



Kvalitetsredovisning

Kvarsebo skola

Läsåret
2016-2017

Förskola
Förskoleklass
Grundskola årskurs 1-6
Skolbarnomsorg



Innehållsförteckning

1. Beskrivning av verksamheten

1.1 Organisation

1.2 Rutiner och underlag för kvalitetsarbetet

1.3 Verksamhetens förutsättningar

1.4 Arbetet i förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem

1.5 Kompetensutveckling

2. Mål och prioriterade utvecklingsområden för läsåret 2016/2017

3. Slutord

Bilaga 1



1. Beskrivning av verksamheten

1.1 Organisation

Det övergripande ansvaret för verksamheten har styrelsen i den Ideella föreningen Kvarsebo skola. Medlemskap i friskoleföreningen är öppen för alla. Det är inget krav att föräldrar med barn i Kvarsebo skola är medlemmar i föreningen.

Den pedagogiska verksamheten planeras, genomförs och utvärderas av skolans personal, där rektor/förskolechef har det övergripandet ansvaret.

1.2 Rutiner och underlag för kvalitetsarbetet

Vid regelbundna personal och styrelseträffar har utvärderingar gjorts kring det pedagogiska arbetet, arbetsmiljön och verksamhetens övriga utveckling. Vårdnadshavare ges möjlighet att vara delaktiga genom föräldramöte, utvecklingssamtal, föräldraråd, enkätundersökning samt den vardagliga kontakten. Verksamhetens vårdnadshavare får varje fredag ett veckobrev där veckans arbete beskrivs. Personal på förskola, fritidshem och skola skriver ett gemensamt veckobrev så att utomstående och vårdnadshavare får en inblick i hela verksamheten. Medlemmar i föreningen ges möjlighet att påverka verksamhetens utformning vid föreningens årsmöte.

Ansvarig för kvalitetsredovisningen:

I personalgruppen finns en kvalitetsgrupp som representeras av rektor, arbetslagsledare i förskola och skola. Gruppen tar fram underlag för redovisningen vilket sedan sammanställs av rektor.

Systematiskt kvalitetsarbete

Varje huvudman, rektor och förskolechef har ett ansvar att systematiskt planera, följa upp och analysera resultaten i sin verksamhet i förhållande till nationella mål, krav och riktlinjer. Detta ska vara underlag för insatser så att verksamheten kan utvecklas och nå uppsatta mål och resultat. Det framgår också i skollagen att en viktig del av kvalitetsarbetet är att det bedrivs tillsammans med personal, barn och elever samt vårdnadshavare. Vi har i vår verksamhet tagit fram två verktyg för att underlätta detta arbete. Det första är vår **Plan för systematiskt kvalitetsarbete (Bilaga 1)**, vilket är en planering för vårt arbete utifrån ett årshjul. Grunden till årshjulet är de mål som finns för varje del i verksamheten och som utgår från våra läroplaner. Målen är indelade i tre delar (A, B och C) som i sin tur utgår från läroplanernas övergripande mål och riktlinjer. Det andra är en **Mall för systematiskt kvalitetsarbete** som används vid planering av olika arbetsområden. Ett verktyg för att säkerställa att vi vet **var vi är, vart vi ska, hur vi ska göra** och **hur det blev**, att vårt arbete går framåt och utvecklas systematiskt och kontinuerligt.

Systematiskt arbetsmiljöarbete:

Det systematiska arbetsmiljöarbetet sker i samverkan mellan rektor, skyddsombud, personal och styrelse.

Skyddsronde och brandsyn har ägt rum en gång/termin.



1.3 Verksamhetens förutsättningar

Personal

Kvarsebo skola har i maj 2017 nio personal anställda. Enheten har behörig personal med stor erfarenhet. Lärare i slöjd har hyrts in. Skolan har avtal med Centrala elevhälsan för elevhälsovård. Tjänster som kurator, talpedagog, psykolog köps in vid behov.

Personalsammansättningen har under 2016-2017 sett ut som följande:

	HT	VT
Rektor/förskolechef	80 %	100 %
Lärare	120 %	180%
Speciallärare	20%	20% (varierar pga.arbetsuppgifter, timanställ)
Förskollärare	200%	200-100 % (från april blev en förskollärartjänst en barnskötartjänst)
Barnskötare/resurs	392 %	337 -437 % (från april blev en förskollärartjänst en barnskötartjänst)
Mat och städ	63 %	63 %

Barngrupper och elevstatistik.

Under vårterminen har två nya elever börjat i skolan.

På förskolan har under vårterminen 1 nytt barn börjat och 4 barn slutat.

Antal barn/elever i olika grupper

Förskolan

Det var 21 barn inskrivna på Kvarsebo förskola under hösten 2016.

Under vårterminen 2017 var de 18 inskrivna enligt följande:

Åldersfördelning

-11	5 barn
-12	6 barn
-13	5 barn
-14	1 barn
-15	1 barn



Skolan

Elevgruppen på Kvarsebo skola, dec 2016 såg ut enligt följande:

Åldersfördelning

f	8 elever
åk 1	8 elever
åk 2	7 elever
åk 4	6 elever
åk 5	1 elev
åk 6	4 elever

Totalt 34 elever

Elevgruppen på Kvarsebo skola, våren 2017 såg ut enligt följande:

Åldersfördelning

f	8 elever
åk 1	9 elever
åk 2	7 elever
åk 4	6 elever
åk 5	1 elev
åk 6	5 elever

Totalt 36 elever

Fritidshem

På fritidshemmet var det under vårterminen 20 elever inskrivna i 6-9 års verksamhet och 3 elever i vår 10-12 års verksamhet.

Stödbehov

Behovet av stöd och hjälp finns alltid i en elevgrupp. En stor del av detta kan de ordinarie lärarna klara av inom klassens ram. Det finns ändå de elever som behöver extra hjälp och stöd i olika ämnen och även i det sociala samspelet i skolans verksamhet.

Under läsåret har det funnits behov av extra stöd i undervisning i form av en speciallärare. Till ett av förskolans barn har ett extra bidrag sökts och godkänts av kommunen för hela året, det gäller *barn med extra ordinärt behov*.

Materiella resurser

Skolgården har byggts om och den nya gungan och gungbrädan som föreningen investerat har satts upp. En ny väg har dragits runt skolgården för att öka säkerheten på befintlig parkering. Även en ny personalparkering har iordningställts.

Skolgården

På skolgården finns en grusplan som under sommarhalvåret används för olika bollspel och som genom ideella krafter blir isbana under vintern. Skolgården avgränsas av staket. På skolgården



Föreningen Kvarsebo skola

finns ett uteklassrum. Detta används regelbundet vid återkommande utelektioner. Förskolan har en egen innergård men utnyttjar även skolgården.

Gymnastiksal

Skolan disponerar en mindre idrottssal som är utrustad på ett funktionellt sätt. Utrustningen besiktas regelbundet och materialet åtgärdas enligt rekommendationer i besiktningen. Bänkar i omklädningsrummen bör bytas ut.

Bibliotek

Verksamheten har ett eget bibliotek som kontinuerligt fylls på med nya böcker. Som komplement till biblioteket kommer bokbussen en gång i månaden. Pedagogerna har kontakt med bibliotekarierna på Norrköpings stadsbibliotek för att framföra barn och elevers önskemål av litteratur. Genom bokbussbesök kan vi erbjuda barn och elever varierande skönlitteratur och faktaböcker som är kopplade till undervisningens olika teman.

Skolan, förskolan och omvärlden

Under året har två friluftsdagar arrangerats. Båda tillsammans med Vrena- och Blomenbergiska friskolor. Friluftsdagarna med de andra skolorna innehöll "skoljogg" och friidrott. Skolan har vid ett tillfälle varit i Nyköpings badhus där simundervisning har genomförts. År 3-6 har besökt reningsverket samt naturreservatet "Ekbacken". År F-4 såg ett julspel i Krokek.

Förskolans äldre barn och F-3 såg ett påskspel i Krokek.

Förskolans äldre barn har besökt Kolmårdens djurpark.

Verksamheten har vid två tillfällen under läsåret sett på teater som Kvarsebo kultur har arrangerat.

Skolan och närmiljön

Skogen, Bråviken, dammar och bäckar i närmiljön främjar till undervisning utomhus. Skolan har ett nära samarbete med andra föreningar i Kvarsebo. Detta är en tillgång som ökar kvalitén i skolan. Skolan har till exempel tillgång till Kvarsebos idrottsförenings anläggning samt möjlighet att använda kyrkans lokaler vid skolavslutningar.

Verksamheten deltog i Östgöta dagarna. Elever och barn sålde egenproducerade varor på marknaden på kyrkplan samt på skolgården. Kvarsebo kultur har vid två tillfällen under läsåret arrangerat teater för allmänheten i våra lokaler där även vår verksamhet var inbjudna.

Vid ett tillfälle har enheten erbjudit alla föräldrar att äta frukost tillsammans med sina barn.

Skolan hade sin julavslutning i kyrkan. Vårens skolavslutning skedde på Kvarsebos idrottsförenings anläggning.

1.4 Arbetet i förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem

Förskola

Kvarsebo förskola utformar verksamheten så att barnen kan känna trygghet och glädje över att vara på förskolan. Barnen ska känna att de har inflytande över sin vardag, där pedagogerna tar tillvara på barnens synpunkter och idéer. Vi tror att en vardag där barnen kan påverka sina aktiviteter utvecklar deras individuella förmåga samt skapar ett ökat intressen för den egna läroprocessen. Förskolan arbetar hela tiden med att utveckla och förändra ute/ inne miljö, nya giftfria leksaker har köps in, en skapande ateljé har utformats utifrån barnens önsningar, köket



Föreningen Kvarsebo skola

har utvecklats så att de största barnen har sitt material och sin verksamhet där samt att ett ökat samarbete med skola och fritidshem bidrar till en positiv och utmanande lärmiljö. På så sätt utvecklas barnens lärprocesser och kunskapsinhämtningen sker i ett meningsfullt sammanhang tillsammans med andra barn och vuxna.

Vi arbetar åldersinriktat för att kunna möta och se varje barns utveckling och lärande just där barnen befinner sig. Barnen delas in i olika grupper utifrån sin egen förmåga och pedagogerna är lyhörda för vad barnen samtalar om och intresserar sig för. Utifrån detta planeras förskolans egna mål och den pedagogiska verksamheten. Vi vill få barnen att tro på sin egen förmåga därför ger vi barnen tid att prova och försöka själva utifrån deras förutsättningar för att på så sätt öka deras självständighet och självkänsla.

Vi har erbjudit föräldrar utvecklingssamtal en gång under våren och föräldramöte två gånger under detta år. Föräldramötet i början av höstterminen var gemensamt med skolan och fritidshemmet där bl.a. ny personal och de olika verksamheterna presenterades. Mål, utvecklingsområden och olika policys togs också upp. Mötet innehöll även möjlighet till diskussion i blandade grupper. Föräldramötet under våren innehöll allmän information samt möjlighet till pedagogiska diskussioner i mindre grupper.

En föräldraenkät skickades ut under vårterminen. verksamhet. Det är ett underlag där vårdnadshavare har möjlighet att uttrycka hur de upplever sina barns vistelse på förskolan samt komma med tankar och förslag om verksamheten. Ca 60% av utlämnade enkäter lämnades tillbaka. Övervägande delen var positiva till vår verksamhet. Vårt föräldraråd har tyvärr legat på is detta läsår. Vi kommer att försöka få igång föräldrarådet igen nästa läsår.

Fokus under året har varit ett temaarbete som utgår från begreppet Hållbar utveckling. Förskolan har en viktig roll och en fantastisk möjlighet att kunna arbeta för en hållbar utveckling. På olika plan har vi pratat, diskuterat och reflekterat över ekologiska, sociala/ kulturella och ekonomiska frågor tillsammans med barnen.

En återkommande fråga har varit, hur kan vi på förskolan hjälpa till att till exempel minska de ekologiska avtrycken vi människor skapar på vår natur och miljö.

Vi vill visa barnen att det inte finns några begränsningar, bara en ofantlig mängd möjligheter. Hållbar utveckling innebär och innehåller så många olika delar och aspekter av miljön och dess betydelse för oss människor.

Genom vår dagliga verksamhet har också många tillfällen getts till arbete med språk, värdegrund, begrepp och social gemenskap.

Under våren har blivande förskolklassbarn regelbundet deltagit i skolans verksamhet.

Vi har regelbundet dokumenterat barnens lärande i verksamheten tillsammans med barnen. Tillsammans med barnen har vi reflekterat över vad, hur och varför vi gjort olika saker. Detta har vi sedan visat upp genom en vägghalender och en dokumentationsvägg. Dokumentationen har också lags in på dokumentationsverktyget Pluttra. Denna är webbaserad och vårdnadshavare har börjat bjudas in till denna. Den kan innehålla exempelvis bilder som barnen själva skapat, foton med text som visar vår dagliga verksamhet, kopplingar till läroplanen samt reflektioner.



Föreningen Kvarsebo skola

Förskoleklassen har under läsåret arbetat både enskilt och integrerat med övriga elever. Förskoleklassen arbetar på ett lustfyllt sätt där eleverna har möjlighet att utvecklas genom både lek och styrda aktiviteter. Teori varvas med praktiska övningar och en del av verksamheten sker utomhus. Under vårterminen har förskoleklass eleverna vid två tillfällen i veckan arbetat med Bornholmsmaterialet samt med skolförberedande matematik.

Skola

Vår pedagogiska struktur har sett ut på följande sätt. Under skoldagen är eleverna indelade i olika grupper som styrs av både ålder, individuella utvecklingsplaner samt läroplanens centrala innehåll.

Varje elev planerar regelbundet sitt lärande tillsammans med läraren. Där ska elevens mål och framåtsyftande lärande visualiseras av lärarna och eleven. Utvärdering och planering utifrån elevens måluppfyllelse sker kontinuerligt. Vi använder oss av Unikum, ett webbaserat dokumentationsverktyg. Syftet är att synliggöra elevens lärande på ett tydligt sätt för elev, vårdnadshavare och lärare.

Vi fortsätter att använda oss av elevledda utvecklingssamtal där syftet är att:

- Öka elevernas ansvar för sitt eget lärande.
- Göra eleverna medvetna om sina utvecklingsområden och öka motivationen för att förbättra dessa.
- Göra eleverna medvetna om sina styrkor och göra dem medvetna om hur de ska utnyttja dessa.
- Utveckla elevernas förmåga att prata om sig själva och sitt lärande.
- Lära eleverna att planera och hålla i ett möte.

Stöd för vårt arbetssätt kring utvecklingssamtal finns i Lgr 11 där det står *"Eleverna ska ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem."* (Skolverket 2011, s. 15)

Vi hade ett gemensamt föräldramöte för hela verksamheten under början av höstterminen. Ny personal och verksamhet presenterades. Mål, utvecklingsområden och olika policys togs upp. Mötet innehöll även möjlighet till diskussion i blandade grupper. Under våren hade skolan ett föräldramöte där vi diskuterade bland annat användandet av Unicum samt presenterade ny personal.

Även skolan skickade under vårterminen ut en föräldraenkät där föräldrarna hade möjlighet att uttrycka hur de upplevde sina barns vistelse i skolan samt komma med tankar och förslag om verksamheten. Vi fick tillbaka ca 70% av utdelade enkäter och övervägande delen var nöjda och mycket nöjda till verksamheten.

Fritidshem



Föreningen Kvarsebo skola

Fritidshemsverksamheten består av en avdelning i åldrarna 6-12. Fritidsverksamhet har erbjudits innan och efter skoltid. Samverkan med förskolan har skett under öppning, stängning, studiedagar och lovdagar.

Fritidshemmet hemvist är ett klassrum med tillgång till gymnastiksal. Mycket av verksamheten har varit förlagd ute. Barnen har erbjudits varierande och stimulerade aktiviteter så som skapande och rörelseaktiviteter. Vi kommer under nästa läsår att kunna erbjuda fritidshems – eleverna en egen utflykts-eftermiddag varje vecka.

1.5 Kompetensutveckling

Kompetensutveckling

- All personal har läst och gemensamt arbetat med boken "Beteendeproblem i skolan" av Bo Hejlskov Elvén
- En personal i personalgruppen läser till förskollärare på distans.
- Förskolepersonalen har under oktober deltagit i förskolebienalen.
- Förskolan har under höstterminen fått handledning av Lena Folkö Adolpi.
- Rektor har under höstterminen gått på rektorsutbildning vid Uppsala universitet 20%.

Kompetensutvecklingsbehov för nästa läsår

Utveckla matematikundervisningen.

Förskolan vill ingå i en nätverksgrupp med andra fristående förskolor för att utbyta tankar och idéer.

2. Mål och prioriterade utvecklingsområden för läsåret 2016/17

- **A – Kunskaper och Lärande**
- **B – Samverkan**
- **C – Normer och värden, Inflytande och ansvar**

	Förskola	Skola	Fritidshem
Mål A	<ul style="list-style-type: none">• Utveckling och lärande• Uppföljning, utvärdering och utveckling <p>Mål Förskolan ska använda Pluttra som dokumentationsverktyg.</p> <p>Planerade insatser Pluttra är det verktyg som ska användas. Vårdnadshavare bjuds in, efter att samtyckesblanketten lämnats. Pedagoger ska vid minst en aktivitet/dag lägga ut information på Pluttra. Vi lägger in på schema vilken pedagog som är ansvarig för att veckans information, kalender och kommande händelser samlas ihop och skrivs på veckobrevet.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Kunskaper• Bedömning och betyg <p>Mål Eleven ska vara medveten om bedömning och sin egen målluppfyllelse.</p> <p>Planerade insatser Ansvarig pedagog och elev ska regelbundet gå igenom elevens IUP. Under höstterminen har elever i år 4-6 två schemalagda IUP-lektioner varje vecka. År 1-3 påminns om sin IUP ca var 14 dag för att dokumentet ska hållas levande. Genom elevledda utvecklingssamtal blir eleven mer medveten om sin målluppfyllelse och vilka mål den ska ha i sin IUP.</p> <p>Utvärdering</p>	<ul style="list-style-type: none">• Kunskaper• Bedömning och betyg <p>Mål Vi ska vara ett komplement till skolan i arbetet med elevernas målluppfyllelse.</p> <p>Planerade insatser Erbjuda läxhjälp vid behov, samt föra en dialog med skolan och vårdnadshavare vad behovet är.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål Vi ska ha en tilltalande miljö med material och aktiviteter som inspirerar.</p> <p>Planerade insatser Tillsammans med barnen se över</p>



Föreningen Kvarsebo skola

	<p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Vi fortsätter utveckla vårt arbete med matematik, teknik och naturvetenskap genom ett tematiskt arbetssätt innehållande bl.a. hållbar utveckling.</i></p> <p>Planerade insatser Vi delar upp barnen i mindre grupper där vi utgår från barnets individuella behov. Vi har gemensam veckoplanering i arbetslaget där vi arbetar fram veckans verksamhet. Vi ser till barnens synpunkter och önskemål och skapar delmål i temaarbetet.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Inspelade ljudupptagningar av barnens reflektion.</i></p> <p>Planerade insatser Varje fredag ska två pedagoger genomföra en ljudupptagning av reflektion, där vi tillsammans med barnen pratar om vad vi gjort under veckan som gått. I vårt temaarbete kommer barnens åsikter att tas tillvara. När vi börjar använda Pluttra ska detta läggas ut för föräldrarna att lyssna på. Varje termin ska minst en reflektion göras och läggas ut på Pluttra för vårdnadshavare.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Tecken som stöd i vardagen.</i></p> <p>Planerade insatser Pedagogerna ska mer börja använda tecken som stöd i den dagliga verksamheten för att hjälpa barn med språkstörning och barn som inte ännu fått ett språk.</p> <p>Utvärdering</p>	<p>Mål <i>Dokumentationen ska bli mer lättillgänglig för personal, elev och vårdnadshavare.</i></p> <p>Planerade insatser Pedagogerna ska använda en gemensam webbaserad plattform så att vårdnadshavare också kan logga in och följa sitt barns utveckling.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Kvalitetssäkra skrivprocessen.</i></p> <p>Planerade insatser Vi kvalitetssäkrar skrivprocessen med hjälp av planerade genomgångar, läromedelstyrd undervisning samt olika skrivmoment t.ex. händelsebok, "Huset", sagskrivning utifrån bilder.</p> <p>Utvärdering</p>	<p>och komplettera lekmaterial. Skapa en trivsamt fritidsmiljö i de lokaler som vi har tillgång. Skapa tid för barnens egen lek, efter deras önskemål.</p> <p>Utvärdering</p>
<p>Mål B</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Förskola och hem</i> • <i>Samverkan med fsk-klass, skola och fritidshem</i> <p>Mål <i>Skapa mer samarbete mellan förskola och skola.</i></p> <p>Planerade insatser Samarbete mellan 5-årsgrupp och förskoleklass. Vi har gemensamma avslutningar och gemensamma aktiviteter. Tre dagar i veckan kommer blivande f-klass elever att följa med frita personal och vara tillsammans med årets f-klass. Vi har börjat utveckla arbetsgrupper där personal från båda enheterna jobbar tillsammans mot tydliga mål. Under hösten ska vi samtala om hur vårt samarbete med förskola</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Skola och hem</i> • <i>Övergång och samverkan</i> • <i>Skolan och omvärlden</i> <p>Mål <i>Skapa mer samarbete med andra små fristående skolor.</i></p> <p>Planerade insatser Hitta tillfälle för sambedömning av Nationella prov.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Att skola och hem ska använda Unikum.</i></p> <p>Planerade insatser Pedagogerna använder en gemensam webbaserad plattform, Unikum, där vårdnadshavare kan logga in och följa sitt barns utveckling. Vid föräldramöte har vårdnadshavare och pedagoger möjlighet att diskutera handhavandet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Skola och hem</i> • <i>Övergång och samverkan</i> • <i>Skolan och omvärlden</i> <p>Mål <i>Skapa mer samarbete mellan skola och fritidshem.</i></p> <p>Planerade insatser Regelbundna möten där personal från de olika verksamheterna samtalar/samarbetar för att öka samsynen och i sin tur elevernas måluppfyllelse.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Skapa mer samverkan med hemmet och vårdnadshavare.</i></p> <p>Planerade insatser Fritapersonal informerar om verksamheten på skolans</p>



Föreningen Kvarsebo skola

	<p>och skola ska fortgå genom att ta tillvara på barnens egna individuella behov vilket kan ge resultat att de femåringar som ligger långt fram kan få tid i skolan och f-klass elever som behöver kan vara på förskolan.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Stärka och synliggöra arbetet med läroplanen för barn, vårdnadshavare och för oss själva.</i></p> <p>Planerade insatser Ha läroplanen som utgångspunkt för diskussioner vid föräldramöten. Koppla vår planering/våra aktiviteter till läroplan (i SKA-dokumenterna). Synliggöra läroplanen genom bilder och text för föräldrar och vårdnadshavare genom att koppla det till våra aktiviteter i Pluttra, där föräldrarna kan se vad deras barn gör och vad verksamheten gör. Under våren kommer detta att ske via vårt veckobrev och på vår informationsvägg.</p> <p>Utvärdering</p>	<p>Få fler vårdnadshavare engagerade i Unikum.</p> <p>Utvärdering</p>	<p>föräldramöte. Vid ett tillfälle per termin bjuds föräldrar och vårdnadshavare in till verksamheten, för att få en inblick och ta del av vad vi arbetar med just då. Föräldrar och vårdnadshavare ges inflytande genom att utvärdera verksamheten i en kvalitetsenkät som skickas ut på vårterminen.</p> <p>Utvärdering</p>
<p>Mål C</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normer och värden • Barnens inflytande • Förskolechefens ansvar <p>Mål <i>Öka barnens inflytande.</i></p> <p>Planerade insatser Aktiviteter där barnens åsikter tas tillvara, möjliggöra för barnen att önska vad som ska göras och anpassa aktiviteterna efter detta. Vid dokumentation med ljudupptagning pratar vi om det som har varit bra eller dåligt för att förbättra verksamheten, vi kommer även att göra ett bildcollage över veckan som gått. Månadens ord; vi samtalar med barnen om det som är aktuellt i vårt tema arbete och efter ett visst antal veckor tar vi upp samma ord igen för att se barnens lärprocess.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Att vårt värdegrundshjul är aktuellt och används i arbetet med barnen.</i></p> <p>Planerade insatser Genom dagliga aktiviteter, vi repeterar vår kompisblomma. Vi börjar alltid med introduktion av boken och vilket blomblad som vi pratar om, sedan samtalar vi om detta under varje fruktstund och tittar på vilka aktiviteter som vi kan koppla till aktuelltblad.</p> <p>Utvärdering</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Normer och värden • Elevernas ansvar och inflytande • Rektors ansvar <p>Mål <i>Eleverna ska få ökat inflytande.</i></p> <p>Planerade insatser Regelbundna elev- och klassråd, detta schemaläggs fyra gånger per termin för alla årskurser. Kontinuerligt utvärdera verksamheten som sedan ligger till grund för fortsatt arbete.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Eleven ska ges möjlighet att utveckla sitt ansvarstagande i sin individuella utvecklingsplan.</i></p> <p>Planerade insatser Eleverna ska själva ge förslag på område där de får in flera mål ur sin IUP. Planeringen utarbetas sedan tillsammans med pedagog. Eleven skall ges möjlighet att själv påverka hur målen ska uppfyllas.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Elevernas ska ta mer ansvar för skolans gemensamma utrymmen och arbetsmaterial.</i></p> <p>Planerade insatser Eleverna fortsätter med utlåningssystemet på raster. Elevernas städning av sina platser i korridor och klassrum ska schemaläggas varannan fredag.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Normer och värden • Elevernas ansvar och inflytande <p>Mål <i>Vårt dagliga värdegrundsarbete. Vi vill arbeta efter "hur jag vill bli bemött, bemöter jag andra".</i></p> <p>Planerade insatser Samtal om etiska och moraliska dilemman. Vi använder oss av vårt värdegrundsmaterial.</p> <p>Utvärdering</p> <p>Mål <i>Öka elevernas inflytande.</i></p> <p>Planerade insatser Regelbundna förslags-/utvärderingstillfällen med eleverna där vi gemensamt utvärderar det som varit och planerar framåt, dessa sker t.ex. i samband med större projekt eller specifika aktiviteter samt vid varje terminsslut.</p> <p>Utvärdering</p>	



		Utvärdering	
--	--	-------------	--

Resultat och analys:

Enligt arbetet med vår årsplan för systematiskt kvalitetsarbete kommer utvärdering och revidering av våra mål ske under hösten. Se bifogat årshjul.

3 Slutord

Eftersom jag endast har varit rektor och förskolechef sedan den 13/2-17 så har jag haft begränsat underlag för att skriva denna kvalitetsredovisning men oavsett det så kommer nu ett slutord:

Läsåret 16-17 har ur många synpunkter varit ett speciellt läsår. En lärare samt rektorn slutade efter läsåret 15-16 vilket innebar omändringar i personalgruppen och deras arbetsuppgifter. En ny rektor började i augusti men sa upp sin tjänst och slutade till jullovet. Eftersom ingen ny lärare kunde anställas till höstterminens början, fick personal från förskolan ta olika undervisningstimmar och vikarie fick sättas in på förskolan. Detta tillsammans med en del sjukdomsbortfall hos personalen gjorde att många upplevde höstterminen som lite instabil. Till vårterminens början kom en ny lärare samt en ny rektor (13/2) vilket gjorde att situationen förbättrades. Ytterligare två personal slutade i mitten av terminen på enheten men ersattes snabbt av två nya personal som med stort engagemang tog tag i sina arbetsuppgifter.

Resten av terminen arbetade personalen, barn, elever och vårdnadshavare på att lära känna varandra och skapa ett fungerande arbetssätt. Under vårterminen utvecklades ett bra arbets och samarbetsklimat som vi tar med oss till nästa läsår då vi tillsammans ska lägga upp arbetet efter de lärdomar och förutsättningar som vi fick från förra läsåret.

Tyvärr har ett minskat barn och elevantal på enheten gjort att en personal inte fått fortsatt visstidsanställning till det nya läsåret. Detta gör det lite svårare att bedriva den verksamhet som vi vill ha. Men med tanke på det spirande goda samarbetets och arbetsklimatet på enheten så är jag övertygad om att vi kommer att få ett bra och ur alla synpunkter ett lärorikt läsår 17-18 så att vi tillsammans med vårdnadshavare och styrelse kan utveckla vår organisation till en ännu bättre förskola och skola.

Under nästa läsår kommer både förskola och skola fortsätta arbetet med de webbaserade dokumentationsverktygen Pluttra och Unikum.

Samarbetet med Vrena friskola, Ljusfalls skola samt Blomenbergsska skolan fortsätter för förskola, fritidshem och skola, både för personal och elever. Vi kommer bland annat att ha en gemensam friluftsdag, Skoljoggen, i september.

Jag ser tillsammans med personalen på Kvarsebo förskola och skola fram emot ett intressant, lärorikt och utvecklande läsår 17-18.

Kvarsebo 2017

Ann Östberg Wärner

Rektor/Förskolechef



Föreningen Kvarsebo skola



Föreningen Kvarsebo skola

Bilaga 1

<p style="text-align: center;">November</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning åtgärdsprogram •Avstämning Likabehandlingsplan •Utvecklingssamtal – skola <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Budget för VT •Kalendarium VT •Förlänga elevdata •Boka golvvård/höghöjdsstädning <p>•Mål C – utvärdering och revidering</p>	<p style="text-align: center;">December</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Betyg och Omdömen – skolan <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Kontakta kommun ang betygsrapportering •Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Söka stadsbidrag personalförstärkning elevhälsan •Söka skapande skola bidrag- kulturrådet <p>•Mål A - Avstämning</p>	<p style="text-align: center;">Januari</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Avstämning verksamhetsplan/arbetsplaner •SKA-dokument Nationella prov, skola •Ansvarsområden utvärdering och revidering •Avstämning frånvaro – skolan •Avstämning frita/skola <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Rapportera Nyköpings elever senast 15 	<p style="text-align: center;">Februari</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Likabehandlingsplan – utvärdering och revidering •Matpolicy – utvärdera och revidera •Krispärm/utrymningsrutiner – utvärdera och revidera <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Skicka ut underlag till medarbetarsamtal <p>Mål B - Avstämning</p>												
<p style="text-align: center;">Oktober</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Avstämning utvecklingssamtal – skola <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Informera styrelse <p>•Mål B – utvärdering och revidering</p>	<p>Årsplanering Systematiskt Kvalitetsarbete Kvarsebo skola (fsk, skola & fritidshem)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="background-color: #4a86e8; color: white;">Förskola</th> <th style="background-color: #4a86e8; color: white;">Skola, Fritidshem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="background-color: #4a86e8; color: white;">Mål A</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Utveckling & Lärande • Uppföljning, utvärdering och utveckling </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Kunskaper • Bedömning & Betyg </td> </tr> <tr> <td style="background-color: #4a86e8; color: white;">Mål B</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Förskola & hem • Samverkan med fsk-klass, skola och fritidshem </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Skola & hem • Övergång & samverkan • Skolan & omvärlden </td> </tr> <tr> <td style="background-color: #4a86e8; color: white;">Mål C</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Normer & värden • Barnens inflytande • Förskolechefens ansvar </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • Normer & värden • Elevernas ansvar och inflytande • Rektors ansvar </td> </tr> </tbody> </table>			Förskola	Skola, Fritidshem	Mål A	<ul style="list-style-type: none"> • Utveckling & Lärande • Uppföljning, utvärdering och utveckling 	<ul style="list-style-type: none"> • Kunskaper • Bedömning & Betyg 	Mål B	<ul style="list-style-type: none"> • Förskola & hem • Samverkan med fsk-klass, skola och fritidshem 	<ul style="list-style-type: none"> • Skola & hem • Övergång & samverkan • Skolan & omvärlden 	Mål C	<ul style="list-style-type: none"> • Normer & värden • Barnens inflytande • Förskolechefens ansvar 	<ul style="list-style-type: none"> • Normer & värden • Elevernas ansvar och inflytande • Rektors ansvar 	<p style="text-align: center;">Mars</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Medarbetarsamtal •Utvecklingssamtal - fsk <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Rapportera Nyköpings elever senast 15 <p>•Mål C - Avstämning</p>
	Förskola	Skola, Fritidshem													
Mål A	<ul style="list-style-type: none"> • Utveckling & Lärande • Uppföljning, utvärdering och utveckling 	<ul style="list-style-type: none"> • Kunskaper • Bedömning & Betyg 													
Mål B	<ul style="list-style-type: none"> • Förskola & hem • Samverkan med fsk-klass, skola och fritidshem 	<ul style="list-style-type: none"> • Skola & hem • Övergång & samverkan • Skolan & omvärlden 													
Mål C	<ul style="list-style-type: none"> • Normer & värden • Barnens inflytande • Förskolechefens ansvar 	<ul style="list-style-type: none"> • Normer & värden • Elevernas ansvar och inflytande • Rektors ansvar 													
<p style="text-align: center;">September</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Avstämning lokala mål/bedömningsunderlag •Medarbetarsamtal –handlingsplaner •Bibliotek – utvärdering och revidering •Hygienplan – utvärdering och revidering <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Ansöka stadsbidrag lärarlyft 	<p style="text-align: center;">Juli</p> <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Rapportera Nyköpings elever senast 15 		<p style="text-align: center;">April</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Förbereda utvecklingssamtal, omdömen och betyg – skola •Verksamhetsplan utvärderas •Verksamhetsplan börjar revideras •Avstämning frita/skola <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Ansökan om 10-12 års verksamhet ska lämnas in •Ansökan om skolskjuts ska lämnas in •Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Rekvisition stadsbidrag förstärkning elevhälsan 												
<p style="text-align: center;">Augusti</p> <ul style="list-style-type: none"> •Åtgärdsprogram – SKA-dokument •Elevkartläggning – skola •Likabehandlingsplan uppföljning •Färdigställa Verksamhetsplan/Arbetsplaner •Avstämning frita/skola <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Anmäla fsk/frita elever till kommun •Uppdatera/Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Boka hjärt- /lungräddning/brandutbildning för personal <p>•Mål A- utvärdering & revidering</p>	<p style="text-align: center;">Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Kvalitetsredovisning, utifrån enkäter och sammanställning av årets SKA-dokument •Sammanställning av måluppfyllelse •Betygsättning, omdömen •Avstämning frånvaro -skolan <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Anmäla fsk/frita elever till kommun •Sammanställa och skicka ut faktura för 10-12 års verk. •Sammanställa fakturering från sep nyköpingsbarn •Sammanställa skolskjutsbeslut och meddela föräldrar •Uppdatera/Rapportera Nyköpings elever senast 15 <p>•Mål A, B, C - Avstämning</p>	<p style="text-align: center;">Maj</p> <ul style="list-style-type: none"> •Avstämning Åtgärdsprogram •Enkäter – fritidshem, fsk, skola •Utvärdera Verksamhetsplan och Arbetsplaner •Verksamhetsplan/Arbetsplaner börjar revideras •Avstämning Nationella prov •Avstämning elevkartläggning -skola <p>Rektor</p> <ul style="list-style-type: none"> •Informera styrelse •Sammanställa fakturering juni-aug Nyköpingsbarn •Rapportera Nyköpings elever senast 15 •Budget HT •Kalendarium HT •Ansöka om modersmålsbidrag från kommun •Boka golvvård/höghöjdsstädning 													