



Stadgar för Systema Uppsala

Organisations nr: 802508-9049

med hemort i Uppsala

Bildad 2016

Systema Uppsalas verksamhetsidé:

Föreningens verksamhetsidé är att bedriva självförsvars utbildningar och kurser. Vi vill på alla nivåer bedriva våra självförsvar utbildningar så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt som psykiskt.

Allmänna bestämmelser

Ändamål

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med föreningens verksamhetsidé.

Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

Firmateckning

Föreningens firma tecknas var för sig utav Alexander Kondrakov som är föreningens ordförande eller Andrey Kozhevnikov som är en av föreningens styrelseledamot. Båda ingår i styrelsen och är även grundarna till Systema Uppsala.

Verksamhets-, och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

Upplösning av föreningen

Förupplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ett årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Medlemskap

Förening är öppen för alla fysiska personer från 15 år uppåt.

Medlemmarna får ej vara med i någon våldsbejakande organisation.

Medlemmarna får ej vara dömda för våldsbrott, olaga hot, hets mot folkgrupp eller liknande.

För att bli godkänd som medlem krävs uppvisande av utdrag ur belastningsregistret i oöppnat kuvert.

När medlemsavgiften är erlagd är personen medlem och förs in i medlemsförteckningen.

Nya medlemmar ska intyga att de känner till och godtar föreningens stadgar genom att läsa igenom och underteckna ett dokument där stadgarna står beskrivna.

Medlemmarna ansvarar själva för att ha lämplig personförsäkring som täcker eventuella personskador som kan uppstå under träningen.

Styrelsen har rätt att utse person till hedersmedlem.

Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta föröverklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen meddelas den berörde.

Inga pengar kommer att bli kompenserade efter medlem lämnat föreningen. Det är medlemens skuldighet att uppnå föreningens krav.

Medlems rättigheter och skyldigheter

- Har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- Har rätt till information om föreningens angelägenheter.
- Skall följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan.

- Har inte rätt till del av föreningens behållning eller agenda om vid upplösning av föreningen.
- Skall betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av föreningen.

- Då kläder och utrustning kan gå sönder under träningen. Träningsdeltagarna ansvarar själva för sina kläder och utrustning. Systema Uppsala erbjuder att köpa en mycket passande träningsuniform som heter Gorka. Köp av träningsuniform är frivilligt.

ÅRSMÖTE och EXTRA ÅRSMÖTE

Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna på följande sätt; via mail, via brev, anslås i klubblokalen, i föreningens facebook grupp och på hemsidan.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen. Verksamhets-och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

Förslag till motioner att behandlas av årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

Rösträtt samt yttrande-och förslagsrätt

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 30 dagar före mötet och under mötesåret fyller lägst 15 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande-och förslagsrätt på mötet.

Beslutsförhet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för de i **Stadgeändring** första stycket och **Upplösning av föreningen** nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Anställd i föreningen får väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

- 1.Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2.Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 3.Val av protokolljusterare och rösträknare.
- 4.Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- 5.Fastställande av föredragningslista.

6.a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,

b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.

7.Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.

8.Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.

9.Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

10.Val av

a)föreningens ordförande för en tid av 1 år;

b)övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 1 år;

c)1 revisor för en tid av 1 år.;

11.Övriga frågor.

Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

Revision

Revisoren har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes-och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisoren skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets-och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Styrelsens sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande och ett jämt antal ledamöter 2-4. Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs. Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att

1. se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
2. verkställa av årsmötet fattade beslut,
3. planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
4. ansvara för och förvalta föreningens medel,
5. fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
6. tillställa ekonomisk granskare/revisor räkenskaperna m.m. enligt **Revision**
7. förbereda årsmöte. Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut.

Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

Kallelse, beslutförhet och omröstning

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att en majoritet av styrelsens samtliga ledamöter av ense om beslutet. Röstning får inte ske genom ombud. Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.