



Förvaltning/Skola

Barnomsorg för förskolebarn och skolbarn

Blanketten ska alltid fyllas i vid ny placering

BARNET

| | | |
|----------------------------|--------|--------------|
| Efternamn och tilltalsnamn | Flicka | Personnummer |
| | Pojke | |

FAMILJEFÖRHÅLLANDEN Uppgifterna skall avse barnets FOLKBOKFÖRINGSADRESS

| Förälder (räkningsmottagare) | | | | Förälder / Sammanboende | | | |
|---|-----------------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------------------|---|--|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Arbetar | <input type="checkbox"/> Studerar | <input type="checkbox"/> Föräldraledig | <input type="checkbox"/> Arbetsökande | <input type="checkbox"/> Arbetar | <input type="checkbox"/> Studerar | <input type="checkbox"/> Föräldraledig | <input type="checkbox"/> Arbetsökande |
| Efternamn och tilltalsnamn | | | | Efternamn och tilltalsnamn | | | |
| Personnummer | | Telefon bost/mobil | | Personnummer | | Telefon bost/mobil | |
| Arbetsgivarens namn | | Telefon arbetet | | Arbetsgivarens namn | | Telefon arbetet | |
| Gatuadress (avser barnets folkbokföringsadress) | | | | Postnr och postort | | | |
| Civilstånd | | | | Boendeförhållanden | | Övriga upplysningar | |
| <input type="checkbox"/> Gift | <input type="checkbox"/> Ogift | <input type="checkbox"/> Registrerad Partner | <input type="checkbox"/> Ensamboende | <input type="checkbox"/> Sammanboende | <input type="checkbox"/> Fortsättning på baksidan | | |

UPPGIFTER OM INKOMST M M FÖR FASTSTÄLLANDE AV BARNOMSORGSavgiftLämnas inte begärda inkomstuppgifter debiteras högsta avgift enligt gällande taxa. Jag/vi accepterar högsta avgift.

| AVGIFTSGRUNDANDE INKOMSTER | Förälder (räkningsmottagare) Uppgifterna Gäller fr.o.m.: | Förälder/Sammanboende Uppgifterna Gäller fr.o.m.: | IFYLLES AV FÖRVALTNINGEN | | |
|--|---|---|------------------------------|-----------------------|------------|
| | Bruttobelopp (före skatt) per månad | | Förälder (räkningsmottagare) | Förälder/Sammanboende | NOTERINGAR |
| Inkomst av tjänst Lön, arvoden m.m. jämte beskattningsbara naturaförmåner, t.ex. bilförmån och bostadsförmån | Arbets tid <input type="checkbox"/> Hel-tid <input type="checkbox"/> Del-tid | Arbets tid <input type="checkbox"/> Hel-tid <input type="checkbox"/> Del-tid | | | |
| Pension och sjukbidrag | | | | | |
| Livränta och periodiskt understöd | | | | | |
| Ersättning från sjuk- och olycksfallsförsäkring som tecknats i samband med tjänst | | | | | |
| Sjukpenning, rehabiliteringspenning, föräldrapenning och skattepliktigt vårdbidrag | | | | | |
| Arbetslöshetsersättning | | | | | |
| Skattepliktigt utbildningsbidrag | | | | | |
| Inkomst av näringsverksamhet efter avdrag för egenavgifter Rörelse/Jordbruksfastighet/Hyresfastighet | | | | | |
| | | | | | |
| fyller av förvaltningen | Summa | Summa | Gäller fr.o.m. | | |

FÖRSÄKRAN OCH UNDERSKRIFT

För sammanboende med gemensamma barn skall blanketten skrivas under av båda parter. Vid samboendeförhållande utan gemensamma barn skall föräldern/vårdnadshavaren informera den samboende om blankettens innehåll samt intyga bådas uppgifter.

Jag försäkrar att på blanketten lämnade uppgifter är riktiga. Jag är medveten om min skyldighet att omedelbart anmäla sådana förändringar som kan påverka avgiften. Då jag inte önskar behålla platsen längre ska jag göra skriftlig uppsägning. Uppsägningstiden är en månad. Jag godkänner att kontroller görs hos försäkringskassa, arbetsförmedling och skattemyndighet. Jag har tagit del av och godkänner de betalningsvillkor som anvisats enligt ovan.

| | | | |
|-------|-------------|-------|-------------|
| Datum | Underskrift | Datum | Underskrift |
| | | | |

AVGIFTER I BARNOMSORGEN

Kommunfullmäktige beslutar varje år om barnomsorgstaxa i Stockholms stad. Den aktuella taxan gäller fr.o.m. den 1 januari 2008. Taxan gäller för förskolebarn och skolbarn inskrivna i stadens barnomsorg. Avgiften är beroende av hushållets totala antal placerade barn oavsett om barnen är inskrivna i kommunal eller godkänd enskild barnomsorg. Denna information ändras endast om beslutet medför ändringar av taxan.

HELTIDSTAXA

Heltidstaxa tillämpas på förskolebarn 1-3 år med en vistelsetid som överstiger 30 timmar per vecka och är för:

| | |
|---|----------------|
| det första barnet 3 % av inkomsten dock högst | 1 260 kr/månad |
| det andra barnet 2 % av inkomsten dock högst | 840 kr/månad |
| det tredje barnet 1 % av inkomsten dock högst | 420 kr/månad. |

Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

DELTIDSTAXA

Deltidstaxa tillämpas på:

- Förskolebarn 1-3 år med deltidsvistelse om högst 30 timmar per vecka.
- Förskolebarn 4-5 år fr.o.m. augusti det år barnet fyller fyra år, med en vistelsetid som överstiger 15 timmar per vecka.
- Skolbarn och är för:

| | |
|---|---------------|
| det första barnet 2 % av inkomsten dock högst | 840 kr/månad |
| det andra barnet 1 % av inkomsten dock högst | 420 kr/månad |
| det tredje barnet 1 % av inkomsten dock högst | 420 kr/månad. |

Från och med det fjärde barnet i hushållet betalas ingen avgift.

Som första barn räknas hushållets yngsta barn och som andra barn det näst yngsta o.s.v. Avgiften beräknas på hushållets bruttoinkomst per månad (se nästa sida). Ovan angivna maxbelopp inträder vid en hushållsinkomst på 42 000:-/månad. De som önskar lägre avgift måste lämna uppgifter om hushållets inkomster. Kontroll kan ske av lämnade uppgifter. Avgiften betalas 12 månader per år.

Lämnas inga inkomstuppgifter debiteras högsta avgift!

Skyldig att lämna uppgift om inkomst är ensamboende och sammanboende föräldrar. I de fall den uppgiftsskyldige är sammanboende med någon som inte är förälder till barnet skall bådas inkomster utgöra underlag för avgiften.

Var god vänd!



AVGIFTSGRUNDANDE INKOMSTER

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster i inkomstslaget tjänst samt överskott i inkomstslaget näringsverksamhet enligt inkomstskattelagen (SFS 1999:1229).

Som avgiftsgrundande inkomst räknas i huvudsak:

A. Inkomst av tjänst:

- ◆ Lön, arvoden m.m. jämte beskattningsbara naturaförmåner, t.ex. bilförmån och bostadsförmån
- ◆ Pension och sjukbidrag
- ◆ Livränta och periodiskt understöd
- ◆ Ersättning från sjuk- och olycksfallsförsäkring som tecknats i samband med tjänst
- ◆ Sjukpenning, rehabiliteringspenning, föräldrapenning och skattepliktigt vårdbidrag
- ◆ Arbetslöshetsersättning
- ◆ Skattepliktigt utbildningsbidrag

B. Inkomst av näringsverksamhet, efter avdrag för egenavgifter:

- ◆ Rörelse
- ◆ Jordbruksfastighet
- ◆ Hyresfastighet

Om inkomsten är oregelbunden eller annars svår att förutse ska den beräknas av den uppgiftsskyldige för en viss period, dock längst fram till närmaste årsskifte. Är avgiften preliminärt satt, ska inkomsten styrkas i efterhand varvid en eventuell korrigerings görs. Detta förfarande gäller även egna företagare.

Avgiften beräknas alltid efter hushållsinkomsten där barnet är folkbokfört.

Uppgifter som påverkar avgiften ska omgående anmälas till förvaltningen.

Den ändrade avgiften gäller fr.o.m. månadskiftet efter det att inkomsten eller familjeförhållandena ändrats.

En retroaktiv ändring som innebär en sänkning av avgiften görs normalt högst två månader bakåt i tiden.

Kontrollera att rätt avgift tas ut, så att efterdebitering undviks. Lämnas ingen inkomstuppgift eller om kontroll av lämnade uppgifter ej medges, debiteras högsta avgift enligt gällande taxa.

DELTIDSVISTELSE

Deltidsvistelse innebär att förskolebarn vistas högst 6 timmar per dag i verksamheten. Vistelsetiden avtalas skriftligen med stadsdelsförvaltningen eller anordnaren. Vårdnadshavaren ansvarar för att den avtalade tiden hålls.

SÄRSKILDA REGLER

- ◆ Avgift tas ut i förhållande till hur många barn hushållet har inskrivna i stadens avgiftsbelagda barnomsorg, dock inte för fler än tre barn. Det är alltid det yngsta barnet som räknas som det första barnet och det näst yngsta som andra barnet o.s.v. Barn som är familjehemsplacerade räknas inte med.
- ◆ Vid förskolebarns deltidsvistelse som varierar från vecka till vecka, beräknas vistelsetiden per vecka utifrån veckan med den längsta vistelsetiden. Ändring av vistelsetiden kan endast göras från ett månadsskifte.
- ◆ Vid heltidsomsorg är avgiften oberoende av antal omsorgsdagar per månad och vistelsetidens längd per dag.
- ◆ Barn vars föräldrar är föräldralediga för vård av nyfött syskon ska under föräldraledigheten erbjudas plats om högst 6 timmar per dag.
- ◆ Den som sagt upp sin plats och får ny plats inom tre månader ska betala avgift under uppehållet. Detta gäller dock inte vid överflyttning av förskolebarn till skolbarnsomsorgen eller till annat stadsdelsområde.
- ◆ Avgift tas tidigast ut fr.o.m. den dag barnet börjar i barnomsorgen. Den lagstadgade allmänna förskolan för 4-5-åringar börjar gälla fr.o.m. augusti det år barnet fyller fyra år och innebär rätt till avgiftsfri förskola med högst 15 timmar per vecka.
- ◆ Om barnet inte har kunnat tas emot i sin barnomsorg och staden inte har kunnat erbjuda omsorg på annat sätt, reduceras avgiften med en kalenderdagsdel av månadsavgiften per dag.
- ◆ Avgift tas inte ut vid styrkt sjukdom hos barnet för den tid som sammanhängande överstiger en månad.
- ◆ Barn vars föräldrar har två eller fler obetalda räkningar kan sägas upp från sin plats.

UPPSÄGNING AV PLATS

Om familjen inte längre vill utnyttja sin plats ska den sägas upp skriftligen. Uppsägningstiden är en månad och räknas från det datum då uppsägningshandlingen kommit till förvaltningen. Avgift betalas under uppsägningstiden.

Lämna blanketten till din stadsdelsförvaltning eller skola, där kan du också få mer information!

