

## **BILD från KAMERA / MOBIL till DATOR**

### ***Du skall ha följande utrustning***

*En vanlig bärbar dator att flytta bilderna till*

*En vanlig kamera eller mobilkamera att hämta bilder från*

*I kameran finns en SD-disk.*

*Den USB-sladd som du använder när du laddar din kamera*

*Såvida du inte laddar ditt kamerabatteri i en nätadapter*

*Den USB-sladd som du använder när du laddar mobilen*



*Vi skall gå igenom hur vi flyttar bilder från olika kameror till datorn innan du kopplar din utrustning. Om vi sedan hinner så kan vi prata lite om olika sätt att lagra bilderna.*

**Alt 1: Bilder mobil till dator från**

*Koppla USB-sladden mellan mobil och dator*

*Om inte en ikon med din mobil kommit upp på skrivbordet i din dator så öppna Utforskaren. Där syns ikonen.*

*Öppna den direkt från Utforskaren eller drag den ut på Skrivbordet.*

*Om det står att mappen är tom så öppna mobilen och tillåt enheten (datorn) att få tillgång till bilderna.*

*Öppna mobilens filmapp DCIM som innehåller bilderna. Drag åt ena sidan så att det bara upptar halva skrivbordet.*

*Finns det fler mappar i filen är den med högst nummer är den senaste.*

*Tryck på VISA och välj att visa stora bilder eller många. Vill man leta efter bilder i datumordning så väljer man DETALJERAD LISTA. Om någon del av datumkolumnen ligger utanför fönstret så gör kolumnerna smalare.*

*Skapa en ny mapp på Skrivbordet (Högerklicka, Nytt, Mapp)*

*Döp mappen till **NYA BILDER** (Avsedd endast att fungera som mellanstation under överföringen av bilderna)*

*Markera och drag nu enstaka utvalda bilder eller en hel grupp bilder från mobilens bildmapp till mappen NYA BILDER på Skrivbordet*

**ALT 2: Bilder från kamera till dator**

*Om din dator har en SD-ingång så ta ut SD-kortet ur kameran och sätt in det i datorn.*

*Om datorn saknar SD-ingång så koppla ihop kamera och dator med kamerans laddningsladd.*

*Om inte en ikon med din mobil kommit upp på skrivbordet i din dator så öppna Utforskaren. Där syns ikonen..*

*Öppna kamerans bildmappdirekt från Utforskaren eller drag den ut på Skrivbordet .*

*Öppna filmappen DCIM som innehåller bilderna.*

*Skapa en ny mapp på Skrivbordet (Högerklicka, Nytt, Mapp)*

*Döp mappen till **NYA BILDER** (Avsedd att fungera som mellanstation under överföringen av bilderna)*

Markera och drag nu enstaka utvalda bilder eller en hel grupp bilder från mobilens bildmapp till mappen **NYA BILDER** på Skrivbordet

### **Organisera bilderna i datorn så att du lätt kan hitta dem**

Det finns många olika sätt att arrangera sina bilder.

Du kan t.ex. skapa årsmappar (om du inte har så många bilder)

Har du många bilder kan du t.ex. skapa en huvudmapp som t.ex. kan heta **BILDSAMLING** och under den lägga andra mappar som t.ex. kan heta

<b>Personer</b>	<b>Barn</b> <b>Barnbarn</b> <b>Släkt &amp; Vänner</b>
<b>Platser</b>	<b>Lidingö</b> <b>Singö</b> <b>Brandstorp</b> <b>Horn</b> <b>Täby</b>
<b>Händelser</b>	<b>Jul</b> <b>Midsommar</b>
<b>Resor</b>	<b>Thailand</b> <b>Florida</b>
<b>Natur</b>	
<b>Bilen</b>	
<b>Båten</b>	<b>Sjösättning</b> <b>Uppdragning</b>
<b>Stugan</b>	<b>Huset</b> <b>Lillstugan</b>
<b>Golf</b>	
<b>Husdjur</b>	
<b>Föreningar</b>	<b>SNL</b> <b>Aurora</b> <b>Singö Hembygdsförening</b> <b>SXK</b>

När alla bilder dragits från **NYA BILDER**-mappen till **BILDSAMLING**s respektive undermappar så kan **NYA BILDER** med inneliggande bilder tas bort.

**Se Några råd och synpunkter på nästa sida.**

## Några råd och synpunkter

*Delvis hämtat från en av mina tidigare Bild-TEMA-dagar*

---

Några synpunkter och förklaringar innan du börjar organisera om dina bilder

Avsikten är INTE att du måste gå hem och göra "palatsrevolution" i din dator. Du kanske redan har ett eget system som fungerar bra. Vi har ju heller inte precis samma program i våra datorer. Så vad jag vill visa är hur jag ordnar mina bilder så att jag lättare skall kunna hitta bland dem.

### **Skilj på**

Överföring av bilden från kameran / mobil till datorn och  
Bearbetning av bilden (Redigering)

**En bild kan läggas under flera rubriker: t.ex. PERSONER och HÄNDELSER**

### Namn på Bilder

#### **Ge bilder namn ?**

Om **bilden** skall få ett namn (ej nödvändigt) så kan man sätta det **före eller efter numret**. Sätter man det **före** numret så sparas bilden i **bokstavsordning**. Sätter man det **efter** numret så sparas den i **nummerordning**.

#### **Var konsekvent !**

**Behåll alltid numret** även om du givit bilden ett namn !!  
Annars är det risk att alla bilder heter jpeg !!

Om namnet står först så bör det börja med ett **unik** sökord T.ex. "Fjällstugan 2013".

**Inte:** "När vi var i fjällen 2013".

Du kanske har 20 st andra bilder som börjar med "När..."

Jag hoppas att det här kan vara till nytta för dig  
Skulle du ha frågor eller problem med tillämpningen så är du välkommen att kontakta mig.

**Jag har ju vid årsmötet idag slutat som styrelsemedlem / handledare efter 20 år men hjälper gärna till privat även i fortsättningen med Word och Bildhantering mot ersättning som vi kommer överens om.**

**Mobilnummer 0734-27 02 18**

**Mail [wilhelmsson.ake@gmail.com](mailto:wilhelmsson.ake@gmail.com)**

## **SKAPA BILDMAPPAR**

*Åke Wilhelmsson 2018 2018*

*Hämtat från en av mina tidigare  
Bild-TEMA-dagar*

**Utgångsläget är att du flyttat dina bilder från kamera eller mobil till datorn och lagt dem i en tillfällig mapp som du döpt till t.ex. NYA BILDER**

**Så här skapar du en ny mappstruktur för dina bilder.**

- 1. H(öger)-klicka på skrivbordet**
- 2. Klicka på NYTT i den uppkomna menyn**
- 3. Drag muspekaren till MAPP i den nya menyn**
- 4. V(änster)-klicka på MAPP och du får din första mapp på skrivbordet**
- 5. H-klicka på den och välj KOPIERA**
- 6. H-klicka igen och välj KLISTRA IN**
- 7. Fortsätt att enbart klicka KLISTRA IN tills du fått tillräckligt antal mappar**
- 8. H-klicka på en mapp i taget och**
- 9. Gå till Byt Namn i menyn**
- 10. Skriv in t.ex. Personer.**
- 11. Fortsätt att i övriga mappar skriva t.ex. Resor, Platser, Händelser, Föreningar, Båten eller vad du tror att du vill ha för rubriker för dina bilder.**
- 12. En av mapparna döper du förslagsvis Bildsamling.**
- 13. Till den skall du dra de övriga mapparna. Nu eller senare.**
- 14. Välj ut någon bild ur NYA BILDER och dra den till den nya mapp där du vill ha den (Personer, Händelser eller annan). Se Anm 1 längre ner.**

**När du hållit på ett tag och dragit bilder så upptäcker du nog att du vill skapa undermappar. T.ex. under Personer vill du kanske ha mappar som Barn, Vänner, Släkt, Barnbarn, Moster Agda osv. De skapar du på samma sätt som de tidigare och drar dem till den huvudmapp, i det här fallet Personer där de hör hemma.**

**Andra exempel kan vara att under Resor lägga Afrika, Paris, Västkusten, Trosa eller att under Händelser vill du kanske lägga År 2000, År 2001 osv.**

### **Anm. 1**

**Men hämta inte bilderna från Picasa (om du har det) eller liknande program (din kameras ev. bildbehandlingsprogram) utan från de filer där du från början lagt dem. Anledningen är att Picasa känner av alla bilder som finns någonstans i din dator och det kommer att förvirra dig. Notera på ett papper vilka filer du har gått igenom**

