

# SeniorNet Lidingö

## Handlingar inför årsmöte 13 mars 2017

Lidingö 20 februari 2017

Monica Movell  
Ordförande

Tomas Lagerhed  
Vice Ordförande

Åke Wilhelmsson  
Sekreterare

Eva Jadeborg  
Kassör

Vanja Gröndahl  
Ledamot

Stefan Ternvald  
Webbansvarig



## SeniorNet Lidingö

### Kallelse till ordinarie årsmöte

**måndagen den 13 mars 2017 kl. 10.30 i hörsalen på Stadsbiblioteket Lidingö**

### Dagordning

1. Mötet öppnas
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två justerare att jämte ordförande justera mötesprotokollet
4. Upprättande och godkännande av röstlängd om deltagarna så beslutar
5. Beslut om årsmötet blivit behörigen sammankallat
6. Föredragning av årsberättelse och årsredovisning
7. Föredragning av revisionsberättelse
8. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Beslut om eventuell avgift till SeniorNet Lidingö
10. Beslut om antal styrelseledamöter<sup>1</sup>
11. Val av ordförande för föreningen<sup>2</sup>
12. Val av övriga styrelseledamöter<sup>3</sup>
13. Val av revisor och revisorssuppleant
14. Val av valberedning bestående av minst två och högst tre personer, av vilka en utses till sammankallande
15. Ärenden som hänskjutits till årsmötet (Styrelsepropositioner)
16. Motioner från medlemmar
17. Övriga ärenden
18. Mötet avslutas

---

<sup>1</sup> Styrelsen ska bestå av minst 5 och högst 7 ledamöter samt en till två suppleanter att väljas vid årsmötet. Suppleanter väljs på ett år.

<sup>2</sup> Ordförande väljs på ett år.

<sup>3</sup> Övriga ledamöter väljs på två år, växelvis vartannat år.

## Årsberättelse SeniorNet Lidingö 2016

Verksamhetsåret 1 januari - 31 december 2016

Antalet medlemmar har ökat något sen föregående verksamhetsår.  
Medlemmarna uppgick vid årets slut till 250 stycken.

Vid årsmötet 14 mars 2016 valdes Monica Movell till ordförande. Övriga styrelseledamöter har under året varit Tomas Lagerhed vice ordförande, Åke Wilhelmsson sekreterare, Eva Jadeborg kassör, Stefan Ternvald webbansvarig samt Vanja Gröndahl. Suppleant har varit Ingrid Olsson.  
Styrelsen har under året haft 5 protokollförda sammanträden.

Totalt 12 handledare har arbetat i verksamheten och kortare handledarmöten har hållits varje måndag förutom de måndagar då styrelsemöten varit inbokade.

Klubben har under vår- och hösttermin (feb-april resp. sep-dec) haft sedvanliga träffar på måndagar i bibliotekets hörsal med föreläsningar kl. 9.30-11.30, praktiska övningar med individuell handledning vid egen laptop, surfplatta eller smart telefon kl. 13-15 samt tematräffar i mindre grupp kl. 15-17.

Klubben förfogar över egen laptop samt två surfplattor vid vilka deltagare som saknar egna enheter kan få hjälp.

Totalt har under året 15 föreläsningar med interna och externa föreläsare genomförts. Individuell handledning har genomförts vid 20 tillfällen.  
Tematräffar under ledning av handledare i egna klubben har genomförts vid 16 tillfällen. Utöver detta har båda terminerna inletts och avslutats med Frågestund om IT med förtäring i pausen.

Deltagandet i klubbens verksamhet har ökat något sen föregående verksamhetsår.

Antal åhörare på föreläsningarna har i genomsnitt varit 55/vecka.

Antal personer på handledningstillfällena har i genomsnitt varit 15/vecka.

Antal deltagare på tematräffarna har i genomsnitt varit 9/vecka.

Klubbens webbplats ([seniornetlidingo.se](http://seniornetlidingo.se)) har under året haft cirka 100 besök/vecka.

Vid SeniorNet Swedens Årsstämma den 26 april representerades klubben av Åke Wilhelmsson.

**SeniorNet Lidingö**  
**Årsredovisning för räkenskapsåret 2016-01-01 t.o.m. 2016-12-31**

**Balansräkning**

	Debet	Kredit
Plusgiro	1 466,08	
Sparkonto NB	27 119,65	
Eget kapital		42 745,50
Årets resultat		-14 159,77
Summa	28 585,73	28 585,73
Utgående Eget Kapital		28 585,73

**Resultaträkning**

	Debet	Kredit
Medlemsavgifter		26 725,00
Räntor		
Avg. Plusgiro/Porto	604,50	
Diverse omkostnader *	21 133,73	
Utbildning/Undervisning	12 631,00	
IT-café / Årsmöte / ERFA / SNS	2 672,59	
Kontorsmaterial	3 415,51	
Styrelse / Handledarmöten	427,44	
Summa	40 884,77	26 725,00
Årets Resultat		-14 159,77

**Resultat- och balansräkning** visar ett underskott med kr 14 159,77 som överförs i ny räkning

\* diverse omkostnader 2016

Lokalhyra till Biblioteket, Lotteri vid Årsmöte, Hemsidan, Ny Dator, Datormus, Grenkontakt Föreningsrådet, Vår/Jul avslut med arbetslunch + present till styrelse/handledare.

## SeniorNet Lidingö

### Budgetplan år 2017 (kr)

	Budget	Utfall	Budget
	2016	2016	2017
<b>Inkomster</b>			
Medlemsavgifter	33.500	26.725	32.000
Ränta på spk, Div intäkter	0	0	0
<b>Summa</b>	33.500	26.725	32.000
<b>Utgifter</b>			
Avgifter till PG samt Porto	600	605	750
Utbildning/Undervisning	10.000	12.631	12.000
IT-café / Årsmöte / ERFA / SNS	3.000	2.673	3.000
Kontorsmaterial	4.000	3.415	5.000
Div. omkostnader	15.000	21.133 *	15.000
Styrelse/Handledarmöten	4.000	427	2.000
<b>Summa</b>	36.600	40.884	37.750

\* diverse omkostnader 2016

Lokalhyra till Biblioteket, Lotteri vid Årsmöte, Hemsidan, Ny Dator, Datormus, Grenkontakt Föreningsrådet, Vår/Jul avslut med arbetslunch + present till styrelse/handledare.

## **Verksamhetsplan för SeniorNet Lidingö 2017**

Föreningen har till uppgift att främja seniorers användande av informationsteknologi (IT) och styrelsen föreslår att följande områden prioriteras under det kommande året:

- fortsätta att utveckla verksamheten i SNL genom att anordna föreläsningar, handledning och tematräffar
- marknadsföra SNL för såväl erfarna som oerfarna datoranvändare
- rekrytera fler handledare samt tillse att samtliga handledare får vidareutbildning
- säkerställa att klubbens webbplats är uppdaterad med aktuell information