

Länsmuseernas Samarbetsråd

Protokoll styrelsesammanträde 22 april 2013

Tid: måndag den 22/4 kl. 10-15

Plats: Kfs lokaler, Stockholm

Närvarande:

Ledamöter Yvonne Hagberg v. ordf.
Cecilia Sandberg
Conny Sandberg
Gun Gustavsson
Pentti Supponen
Raymond Pettersson

Sekretariat Hans Kindgren
Nisse Hemmingsson
Lillian Rathje
Åsa Hallén (from pkt 6)

Adjungerad Göran Björnberg (pkt 12)

Frånvarande Inga Göransson ordf.
Harriet Hedlund
Birger Svanström
Mikael Wendt

1. Sammanträdet öppnas

Ordf. Yvonne Hagberg öppnade mötet.

2. Val av justerare

Beslöts utse Gun Gustavsson till justerare.

3. Fastställande av dagordningen

Beslöts lägga om dagordningen pga. att Åsa Hallén ej kunde komma förrän ca 11 00 och att Göran Björnberg aviserat att han kommer kl. 13.00.

4. Förra mötets protokoll

Beslöts lägga protokollet till handlingarna

5. (f.d. pkt 8) Årsmötet 2013-05-15

Genomgicks dagordningen. Gunilla Karlsson (ordf. kulturutskottet) leder förhandlingarna som startar 10.00 på Nordiska museet. Fyllnadsval av en ledamot, en revisor och en revisorssuppleant. Förutom de fasta punkterna information om kommunikationsplan och utbildningsinsatser. Efterfrågades vilka politiker som är anmälda.

Beslöts att Yvonne Hagberg och Hans Kindgren kontaktar Svensk scenkonst för att lägga upp förslag till gemensam utbildning.

Genomgicks Verksamhetsberättelse 2012 och Verksamhetsplan 2013.

Beslöts att dessa skickas ut med de korrigeringar som gjordes.

Genomgicks budget 2013 ny något korrigerad version utdelades.

Beslöts skicka den korrigerade versionen samt att Yvonne Hagberg omnämner kommunikations- och utbildningsinsatserna i missivskrivelsen.

6. (f.d. pkt 11) Inför möte med Landsantikvarieföreningen

Föreslogs nedanstående punkter att diskutera vid mötet med Landsantikvarieföreningen 2013-05-14.

- Uppföljning av samverkansmodellen
- Läns museernas roll i kulturmiljövården
- Vilka ytterligare frågor skall Samarbetsrådet och Landsantikvarieföreningen driva gemensamt?

7. (f.d. pkt 5) LMSR i det framtida museilandskapet

Genomgicks det förslag till Kommunikationsplan som styrelsen tillsammans med Graylings utarbetat.

Beslöts anta kommunikationsplanen med gjorda förändringar (bil 1)

8. (f.d. pkt 6) Höstmötet i Växjö 2013-10-29-30.

Diskuterades innehållet på Höstmötet.

Beslöts att sekretariatet möts 2013-05-14 11.00 på Historiska museet för att lägga upp program och talare.

9. (f.d. pkt 7) Almedalen – rapport

Förberedelser pågår som planerat.

Beslöts notera informationen.

10. (f.d. pkt 12) Information

Informerades att Lillian Rathje valts in i RSM:s styrelse.

11. (f.d. pkt 13) Övriga frågor

Västarvet meddelar att de ämnar inkomma med en formell begäran om medlemskap i stället för Regionmuseum Västra Götaland vars funktioner de övertagit.

Beslöts att styrelsen kommer att ställa sig positiv till en sådan begäran.

12. (f.d. pkt 10) Riksutställningar: besök av Göran Björnberg Riksutställningar.

Riksutställningar har fått regeringens uppdrag att ta fram en analys för implementering av EU-programmet Kreativa Europa (2014-2020). Denna skall bl.a. tydliggöra förutsättningarna för att ta tillvara möjligheter och utmaningar som programmet erbjuder utställningssektorn samt hur kopplingen till den kulturella och kreativa sektorn kan nyttjas.

Kartläggning av nuläget – andra fonder, som strukturfonder och EFS används mest idag beroende på inarbetade kontakter regionalt. Från vissa landsting avvaktande inställning till att regionala museer arbetar internationellt. En ansökan kostar ca 500' kr vilket få läns museer kan lägga ut. Svårt att motivera internationellt arbete i nedskärningstider. Saknas också internationella nätverk att aktivera vid ansökan. I vissa landsting stannar frågorna på kultursekretariatsnivå. Mindre regioner saknar ekonomiska muskler. Kulturplanerna är ofta inte synkroniserade med RUP:arna. Kultur måste in i näringslivs/ tillväxtfrågor.

Det internationella arbetet är viktigt för att läns museerna skall utvecklas, detta måste ingå i kärnverksamheten. Projekten måste medföra reell påverkan på verksamheten på museerna.

Behov av information om programmen – vad de innebär för möjligheter för museisektorn, att kunna tolka programmen. Bra om RU kunde ta denna roll – stöd i ansökningar, etablera nätverk, ta fram goda exempel, analys av bra ansökningar.

13. (f.d. pkt 14) Nästa möte

Beslöts att ställa in mötet 2013-06-11 men att behålla mötestiden för ett ev. möte presidium och sekretariat inför höstmötet.

14. (f.d. pkt 15) Mötets avslutande

Ordf. avslutade mötet.

Yvonne Hagberg
Ordförande

Hans Kindgren
Sekreterare

Protokollsjusterare
Gun Gustavsson

Bil 1. Kommunikationsplan