

**Årsmöteshandlingar**  
**Gladurs Roslagens islandshästförening årsmöte 11/3 2020**



**GLADUR**

Roslagens Islandshästförening

**Innehåll:**

1. Dagordning
2. Bilaga 1. Motion – Belöningsystem för funktionärer samt styrelsens svar
3. Bilaga 2. Styrelsen förslag på uppdatering av föreningens stadgar

## **Protokoll fört vid Gladur, Roslagens islandshästförenings Årsmöte**

- 1. Mötets öppnande.**
- 2. Godkännande av föredragningslistan**
- 3. Mötet behörigt utlyst samt fastställande av röstlängd**
- 4. Val av ordförande för mötet**
- 5. Anmälan av styrelsens val av sekreterare.**
- 6. Val av två justerare, tillika rösträknare, att jämte ordförande justera  
årsmötesprotokollet.**
- 7. Behandling av styrelsens/kommittéernas verksamhetsberättelser.**
- 8. Behandling av ekonomisk berättelse och föredragning av revisorernas berättelse**
- 9. Fråga om styrelsens ansvarsfrihet**
- 10. Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen**
- 11. Val av ordförande, kassör, ledamöter och suppleanter**
- 12. Val av två revisorer samt en revisorssuppleant för ett år.**
- 13. Val av ombud till riksårsmötet samt suppleanter till detta.**
- 14. Val av ledamöter i valberedningen varav en sammankallande.**
- 15. Fastställande av medlemsavgift för lokalklubben för nästföljande år.**
- 16. Motioner till riksårsmötet.**

**17. Övriga i förväg anmälda frågor**

**18. Övrig information**

**19. Mötets avslutande**

**Vid protokollet**

Justeras:

## Bilaga 1. Inkommande motion samt styrelsen förslag på svar inför årsmötet

### Motion till årsmötet för Gladur Roslagens Islandshästförening 11 mars 2020

#### Motion angående:

#### Belöningsystem för funktionär/styrelsemedlem

Förslag att ett bonussystem upprättas och ska användas som belöning till alla som ställer upp och arbetar ideellt inom Gladur Roslagens Islandshästförenings regi. Idag finns inget tydligt belöningsystem som kan användas av alla. Med ett bonussystem kommer det att bli mer rättvist och tydligare hur våra funktionärer/styrelsemedlemmar får ersättning för nedlagd tid inom föreningen.

#### Förslag

Jag vill att föreningen upprättar ett belöningsystem till alla som arbetar ideellt för Gladur. Jag tycker att detta skulle bli rättvisare, då alla får något för det arbete som läggs ner. Idag brukar Gladur bjuda sina ideelltarbetande medlemmar på någon kurs, clinic eller liknande, men tyvärr kanske det inte alltid kan nyttjas av alla. De kanske redan gått den kursen eller så har de förhinder av annan anledning. Jag vet att det även brukar sägas att det inte är några problem att få tag på tex funktionärer, men bara för det, betyder det inte att de kan få någon form av extra belöning att vilja fortsätta arbeta ideellt i vår förening. Jag tror även att Gladur har den ekonomin att ett bonussystem skulle kunna genomföras.

#### Funktionärs bonus

Stöd	Poäng	Värde (SEK)
Styrelsemöte	2	200
Kassör	4	300
Medlemsadministration	2	100
Idrott online	1	100
Hemsida/Facebook	1	100
<b>Tävlingar</b>		
Förberedelser tävlingsgrupp	2	200
Förberedelser inför tävling	1	100
Under tävling (heldag)	2	200
Under tävling (halvdag)	1	100
Efter tävling	1	100
Kursplanering/administration	1	100
<b>Maximalt kan man erhålla 20 poäng per år</b>		

#### Utdelning av bonus:

Bonussystemet bygger på ett poängsystem. Poängen erhålls när man gör något för föreningen. Poängen har olika värde beroende på arbetsinsats. Poängen kan förslagsvis inlösas mot anmälan till kurs, clinic, tävling eller något annat som Gladur anordnar (därför finns värde med i tabellen ovan). Poängen kan även lösas in som betalmedel för sitt medlemskap. Poängen kan överlåtas till annan person. Det går inte att byta ut poängen mot pengar. Poängen kan sparas i max 2 år.

Själva bonuspoängen erhåller personen i form av en biljett, som delas ut av ansvarig för aktiviteten, som signerar poäng lappen. Med datum för uppdraget eftersom den är giltig i 2 år. Den ska förvaras som en värdehandling.

Jag hoppas att mitt förslag på bonussystem mottas av intresse, och även kanske bidrar med flera idéer, och kan upprättas from 2020.

#### Förslagsställaren

Uppsala 2020-02-17

Sonja Kjellqvist

## **Styrelsens svar på motion 1:**

Styrelsen yrkar avslag på motionen. Risken som vi kan se om en liknande motion styrks är dels till att det finns många fler uppgifter inom föreningen som innebär stor arbetsbörda men som inte omfattas av motionen, som också måste räknas med i ekvationen. Dels till att det i en ideell förening inte är förenligt att indirekt betala för ideellt arbete. Gladur har en stor bas med aktiva och fantastiska funktionärer som vi är väldigt måna om och vi vill lyfta dem på olika vis. Men att värdera vems jobb som är mest värt och att omsätta det i pengar känns riskfyllt ur många perspektiv. Vem ska avgöra vems jobb som är viktigast/mest arbetskrävande och vem ska vara ansvarig för den administration motionen innebär?

Idag har Gladur fem utskott med ett flertal aktiva medlemmar (ca 30 st totalt) som lägger ner mycket tid på att anordna tävlingar/aktiviteter/tidning plus styrelsen som består av 8 medlemmar. Om något utskott ska få ersättning för sin arbetsinsats så bör alla utskott behandlas på samma vis. Det innebär att alla aktiva medlemmar i utskott ska få ekonomisk ersättning för förberedelse och genomförande av aktiviteter/tävlingar med en maxsumma på 2000 kr/år, en kostnad för Gladur på knappt 80 000/år utöver de funktionärer som hjälper till på plats.

Vi vill självklart lyfta alla som engagerar sig i Gladur och har tex 2019 bjudit alla våra funktionärer på en gratis kurs – något som vi planerar att fortsätta med. Vår förhoppning och intention är att alla som engagerar sig i Gladur på olika vis känner hur uppskattade deras insats är för klubben!

*Bilaga 2 – Styrelsen förslag till uppdaterade stadgar. Ny text i rött. Överstruken text är gammal text som enligt förslaget ska strykas ur stadgarna.*

## **Stadgar för Gladur Roslagens Islandshästförening**

~~Stadgarna antagna och reviderade vid klubbens årsmöte 5 februari 2012~~

Stadgarna antagna och reviderade vid klubbens årsmöte 11 mars 2020

### **§ 1 Namn**

Föreningens namn är Gladur Roslagens Islandshästförening, hemorten är ordförandens.

### **§ 2 Ändamål & verksamhet**

Lokalföreningen är ideell med syfte är att:

1. Verka för vidgad kännedom om islandshästen  **samt Islandshästens användning inom hästsporten och för fritidsändamål,**
2. Arrangera kurser, tävlingar och andra aktiviteter för Svenska Islandshästförbundets (**vidare förkortat SIF**) medlemmar.

**Föreningen skall i sin verksamhet också följa SIF:s Uppförandekod samt Policy mot Alkohol, Narkotika, Droger och Tobak.**

**Föreningen ska arbeta demokratiskt, jämlikt och jämställt.**

**Information till medlemmarna sker via hemsidan [www.gladur.se](http://www.gladur.se) samt klubbens sida på Facebook.**

**Föreningen skall i sin verksamhet främja all användning av islandshästen för sport och rekreatiönsändamål. Föreningen skall verka för god utbildning i islandshästens användning inom ridsporten samt god hästkännedom.**

**Föreningen skall värna om allemansrätten och allas rätt att under ansvar vistas i naturen. Friluftsliv med häst skall uppmuntras.**

**Föreningen bedriver sin idrottsliga verksamhet i enlighet SIF:s och med Idrottsrörelsens verksamhetsidé och vision, (1 kap RF:s stadgar)**

**Föreningen följer idrottens värdegrunder om:**

- o Glädje och gemenskap**
- o Demokrati och delaktighet**
- o Allas rätt att vara med**
- o Rent spel**

### **§ 3 Medlemskap**

**Medlemskap i föreningen medges den som har intresse av att stödja föreningen, dess syfte och målsättning och som förbinder sig att efterleva dess stadgar samt erlägger fastställd medlemsavgift.**

**Huvudmedlem är den som via lokalföreningen även betalar Svenska Islandshästförbundets SIF:s medlemsavgift. Stödmedlem är den som endast betalar Gladurs avgift och som är huvudmedlem i annan lokalförening. Stödmedlem har samma rättigheter som huvudmedlem. **Stödmedlemmar i föreningen räknas inte in i underlaget för beräkning av antalet ombud till****

**distriktsårsmöte och riksmötet.** Junior är en person t.o.m. det kalenderår **hen** fyller 18 år. Minior är en person t.o.m. det kalenderår **hen** fyller 12 år. Familjemedlem är en person boende på samma adress som en seniormedlem.

**Medlem i lokalförening är automatiskt ansluten, till distrikt och förbund**

Föreningen är öppen för alla som stödjer och bejakar dess verksamhet och syfte. Inga former av särbehandling eller diskriminering på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder får förekomma.

Medlem kan uteslutas ur föreningen, om medlemmen i fråga har handlat i uppenbar strid mot lokalföreningens stadga. Ett sådant beslut fattas av lokalföreningens årsmöte med minst 2/3 majoritet.

**Sexuella trakasserier och övergrepp kan vara grund för åtgärder, sanktioner eller uteslutning. Dessa kan vidtas av lokalförening eller förbundet. Medlem kan överklaga ett sådant beslut till SIFs disciplinnämnd.**

#### **§ 4 Medlemsavgift**

Den årliga medlemsavgiften för nästföljande år fastställs av lokalföreningens årsmöte. ~~Medlemsavgift förfaller till betalning vid februari månads utgång.~~ Nya medlemmar skall betala hela årsavgiften när helst under året inträde i lokalföreningen sker. **I det fall medlemsavgiften betalas under december månad kvarvarande år, innefattar det medlemskap kommande år.**

Medlem, vilken inbetalt fastställd årsavgift äger rätt att delta i tävlingar enligt gällande tävlingsreglemente, samt kurser och andra aktiviteter som anordnas.

**Har medlemsavgiften inte erlagts före sista förfallodag upphör medlemskapet att gälla.(Flyttad)**

#### **Organisation**

Föreningens verksamhetsår räknas per kalenderår.

**Under verksamhetsåret håller lokalföreningen det antal möten den själv bestämmer.**

#### **§ 5 Beslutande organ**

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet **eller extra årsmöte.**

#### **§ 6 Styrelsen**

Styrelsen är, då årsmötet ej är samlat, föreningens beslutande organ. Styrelsen består av på årsmötet valda

~~Funktionärer~~ **representanter.**

1. Ordförande
2. Kassör
3. Sekreterare
4. Ledamöter (2-4 st)
5. Suppleanter (2 st)

Styrelseledamöter väljs på två år. Hälften av styrelsen väljs varje år. Styrelsen är beslutsmässig om minst 3 ordinarie ledamöter är närvarande.

Verksamheten granskas av revisor vald av lokalföreningsårsmötet.

## § 7 Lokalföreningsårsmöte

Lokalföreningens årsmöte skall hållas senast mars månad.

Kallelse till lokalföreningens årsmöte samt övriga medlemsmöten sker genom kallelse på Gladurs hemsida, **och/eller Facebook** senast 14 dagar före årsmötet.

Årsmötet är beslutsmässigt, med det antal medlemmar som efter kallelse i vederbörlig ordning infunnit sig.

Dagordningen skall omfatta följande punkter.

- a) Mötets öppnande
- b) Godkännande av föredragningslista
- c) Frågan om mötets behöriga utlysande, röstlängden fastställs
- d) Val av ordförande att föra förhandlingarna
- e) Anmälan av styrelsens val av sekreterare
- f) Val av två justerare tillika rösträknare att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet
- g) Behandling av verksamhetsberättelsen
- h) Behandling av ekonomisk berättelse och föredragning av revisorernas berättelse
- i) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- j) Fastställande av antal ledamöter i styrelsen
- k) Val av ordförande, kassör, sekreterare samt ev ledamöter och suppleanter på två år. Hälften av ledamöterna väljs varje år.
- l) Val av två revisorer samt två revisorssuppleanter för ett år
- m) Val av ombud till riksårsmötet samt suppleanter till dessa
- n) Val av ledamöter i valberedningen varav en sammankallande
- o) Fastställande av medlemsavgift i lokalförening för nästföljande år
- p) Motioner till riksårsmöte
- q) Övriga i förväg anmälda frågor
- r) Övrig information
- s) Mötets avslutande

Beslutanderätt tillkommer varje medlem inom lokalföreningen som uppnått 12 års ålder. Fullmakter är ej tillåtna. Alla beslut fattas med enkel majoritet. I händelse av lika röstetal har mötesordförande utslagsröst. Förslag till årsmötet, att behandlas under övriga frågor, skall vara lokalföreningsordförande tillhanda senast 3 veckor före årsmötet. Dessa förslag samt förslag från styrelsen skall hållas tillgängliga för alla medlemmar i lokalföreningen. Protokoll från lokalföreningsårsmöte samt röstlängd skall årligen insändas till SIF:s kansli.

## § 8 Firmateckning

Firman tecknas av ordförande och kassör var för sig, eller på så sätt som styrelsen bestämmer.

## § 9 Valberedningens arbetsuppgifter

Valberedningen har att i god tid före årsmötet genom kontakter med styrelse och medlemmar ta fram förslag på kandidater till ny styrelse, revisorer. Dessa förslag skall hållas tillgängliga för alla medlemmar.

## § 10 Extra årsmöte



Styrelsen kan kalla till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens medlemmar begär det. Sådan framställning skall lämnas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen har mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till dagordning ska anslås på föreningens hemsida senast sju dagar innan möte.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet tas upp till behandling. Varje medlem som deltar i mötet har rösträtt enligt det som gäller för ordinarie årsmöte.

**I övrigt gäller samma bestämmelser som för årsmötet.**

### **§ 11 Revisorer och Räkenskapsår**

Revisorer och revisorssuppleanter väljs på ett år. Revisorerna skall fortlöpande kontrollera föreningens verksamhet, räkenskaper och förvaltning. Dessutom skall revisorerna också avgöra om användandet av Föreningens medel skett i överensstämmelse med dess målsättning. Revisorerna skall vid räkenskapsårets utgång granska årsredovisningen, räkenskaperna och styrelsens förvaltning samt avge revisionsberättelse till årsmötet. Räkenskapsåret är 1 januari – 31 december.

### **§ 12 Valberedningens arbetsuppgift**

~~Valberedningen har att i god tid före årsmötet genom kontakter med styrelse och medlemmar ta fram förslag på kandidater till ny styrelse, revisorer samt ombud.~~

### **§ 13 Stadgeändring**

Ändring görs om Föreningen pga. SIF:s stadgar åläggs sådan ändring. Ändringar rörande endast Föreningens egna stadgar och medlemmar beslutas av årsmötet med 2/3 majoritet under förutsättning att stadgeändringen ej strider mot SIF:s förordning.

### **§ 14 Upplösning av lokalklubben**

~~Lokalföreningen kan upplösas efter beslut, med 2/3 majoritet, på två på varandra följande möten varav ett är årsmöte. Kvarvarande tillgångar tillfaller riksförbundet.~~

**Förening kan upplösas efter beslut på lokalföreningsårsmöte med 2/3 majoritet. Kvarvarande tillgångar tillfaller förbundet.**