



Enligt skollagen (7 Kap 18 §) får en elev beviljas kortare ledighet för enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas.

Ansökan om ledighet för elev

(inlämnas senast två veckor innan önskad ledighet)

Härmed anhålles om ledighet från undervisningen för elev:

_____ i klass: _____

Datum för ledighet (fr.o.m. - t.o.m.): _____

Antal lediga skoldagar: _____

Skäl för ledighet:

(motivera varför resan inte kan göras på de lovveckor som finns)

Som förälder/vårdnadshavare är jag införstådd med att det är mitt ansvar att se till att barnet läser igen de avsnitt och gör de uppgifter som klassen utför under detta extra lov. Jag tar kontakt med klassföreståndaren för att komma överens om arbetsuppgifter.

Ort och datum

Namnteckning vårdnadshavare

Ansökan tillstyrkes / avstyrkes

Klassföreståndares namnteckning

Eventuell motivering till avstyrkan:

BESLUT: ansökan beviljas/avslås

Rektors namnteckning