöte 2012-05-30

*Ändringar antagna på ordinarie årsmötet 2015-02-24 samt vid extra årsmöte 2015-09-23
(gällande val av vice ordförande direkt på årsmötet)*

*Ändringar antagna vid extra årsmötet 2015-09-23 samt vid ordinarie årsmötet 2016-02-25
(gällande § 2, tillägg av § 2.5 samt ändring av § 9 dagordning vid ordinarie årsmötet
[borttagande av punkterna som gäller Posithiva Gruppens stödfond])*

*Ändring antagen av ordinarie årsmöte 2017-02-28 samt vid extra årsmöte 2017-11-18
[ändring av § 8.2.1 (februari till mars)]*

§ 1 NAMN

§ 1.1 Föreningens namn är Posithiva Gruppen (PG)

§ 2 VERKSAMHET OCH SYFTE

§ 2.1 Föreningens verksamhet är rikstäckande i Sverige med säte i Stockholm.

§ 2.2 Föreningen är en ideell, partipolitiskt och religiöst obunden sammanslutning av hivpositiva män som har sex med män.

§ 2.3 Föreningens syfte är att samla hivpositiva män som har sex med män till kontakt, utbildning och stärka kamratliga relationer till ömsesidigt stöd och psykosocial verksamhet.

§ 2.4 Föreningen ska arbeta för att tillgodose medlemmarnas intressen i samhället genom informativa insatser och på annat sätt synliggöra *alla* hivpositiva i samhället, motverka diskriminering samt sprida kunskap om hur det är att leva med hiv.

§ 2.5 Föreningen ska i sin verksamhet arbeta med hivprevention.

§ 3 MEDLEM

§ 3.1 Medlem

§ 3.1.1 Alla hivpositiva män som har sex med män.

§ 3.2 Stödjande medlem

§ 3.2.1 Enskild person, oavsett hivstatus, kön och sexualitet som stödjer föreningens verksamhet och syfte.

§ 3.2.2 Juridisk person som stödjer föreningens verksamhet och syfte.

§ 3.2.3 Stödjande medlem, får efter beslut av styrelsen, delta i arrangemang anordnade av föreningen.

§ 3.3 Hedersmedlem

§ 3.3.1 Som hedersmedlem kan enskild person, grupp eller juridisk person utses, oavsett hivstatus, kön eller sexualitet, som på ett särskilt utmärkande och förtjänstfullt sätt stödjer och/ eller arbetar för föreningens verksamhet och syfte.

§ 3.3.2 Årsmötet utser hedersmedlem efter förslag av styrelsen eller genom motion från enskild medlem.

§ 4 MEDLEMSKAP

§ 4.1 Anmälan om medlemskap ska lämnas till föreningens kansli.

§ 4.1.1 Medlemskap erhålles när full medlemsavgift har erlagts.

§ 4.2 Medlemsregister

§ 4.2.1 Register över medlemmar ska föras.

§ 4.2.2 Styrelsen är ansvarig för att administrera och förvara medlemsregistret på ett säkert sätt så att medlemmarnas anonymitet beaktas.

§ 5 MEDLEMSAVGIFT

§ 5.1 Årsmötet fastställer medlemsavgift.

§ 6 UTESLUTNING

§ 6.1 Uteslutning av medlem eller stödjande medlem beslutas av årsmötet.

§ 6.1.1 Styrelsen äger rätt att, längst för tiden fram till nästa årsmöte, suspendera medlem eller stödjande medlem ur föreningen om medlemmen uppenbarligen inte längre uppfyller villkoren för medlemskap eller verkar mot föreningen eller på annat sätt allvarligt skadar föreningens verksamhet och anseende.

§ 7 ORGANISATION

§ 7.1 Årsmötet (§ 8)

§ 7.2 Styrelsen (§ 12)

§ 7.3 Arbetsutskott (§ 13)

§ 8 ÅRSMÖTET

§ 8.1 Årsmötet är föreningens högst beslutande organ.

§ 8.2 Ordinarie årsmöte

§ 8.2.1 Årsmöte ska hållas före mars månads utgång på tid och plats som styrelsen fastställer.

§ 8.2.2 Kallelse till ordinarie årsmöte ska sändas ut senast **en månad** i förväg till föreningens samtliga medlemmar genom brevutskick eller e-post, samt genom anslag i föreningslokalen och på föreningens hemsida.

§ 8.3 Årsmöteshandlingar

§ 8.3.1 Senast **en vecka** före årsmötet ska styrelsen hålla följande handlingar tillgängliga:

- förslag på dagordning till årsmötet
- verksamhetsberättelse
- ekonomisk redovisning
- balans- och resultaträkning
- revisionsberättelse
- förslag från styrelse och revisorer
- motioner med styrelsens yttrande

§ 8.3.1.1 **Motioner** ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet.

§ 8.4 Närvaro-, yttrande- och rösträtt

§ 8.4.1 Samtliga medlemmar enligt § 3.1 har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

§ 8.4.2 Varje medlem har **en** röst.

§ 8.4.2.1 **Fullmakt** – skriftligt utställd av en ej närvarande medlem, är giltig om den är upptagen vid fastställande av röstlängd.

§ 8.4.2.2 En närvarande medlem kan företräda sig själv och en fullmakt. Fullmakten kan inte överlåtas.

§ 8.4.3 Föreningens revisorer äger rätt att närvara och har yttrande- och förslagsrätt.

§ 8.4.4 Av styrelsen inbjudna gäster äger rätt att närvara.

§ 8.5 Omröstning och beslut

§ 8.5.1 Årsmötet fattar beslut genom öppen omröstning.

§ 8.5.1.1 Begärs votering vid personval ska den vara sluten.

§ 8.5.1.2 Begärd votering ska noteras i årsmötesprotokollet.

§ 8.5.2 Årsmötets beslut fattas med enkel majoritet.

§ 8.5.3 Vid lika röstetal har årsmötets ordförande utslagsröst.

§ 8.5.4 Vid lika röstetal i personval ska lotten avgöra.

§ 9 DAGORDNING VID ORDINARIE ÅRSMÖTE

§ 9.1 Följande dagordning gäller vid ordinarie årsmöte:

- 1) Mötets öppnande
- 2) Fastställande av dagordning
- 3) Fråga om årsmötet är stadgeenligt utlyst
- 4) Val av:
 - a. mötesordförande
 - b. mötessekreterare
 - c. två justerare tillika rösträknare, att jämte mötesordföranden justera protokollet.
- 5) Fastställande av röstlängd
- 6) Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska redovisning
- 7) Fastställande av balans- och resultaträkning
- 8) Revisionsberättelse
- 9) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- 10) Förslag från styrelse och revisorer
- 11) Behandling av motioner
- 12) Beslut om hedersmedlem
- 13) Fastställande av medlemsavgift
 - a. medlemmar
 - b. stödjande medlemmar
- 14) Fastställande av antalet ledamöter och ersättare i föreningsstyrelsen¹
- 15) Fastställande av arvoden till förtroendevalda för kommande mandatperiod
- 16) Val av föreningsstyrelse
 - a. ordförande
 - b. vice ordförande
 - c. kassör
 - d. övriga ledamöter
 - e. ersättare
- 17) Val av revisorer
 - a. två ordinarie revisorer
 - b. två ersättare
- 18) Val av kandidater till organisationer där PG har rätt att representeras
- 19) Val av valberedning
 - a. tre ordinarie ledamöter, varav en är sammankallande
 - b. två ersättare
- 20) Övriga frågor
- 21) Årsmötets avslutande.

¹ Se § 12.4; Ordförande, vice ordförande och kassör samt 2 eller 4 ledamöter och ersättare

§ 10 EXTRA ÅRSMÖTE

§ 10.1 Extra årsmöte

§ 10.1.1 Extra årsmöte ska hållas när styrelsen finner det nödvändigt.

§ 10.1.2 Extra årsmöte ska hållas när ordinarie årsmöte begär detta.

§ 10.1.3 Extra årsmöte ska hållas när minst trettio medlemmar skriftligen begär detta.

§ 10.2 Revisorerna äger rätt att med angivande av skäl skriftligen hos styrelsen kräva utlysande av extra årsmöte.

§ 10.3 Kallelse – till extra årsmöte ska skickas ut senast **två veckor** i förväg på det sätt som anges i § 8.2.2.

§ 10.4 I övrigt – ska bestämmelser om ordinarie årsmöte gälla i tillämpliga delar för extra årsmöte.

§ 11 VALBEREDNING

§ 11.1 Årsmötet väljer valberedning

§ 11.1.1 Valberedningen består av tre ledamöter varav en är sammankallande, samt två ersättare.

§ 11.1.2 Ledamot i valberedningen bör ha god insikt i föreningens verksamhet.

§ 11.1.3 Ledamot i valberedningen bör inte ha annat förtroendeuppdrag i eller vara anställd av föreningen.

§ 11.2 Valberedningens förslag

§ 11.2.1 Valberedningen ska senast en vecka före årsmötet lägga förslag till samtliga kandidater som ska väljas på årsmötet.

§ 11.2.2 Valberedningens förslag ska hållas tillgängligt på sätt som valberedningen beslutar med tanke på de krav på anonymitet som de föreslagna personerna kräver.

§ 12 STYRELSEN

§ 12.1 Mellan två årsmöten är styrelsen föreningens högst beslutande organ.

§ 12.2 Styrelsen ansvarar för:

- Att föreningen drivs och förvaltas i enlighet med föreningens ändamål och syfte.
- föreningens ekonomiska förvaltning
- kansliverksamheten
- personal
- föreningslokalen

§ 12.3 Styrelsen ska bestå av:

- ordförande*
- vice ordförande*
- kassör*
- sekreterare**
- övriga ledamöter
- ersättare

*) väljs direkt av årsmötet

***) se § 12.4.4

§ 12.4 Ledamöter

- § 12.4.1 Alla ledamöter till styrelsen väljs på **ett** år.
- § 12.4.2 Ordförande, vice ordförande och kassör väljs direkt av årsmötet.
- § 12.4.3 Antalet övriga ledamöter och ersättare fastställs av årsmötet. (två eller fyra personer)
- § 12.4.4 Övriga befattningar inom styrelsen väljs vid det konstituerande styrelsemötet.

§ 12.5 Sammankallande till styrelsemöte

- § 12.5.1 Styrelsen sammankallas av ordföranden eller när minst hälften av ledamöterna begär det.
- § 12.5.2 Styrelsemöten ska hållas minst fyra gånger per år.

§ 12.6 Styrelsebeslut

- § 12.6.1 Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av antalet ledamöter eller tjänstgörande ersättare är närvarande.
- § 12.6.2 Beslut fattas med enkel majoritet.
- § 12.6.3 Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.
- § 12.6.4 Vid lika röstetal vid personval ska lotten avgöra.

§ 12.7 Firmateckning

- § 12.7.1 Styrelsen utser de personer som ska teckna föreningens firma.
- § 12.7.2 Begränsningar i firmateckningen fastställs av styrelsen.

§ 13 ARBETSUTSKOTT (AU)

- § 13.1 Mellan styrelsemötena har AU rätt att besluta i frågor gällande löpande förvaltning, som inte utan olägenhet för föreningen kan vänta till nästa styrelsemöte.

§ 13.2 Styrelsen kan inom sig utse ett AU

- § 13.2.1 AU ska bestå av ordförande och två ledamöter.
- § 13.2.2 AU sammankallas av ordföranden eller när de andra två så begär.

§ 13.3 AU beslut

- § 13.3.1 AU är beslutsmässigt då minst två ledamöter är närvarande under förutsättning att samtliga ledamöter är kallade.
- § 13.3.2 Beslut ska protokollföras och föredras på nästkommande styrelsemöte samt bifogas styrelseprotokollet.

§ 14 RÄKENSKAPER OCH REVISION

§ 14.1 Föreningens räkenskaper förs per kalenderår.

§ 14.1.1 Ska i god tid före årsmötet överlämnas till revisorerna för granskning och upprättande av revisionsberättelse.

§ 15 SÄRSKILD VERKSAMHET

§ 15.1 Föreningen – kan under särskilda former bedriva verksamhet som gynnar föreningens syften och ändamål.

§ 15.2 Särskild verksamhet – ska ha egna verksamhetsberättelser och årsredovisningar.

§ 15.3 Särskild verksamhet – får ingå som medlem i nationella och internationella sammanslutningar med inriktning som gynnar föreningens syften.

§ 16 ÄNDRINGAR AV STADGAR

§ 16.1 För att ändringar eller tillägg av dessa stadgar ska gälla, krävs det beslut med två tredjedels majoritet av de röstande, på två av varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie.

§ 16.2 Ändring av stadgar kan endast förekomma om punkten finns på kallelsen för båda årsmötena.

§ 16.3 Mellan årsmöten ska minst två månader förflyta.

§ 17 UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN

§ 17.1 Föreningen kan endast upplösas genom beslut av två årsmöten i följd, varav ett måste vara ordinarie.

§ 17.2 Mellan årsmöten ska minst två månader förflyta.

§ 17.3 För att beslutet ska bli gällande krävs vid vardera årsmötet två tredjedels majoritet av de röstande.

§ 17.4 Upplöses föreningen ska skulder regleras.

§ 17.5 Kvarvarande tillgångar disponeras på sätt som sista årsmötet beslutar.



Posithiva Gruppen, Tjurbergsgatan 29, 118 56 Stockholm.
Tfn: 08-720 19 60 Bankgiro: 5316-3259
Organisationsnummer: 802014-8295
E-post: pg@posithivagruppen.se Hemsida: www.posithivagruppen.se